

Bolagsstyrningsrapport för Telgekoncernen 2020

Innehållsförteckning

Förord.....	3
Ekonomisk utveckling.....	4
Omvärldsanalys och utvecklingstendenser	17
Kostnadseffektivitet.....	22
Styrelserna.....	25
Intern kontroll.....	27
Ärenden till kommunfullmäktige	29
Uppföljning av verksamhetens ändamål och ägardirektiv	30
Uppföljning av kompetens- och medarbetarfrågor	31
Uppföljning av tillämpliga policyer antagna av kommunfullmäktige	35
Övrigt för ägaren väsentliga förhållanden.....	36
Bilaga 1, Koncernens krav på bolagsstyrelsernas årsplan 2020	38
Bilaga 2, Arbetsordning för styrelsen och skriftliga instruktioner	40
Bilaga 3, Uppföljning ägardirektiven 2020.....	52
Bilaga 4, Uppföljning 2020 av Miljöprogram samt klimatstrategi och energiplan för Södertälje kommun 2018-2021.....	94

Förord

Ordet ”koncern” kommer från latin och betyder angå. Inom Telgekoncernen samlar vi bolag med ett gemensamt mål att förenkla, utmana, förändra och göra skillnad i våra medborgares och kunders vardag – det angår alla koncernens bolag.

På ett sätt kan vi också tänka att hela världen ingår i en koncern; det som händer i en del av världen angår och kan påverka oss alla. Det har vi blivit väl medvetna om, med ett virus som växte sig till en pandemi som påverkat vardagen för oss alla.

Trots det behöver Telgekoncernen fortsätta med trygga leveranser av varor och tjänster och att göra skillnad i våra medborgare och kunders vardag. Dagligen utmanar och utvecklar Telgekoncernens modiga medarbetare våra affärer och skapar kundnytta för att göra Södertälje kommun till en ännu bättre plats att vara på.

Telgekoncernen måste fortsätta att skapa hem åt människor, bygga och förvalta verksamhetslokaler, se till att alla som bor och vistas här har tillgång till säker och robust värme, el, stadsnät, återvinning, avfallshantering, vatten och sanitet. Vi ska hjälpa unga vuxna ut i arbete, driva utvecklingen av ren el och möjliggöra fler miljöanpassade varustransporter på vatten. Vi ska ge barn, vuxna, pedagoger och skollärare upplevelser och verktyg för att göra naturvetenskap och teknik ännu mer lustfullt. Allt det här – och det är knappt det märks – det är fortfarande vårt uppdrag.

Telgekoncernens Bolagsstyrningsrapport och Hållbarhetsrapport till kommunfullmäktige för verksamhetsåret 2020 redovisar hur koncernen i sin helhet arbetar för att skapa ett attraktivare och mer hållbart Södertälje. Ett Södertälje som är enklare, bättre och roligare att bo, leva och verka i och som lockar fler som vill bosätta sig här, fler som vill starta företag här och fler som vill besöka vår kommun.

Boel Godner
Ordförande

Juan Copovi-Mena
VD & Koncernchef

Ekonomisk utveckling

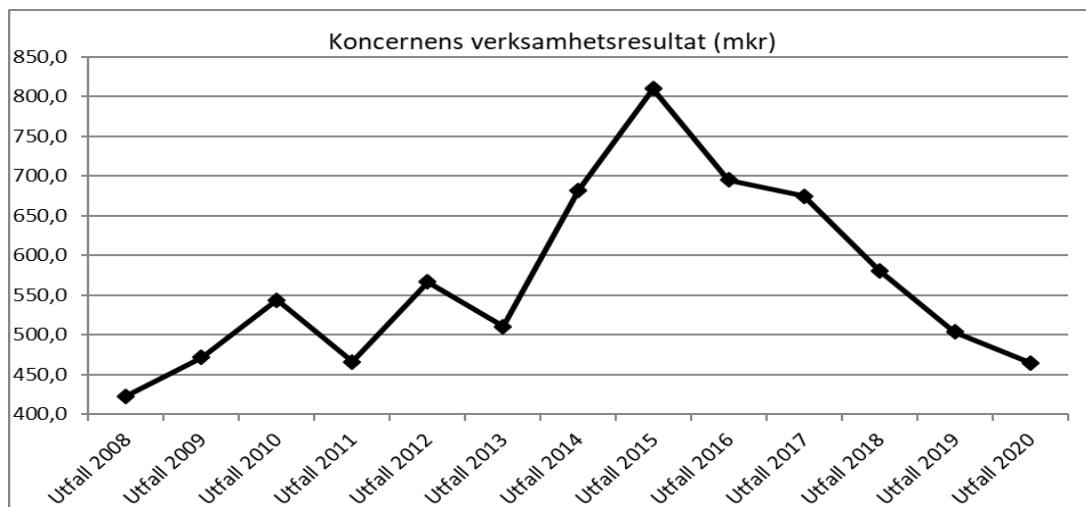
Som vanligt redovisas verksamheten för hela den kommunala bolagskoncernen, alltså även inklusive moderbolaget Södertälje Kommuns Förvaltnings AB (SKF) som äger Telge (i Södertälje) AB.

För att få en mer utförlig information om bolagen hänvisas till bolagens årsredovisningar. Vill man se hela koncernen hänvisas till SKFs årsredovisning (organisationsnummer: 556570-7139).

Resultat SKF koncernen	t o m december 2020				
	Utfall	Budget	Avv.	Föreg. år	Avv.
Mkr					
Koncernens verksamhetsresultat	465,1	587,2	-122,1	503,8	-38,7
Räntenetto	-158,4	-194,8	36,4	-200,0	41,6
Koncernreserv		-30,0	30,0	0,0	0,0
Koncernens operativa resultat	306,7	362,4	-55,7	303,8	2,9
Reavinster-/förluster försäljningar	486,6	538,0	-51,4	-9,7	496,3
Utdelning	8,7	10,0	-1,3	7,5	1,2
Nedskrivningar/återläggning	-68,0	-50,7	-17,3	18,1	-86,1
Koncernens resultat före skatt	734,0	859,7	-125,7	319,7	414,3
Uppskjuten skatt	-46,4	-89,7	43,3	-90,9	44,5
Koncernens resultat	687,6	770,0	-82,4	228,8	458,8

För 2020 redovisar koncernen ett resultat före skatt som uppgår till 734,0 mkr (319,7 mkr). 2019 års resultat inom parentes. Resultatet efter skatt uppgår till 687,6 mkr (228,8 mkr).

Koncernens verksamhetsresultat har minskat jämfört med föregående år till 465,1 mkr (503,8 mkr). Verksamhetsresultatet har haft en nedåtgående trend de senaste fem åren.



Det lägre verksamhetsresultatet kan delvis förklaras av det varma vädret i början på året, vilket minskade resultatet från fjärrvärmens och el. Telgekoncernen har även påverkats av covidpandemin med lägre hyresintäkter inom fastighetsbolagen samt att Tom Tits tvingats ha verksamheten stängd stora delar av året p.g.a. pandemin.

Ytterligare faktorer som påverkat verksamhetsresultatet negativt är den försämrade lönsamheten inom Söderenergi, -31,1 mkr jämfört med föregående år. Där varmt väder, låga elpriser och driftproblem är förklaringen.

På den positiva sidan finns minskade kostnader för personal med 10,9 mkr. Även underhåll och reparationer har minskat med 31,5 mkr, pandemin har minskat möjligheterna att komma in i lägenheter för att göra underhåll och reparationer.

Räntan på koncernens lån uppgick i snitt under året till 1,21 % (1,65 %). Standard & Poor's gav kommunkoncernen ett fortsatt högt kreditbetyg (AA+/A-1+; Outlook negative). Under året sänktes Outlook från stable till negative. En förvarning om en eventuell nedgradering av kreditbetyget. Den lägre räntenivån i kombination med en minskad skuld på 562 mkr sänkte koncernens räntekostnader med 41,6 mkr.

Årets reavinster uppgår till 486,6 mkr (-9,7 mkr). Reavinsten har uppkommit i samband med försäljningen av hyreslägenheterna och radhusen i Hovsjö.

Telge Bostäder har under året erhållit en utdelning av Glasberga KB på 8,7 mkr (7,5 mkr). Utdelningen klingar av i takt med att de sista tomterna säljs av i Glasberga.

Koncernens stora tillgångsmassa värderas löpande för att säkerställa att tillgångarnas värde minst uppgår till det bokförda värdet. Årets nedskrivningar uppgår till -68,0 mkr (18,1 mkr). 63,0 mkr av nedskrivningen avser Luna och är driven av inriktningsbeslutet att riva Luna vilket medför högre vakansgrad. Även det stora investeringsevenen en

eventuell köpare skulle få i och med ett eventuellt förvärv minskar värdet på fastigheten. 10,0 mkr avser nedskrivningar av Castor 5. 5,0 mkr avser nedskrivningar av Fåret 5 till följd av att garaget vid Stockholmsberget har dimensionerats utifrån bedömningen att det skulle byggas fler hyreshus vid Stockholmsberget. Återläggningar av tidigare års nedskrivningar har gjorts med 10 mkr i Turkosen 13 (Fornbacken).

Årets skattekostnad uppgår till 46,4 mkr (90,9 mkr). Av skattekostnaden betalar koncernen 14,1 mkr (31,7 mkr). Resterande 32,3 mkr utgör en beräknad uppskjuten skatt.

Telgekoncernens resultat

Resultat SKF koncernen	t o m dec 2020				
	Innev år	Budget	Avv.	Föreg år	Avv.
Mkr					
SKF AB Koncernmoder	-16,8	-20,6	3,8	-22,6	5,8
Telge AB Moderbolaget	-46,4	-42,3	-4,1	87,2	-133,6
Telge AB Affärsstöd	7,5	0,0	7,5	0,2	7,3
Resultat Telge AB Moderbolag	-38,9	-42,3	3,4	87,4	-126,3
Telge Bostäder	113,7	103,5	10,2	65,1	48,6
Reavinster Telge Bostäder	0,0	0,0	0,0	-11,7	11,7
Nedskrivningar Telge Bostäder	-5,0	0,0	-5,0	9,5	-14,5
Telge Hovsjö	1,3	0,5	0,8	-0,4	1,7
Reavinster, Telge Hovsjö	496,5	533,0	-36,5	-0,3	496,8
Nedskrivning Hovsjö	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Telge Fastigheter, koncernen	46,3	35,0	11,3	19,1	27,2
Reavinster Telge Fastigheter, koncernen	2,8	5,0	-2,2	3,9	-1,1
Nedskrivning Telge Fastigheter, koncernen	-63,0	0,0	-63,0	8,6	-71,6
Resultat Bo & Fastigheter	592,6	677,0	-84,4	93,8	498,8
Telge Nät	173,5	218,9	-45,4	211,1	-37,6
Nedskrivning Telge Nät	0,0	-38,7	38,7	0,0	0,0
Telge Återvinning	27,8	26,3	1,5	14,2	13,6
Resultat Nät & Miljö	201,3	206,5	-5,2	225,3	-24,0
Telge Energi	37,4	41,0	-3,6	36,9	0,5
Resultat Energi	37,4	41,0	-3,6	36,9	0,5
Södertälje Hamn	3,3	5,6	-2,3	4,5	-1,2
Telge Hamn	-0,5	-0,9	0,4	-1,1	0,6
Resultat Hamn	2,8	4,7	-1,9	3,4	-0,6
Telge Inköp	2,3	4,7	-2,4	11,1	-8,8
Tom Tits	-13,1	0,0	-13,1	-5,6	-7,5
Telge Tillväxt	0,4	0,0	0,4	-0,3	0,7
Telge Miljöteknik m fl	0,0	0,0	0,0	-0,3	0,3
Resultat efter finansnetto	768,0	871,0	-103,0	429,2	338,9
Telge/SKF - Koncernjusteringar	11,0	11,6	-0,6	-95,6	106,6
Telge - Reserver	0,0	-30,0	30,0	0,0	0,0
Resultat efter koncernjusteringar och reserver	779,0	852,6	-73,6	333,6	445,5
Andel i intressebolags resultat					
Söderenergi 42%	-45,0	7,1	-52,1	-13,9	-31,1
Koncernens resultat före skatt	734,0	859,7	-125,7	319,7	414,3
Skatt	-46,4	-89,7	43,3	-90,9	44,5
Koncernens resultat	687,6	770,0	-82,4	228,8	458,8

Ekonomisk utveckling per bolag

Nedan kommenteras de operativa bolagens ekonomiska resultat efter finansiella poster för 2020. Om bolaget har haft reavinster eller nedskrivningar kommenteras även verksamhetsresultatet.

Telge AB

Telge AB redovisar ett resultat efter finansnetto på - 38,9 mkr (87,4 mkr). Årets resultat inkluderar anteciperade utdelningar på sammanlagt 0,8 mkr (121,5 mkr) från dotterbolagen. Verksamhetsresultatet uppgår till -48,7 mkr (-44,1 mkr).

Koncernenheten har ett resultat efter finansnetto på -46,4 mkr (87,2 mkr). Detta förklaras av att anteciperade utdelningar från dotterbolag minskat med 120,7 mkr, personalkostnaderna ökat med 5,1 mkr samt att inköp av externa tjänster ökat med 6,5 mkr. Ökade kostnader för externa tjänster avser främst integrerat ledningssystem, bolagsgenomlysningar och strategiska IT-projekt. Bolaget har haft investeringsutgifter på 5,6 mkr (0,3 mkr).

Affärsstöd har nått ett resultat efter finansnetto på 7,5 mkr (0,2 mkr), vilket främst förklaras av en hyresintäkt för parkeringen som inte var budgeterad, lägre lokalkostnader samt minskade inköp av externa konsulttjänster.

Telge Bostäder

Telge Bostäder redovisar ett resultat efter finansnetto på 108,7 mkr (62,9 mkr). Årets resultat är påverkat av nedskrivningar av Castor 5 med 10,0 mkr, samt fåret 5 (parkeringsgaraget vid Stockholmsberget) som skrevs ned med 5,0 mkr till följd av att parkeringshuset dimensionerats utifrån bedömningen att det skulle byggas fler hyreshus vid Stockholmsberget. Återläggningar av tidigare års nedskrivningar har gjorts med 10 mkr i Turkosen 13 (Fornbacken). Bolaget har erhållit en utdelning av Glasberga på 8,7 mkr. Verksamhetsresultatet uppgår till 142,4 mkr (112,2 mkr). Det förbättrade verksamhetsresultatet beror på ökade intäkter till följd av nyproduktionen av Antilopen 1 (Stockholmsberget) och Gammelgården 1 (Hölö) samt lägre vakanskostnader. Samt lägre personalkostnader till följd av de personalneddragningar som gjordes under året. Årets investeringar uppgår till 267,5 mkr (418,0 mkr). 128,9 mkr har använts till underhåll i det befintliga beståndet. 17,8 mkr användes till att påbörja produktionen av Gullpudran. Resterande användes för affärsinvesteringar i tvättstugor, tillträdessystem, ombyggnation av lokaler till lägenheter och till bostadsnära insamling.

Telge Hovsjö

Telge Hovsjö redovisar ett resultat efter finansnetto på 497,8 mkr (-0,7 mkr). Årets resultat inkluderar en reavinst från försäljningen av 660 lägenheter och 126 radhus med 496,5 mkr. Bolagets verksamhetsresultat uppgår till 2,0 mkr (7,9 mkr). Det lägre verksamhetsresultatet förklaras av den stora försäljningen i Hovsjö. Årets investeringar uppgår till 18,9 mkr (53,3 mkr). 18,0 mkr har använts till underhållsinvesteringar utan lönsamhet i syfte att hålla fastigheterna uthyrbara. 1,8 mkr har använts till affärsinvesteringar.

Telge Fastigheter

Telge Fastigheter redovisar ett resultat efter finansnetto på -13,9 mkr (31,6 mkr). Årets resultat inkluderar en nedskrivning av Luna med -63,0 mkr till följd av minskande hyresintäkter och ett ökat investeringsbehov. Samt en reavinst med 2,8 mkr till följd av försäljningen av en tomt vid Västergårds utbildningscenter. Verksamhetsresultatet uppgår till 129,4 mkr (97,4 mkr). Det förbättrade verksamhetsresultatet beror främst på högre hyresintäkter för de kommunala verksamhetslokalerna, lägre personalkostnader och lägre kostnader för underhåll. Årets investeringar uppgår till 198,6 mkr (358,5 mkr). 74,9 mkr avser ombyggnation av det projektet Braxen (fd Mariekällskolan). 18,8 mkr avser köp av fastigheten Södra 1:32 (vid stationsplan). Resterande avser diverse mindre projekt.

Telge Nät

Telge Nät redovisar ett resultat efter finansnetto på 173,5 mkr (211,1 mkr). Bolagets verksamhetsresultat uppgår till 196,8 mkr (239,1 mkr). Det försämrade verksamhetsresultatet förklaras främst av minskade intäkter med 20,9 mkr, där det varma vädret under året hade en stor inverkan på fjärrvärmedistributionen, men även till en mindre del på eldistributionen. Även övriga kostnader ökar med 18,9 mkr, vilket främst beror på att utgifter för det aktiva nätet inom stadsnät tagits som kostnader till skillnad mot tidigare år då man tagit det som investeringar. Årets investeringar uppgår till 324,8 mkr (327,3 mkr). Bland investeringar kan nämnas att 88,4 mkr har investerats i det passiva stadsnätet gällande SN2020 samt 62,3 mkr i vatten och avloppsnätet.

Telge Återvinning

Telge Återvinning redovisar ett resultat efter finansnetto på 27,8 mkr (14,2 mkr). Den taxefinansierade verksamheten visar ett resultat på -1,2 mkr (-3,0 mkr) och den kommersiella visar ett resultat på 29,0 mkr (17,2 mkr). Det förbättrade resultatet på den kommersiella delen kommer från sluttäckningsaffären, där bolaget får betalt för de material som sedan använts till att täcka deponin. Årets investeringar uppgår till 29,9

mkr (23,2 mkr). 15,3 mkr har använts till investeringar i sopbilar och entreprenadmaskiner. 5,1 mkr har investerats i biokolanläggningen. 3,2 mkr har investerats i sopkärl. Och resterande har investerats i anläggningen på Tveta.

Telge Energi

Telge Energi redovisar ett resultat efter finansnetto på 37,4 mkr (36,9 mkr). Året har kantats med en mängd negativa externa faktorer förutom covid. Ett lågt elpris i kombination med varmt väder har påverkat leveransvolymerna och en minskad marginal i fastprisaffären mot kunderna. Dessutom har lågprisaktörer drivit upp rabatterna i externa försäljningskanaler vilket medfört att bolaget valt att avstå från att vara med i denna olönsamma affär med ett nettotapp av kunder till följd. Bolaget har vidtagit åtgärder på bland annat kostnadssidan som kompenserat för de negativa påverkansfaktorerna och ändå levererat ett resultat som är bättre än föregående år. Årets investeringar uppgår till 0 mkr (6,6 mkr).

Södertälje Hamn

Södertälje Hamn redovisar ett resultat efter finansnetto på 3,3 mkr (4,5 mkr). Det försämrade resultatet beror på RoRo-verksamheten som helt dog ut i samband med att covid tog fart i mars. Även fast bulk (bränsle till Söderenergi) tappade till följd av det varma året. Till stor del kompensades tappade intäkter av minskade personalkostnader vilket gör att resultateffekten blev begränsad. Investeringarna uppgår till 34,1 mkr (12,7 mkr) och merparten avser den nya kranen i Sydhamnen.

Tom Tits Experiment

Tom Tits Experiment redovisar ett resultat efter finansnetto på -13,1 mkr (-5,6 mkr). Verksamheten har tappat 35,0 mkr i intäkter till följd av covid, beviljats 4,4 mkr i covidrelaterade stödåtgärder samt genomfört kostnadsbesparingar på 16,5 mkr. Skolverket har dessutom ändrat det statliga stödet vilket innebar 1,3 mkr i lägre stöd. Besöksantalet minskade med ca 90 000 besökare till 79 770 besökare, vilket är en effekt av covid som inneburit att verksamheten varit stängd eller delvis stängd i 10 månader. Årets investeringar uppgick till 3,8 mkr (5,5 mkr) och avsåg i huvudsak investeringar för att göra Tom Tits attraktivare.

Telge Inköp

Telge Inköp redovisar ett resultat efter finansnetto på 2,3 mkr (11,1 mkr). Den huvudsakliga förklaringen till det sämre resultatet är att ramavtalsintäkter från leverantörerna minskat med 6,8 mkr till följd av minskat investeringsgenomförande i kommunkoncernen. Bolaget har inte haft några investeringsutgifter.

Telge Tillväxt

Telge Tillväxt redovisar ett resultat efter finansnetto på 0,4 mkr (-0,3 mkr).

Efterfrågan på bolagets tjänster har under covid minskat. Detta har medfört att färre personer anställts under året. Antal anställda minskade från 150 personer 2019 till 118 personer 2020. Bolaget har inte haft några investeringsutgifter.

Söderenergi

Söderenergi redovisar ett resultat efter finansnetto på -120,3 mkr (-36,1 mkr).

Förklaringen till det försämrade resultatet är att samtliga vintermånader var varmare än normalt med en lägre produktion till följd. Dessutom har elpriserna varit extremt låga, ca 20 öre/kWh, vilket kan jämföras med 2019 då elpriserna var ca 38 öre/kWh i snitt under året. Utöver dessa två externa faktorer så har bolaget haft produktionsproblem.

Telgekoncernens investeringar

Investeringar SKF koncernen	t o m dec 2020				
	Innev år	Budget	Avv.	Föreg år	Avv.
Mkr					
Telge AB Moderbolag	5,6	5,0	-0,6	0,3	-5,3
Reserv till oförutsedda investeringar	0,0	57,4	57,4	0,0	0,0
Telge Bostäder	267,5	450,0	182,5	415,6	148,1
Telge Hovsjö	18,9	38,4	19,5	53,3	34,4
Telge Fastigheter, kommersiella lokaler	37,7	82,0	44,3	38,5	0,8
Telge Fastigheter, kommunala verksamhetslokaler	160,9	398,0	237,1	314,8	153,9
Summa Bo & Fastigheter	485,0	968,4	483,4	822,2	337,2
Telge Nät	324,8	590,5	265,7	340,8	16,0
Telge Återvinning	29,9	43,8	13,9	23,3	-6,6
Summa Nät & Miljö	354,7	634,3	279,6	364,1	9,4
Telge Energi	0,0	0,0	0,0	4,6	4,6
Summa Energi	0,0	0,0	0,0	4,6	4,6
Södertälje Hamn	34,1	77,3	43,2	12,7	-21,4
Telge Hamn	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Telge Inköp	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Tom Tits	3,8	4,0	0,2	6,3	2,5
Summa brutto investeringar	883,2	1 746,4	863,2	1 210,3	327,0
Interna Investeringar	0,0	0,0	0,0	-71,4	-71,4
Summa netto investeringar	883,2	1 746,4	863,2	1 138,9	255,6

Investeringarna uppgår till 883,2 mkr (1 138,9 mkr). Föregående år inom parentes. Den lägre investeringstakten än föregående år är inte ett önskvärt scenario med tanke på målet att ha 20 000 nya bostäder till 2036. Expansionsplanerna framgår i koncernens budget som uppgår till 1 746,4 mkr. Det finns flera faktorer som påverkat den lägre investeringstakten. En av de större faktorerna är att framförhållningen i planeringen av investeringarna är för kort. Investeringsramarna har satts utifrån ett önskat läge som inte alltid synkats med realistisk tid för projektering och genomförande, vilket gör att differenser uppstår mellan planerade investeringsramar och verkligt utfall.

Även covid har minskat investeringar till följd av svårigheter att komma in i fastigheter.

Telgekoncernens projekt

Pågående projekt 2020-12-31

6. Rosenlund

Nbyggnation Gymnasti-, och Friidrottshall

9. Del av Bastmora (projekt 85445)

Ny pumpstation, tryckledning, intag m.m

10. Stadsnät 2020

Ogan, Hummelåsa, Skillebynet

11. Almnäs etapp 1 och 2

Elnät, fjärrvärme, stadsnät och VA

14. Ombyggnation av kv. Braxen 2 (projekt 93333)

Ombyggnation av Mariekällskolan till Förskola.

20. Underhåll av kv. Braxen 2 (projekt 71060)

Ombyggnation av Mariekällskolan till Förskola.

15. Nyproduktion Gullpudran

26 st SABO Kombohuslägenheter där tidigare studentlägenheter stod.

16. Gjuteriet

Renovering och kundanpassning av Gjuteriet vid Tom Tits

17. H1 Östertälje - Ny mottagarstation

Utbyte av gammal eltransformatorstation

18. Nya Södertälje IP

Ombyggnation av Södertälje IP i samband med GF-hallen

21. LSS-boende

Med aktivitetslokal

22. Ronna förskoleområde

Bolag	Godkänd investering	Totalt upparbetat	Investeringsutgift	Tid	Kvalitet
TF	157	147			
TN	80	79			
TN	216	165			
TN	120	23			
TF	169	169			
TF	40	41			
TB	52	15			
TF	60	11			
TN	63	3			
TF	43	53			
TF	54	5			
TF	41	7			

Avslutade projekt

2. Grusåsen, Stockholmsberget

Nyproduktion

3. Viksberg

Ny grundskola och idrottshall

4. Soldalaskolan

Om- och tillbyggnad

5. Björkmossen

Vård- och omsorgsboende

7. Viksberg

Förskola

8. Dammkärr/Vattubrink

Omvandlingsområde från fritidshus till permanentboende

13. Rosenborgs grundskola

Rivning och nybyggnation

19. Wijbacksvägen i Hölö

Nyproduktion av 27 lägenheter i Hölö

TB	250	238			
TF	209	177			
TF	100	102			
TF	187	187			
TF	60	55			
TN	75	51			
TF	50	49			
TB	52	52			

6. Rosenlund GF-hallen Projektet är under avslut. Vi inväntar slutrapport.

Diskussioner om felavhjälpanande åtgärder och krav pågår. Leverantören ska presentera ett förslag till slutuppgörelse.

9. Del av Bastmora Koncernstyrelsen tog i april 2020 beslut om att utöka projektet från 66,6 mkr till 80,2 mkr. Kostnader relaterade till markföröreningar har fakturerats SBK. Myndighetstillstånd och vinterförhållanden har förskjutit arbeten i kanalen till hösten 2020.

Översyn av pumpar på grund av eventuella kvalitetsbrister i projektering.

10. Stadsnät 2020 Totalt har KF anslagit 216 mkr för Stadsnät 2020. Tiden är satt till rätt i augusti 2020, långa processer för att få till markavtal och covid -19 gör att installationer i hushållen förskjuts. Ny huvudprojektledare med förstärkt

projektorganisation är tillsatt från april 2020. I juli 2020 sätter bolaget ekonomin till rött då prognosen uppgår till 253 mkr.

11. Almnäs etapp 1 och 2 Koncernstyrelsen tog i maj beslut om att utöka projektet från 69,6 mkr till 120 mkr. Ökningen beror till stor del på utökning av området samt ökade reningskrav. Det pågår diskussioner med Nykvarns kommun gällande ändrade förutsättningar vilket kan leda till konsekvenser på ekonomi och tid. Tiden är från oktober 2020 satt till gul. Ekonomin sätts till gul i september 2020.

14. Ombyggnad av kv Braxen 2 Beslutad av lokalstyrgruppen.

15. Nyproduktion Gullpudran Projektet är försenat till följd av ändringar i bygglovsansökan. Projektstarten är framflyttad från hösten 2019 till augusti 2020 och en ny tidsplan är upprättad, inga förseningar finns efter genomförandebeslut. Till följd av fördröjningar i bygglovshanteringen finns en osäkerhet i om anslagsbeloppet räcker. Ekonomin sätts till gul i september 2020.

16. Gjuteriet Utökning av investeringen har beslutats 2019-10-25 till 60 mkr för "Tätt och varmt hus" där byggnaden blir exteriört återställd med bibehållna kulturmiljövärden. Investeringen finns med i den av Kommunfullmäktige beslutade Mål & Budgeten för 2020.

17. H1 Östertälje Inmatarstation Projektet läggs upp i projektuppföljningen 2019-08-26. Projektet är beslutat i Telge Näts styrelse. Tiden är satt till rött i december 2020 och ekonomin till gult i september 2020.

18. Nya Södertälje IP Projektet hade en fastlagd budget enligt KS beslut (KS/17/268) och skulle uppgå till 43 mkr. Prognosen är nu att investeringsutgiften kommer att uppgå till 53,6 mkr varför ekonomin är rödmarkerad. Orsaken är bristfällig projektering.

20. Underhåll av kv Braxen 2. Entreprenören har aviserat fördyrade markarbeten.

21. LSS-boende med aktivitetslokal Produktionsbeslut erhållet av KS okt 2020.

22. Ronna förskoleområde Produktionsbeslut erhållet av KS i okt 2020.

Skuldutveckling

Telgekoncernen har medverkat till att Södertälje kommun har nått det finansiella målet att minska nettokoncernskulden per invånare under ett antal år. Årets minskning av koncernskulden uppgår till 562,0 mkr. En stor förklaring till den minskade koncernskulden är försäljningarna av fastigheter i Hovsjö som inbringade 748,8 mkr. Även den lägre investeringsnivån bidrog till att amorteringen kunde bli så stor.

Skuldförändringssanalys SKF koncernen	t o m dec 2020				
	Innev år	Budget	Avv.	Föreg år	Avv.
Mkr					
Bolagens resultat efter finansnetto	768,0	871,0	-103,0	429,2	338,8
Ej kassaflödespåverkande resultateffekter	73,9	34,7	39,2	-102,8	176,7
Återläggning avskrivningar	519,2	524,2	-5,0	490,8	28,4
Kassaflöde före investeringar	1 361,1	1 429,9	-68,8	817,2	543,9
Investeringar	-883,2	-1 746,4	863,2	-1138,9	255,7
Försäljning av tillgångar (bokfört värde)	252,3	261,7	-9,4	0,0	252,3
Tillfört rörelsekapital	-154,1	0,0	-154,1	306,9	-461,0
Återbetalt aktieägartillskott	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Skatt	-14,1	-89,7	75,6	-2,1	-12,0
Kassaflöde före utdelning	562,0	-144,5	706,5	-16,9	578,9
Utdelning	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kassaflöde efter utdelningar	562,0	-144,5	706,5	-16,9	578,9

Coronapandemins ekonomiska effekter

Corona	Utfall
Mkr	ack dec
Kassaflödeseffekter	
Försämrat kassaflöde till följd av anstånd mm	6,6
Försämrat kassaflöde till följd av tidigare utbetalning av leverantörsfakturer	60,6
Försämrat kassaflöde resultateffekter	26,5
S:a Kassaflödeseffekter	93,7
Kostnads- och intäktseffekter	
Resultateffekt av intäktsbortfall	23,4
Hysesreduktion/Hysesrabatt	1,6
Ökade kreditförluster	0,0
Övriga kostnader eller resultateffekter	3,1
S:a Kostnads och intäktseffekter	28,1
Räntekostnader till följd av försämrat kassaflöde	1,4
S:a Kostnads och intäktseffekter efter ränta	29,5

Våra verksamheter drabbades av coronaeffekterna i olika omfattning under 2020. Hårdast drabbat är Tom Tits Experiment som höll verksamheten stängd under våren, förutom förskolan. Alla timanställda har avslutats, fastanställd personal har arbetat med projekt som skulle utföras senare. Personalen arbetade också under en tid med att skapa förutsättningar för tillverkning av visir till sjukhuset och omsorgskontoret. Bolaget har även korttidspermitterat anställda. Efter att ha öppnat Tom Tits Experiment igen den 22 juni stängdes verksamheten återigen under hösten och öppnar tidigast efter sportlovet 2021.

Koncernen har vidtagit ett antal åtgärder för att underlätta för både kunder och leverantörer att överleva. Det avser bland annat kredittider både till kunder och leverantörer. Vi har sett en kontinuerlig ökning av ansökningar av anstånd. Telge Bostäder och Telge Fastigheter har även fått rabatter på hyran efter överenskommelse med hyresgästerna. Lokalhyresgästerna kommer att kunna få upp till 50 % reduktion där staten står för hälften efter ansökan i efterhand.

Vi ser att coronapandemin kommer att påverka oss under en längre period och kommer att innebära både försämrade kassaflöden och resultat.

Omvärldsanalys och utvecklingstendenser

På följande sidor finns ett urval av händelser och omvärldstendenser som påverkar Telgekoncernen. Den som vill fördjupa sig i området kan hämta bolagens årsredovisningar på <http://www.telge.se/om-telge/ekonomi/arsredovisningar/>.

Covid har varit den enskilt största händelsen under 2020. Själva pandemin kan inte ses som en utvecklingstendens men den har medfört ett ändrat beteende hos människor. Människors isolering har återigen satt fokus på hur vi vill bo och arbeta. Möjligheten till att arbeta hemma har ökat efterfrågan mot större lägenheter med möjlighet till ett arbetsrum. Digitaliseringen i form av möten på distans som tidigare mest varit en framtida förhoppning för att få ned resandet har nu blivit verklighet. Även digitaliseringen i form av att vi handlar mer på nätet har ökat med närmare 50 % under 2020. En tendens flera tror är bestående och som påverkar våra kommersiella lokaler och dess utformning. Södertäljes inriktningsplaner på att riva Luna ger en möjlighet att tänka om kring hur kvarteret byggs upp igen för att vara mer anpassad till efterfrågan nu och framåt. Även storstadens attraktivitet verkar ha minskat något. Både Stockholms och Södertäljes befolkningsökningstakt har avtagit. Kanske är det en ny grön våg i annalkande. Hur stora och bestående ovanstående tendenser blir är för tidigt att uttala sig om.

Riksbanken lämnade räntan oförändrad på 0 % hela 2020. Bedömningen från Riksbanken är att denna nivå kommer bestå till 2023. I inledningen av 2021 har dock inflationsspöket gjort sig påmint. Långräntan i USA har på kort tid ökat 100 % till följd av förväntningar om att inflationen kommer ta fart till följd av den expansiva finanspolitik som både USA och Sverige utövar. Vi ser således ut att leva i ett undantagstillstånd med de räntenivåer som vi haft de senaste åren. Det är därför viktigt att framtida investeringar ger en avkastning som bygger eget kapital för att i framtiden ge en buffert för ökade räntekostnader.

Svensk ekonomi har ett extremt år bakom sig. BNP föll med 2,8 %. Många företag inom främst restaurang och service har haft ett tungt år. Telgekoncernens bolag har dock i stora stycken klarat sig bra och inte drabbats så hårt. Den låga räntan håller ner räntekostnaderna för de investeringstunga bolagen, och innebär en lägre hyresnivå för kommunens verksamhetslokaler nästa år. Befolkningsökningen leder till att efterfrågan ökar på våra bostäder och vår infrastruktur.

Befolkningsmängden i Södertälje ökade med 1,1 % eller 1 132 personer under 2020. Den något lägre befolkningsökningen än tidigare år beror delvis på ökad dödlighet i och med pandemin samt minskad invandring. För att nå målet 2036 måste tillväxttakten i princip fördubblas. Detta kommer ge koncernen många möjligheter i form av ökade

volymer för många av våra verksamheter men också en del utmaningar i form av prioriteringar av investeringar där de lönsamma investeringarna måste prioriteras för att skapa ett kassaflöde som räcker till att finansiera framtida investeringar.

Den 1 januari 2019 trädde de nya ränteavdragsbegränsningarna i kraft. Dessa regler slår extra hårt mot fastighetsbranschen som generellt sett har en hög belåningsgrad med höga räntekostnader. Avdragsutrymmet begränsas till 30 % av EBITDA d.v.s. resultatet före räntor, skatt, avskrivningar och amorteringar. Koncernens EBITDA har varit fallande de senaste åren, vilket till stor del är en följd av olönsamma investeringar, vilket gör att koncernens skattekostnad ökar trots ett fallande resultat.

Byggkostnadsindex (BKI) fortsätter att öka snabbare än konsumentprisindex (KPI). KPI har stigit med ca 40 % sedan 1992, medan BKI har stigit med ca 200 %. Denna utveckling har höjt byggkostnaden i så pass kraftig omfattning att nybyggda hyresrätter idag kräver en hyresnivå på ca 2 000 kr/kvm för att finansiera byggkostnaden. Vilket kan jämföras med miljonprogramsbeståndet som har en hyresnivå på ca 1 000 kr/kvm. Efterfrågan på hyresrätter i prisnivån 2 000 kr/kvm kommer att vara begränsad. Den snabba kostnadsutvecklingen i förhållande till den årliga reglerade hyresförhandlingen som brukar ligga i intervallet 1,5 - 2,5% innebär att Telge Bostäder och Telge Hovsjö tappar lönsamhet jämfört med privata bostadsbolag som tillämpar mera affärsmässiga metoder för att höja hyran.

Marknaden för bostadsrätter har varit gynnsam under ett antal år, orsaken är i huvudsak att byggkostnaderna kan döljas i bostadsföreningarnas balansräkning i form av förreningslån. Denna lönsamma affär för fastighetsutvecklarna har gjort att man fokuserat i huvudsak på bostadsrättsbyggnation. Men i takt med att även bostadsrättsmarknaden vikit har man i vissa fall omvandlat projekten till hyresrätter. För att Södertälje kommun ska nå målet med 20 000 nya bostäder år 2036 är det viktigt att även Telge Bostäder och Telge Hovsjö bidrar med nya bostäder. Det är viktigt att de båda bolagens arbete inte bromsas av till exempel brist på byggrätter. Det krävs ett nära samarbete mellan bolagen och kommunen för att komma framåt i frågan.

Shoppingfastigheter har tappat intresse under ett antal år. Pandemin har satt ytterligare fart på denna trend då handeln flyttade till nätet i en ännu högre takt. Många investerare avvaktar att investera i shoppingfastigheter eftersom beteendeförändringarna inom handeln är svåra att förutse.

Efterfrågan på verksamhetslokaler fortsätter att öka till följd av den demografiska utvecklingen. Sveriges kommuner räknar med att det behöver byggas 1 000 skolor och förskolor under en 10-årsperiod. Inom äldrevården kommer behoven öka ännu mer. På tio års sikt väntas antalet invånare över 80 år öka med hela 45 %. Fr o m 2008 har Sveriges kommuners skuldbörda ökat med 26 %. Södertälje har minskat sin skuldbörda men man ska ha i åtanke att det gjorts genom försäljningar av tillgångar. För att skapa en kostnadseffektiv utbyggnad kommer det att krävas en bättre planering av

verksamhetslokaler samt en bättre modell för fördelning av kostnader internt i kommunen, annars riskerar utbyggnaden leda till en skuldökning framgent.

Elnätsregleringen som gäller för åren 2016 - 2019 innehåller en åldersfördelad kapitalbas (nätets värde). Den åldersfördelade kapitalbasen innebär en betydande reduktion av kapitalbasen under den kommande tioårsperioden utifrån det äldre anläggningsbeståndet. Den nya perioden som gäller från 2020 innebär att nätbolagen tillåtas ta ut en avkastning på 2,16 %. Jämfört med tidigare 5,8 %. Detta minskar resultatnivån kraftigt framöver och minskar nätbolagens incitament att investera. Sättet att reglera är dock under en rättsprocess i EU, vilket kan komma att ändra förutsättningarna.

Fjärrvärmens är ett naturligt monopol. För att öka förtroendet mot kunderna har branschen infört en modell som kallas ”*prisdialogen*”. Prisdialogen följs upp kontinuerligt av Energimarknadsinspektionen. Denna modell ger kunderna en trygghet genom att lönsamheten definieras från början. Telge Nät gick med i prisdialogen 2018.

Brist på effekt i elsystemet infaller när det är som kallast. Denna utveckling gick snabbare än vad vi tidigare trodde. I början av 2021 var vi nära effektbrist med elpriser på 2 kr/kWh under enskilda timmar. Denna effektbrist ökar dag för dag i och med att Stockholmsområdet expanderar. Samtidigt behövs elen i Norrland när gruvdriften och ståltillverkningen ska bli fossilfri. Energislukande datacentraler lokaliseras i Norrland. Svenska Kraftnät som distribuerar elen söderut i Sverige bedömer att det kommer att ta 20 år att bygga ut kapaciteten. Telgekoncernen behöver ta ett helhetsgrepp i frågan och fokusera mer på effekten än energin, vilket dessutom gör att vi slipper importera fossil kolkraft när effekten inte räcker till i de södra delarna av Sverige.

Söderenergi som är den största hållbarhetsinvesteringen Telgekoncernen gjort, och uppgår till drygt 2 miljarder kronor, är en del av lösningen på ovanstående effektproblematik. Söderenergi producerar el och som restprodukt tar man vara på värmen för att värma upp en stor del av Södertälje. Utan Söderenergi skulle effektproblematiken i elsystemet förvärras av två anledningar. Dels skulle den uteblivna produktionen av el behöva ersättas, dels skulle den uteblivna fjärrvärmens behöva ersättas med el för uppvärmning. Då el på marginalen ur ett systemperspektiv är producerad med kol och olja skulle det vara katastrof ur ett miljöperspektiv. Det är därför av största vikt att Söderenergis konkurrensfördelar beaktas för att vi inte ska få en negativ hållbarhetsutveckling. Stadsutvecklingen behöver ta hänsyn till fjärrvärmens utbyggnadspotential. Bränslekraven får inte sättas orimligt högt så att konkurrenskraften försämras och internt bör vi inte konkurrera med andra produktionsformer.

De senaste årens torka har satt vattenförsörjningen i fokus. 2017 års situation med ransonering av vatten har drivit på VA-investeringarna. Stora investeringar har gjorts och kommer att behöva göras för att öka kapaciteten både i att pumpa upp vatten från Mälaren, samt för att fördela vattnet i Malmsjöåsen och även att ta upp vattnet och behandla det i Djupdalsverket. Arbetet börjar närma sig slutet och skapar förutsättningar för att försörja Södertälje med vatten många år framåt.

Återvinningsbranschen är en framtidsbransch där nya aktörer tar nya marknadsandelar men också en bransch där alla aktörer inte tar sitt fulla ansvar utan bara är där för att tjäna snabba pengar. Bolagen får betalt för avfallet men tar sedan inte ansvar för sina återvinningsanläggningar. I sammanhanget är det viktigt att avsättningar görs av de intäkter som bolaget får för att sedan kunna använda dessa avsättningar för att återställa deponier. Telge Återvinning har under året sett över avsättningen bolaget gjort tidigare och kommer att fortsätta det arbetet under 2021 för att säkerställa att tillräckligt med medel finns avsatt för att återställa (sluttäcka) deponin i Tveta. Arbetet med sluttäckning påbörjades 2018 och har fortsatt under 2020, och förväntas pågå fram till 2045.

Elpriserna har tidigare bedömts ha en större variation än tidigare. 2020 och början av 2021 blev ett exempel på att denna utveckling har tagit ytterligare fart. Under sommarmånaderna 2020 var snittpriset på el under flera månader under 10 öre/kWh när solen lyste och gav solkraft, och efterfrågan på el var låg. Under inledningen av 2021 ökade efterfrågan av el vilket gjorde att snittpriset blev över 50 öre/kWh. Anledningen till prisvariationen beror bland annat på att överföringskapaciteten mellan elområdena inte är utbyggd ännu. Fokus i framtiden kommer därför inte att handla om energiförbrukning per timme/kvart utan om effekt.

Personbilsförsäljningen tog under 2020 en liten paus i början av pandemin, men har fortsatt på en relativt hög nivå. Andelen laddbara personbilar av de totala nyregistreringarna var under 2018 8,2 %, under 2019 11,3 %, och ökade markant 2020 till 32,2 %. Utvecklingen är bra för Södertälje Hamn men ställer nya krav.

Bränsleleveranserna till Stockholmsområdet sker till stor del via Loudden, Berg och Södertälje Hamn. Nacka kommun ville avveckla Berg för att istället bygga bostäder, men förlorade tvisten mot bränslebolagen. Vilket medför att Berg blir kvar till 2036. Detta innebär att dessa volymer förmodligen inte kommer att hamna i Södertälje Hamn de närmaste åren.

I en mer och mer digitaliserad värld där mer och mer av lärandet sker på distans, så har Science center en tuff utmaning att vara attraktiva som ett alternativ.

Intresset för hållbarhets- och klimatfrågorna tog en paus under pandemiåret men bedöms fortsätta att öka. Koncernen anställde under 2020 en hållbarhetschef för att samordna koncernens aktiviteter och ligga i framkant av denna utveckling.

Solenergi är på frammarsch! I början av 2010 var den installerade effekten för solceller nästan obefintlig. Idag finns en installerad effekt på drygt 400 MW, och ökningstakten är exponentiell. Mängden av det totala effektbehovet på ca 25 000 MW i Sverige är dock på en försvinnande liten andel i dagsläget. Telge Energi har tagit fasta på den medvind som finns för solceller och satsar på att ta ett steg längre ut i värdekedjan och hjälpa kunderna att bygga sina solcellsanläggningar.

Diskussioner om dyra byggkostnader fortsätter i Sverige. En av huvudorsakerna som ofta framförs är att byggindustrin är dålig på att standardisera produkter och byggsätt för att på det sättet få ner byggkostnaderna. Många gånger framförs att kommunerna vill bygga individuella lösningar som leder till ökade byggkostnader. Södertälje är inget undantag. Vi väljer många gånger att gå utanför byggnormerna med ökade kostnader som följd.

Stadsnätsutbyggnaden fortsätter i Sverige. Marknaden börjar dock bli mättad till följd av att de lönsamma bitarna är byggda, vilket märks bland leverantörerna som bygger fiberläggningar som flyr landet för att fortsätta arbetet i bl a Tyskland där utbyggnaden inte kommit så långt. Telge Nät har fått i uppdrag av Södertälje kommun att säkerställa att 95 % av kommunens invånare har fiberanslutning, i enlighet med regeringens riktlinje om fiberutbyggnad. Till följd av minskad lönsamhet längst ut i fibernätet så kommer ett nedskrivningsbehov att föreligga.

Ungdomsarbetslösheten har under många år minskat i Södertälje. Under 2020 vände dock utvecklingen och ungdomsarbetslösheten ökade från 6,3 % till 13,2 % i augusti 2020 i spåren av pandemin. Det har parallellt vuxit fram en ny grupp av arbetslösa som är utrikesfödda kvinnor. Telge Tillväxt har därför fått ett nytt ägardirektiv att utveckla en affärsmodell för utrikesfödda kvinnor.

En trend inom upphandlingsområdet är att anbudslämnarna begär ut upphandlingsunderlag. Detta skapar merarbete och ökade kostnader då upphandlingsunderlagen måste sekretessbedömmas och maskeras från känslig information.

Kostnadseffektivitet

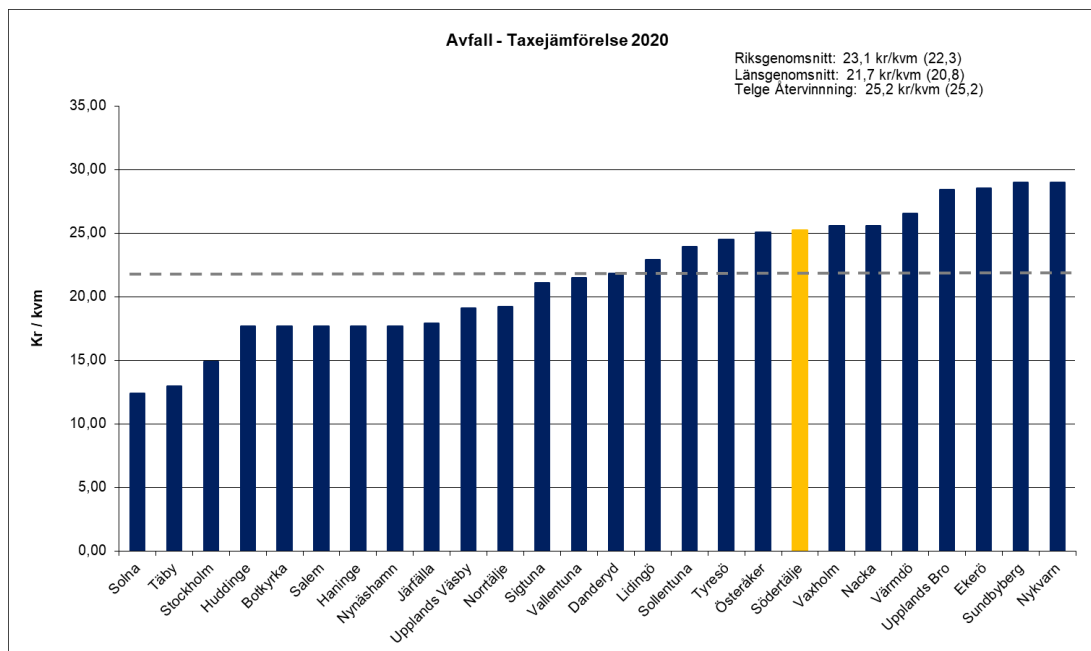
Fastighetsbolagen har under året arbetat mer aktivt med att sänka sin vakansgrad gällande tomma lokaler och bostäder, så att våra fastigheter används så effektivt som möjligt. Telge Bostäder konverterar (bygger om) lokaler till bostäder vilket har bidragit till att outhyrda lokalytor har minskat. Rutiner och arbetssätt har effektiviserats för att snabbare hyra ut lediga objekt.

För samhällsfunktioner görs årligen en prisjämförelse av taxorna för avfall, fjärrvärme, el och VA i kommunerna i Stockholms län. Uppgifterna är hämtade från den så kallade Nils Holgerson-rapporten som HSB, Riksbyggen, Sveriges allmännyttan m.fl. genomför årligen. I rapporten definieras ett typhus (flerfamiljshus) för vilket uppgifter hämtas in från de olika kommunerna. Tidigare genomförda undersökningar har visat på en relativt liten skillnad i kronor per kvadratmeter mellan den relativt lilla flerbostadshusfastigheten i den här undersökningen och större fastigheter, varför rapporten har valt att endast studera en storlek på fastighet.

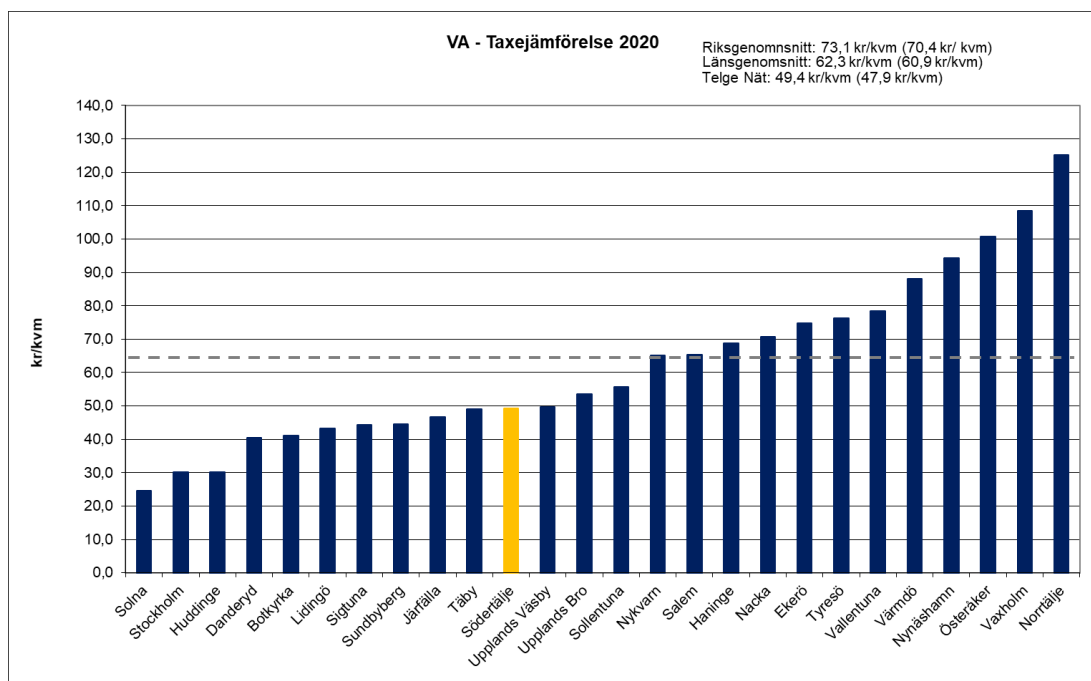
Förutsättningar för huset är:

Area	1 000 kvm
Antal lägenheter	15 st (67 kvm i snitt)
Årsförbrukning	
Elenergi	
- Fastighetsel (35A)	15 000 kWh
- Hushållsel (16A)	34 500 kWh
Fjärrvärme	
- Energiförbrukning	193 000 kWh
- Flöde	3 860 kubikmeter
Avfall	3 st 370 liters kärl/vecka
Vatten och avlopp	2 000 kubikmeter

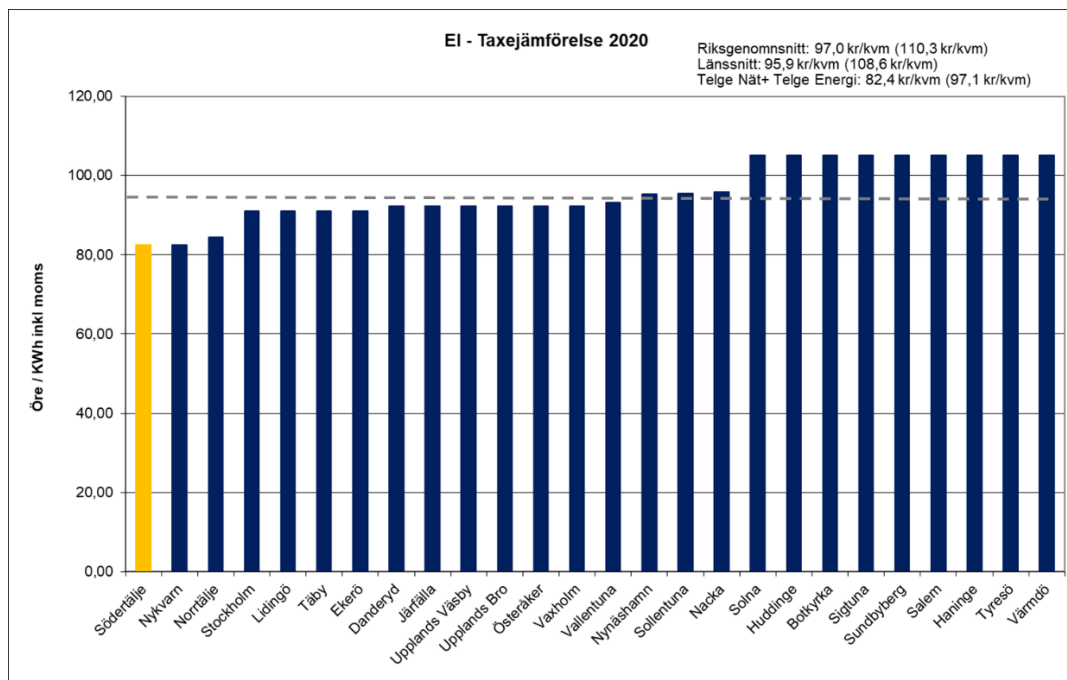
I det följande återges ett antal diagram som sammanfattar utredningen. Den som vill fördjupa sig i ämnet kan hämta rapporter kostnadsfritt på <http://www.nilsholgersson.nu>



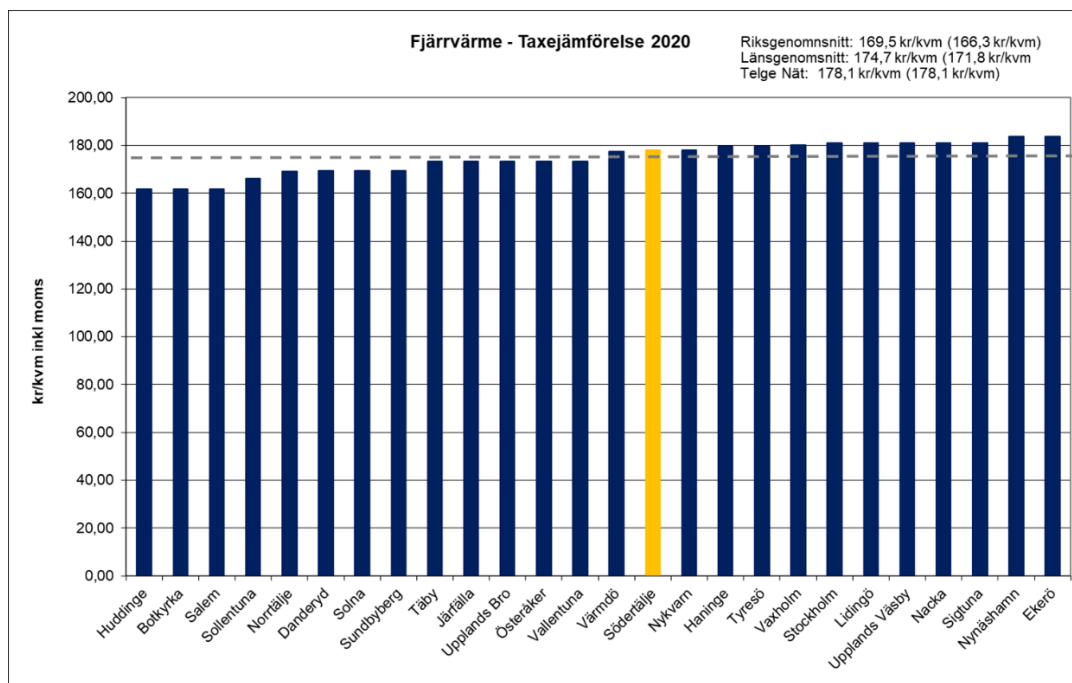
Nils Holgerssonrapporten tar ingen hänsyn till om hanteringen av hushållsavfall sker i linje med de nationella miljömålen om biologisk behandling av matavfall.



Taxornas konstruktion skiljer sig något från kommun till kommun. I stort sett alla kommuner har en fast avgift och en avgift per kubikmeter förbrukat vatten. Till detta kommer i en del fall lägenhetsavgift och/eller mätaravgift.



Fastighetens elförbrukning delas upp i fastighetsel och hushållsel. Fastighetsel (35A) 15 000 kWh. Hushållsel (16A) 34 500 kWh. Här redovisas den totala elkostnaden för typhuset. I den totala elkostnaden ingår elpris, nätavgift, punktskatter och moms.



Avser flerbostadshus med 15 lgh och 1000 kvm. Fjärrvärme energibehov 193 000 kWh och flöde 3 860 kubikmeter.

Under 2020 har taxan ändrats enligt följande:

- Elnätstaxan sänktes med -4 %
- Fjärrvärmestaxan hölls oförändrad
- VA taxan höjdes med 3 %
- Hushållstaxan hölls oförändrad

För elnäts-, VA- och hushållsavfallstaxorna är det självkostnadsprincipen som gäller, en översyn görs årligen för att säkerställa att taxorna ligger på rätt nivåer.

Styrelserna

Styrelsemedlemmar

Bolagsstyrelserna tillsätts politiskt, respektive parti nominerar sina medlemmar till de olika styrelserna och beslut tas sedan av kommunfullmäktige. Telgekoncernen kan därför inte påverka sammansättningen (könsfördelning, kunskap etc.) av styrelserna. Telge Energi och Tom Tits verkar på en konkurrensutsatt marknad inom sina respektive branscher, därför har Telge Energis och Tom Tits styrelser även några externt tillsatta ledamöter för att få in specifika kompetenser. Telge Tillväxt styrelse består förutom av politiskt tillsatta ledamöter även av representanter från respektive delägare.

Bolagsstyrelsernas årsplan

Bolagsstyrelserna följer den årsplan som tagits fram inom koncernen. En årsplan som sätter en riktlinje och en gemensam struktur över vad styrelserna ska hantera under året. Årsplanen anger det minsta antalet styrelsemöten under året, några bolag har fler styrelsemöten för att kunna hantera ärenden av vikt mer löpande under året. Bilaga 1 visar koncernens krav på bolagsstyrelsernas årsplan 2020.

Enligt årsplanen träffades styrelserna minst fem gånger under året, respektive bolag har gjort bedömningar om det behövs fler möten mellan de obligatoriska mötena.

Utvärdering av styrelse och vd

Under hösten 2020 genomfördes en vd- och styrelseutvärdering i samtliga bolagsstyrelser med hjälp av Pwc. Telge Inköp och Telge Fastigheter genomförde enbart styrelseutvärderingen med anledning av att deras vd nyligen tillträtt sin tjänst och därmed är det svårt för styrelsen att göra en rättvisande utvärdering. Pwc närvarande på samtliga bolags styrelsemöten för att redovisa resultatet från utvärderingarna.

Arbetsordning för styrelsen och skriftliga instruktioner

Under 2020 har styrelserna tagit beslut om arbetsordning och skriftliga instruktioner som styrelserna och vd:arna haft att förhålla sig till. Arbetsordningen och instruktionerna reglerar styrelsens respektive vd:s roll, befogenheter och ansvar. Även en attestordning finns för bolagen att följa. Se instruktion, arbetsordning och attestordning i Bilaga 2.

Närvaro och sekreterare i styrelserna

Den genomsnittliga närvaron för Telgekoncernens bolagsstyrelser var 86 % under 2020 (2019: 84 %, 2018: 76 % och 2017: 76 %). Genomsnittliga närvaron i respektive bolagsstyrelse presenteras nedan tillsammans med sekreterare på styrelsemöten:

	2017	2018	2019	2020	Styrelsesekreterare 2020
Telge Nät	83 %	77 %	81 %	83 %	Åsa Karlberg
Telge Återvinning	78 %	64 %	84 %	90 %	Åsa Karlberg
Telge Bostäder	80 %	78 %	78 %	84 %	Erja Wikner/ Monica Sollergård
Telge Hovsjö	71 %	83 %	78 %	84 %	Erja Wikner/ Monica Sollergård
Telge Inköp	65 %	66 %	87 %	100 %	Ann-Christine Lindberg
Tom Tits Experiment	63 %	65 %	82 %	84 %	Anette Hjortsberger
Telge Tillväxt	71 %	73 %	83 %	76 %	Cecilia Ståhl
Södertälje Hamn	79 %	77 %	90 %	95 %	Tomas Zackrisson Per Fredman Patrick Rotkvist Titti Jardtun
Telge	84 %	86 %	92 %	83 %	Therese Paulsen
Telge Energi	69 %	73 %	77 %	82 %	Carl-Johan Torssell
Telge Fastigheter	77 %	80 %	81 %	86 %	Gabrielle Westerlund

Bisysslor

Eventuella bisysslor som skulle kunna uppfattas som jäviga med bolagets verksamhet utreds närmare när olika typer av ärenden aktualiseras. Efter en översyn av bolagens styrelsemedlemmar på www.allabolag.se har ingen styrelsemedlems uppdrag varit motstridiga med bolagets verksamhet.

Intern kontroll

Styrande uppföljning

Bolagen inom Telgekoncernen följs upp på flera olika sätt löpande under året.

- Månadsbokslut 10 gånger per år.
- Kvartalsdialoger mellan bolagets vd, bolagets ekonomichef, koncernchef, chefscontroller och ekonomi- och finansdirektör.
- Koncernchef har avstämningar med bolagens vd:ar en gång per månad.
- Uppföljning av ägardirektiv, bolagets syfte och verksamhetsmål sker 2 gånger per år i styrelsen.

Revisorerna har kontakt med bolagen löpande vid behov. Lekmannarevisorerna träffar bolagens vd samt styrelseordförande minst 1 gång per år.

Riskhantering och internkontrollplan

I slutet av 2017 togs det beslut om en riktlinje för riskhantering och internkontroll inom Telgekoncernen. Riktlinjen innebär att Telge har ett standardiserat arbetssätt för samtliga bolag inom koncernen.

Inom Telgekoncernen utgörs en internkontrollplan av en sammanställning av bolagets största risker. Samtliga bolag i koncernen har identifierat och analyserat de risker som kan uppstå i/påverka deras verksamhet. Varje risk bedöms utifrån en sexgradig (0-5) skala på hur stor sannolikheten är att risken inträffar och en sexgradig skala av konsekvensen om risken inträffar. Vid konsekvensbedömningen tittar man på risken utifrån fyra olika perspektiv; 1] Säkerhet/Hälsa 2] Miljö 3] Kvalitet/Leverans och 4] Ekonomi/Varumärke, samt ett maxriskvärde. Risken beräknas som produkten av sannolikhet och konsekvens. Maxriskvärdet är sannolikheten multiplicerat med det högsta konsekvensområdet. Maximala riskvärdet är således 25. Bolagens internkontrollplaner följs upp två gånger per år i styrelserna.

Under 2020 har bolagens högsta/största risker värderats utifrån ett koncernövergripande perspektiv. Nedan presenteras de koncernövergripande största riskerna:

Var finns risken?	Väsentlig risk	Kategori av risk	Hur hanteras risken?
Telge Nät	Effektbrist i elnätet - nya kunder kan inte anslutas, utökade effektbehov kan inte tillgodoses	Affärsrisk	Komplettering med ytterligare mottagningsstationer (Almnäs, Östertälje) Dialog med Vattenfall om regionnätsförutsättningar och abonnemang. Investeringar i befintliga mottagningsstationer. Förslag om frångopplingsbara abonnemang utreds (flexmarknad). Dialog med fastighetsbolagen i koncernen angående effekteffektivisering.
Telge	Arbete hemma (beordrad i och med pandemin) - psykosocial och fysisk ohälsa	Säkerhet/Hälsa	Följa utvecklingen och se över vilka åtgärder som kan behöva göras i dialog med förvaltningen/krisledningen.
Telge Återvinning	Risk för utsläpp av lakvatten från Tveta	Miljö	Reningsverk installeras Lakvattenreningen, uppföljning av genomförda åtgärder
Telge	Avsaknad av bra projektstyrning - försenade projekt, ökade kostnader, kvalitetsbrist	Kvalitet och Leverans	Stärka upp styrning och metodstöd från moderbolaget
Telge	Felaktig hantering av pensionsinbetalningarna	Legala krav	Resurs- och kompetensfrågan behöver ses över alternativt köpa in som extern tjänst.
Telge Nät	Kundtapp och lägre energibehov för uppvärmning i nya fastigheter	Affärsrisk	Försöka få in krav i markanvisningar att fjärrvärme används som uppvärmningskälla före t.ex. värmepumpar.
Södertälje Hamn	Olycka kan ske om krankörning sker under starka vindar	Säkerhet/Hälsa	Säkerställa att vidtagna åtgärder fortsätter att följas.
Telge	Ändrad skattelagstiftning t ex gällande ränteavdrag, förmåner	Legala krav	Proaktivitet och nära kontakt med specialister i området.
Telge	Felaktiga löner betalas ut, avslut blir inte gjorda, medarbetare får inte lön	Kvalitet och Leverans	Arbetsgrupp upprättad mellan lön och HR för att löpande gå igenom rutiner och arbetssätt. Tydliggöra ansvarsfördelning.
Koncernstab	Vikande verksamhetsresultat p.g.a. kostnadsökningar, brist på affärsutveckling	Ekonomi/Finans	Säkerställa att åtgärder från management reviews genomförs.
Koncernstab	Brist på byggrätter	Kvalitet och Leverans	Utökad dialog med planläggande myndigheter.

Styrande dokument

I Telgekoncernen har vi för närvarande tio koncernövergripande policyer. De koncernövergripande policyerna beskriver riktning och mål för hur vi ska arbeta och förhålla oss inom olika områden för att nå hållbar framgång. De koncernövergripande policyerna är:

- Informationssäkerhetspolicy
- Inköspolicy
- Mångfaldspolicy
- Personuppgiftspolicy
- Policy för IT
- Policy för IT-säkerhet
- Policy för Lean, miljö och arbetsmiljö
- Policy mot muta och bestickning
- Policy för kommunikation
- Policy för sponsring

Inom Telgekoncernen råder nolltolerans mot **mutor och korruption**, vilket framgår i policyn mot muta och bestickning. Det finns en riktlinje för gåvor och uppvakning som beskriver hur våra medarbetare ska förhålla sig gentemot leverantörer och andra affärskontakter. Riktlinjen för Attest- och utanordning (bilaga 2) tydliggör kontrollverksamhet och ansvarsfördelning.

För våra leverantörer inom koncernen finns det en uppförandekod att förhålla sig till.

Telgekoncernens policyer, riktlinjer och rutiner finns samlade i VETA, ett ledningssystem för styrande dokument.

Ärenden till kommunfullmäktige

Telgekoncernens verksamheter har under 2020 tagit upp följande ärenden till kommunfullmäktige för beslut:

- Bolagsstyrningsrapport 2019 för Telge (Dnr: KS 20/101)
- Inriktningsbeslut Luna (Dnr: KS 20/171)
- Stiftelse Childrens Climate Prize (Dnr: KS 10/18)
- Utökat verksamhetsområde VA, Glasberga 1:527, 1:463-466 samt del av Hoxelorp 1:5 (Dnr: KS 20/20)
- Utökat verksamhetsområde VA, Glasberga 1:19, 1:467-468 (Dnr: KS 20/97)
- Utökat verksamhetsområde VA, Södra 1:31, 1:44 samt del av Södra 1:1 (Dnr: KS 20/141)
- Avfallstaxa (Dnr: KS 20/171)

Uppföljning av verksamhetens ändamål och ägardirektiv

För samtliga bolag inom Telgekoncernen har styrelserna gjort bedömningen att bolaget är förenligt med bolagsordningens fastställda kommunala ändamål och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

Nytt för 2020 är att styrelserna har fastställt vilka aktiviteter bolagen ska genomföra kopplat till respektive ägardirektiv. Detta för att samtliga ska ha en samsyn och vara eniga i vad det är som ska genomföras för att få framdrift i ägardirektivet samt att det vid uppföljning av ägardirektiven blir lättare att stämma av om det är uppfyllt eller inte.

Vidare har styrelserna bedömt att 44 av 64 ägardirektiv/aktiviteter har uppfyllts. Följande ägardirektiv har återrapporterats från bolagen att de är under genomförande och har därför markerats med gult:

- Telge Bostäder/Telge Hovsjö har med anledning av pandemin inte kunnat genomföra samtliga planerade aktiviteter, som t.ex. trivseldagar, nattvandring och samverkansprojekt.
- Telge Bostäder/Telge Hovsjö har delvis genomfört aktiviteter för att få framdrift i bostadsutvecklingen i Södertälje samt medverkat till ett varierat bostadsutbud.
- Telge Fastigheter har inte helt uppfyllt direktivet om marknadsmässig hyra för alla kommersiella lokaler. Pandemin har även bidragit till att Telge Fastigheter fått arbeta med anstånd och rabatter.
- Telge Nät har inte helt uppfyllt direktivet om utbyggnaden av stadsnät i Södertälje kommun p.g.a. förseningar i tid. Beräknas vara klart Q3 2021.
- Telge Nät har avkastningskrav uppdelat på de olika nyttigheterna, där några nyttigheter har levererat ett högre avkastningskrav än ägardirektivet (elnät och fjärrvärme) men även nyttigheter där man inte nått upp till avkastningskravet (VA och bredband).
- Tom Tits har med anledning av pandemin inte kunnat genomföra samtliga planerade aktiviteter eller kunnat ha utställningen tillgänglig för allmänheten året om som det var tänkt.

Nedanstående ägardirektiv har bolagen inte ansett sig uppfyllda och markerat med rött:

- Telge Bostäder når inte upp till det avkastningskrav som är satt till 3,5 %.
- Telge Hovsjö når inte avkastningskravet på 3,5 %.
- Tom Tits har inte uppfyllt ägardirektivet om 0 % avkastning till följd av bland annat; en tuff konkurrens och stängd verksamhet p.g.a. pandemin.

- Telge Återvinning har med anledning av pandemin inte kunnat genomföra sina planerade aktiviteter att anordna studiebesök eller besöka grundskolor i syfte att utbilda elever och lärare i återvinning och återbruk.
- Södertälje Hamn når inte avkastningskravet på 8,5 %. Bolagsstyrelsen har dock bedömt ägardirektivet som gult då bolaget klarat sig bra under ett år med rådande pandemi.
- Telge Energi når inte avkastningskravet på 12,7 %.
- Telge Energi har haft en negativ tillväxt till följd av en tuff konkurrenssituation på både privat- som företagsmarknad.
- Telge Tillväxt har p.g.a. pandemin endast tagit emot 118 arbetslösa ungdomar att jämföra med ägardirektivet på 150 stycken.
- Telge Tillväxt har heller inte kunnat medverka på diverse nätverksforum med lokala arbetsgivare p.g.a. pandemin.

Se vidare Bilaga 3 för uppföljning av bolagsordning och ägardirektiv.

Uppföljning av kompetens- och medarbetarfrågor

Telgekoncernen har ett övergripande mål att vara *en attraktiv arbetsgivare med behovsfrämjande ledarskap, som attraherar och behåller motiverade och engagerade medarbetare.*

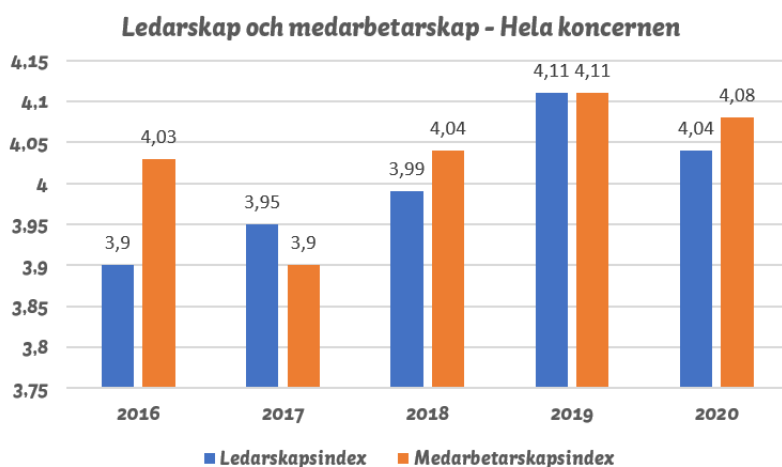
Telges ledarskap och medarbetarskap

Ledarskapet och medarbetarskapet i Telgekoncernen bygger på det teoretiska forskningsbaserade ”behovsanpassade ledarskapet”.

Inre motivation är en bärande faktor i forskning och det har i en mängd vetenskapliga studier visat sig ha starka samband med bland annat välbefinnande, närvaro, personalomsättning, prestation, kvalitet, säljprestation, intäkter, vinst och kundnöjdhet.

Det för Telgekoncernen specifika ledarskapet/medarbetarskapet bygger också på våra kärnvärden och våra Leanprinciper. Ledarskap och medarbetarskap finns som två pelare i Leanhuset. Det är denna mix av kärnvärden, principer och evidensbaserad forskning som är Telgekoncernens medarbetarskap/ledarskap. Det är ett unikt ledarskap för Telgekoncernen eftersom det är en sammansmältning av dessa olika komponenter.

Resultat av årliga mätning av ledarskap och medarbetarskap - hela koncernen



En fördjupad analys av resultatet visar på att det höga snittet inom medarbetarskap visar att medarbetarna upplever sig ha ökat sin kompetens och effektivitet i arbetet. Man upplever också en ökad känsla av att kunna göra fler meningsfulla val samt ökad upplevd frivillighet i arbetet. Nedgången i index under 2020 beror till största del på pandemin och de nya utmaningar som både medarbetare och chefer har fått hantera med distansarbete och nya arbetsformer för att bibehålla en kontinuerlig och utvecklande dialog med varandra.

Den höga snittsiffran för ledarskapet visar att våra ledare ger bra förutsättningar i arbetet och ger tydliga mål. De är också bra på att förklara syfte samt uppskattar sina medarbetare för den person de är.

Telgekoncernen har bra resultat på mätningen och ligger över snitt mot andra bolag som använder sig av samma mätning.

Inom flera delar av verksamheten har organisationsförändringar skett. Under året har ledare gått utbildningen "Lean för ledare" och agila arbetssätt implementerats. Annat som skett är säkerhetsutbildning, chefsträffar och kulturmätningar i syfte att förbättra organisationens förutsättningar.

Kompetensutveckling

Telgekoncernen har kontinuerligt egna och gemensamma chefsträffar tillsammans med kommunförvaltningen. Chefsträffarna innehåller information och kompetensutvecklande insatser utifrån aktuella ämnen för kommunförvaltning och koncernen. Under 2020 har områden som omvärldsbevakning, hållbarhet, affärsutveckling – områden som har en koppling till koncernplanen. Under året har flera ledarutbildningar genomförts samt en ny startats upp – Lean för ledare.

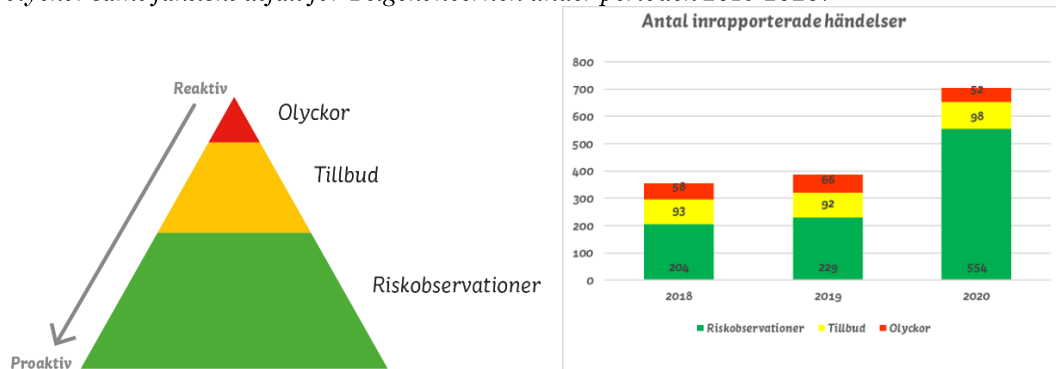
Telgekoncernen arbetar för att säkerställa att medarbetarna har rätt kompetens som svarar mot organisationens behov. Att kunna utveckla sig i sin roll på arbetsplatsen är också något som starkt bidrar till hur attraktiv en arbetsgivare anses vara. Varje enskild ledare och medarbetare ska vara rustad för sin roll och veta vad som förväntas av dem för att möta utmaningarna. Detta är en viktig framgångsfaktor för att skapa delaktighet, engagemang och att nå våra målsättningar.

Varje bolag har arbetat kontinuerligt med kompetensinventeringar och har gjort GAP-analyser inom olika delar av sina verksamheter. Samtliga bolag har även arbetat fram affärsplaner och målbilder som i sin tur har brutits ner till enskild individnivå. Inom Telgekoncernen har vi utifrån dessa arbeten årliga utvecklingssamtal med halvårsvisa uppföljningar som chefer genomför med sina medarbetare.

Arbetsmiljö

Koncernens ledningssystem för arbetsmiljö är sedan 2020 certifierat enligt ISO 45001. Arbetet följs upp genom både interna och externa revisioner. Ett förebyggande arbete av arbetsmiljön gör att man identifierar de risker som finns i arbetsmiljön. En så kallad pyramid brukar användas för att visualisera hur det bör förhålla sig mellan antalet olyckor och antalet risktagande arbetssätt. Genom att identifiera risktagande arbetssätt minimeras antalet olyckor.

Teoretisk modell över förhållandet mellan riskobservationer och olyckor för att minimera antalet olyckor samt faktiskt utfall för Telgekoncernen under perioden 2016-2020.



Antal anställda i Telgekongcernen - könsfördelning

Fördelningen mellan män och kvinnor i Telgekongcernen är 57 % män och 43 % kvinnor. Andelen kvinnliga chefer är 38 % av totala antalet personer i chefsställning. Andelen kvinnor som har vd-roller är 33 %.

Årets lönekartläggning, som genomförs för att säkerställa att ingen diskriminering sker utifrån kön i lönesättning, visar mycket små löneskillnader mellan män och kvinnor och att inga åtgärder var nödvändiga.

Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaron i kongcernen ligger för 2020 på 5,3 %, vilket är något högre än tidigare år och beror främst på covid-19. Ett aktivt arbete med rehabiliteringsärenden i Södertälje Hamn har fortsatt under året och bidragit ytterligare till den lägre sjukfrånvaron i Södertälje Hamn trots pandemin.

Total sjukfrånvaro ^[1]	2020	2019	2018	2017	2016
Telge	3,7	3,7	4,6	4,7	4,2
Telge Bostäder	6,9	4,5	5,8	5,0	6,7
Telge Energi	4,7	3,5	2,9	2,6	3,9
Telge Fastigheter	3,6	2,9	2,3	4,1	3,9
Telge Nät	5,1	4,3	4,3	3,8	3,7
Telge Återvinning*	-	-	-	-	7,6
Tom Tits Experiment	9,2	3,4	4,9	6,2	7,3
Södertälje Hamn	4,6	4,9	6,5	4,9	6,0
Telge Hovsjö*	-	-	-	-	2,0
Telge Inköp	5,1	3,4	3,4	3,9	6,0
Telge Tillväxt	5,9	3,4	3,1	6,4	5,9
Snitt för kongcernen	5,3	4,1	4,6	4,3	5,1

* Telge Återvinnings anställda gick under 2016 över till Telge Nät

* Telge Hovsjös anställda gick under 2016 över till Telge Bostäder

^[1] Total sjukfrånvaro i procent av de anställdas sammanlagda ordinarie arbetstid.

Uppföljning av tillämpliga policyer antagna av kommunfullmäktige

Uppföljning av Miljö- och klimatprogram inklusive kemikalieplan för Södertälje kommun 2018-2021

Miljön och klimatet är en av de viktigaste framtidsfrågorna globalt och även för den lokala miljön i Södertälje. Det övergripande miljömålet i programmet är att lämna över ett samhälle till de kommande generationerna där de stora miljöproblemen är lösta och utan att orsaka ökade miljö- och hälsoproblem.

Arbetet med att förbättra miljön pågår på flera sätt. Dels genom att minska den direkta påverkan på miljön, t.ex. genom att minska den egna energianvändningen, dels genom att påverka indirekt, t.ex. genom val av leverantörer och erbjudanden till kunden. Södertälje kommuns (ägaren) ambition på området framgår av miljö- och klimatprogrammet som har fyra delområden; Mark och Vatten, Energi och klimat, Bebyggelse och transporter samt Konsumtion och beteende. En komplett redovisning av mål och delmål i Miljö- och klimatprogrammet 2018-2021 inkl. Kemikalieplan 2019-2021, finns i **bilaga 4**.

Mark och Vatten

Arbete med vattenstatus sker via olika vattenvårdsförbund. Arbetet med hur och när hänsyn ska tas till ekosystemtjänsterna vid byggnation har utvecklats under året.

Klimat och energi

Energieffektiviseringar sker kontinuerligt i fastighetsbolagen och solceller har installerats under året. Koncernen använder HVO i sina dieselfordon för att minska utsläpp och vid ersättning sker det i möjligaste mån till elbilar.

Bebyggelse och transporter

Sunda Hus används för att välja material i byggnationer och arbetet med hur och när hänsyn ska tas till ekosystemtjänsterna vid byggnation har utvecklats under året. Under 2020 har vi med anledning av pandemin snabbt mognat i användandet av digitala verktyg för möten och stor andel av våra möten sker nu med IT-baserad mötesteknik. Även kurser och omvärldsbevakning erbjuds nu i högre utsträckning genom t.ex. webinarier. Det leder till minskade transporter och minskad klimatpåverkan.

Konsumtion och beteende

Arbetet fortsätter med att införa fastighetsnära insamling i fastighetsbolagen. Ett kemikaliehanteringssystem har handlats upp under året för att enklare kunna utvärdera användningen av kemikalier och en miljötvättstuga, som tvättar utan tvättmedel, har invigts.

En mer utförlig redovisning av miljöarbetet utifrån de väsentliga områdena för koncernen finns i Hållbarhetsrapporten 2020 som publiceras på www.telge.se.

Övrigt för ägaren väsentliga förhållanden

Bolagsgenomlysningar

Under 2020 har det genomförts bolagsgenomlysningar hos Telge Bostäder, Telge Hovsjö, Telge Återvinning, Telge Nät, Södertälje Hamn, Tom Tits och Telge Inköp. Ett av Telge AB's ägardirektiv är att kontinuerligt bevaka och analysera dotterbolagens verksamhetsinriktning och värdeutveckling. Genom dessa bolagsgenomlysningar får vi en extern parts bedömning på våra bolag, förslag på eventuella åtgärder och förbättringsmöjligheter.

Uppgraderad ISO-certifiering

Under 2020 blev koncernens samtliga bolag certifierade inom ISO 45001:2015, som ersätter AFS-certifieringen inom arbetsmiljö. Koncernen arbetar med miljöstandarden ISO14001:2015. Södertälje hamn är även ISO9001-certifierade. Revisioner säkerställer att arbetet följs upp. I huvudsak finns ett väl fungerande ledningssystem med tydlig inriktning på ständig förbättring.

Rekryteringar på ledningsnivå

Under 2020 har följande ändringar skett på ledningsnivå:

- Maria Dahl Torgerson tillträdde som vd för Telge Inköp den 1 september
- Krister Mellström tillträdde som vd för Telge Fastigheter den 1 september
- Maria Richtner tillträdde som hållbarhetschef Telge AB
- Jörgen Austler är tillbaka på heltid som Ekonomi- och finansdirektör fr.o.m. 1 oktober

Luna

Hösten 2019 upptäcktes omfattande fuktskador på flera av huskropparna i kvarteret Luna. Genomförda utredningar visar att det är ett omfattande arbete att åtgärda fuktskadorna, så pass omfattande att man även tittade på alternativ som att riva vissa

byggnader. I samband med eventuell rivning öppnas möjligheten att samtidigt kunna skapa ett nytt kvarter utifrån dagens perspektiv och behov på en fastighet belägen i centrala Södertälje.

Ett inriktningsbeslut togs om att riva byggnader och bygga nytt med möjlighet till extern investering genom att sälja byggrätter. Arbetet har under 2020 fortsatt utifrån inriktningsbeslutet för att på sikt kunna landa i ett genomförandebeslut.

Under 2020 har kontinuerlig dialog förts med hyresgästerna, för att säkerställa att alla lokaler inte står helt tomma fram till dess att genomförandebeslut fattats.

Att riva och bygga upp ett nytt Luna-kvarter är ett av koncernens största investeringsprojekt, något som kommer att påverka koncernens ekonomi och bidrar till att prioritering bland andra investeringar kan komma att ske.

Covid-19

Covid-19 svepte in i februari/mars och tog därefter fart ganska snabbt i vårt samhälle. Vi fick snabbt försöka ställa om och anpassa oss efter de direktiv som kom, de som kunde arbeta hemifrån skulle göra det efter samråd med sin chef.

Verksamheterna har snabbare fått ställa om till mer digitala verktyg för att kunna fortsätta bedriva verksamheten framåt.

Hårdast drabbat är Tom Tits som haft sin personal permitterad stora delar av året samt att verksamheten fått hålla stängt stora delar av året. Under sommaren kunde Tom Tits ha parken ute öppen med en hel del coronaanpassade åtgärder. Även Telge Tillväxt hade personal korttidspermitterad en viss period. I övrigt har verksamheterna klarat sig bra trots pandemin.

Bilaga 1, Koncernens krav på bolagsstyrelsernas årsplan 2020

Möte	Ärenden
Januari vecka 1-5	Ärende på styrelsemöte med beslut att styrelsen godkänner delarna som ingår till årsrapporteringen till kommunen <ul style="list-style-type: none"> • Uppföljning av ägardirektiv 2019 • Uppföljning Klimat- & Miljöprogram • Uppföljning Internkontrollplan 2019 <i>Mall årsrapport som skickas ut av koncernekonomi.</i>
Februari	Extrastämma, Överlämna ägardirektiv
Mars vecka 13	Ärende på styrelsemöte med beslut att styrelsen godkänner <ul style="list-style-type: none"> • Årsredovisning • Aktiviteter till ägardirektiven
April vecka 15-16	Ärende på styrelsemöte med beslut att styrelsen godkänner <ul style="list-style-type: none"> • Affärsplan
Maj	Årsstämma 29 maj
September vecka 36-39	Ärende på styrelsemötet med beslut att styrelsen godkänner <ul style="list-style-type: none"> • Uppföljning av ägardirektiv (halvårsuppföljning) • Uppföljning Internkontrollplan 2020 Konstituerande styrelsemöte* <ul style="list-style-type: none"> • Firmateckning • Adjungering av fackliga representanter • VD-instruktion • Arbetsfördelning mellan styrelse och VD • Arbetsordning för styrelse • Attestinstruktion
November 46-47	Ärende på styrelsemötet med beslut att styrelsen godkänner <ul style="list-style-type: none"> • Budget • Internkontrollplan 2021

* Telges senaste beslutade mallar ska användas (se styrelsehjälpen). Ingen text får tas bort ur mallen och underlagen lyfts upp som enskilda punkter på dagordningen.

Alla val av styrelseledamöter beslutas av KF. KF beslutar även vem som ska vara ordförande och vice ordförande.

Bolagsordningarna innehåller följande skrivning:

Styrelsen utses av kommunfullmäktige i Södertälje kommun för tiden från den årsstämma som följer närmast efter val till kommunfullmäktige intill slutet av den årsstämma som följer närmast efter nästa val till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige utser också ordförande och vice ordförande i bolagets styrelse.

På årsstämman skall följande ärenden förekomma till behandling:

- 1) Stämmans öppnande
- 2) Val av ordförande vid stämman
- 3) Upprättande och godkännande av röstlängd
- 4) Val av justerare att jämte ordförande justera protokollet
- 5) Godkännande av dagordning
- 6) Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad
- 7) Framläggande av årsredovisning, revisionsberättelse och lekmannarevisorns granskningsrapport.
- 8) Beslut om
 - a) fastställelse av resultat- och balansräkning
 - b) dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - c) ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören
- 9) Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisorn och lekmannarevisorn med suppleanter
- 10) Val av styrelse
- 11) Val av revisor och revisorssuppleant
- 12) Ägardirektiv
- 13) Annat ärende som ankommer på stämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

Dotterbolagens styrelsemöten med särskilda ärenden

Konstituerande möte hålls när styrelsen byts ut i sin helhet efter valet vart 4:e år. KF beslutar styrelsen och vem som ska vara ordförande och vice ordförande. Andra ärenden som hanteras vid mötet:

- Firmateckning - Om styrelsens ordförande eller vice ordförande eller VD byts ut kan firmateckningen behöva göras om.
- Adjungering av facklig representant - vid behov om representanten byts ut.

Bilaga 2, Arbetsordning för styrelsen och skriftliga instruktioner

Arbetsordning för styrelsens arbete

1 Allmänt

Denna arbetsordning med tillhörande instruktioner har fastställts av styrelsen för **xxx xxx AB** vid dess sammanträde **ÅÅÅÅ-MM-DD**. Arbetsordningen och instruktion ska omprövas årligen eller vid behov.

Styrelsen är skyldig att verka för bolagets intressen, likväl som att tillse att helheten inom Telgekoncernen beaktas. Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter enligt gällande lagstiftning. Uppdragets omfattning bestäms och regleras av bland annat aktiebolagslagen, kommunallagen, bolagsordningen och de ägardirektiv för verksamheten, som överlämnas vid bolagsstämma. Styrelsens ansvar för att förhålla sig till koncernen begränsas endast i förhållande till tvingande lagstiftning.

2 Arbetsfördelning inom styrelsen

Helägda bolag

I helägda bolag utses styrelsen i sin helhet av kommunfullmäktige i Södertälje kommun för tiden direkt efter den årsstämma som följer närmast efter val till kommunfullmäktige, till slutet av den årsstämma som följer närmast efter nästa val till kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige utser ordförande och vice ordförande i bolagets styrelse.

Delägda bolag

För delägda bolag utses Södertälje kommuns styrelserepresentanter av kommunfullmäktige i Södertälje kommun för tiden direkt efter den årsstämma som följer närmast efter val till kommunfullmäktige, till slutet av den årsstämma som följer närmast efter nästa val till kommunfullmäktige.

Val av ordförande och andra styrelseposter i delägda bolag följer den rutin som avtalats mellan delägarna.

Styrelsearbetet

Ordförande ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter samt tillse att styrelsen sammanträder i den omfattning och på det sätt som anges i styrelsens arbetsordning eller som följer av lag.

Ordförande ska tillsammans med VD ta fram dagordning till mötet och ansvara för att kallelse till sammanträde sänds ut enligt vad som föreskrivs i arbetsordningen under kapitel 3.5 - kallelse och underlag.

Ordförande ska upprätthålla en nära och fortlöpande kontakt med bolagets VD, samt tillse att styrelsen fortlöpande får den information som behövs för att kunna styra och bedöma bolagets ställning, ekonomiska planering och utveckling.

Ordförande ansvarar för att frågor av principiell karaktär eller av större vikt tillställs Telge AB.

3 Styrelsesammanträden

3.1 Plats för styrelsesammanträden

Sammanträden ska normalt hållas i Södertälje kommun. Styrelsesammanträden får hållas per telefon eller genom videokonferens. Beslut fattade i sådan ordning ska protokollföras på vanligt sätt.

3.2 Ordinarie styrelsesammanträden

Minst fyra ordinarie styrelsesammanträden ska hållas per år enligt Telgekoncernens plan för särskilda ärenden enligt bilaga 1. Därutöver får bolaget hålla ytterligare sammanträden enligt behov.

Vid varje ordinarie styrelsesammanträde ska följande ärenden behandlas:

- Mötets öppnande
- Utseende av protokolljusterare
- Godkännande av dagordning
- Föregående protokoll
- Beslutspunkter
- Ekonomisk rapportering
- Annan rapportering t.ex. VD information
- Information från Telge AB
- Ärendebalans
- Övriga ärenden
- Mötets avslutande

3.3 Särskilda ärenden

Utöver de återkommande ärenden som angetts ovan ska särskilda ärenden behandlas som beslutspunkter enligt bilaga 1. Sammanträdena för de särskilda ärendena fastställs årligen av Telge AB i september/oktober och återfinns i bilaga 1.

3.4 Extra styrelsesammanträden

För överläggning och beslut i ärenden som inte kan hänskjutas till ett ordinarie styrelsesammanträde, kan sammanträde hållas vid andra tillfällen. Ordförande ska tillse att sammanträde hålls när det behövs. Styrelsen ska sammankallas om styrelseledamot eller VD begär det. Sådan begäran skall framställas till styrelsens ordförande.

Extra styrelsesammanträde kan också avhållas *per capsulam*, varvid protokoll med förslag till beslut upprättas och därefter cirkuleras eller utsänds till var och en av ledamöterna och till för kännedom till suppleanterna. Styrelsesammanträde i denna ordning får hållas endast om samtliga ordinarie styrelseledamöter biträder beslutet d.v.s. att inga avvikande meningar lämnats. De ordinarie styrelseledamöterna anses ha biträtt beslutet i och med undertecknande av protokollet.

3.5 Kallelse och underlag

Till styrelsesammanträdena, ordinarie och extra, ska samtliga styrelseledamöter, suppleanter, arbetstagarrepresentant och adjungerade styrelseledamöter kallas.

Kallelse och dagordning samt erforderligt underlag skall vara tillhanda minst **xx** dagar (*Kommentar: Bolaget ska välja mellan 7-10 dagar*) före styrelsens sammanträde. Ordförande kan undantagsvis kalla till sammanträde med kortare varsel om omständigheterna så kräver. Handlingar får i undantagsfall, om så är oundvikligt, sändas ut två dagar före sammanträdet.

Alla handlingar, inklusive uppgifter med sekretess, sänds ut elektroniskt via Netpublicator. Utöver vad som ovan angivits ska bolagets revisorer och ordinarie lekmannarevisorer ta del av kallelse och dagordning samt erforderliga underlag via Netpublicator.

3.6 Deltagande i styrelsemötet

Ordförande vid styrelsesammanträdena

Styrelsens ordförande, eller vid dennes förhinder vice ordförande, är ordförande vid styrelsesammanträdena. Om varken ordförande eller vice ordförande kan närvara utser styrelsen annan ledamot att för tillfället leda styrelsens arbete.

Verkställande direktör

Den verkställande direktören har rätt att närvara, yttra sig vid sammanträden och få sin mening antecknad till protokollet, om styrelsen inte i särskilda fall bestämmer något annat.

Suppleant

Suppleanter har rätt att närvara och yttra sig vid sammanträden men de har inte rätt att delta i besluten.

Om en styrelseledamot inte kan närvara vid ett sammanträde och det finns en suppleant som ska träda in i hans eller hennes ställe, skall denne ges tillfälle till det i den ordning som beslutats av kommunfullmäktige (se bilaga 2). Anteckning om detta ska ske i protokollet.

Arbetstagarrepresentant

Företrädare för arbetstagersidan har rätt att närvara, yttra sig, ställa yrkande vid styrelsesammanträdena och få sin mening antecknad till protokollet. Eftersom skäl finns för undantag i enighet med 17 § Lag 1987:1245 om styrelserepresentation för privatanställda, så har de inte rösträtt. Företrädare för arbetstagersidan behöver därmed inte registreras hos bolagsverket.

En arbetstagarrepresentant som har utsetts enligt lagen (1987:1245) om styrelserepresentation för de privatanställda skall alltid få underlag och ges tillfälle att delta i behandlingen av styrelsens ärenden på samma sätt som en styrelseledamot (ABL 8 kap 20§).

Adjungerade ledamöter

Telge AB har rätt att adjungera ledamöter i dotterbolagens styrelser vilka ska kallas till styrelsemöten. Adjungerad styrelseledamot har rätt att anmäla ärende, delta i diskussion samt få eventuell avvikande mening antecknad i protokollet.

3.7 Beslut

Följande framgår av lagstiftningen ABL 8 kap.

- Styrelsens beslutsförhet

Styrelsen är beslutför, om mer än hälften av hela antalet styrelseledamöter eller det högre antal som föreskrivs i bolagsordningen är närvarande. Vid bedömningen av om styrelsen är beslutför skall styrelseledamöter som är jäviga anses som inte närvarande.

Beslut får inte fattas i ett ärende, om inte såvitt möjligt samtliga styrelseledamöter har

1. fått tillfälle att delta i ärendets behandling, och
2. fått ett tillfredsställande underlag för att avgöra ärendet

- Majoritetskrav vid styrelsebeslut

Som styrelsens beslut gäller den mening som mer än hälften av de närvarande röstar för vid sammanträdet (om inget annat framkommer av bolagsordningen). Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Är styrelsen inte fulltalig, skall de som röstar för beslutet dock utgöra mer än en tredjedel av hela antalet styrelseledamöter, om inte annat föreskrivs i bolagsordningen.

I de fall ovanstående kriterier inte kan uppfyllas ska den fråga man beslutar/röstas om bordläggas.

För per capsulam protokoll gäller inte denna skrivning – se kapitel 3.4.

- Jäv för styrelseledamot

En styrelseledamot får inte handlägga en fråga om

1. avtal mellan styrelseledamoten och bolaget,
2. avtal mellan bolaget och en tredje man, om styrelseledamoten i frågan har ett väsentligt intresse som kan strida mot bolagets, eller
3. avtal mellan bolaget och en juridisk person som styrelseledamoten, ensam eller tillsammans med någon annan, får företräda.

Bestämmelserna i första stycket gäller inte om styrelseledamoten, direkt eller indirekt genom en juridisk person, äger samtliga aktier i bolaget. Bestämmelsen i första stycket 3 gäller inte heller om bolagets motpart är ett företag i samma koncern eller i en företagsgrupp av motsvarande slag.

Med avtal som avses i första stycket jämställs rättegång eller annan talan.

Vid jäv vid behandling av viss punkt på dagordningen ankommer det på ledamoten att omgående underrätta ordförande.

3.8 Protokoll

Styrelsens ordförande ansvarar för att protokoll förs vid varje styrelsesammanträde. Protokollet ska föras av styrelsens sekreterare eller av annan av styrelsen utsedd person.

Protokollsanteckningar görs så korta som möjligt med iakttagande av nödvändig fullständighet. I protokollet ska de beslut som styrelsen har fattat antecknas. Beslut skall alltid återges med noggrannhet.

Styrelseledamöterna och den verkställande direktören har rätt att få en avvikande mening antecknad till protokollet. Yttranden från suppleanter, adjungerade och arbetsgivarrepresentanter ska framgå av protokollet.

Sammanträdesprotokoll skall upprättas i nära anslutning till sammanträde samt undertecknas av sekreterare och justeras av ordförande och minst en ledamot.

Protokoll skall föras i nummerföljd per kalenderår. De skall förvaras tillsammans med relevant beslutsunderlag på betryggande sätt enligt vad som fastställts i dokumenthanteringsplanen.

4 Telgekoncernen

Bolaget ingår som en del av en sammanhållen bolagskoncern (Telgekoncernen) för Södertälje kommuns kommunala bolag.

Bolagsordningen för Telge AB

Moderbolaget Telge AB har till föremål för sin verksamhet att, inom Södertälje kommun, äga och förvalta aktier i aktiebolag som Södertälje kommun använder för sin verksamhet. Bolaget har vidare till föremål att till de bolag som ägs av bolaget tillhandahålla administrativa tjänster. Telge AB ska förvalta kommunens dotterbolag med krav på effektivitet, god ekonomisk avkastning och uppfyllelse av de mål som ägaren ålägger bolagen. Bolaget ska vara en effektiv organisation för ledning, uppföljning, utveckling och förvaltning av kommunens bolag. Det innefattar en central funktion för stöttande och styrande processer för bolagen. De olika bolagen ska därigenom ges bättre förutsättningar att utveckla sina kärnaffärer i syfte att skapa långsiktigt värde för Södertäljes medborgare.

I syfte att optimera verksamheten i Telgekoncernen finns ett koncernövergripande affärsstöd som ansvarar för en rad gemensamma frågor som är fördelaktiga att ha samlade på koncernnivå. Affärsstödet har sålunda en samordnande funktion, bl.a. ekonomi, internservice, kommunikation, kvalitet (lean), miljö och IT.

Telge AB tar fram vissa policyer och riktlinjer för koncernen. Dotterbolagen ska följa de styrdokument som fastställts av koncernstyrelsen.

Telge AB ska regelbundet och aktivt bevaka och analysera dotterbolagens verksamhetsinriktning och värdeutveckling. Utifrån förändrade förutsättningar avseende till exempel marknad, lagstiftning, ekonomisk och teknisk utveckling ska Telge AB se över och föreslå omprövning av verksamheter.

Telge AB ska lämnas den information och få del av de handlingar som bolaget begär.

Bolagets styrelse skall tillse att bolaget verkar som en del i Telgekoncernen och att helheten beaktas.

5 Borgen

Styrelsen får inte ställa ut borgen. Borgen får endast ställas av Södertälje kommun.

6 Firmateckning

Firmateckning regleras i 8 kap. ABL

Grundprincipen för firmateckning inom Telgekoncernen ska vara att firman tecknas, av styrelsen i sin helhet, samt av två i förening av ordförande, 1:e vice ordförande och VD.

Om bolag fattar beslut om firmateckning som avviker från grundprincipen ska det rapporteras till koncernstyrelsen.

Den verkställande direktören svarar för bolagets löpande förvaltning, dvs. leder bolagets dagliga verksamhet, och kan teckna bolagets firma i sådana frågor som faller inom den löpande förvaltningen.

7 Investeringar

Bolagets styrelse har att besluta om investeringar som återfinns i budget enligt Telgekoncernens attestinstruktion och investeringspolicy. Investeringar över 10 miljoner kronor ska lyftas till VD för Telge AB för beslut eller vidare hantering i KS och KF.

8 Frågor av vikt

Enligt i kommunallagen (kapitel 5 §1) ska kommunfullmäktige ta ställning i sådana beslut i bolagets verksamhet som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Detta framgår även i bolagets bolagsordning. Kommunfullmäktige ska beredas möjlighet att ta ställning i följande frågor avseende Telge och dess dotterbolag:

- a) större investeringar; Med större investeringar avses sådana investeringar som ändrar nuvarande inriktning på verksamheten och/eller väsentligt kan påverka ägarens ekonomi eller annars är av strategisk betydelse för kommunen. Med större investering avses inte reinvesteringar eller andra investeringar som erfordras för att hålla nuvarande fastighetsbestånd eller anläggningstillgångar intakta.
- b) försäljningar av fast egendom/tomträtt som inte är av mindre omfattning samt i övrigt större försäljningar,
- c) bildande eller förvärv samt försäljning eller annan avveckling av dotterföretag,
- d) förvärv eller försäljning av aktier i andra bolag,
- e) planer på ny eller ändrad inriktning av bolagets verksamhet,
- f) större förändringar av taxekonstruktioner,
- g) övriga frågor av principiell beskaffenhet eller större vikt

Uppstår tveksamhet huruvida ställningstagande krävs, ska Telge samråda med förvaltningen.

I frågor av vikt ska koncernchefen eller den koncernchefen utser delta i ett tidigt skede i beredningen av ärendet.

9 Utvärdering av styrelsen

Styrelsen ska kontinuerligt utvärdera sin verksamhet och sina arbetsformer. Syftet med utvärderingen är att utreda hur styrelsens verksamhet har utfallit och hur den kan utvecklas.

10 Utvärdering av vd

Styrelsen ska årligen utvärdera bolagets vd. Syftet med en årlig utvärdering är att kontinuerligt stämna av samspelet mellan styrelse och vd samt att utvärdera vd:s strategiska och operativa arbete. Utvärderingen sker med hjälp av en enkät (standardiserad inom koncernen), innehållande utvalda frågor hämtade från styrelseutvärderingen, som skickas ut till samtliga styrelsemedlemmar - både ordinarie och suppleanter.

Arbetsfördelning mellan styrelse och VD inom xxx xxx AB

1 Allmänt

Styrelsen och VD är skyldiga att verka för bolagets intressen, likväl som att helheten inom Telgekoncernen beaktas. Uppdragets omfattning bestäms av aktiebolagslagen, kommunallagen, bolagsordningen och de ägardirektiv för verksamheten, som lämnas vid bolagsstämma. Styrelsens och VD:s ansvar för att förhålla sig till koncernen begränsas endast i förhållande till tvingande lagstiftning.

Arbetsfördelningen mellan styrelse och VD fastställs av styrelsen för ett år i sänder och skall revideras när så erfordras.

2 Styrelsens ansvar

Styrelsen skall utöva tillsyn över att VD fullgör sina åligganden för förvaltningen av bolagets rörelse och tillgångar. Styrelsen skall behandla och besluta i ärenden av strategisk, principiell och ekonomisk betydelse för bolaget enligt arbetsordningen.

3 Verkställande direktörens ansvar

VD skall under styrelsen handha den löpande förvaltningen av bolaget enligt bolagsordning, arbetsordning och de direktiv styrelsen meddelat i bland annat affärsplan, budget, policyer och övriga beslut.

Instruktion till verkställande direktören i xxx xxx AB

1 Allmänna befogenheter

Verkställande direktören är skyldig att verka för bolagets intressen. Uppdragets omfattning bestäms av aktiebolagslagen, kommunallagen, bolagsordningen och de ägardirektiv för verksamheten, som lämnas vid bolagsstämma, samt de direktiv styrelsen meddelar bland annat budget, affärsplan och övriga beslut.

VD skall leda bolagets verksamhet och under styrelsens överinseende sörja för en tillfredställande organisation av verksamheten.

VD skall handha den löpande förvaltningen och vidta erforderliga åtgärder för att upprätthålla driften. VD äger företräda bolaget och teckna dess firma för sådan åtgärd, i den mån inte annat följer av de inskränkningar som anges i punkt 2 nedan.

VD skall direkt eller indirekt utöva tillsyn över bolagets befattningshavare.

VD skall tillse att bolaget verkar som en del i Telgekoncernen och att helheten beaktas.

VD skall tillse att bolaget på bästa sätt driver sin verksamhet med utnyttjande av Telgekoncernens stabsfunktioner.

I enlighet med de allmänna befogenheterna ska VD:

- verkställa styrelsens beslut i bl a budget och affärsplan
- i samråd med ordförande förbereda styrelsens ärenden och föredra dessa vid styrelsens sammanträden
- kalla till styrelsens sammanträden enligt styrelsens arbetsordning
- besluta om avtal, investeringar och åtaganden för bolaget som ligger inom ramen
- för av styrelsen fastställd budget, affärsplan eller särskilt beslut
- besluta om avtal, investeringar och åtaganden för bolaget som ej är budgeterade, till ett maximalt belopp av xxxx tkr (*Kommentar: Bolaget kan sätta ett maximalt belopp om 1 000 tkr*). Sådana beslut ska redovisas till styrelsen i efterhand.
- besluta i förvaltningsfråga som annars ankommer på styrelsen, om styrelsens beslut inte kan avvaktas utan väsentlig olägenhet för bolaget. Om möjligt ska VDs beslut föregås av samråd med ordförande. Sådana beslut ska redovisas för styrelsen i efterhand.
- besluta i löpande personalärenden
- ansvara för att bolagets bokföring, redovisning och medelsförvaltning sköts på ett betryggande sätt och i överensstämmelse med lag och god sed
- ansvara för att styrelsens instruktion för attest och firmateckning följs
- företräda bolaget i rättsliga tvister

2 Inskränkningar

VD äger **inte** rätt att:

- träffa avtal om anställning eller avslut om dessa är osedvanliga eller som annars har stor betydelse för företaget.
- besluta i finansieringsfrågor. Finansieringsfrågor; omsättning av lån, täckning av likviditetsbrist eller lån inom av styrelsen fastställd investeringsbudget, hanteras via ekonomistaben och Södertälje kommuns internbank – del av finansfunktionen inom Södertälje kommun.
- pantsätta bolagets egendom, att för bolagets räkning ingå borgensförbindelse eller ställa annan för bolaget jämförlig säkerhet.
- handlägga fråga rörande avtal mellan VD och bolaget.
- handlägga fråga om avtal mellan bolaget och tredje man, om han i frågan har ett väsentligt intresse som kan strida mot bolagets.

3 Bokföring, redovisning och ekonomiska rapporter

VD skall övervaka och tillse att det finns ett väl fungerande redovisnings- och rapporteringssystem i förhållande till styrelsen beträffande bolagets ekonomiska ställning. VD skall för styrelsen presentera budgetar och rapportera den ekonomiska ställningen löpande.

VD svarar för att bolaget följer Telge AB:s koncernövergripande processer för ekonomisk uppföljning, rapportering, budgetering och prognostisering.

4 Lojalitetsplikt

VD är skyldig att i sitt handlande för bolaget främja bolagets intressen. VD skall iaktta lojalitetsplikt som följer av anställningen, vilket bl. a medför tystnadsplikt när det gäller angelägenheter och förhållanden som det kan vara skadligt för bolaget att yppa samt upplysningsplikt rörande angelägenheter och förhållanden som har betydelse för bolaget.

VD skall ägna hela sin arbetstid till bolaget och får inte engagera sig i någon annan förvärvsverksamhet eller andra styrelseuppdrag utan särskilt tillstånd från företagets styrelse eller dess ordförande.

5 GDPR

Vid tecknande av ramavtal för Telgekoncernen är det koncernchefen som tecknar Personuppgiftsbiträdesavtal (PuB-avtal) med leverantören. När respektive bolag gör avrop från ramavtalet går personuppgiftsansvaret över från koncernchefen till det

avropande bolagets. Avropande bolag skall teckna ett PuB-avtal med leverantören i samband med avropet. VD för respektive bolag ansvarar för att avtalet tecknas.

Det är *den juridiska personen*, aktuellt bolag, som utgör PuA – inte de fysiska personer som sitter i styrelserna, VD, styrelseledamöter eller andra personer. VD svarar enligt aktiebolagslagen (2005:551) (ABL) för den löpande förvaltningen av aktiebolaget. Detta innebär dock inte att VD (eller styrelseledamöterna) personligen anses utgöra PuA.

Attest- och utanordningsinstruktion Telge (xxxxx) AB

BAKGRUND OCH SYFTE

Föreliggande instruktion har utarbetats för att reglera den kontrollverksamhet som varje aktiebolag är skyldigt att bygga in i sina interna rutiner vad beträffar handhavandet av bolagets tillgångar.

Syftet är att fastställa den ansvarsfördelning som råder inom Telgekoncernen.

Instruktionen är övergripande för hela Telgekoncernen. Samtliga rörelsedrivande bolag skall fastställa en egen attestinstruktion med utgångspunkt från de gemensamma koncernriktlinjerna.

Koncernen har att följa av ägaren lämnade ägardirektiv. Ägardirektiven är alltid högsta gällande regel och ersätter denna instruktion om dessa kan tolkas olika.

DEFINITIONER

Attest

Attest är den namnteckning eller signatur på ett bokföringsdokument eller liknande med vilken en person bekräftar att en utgift är sakligt motiverad och får belastas visst kostnadsställe, ansvarsområde, avdelning, projekt, objekt eller konto.

Utgifter kan härleda från inköp av vara, tjänst eller anläggningstillgång, prisnedsättningar, krediteringar m.m.

Sakgranskning

Att sakgranska innebär att man kontrollerat att den aktuella kostnaden stämmer överens med vad vi avtalat om dvs. att varan eller tjänsten stämmer med överenskommet pris och faktisk leverans. Att sakgranska kräver inget skriftligt godkännande – det är varje gång attestanten som bedömer vem som kan sakgranska. Sakgranskaren och attestanten får aldrig vara samma person.

Utanordning

Med utanordning menas handling genom vilken en person med sin namnteckning eller signatur bekräftar att en attesterad utgiftsverifikation eller annat utgiftsunderlag får betalas.

Firmateckning

Firmateckningsrätt är rätten att ingå all form av avtal för bolagets räkning samt att företräda bolaget gentemot myndigheter. Bolagets styrelse tecknar firman och kan besluta om delegerad firmateckningsrätt. Inom Telgekoncernen skall alltid en delegerad firmateckningsrätt vara två personer i förening av ordförande, vice

ordförande och VD. Om bolaget fattar beslut om firmateckning som avviker från grundprincipen ska det rapporteras till koncernstyrelsen. I vilande bolag ska firmateckningsrätt vara ordförande och en styrelseledamot i förening. Firmateckningsrätt registreras av bolagsverket och framgår av bolagets registreringsbevis. Styrelsen kan utfärda fullmakt till enskild person att visst eller viss typ av ärende företräda bolaget. En sådan delegation skall ej registreras utan styrks bara med fullmakt.

ATTESTRÄTT

Syfte

Attesten har två syften:

- Den ska ge en person möjlighet att avgöra om han/hon för sin del accepterat att en utgift belastas den avdelning eller det kostnadsställe, projekt eller konto som han/hon bär ansvaret för.
- Den utgör ett led i det interna kontrollsystemet i och med att den upplyser utanordningsberättigad person om att utgiftsunderlaget har godkänts av attestberättigad person.

Attesträtt

Verkställande direktören har generell attesträtt inom hela företaget. VD:s attesträtt grundas dels på den delegation som årligen fastställs av bolagsstyrelsen när beslut tas om styrelsens och VD:s arbetsordning och dels rätten (och skyldigheten) att hantera löpande förvaltningsåtgärder enligt aktiebolagslagen.

Attesträtten enligt denna instruktion är att ses som en delegation av delar av VD:s attesträtt. Därför behöver denna attestinstruktion inte föreläggas styrelsen för beslut. Den skall dock uppdateras årligen efter att styrelsen beslutat om sin och VD:s arbetsordning. Attesträtten verkställs elektroniskt eller genom skriftlig signatur. Att rätt person attesterat ingår i obligatorisk arkivering av räkenskapsmaterial och skall alltid gå att kontrollera i efterhand.

Begränsning

En befattningshavare har endast befogenhet att attestera omkostnader som konteras på ansvarsområde, kostnadsställe, avdelning, projekt eller konto för vilket han/hon ansvarar.

Attestberättigad får ej attestera utgifter som varit förknippade med egen person. I sådana fall krävs attest från närmaste högre chef. Av praktiska skäl behöver kostnader i form av enklare förtäring, lunch eller liknande förknippade till attestberättigad i samband med interna möten inte behöver attesteras av högre chef. Beloppet maximeras till 150 kronor. Med egen person jämföras närstående vilket är person man är gift eller sambo med, syskon eller släkting i rätt upp- och nedstigande led. Generellt gäller inom Telgekoncernen att man som attestansvarig ska undvika att ha en privat affärsrelation med part som man i tjänsten har en affärsrelation med.

Attestberättigad får ej attestera fakturor från en leverantör med vilken man själv (som privatperson) har affärer eller haft detta under det senaste året. Begränsningen gäller även närståendekretsen enligt ovan.

Sakgranskare får ej sakgranska fakturor som kommer från egen verksamhet eller verksamhet från närstående. Som närstående avses person man är gift eller sambo med, syskon eller släkting med i rätt upp- och nedstigande led.

Där beloppsgränser vid attest inte framgår av attesträtt enligt bilaga B, ska följande gälla inom eget kostnadsställe och i de fall delegerad attesträtt förekommer. Med ”ej budgeterat” avses inom det kostnadslag eller ansvarsområde som budgeten fastställts.

<i>Attestberättigad</i>	<i>Budgeterat</i>	<i>Ej budgeterat</i>
Nivå A, VD och koncernchef	Obegränsat	1 000 000
Nivå B	500 000	50 000
Nivå C	300 000	30 000
Nivå D	100 000	10 000
Nivå E	20 000	2 000
Styrelseordförande	50 000	50 000

Attestberättigad persons skyldigheter

Attestberättigad person ska se till att:

- utgiften faller inom avdelningens verksamhetsfält eller det område för vilken attesträtten gäller
- verifikation eller annat underlag har genomgått mottagnings-, pris- och sifferkontroll där så erfordras
- konto och ansvarsområde (avdelning) eller projekt som utgiften ska belasta är riktigt angivna
- investeringen är beslutad enligt koncernens policy

Ställföreträdare

Om attestberättigad person p.g.a. resa, sjukdom eller annan orsak är frånvarande under längre tid, ska attest ske av närmast högre chef eller utsedd ställföreträdare.

Rätt att bevilja attesträtt

VD har generell rätt att bevilja attesträtt. Den som har attesträtt enligt denna instruktion har, om inte annat beslutats, rätt att delegera hela eller delar av den egna attesträtten. Den som delegerar sin attesträtt är fortfarande ansvarig för de handlingar som godkänts genom den delegerade attesträtten. All delegation av attesträtt skall göras skriftligt. Vid delegation av rätten att attestera fakturor ska attestberättigad göra

detta själv i systemet och sedan bekräfta genom mail till ekonomistaben (e-postadress ”tillfällig attesträtt”). Delegation av rätt till fakturaattester kan också, utöver ansvarsområden, begränsas till speciella konton eller projekt.

Dokumentation

Bolagets attestinstruktion skall finnas utskriven och signerad och daterad av VD i två exemplar, det ena exemplaret skall finnas hos bolaget och det andra hos ekonomistaben. All delegation av attesträtt skall också finnas i två exemplar och förvaras tillsammans med attestinstruktionen.

Fyra gånger årligen skall en utskrift över attestberättigade och angivna ansvarsområden och beloppsgränser göras från fakturasystemet Ascendo. Den utskrivna listan skall föreläggas VD i bolaget som signerar och anger eventuella korrigeringar som skall göras. Godkända Ascendolistor förvaras på ekonomistaben tillsammans med bolagets attestinstruktion.

Attestberättigade personer

Se bilaga D.

UTANORDNING

Syfte

Genom att ge utanordningsrätt endast till ett fåtal personer, och för vissa befattningshavare göra den partiell, begränsas dispositionsrätten över bolagets likvida tillgångar i form av kontanter, bank- och postgirotillgodohavanden.

Begränsning

Utanordningsberättigad person får ej godkänna betalning till sig själv eller utgift som varit förknippad med egen person. I sådant fall ska godkännande införskaffas av annan därtill berättigad person. Med egen person jämställs närstående vilket är person man är gift eller sambo med, syskon eller släkting i rätt upp- och nedstigande led.

Utanordningsberättigad persons skyldighet

Den som utanordnar ett belopp till betalning ska se till:

- att utbetalningen är rimlig
- att utgiften är attesterad av därtill berättigad person och
- att sådan person icke attesterat utgift som varit förknippad med hans/hennes egen person.

Utanordningsberättigade personer

För bolag inom Telgekoncernen sker utanordning till största delen av ekonomistabens personal och, för löner och andra personalkostnader, av Lönekontoret. Utanordning används därutöver för att, undantagsvis, beordra utbetalningar där leverantörsfaktura

saknas, ex till skatteverket, förvärv som grundar sig på köpeavtal men där faktura ej upprättats, utbetalning av rättade löner och dylikt samt för återbetalningar till kunder. En sådan utanordning skall även förses med attest enligt gällande attestinstruktion. Verkställande av betalning görs alltid av två personer i förening. Se bilaga C.

Namn

Verkställande direktör

A Attesträtt personalfrågor

Område	HR-direktör	VD	Närmaste chef	Kommentar
Beslut att rekrytera enligt plan/budget		X		
Underskrift av anställningsavtal			X	Underskrift av anställningsavtal skall alltid göras av både HR och rekryterande chef tillsammans
Beslut om rekrytering av timanställda, korttidsvik <3 mån, samt underskrift av avtal			X	
Beslut om anställningsvillkor om det avviker från avtal, rekommendationer från HR och policyer/riktlinjer	X	X		HR och VD fattar ett gemensamt beslut
Beslut om lönejustering utanför lönerevision	X			
Semesterplanering			X	
Underskrift av kollektivavtal (Ej Södertälje Hamn)	X			
Överenskommelser vid avslut, avgångsvederlag	X	X		Underskrift av överenskommelse vid avslut skall alltid göras av både HR och VD tillsammans
Arbetsplanering (arbetstider)			X	
Tjänstledighet, särskild angelägenhet (10 dagar per år)			X	
Tjänstledighet för studier (laglig rätt)			X	
Föräldraledighet (laglig rätt)			X	
Beordra övertid och beredskap			X	
Löneförskott	X	X		Beslutas av HR och VD tillsammans
Resor inom Norden			X	

Område	HR direktör	VD	Närmaste chef	Kommentar
Resor utanför Norden				Endast koncernchef
Reseförskott			X	
Beslut om personalrepresentation enligt policy			X	
Gåvor till personal enligt policy			X	
Gratifikationer, engångsbelopp				Endast koncernchef
Ersättningar till timanställda. Praktikanter, arvoden för uppsatser mm			X	Görs alltid i samråd med HR-strateg
Bokföringsordrar lönekostnader			X + Koncern-ekonomi-chef	
Godkännande av tidrapport			X	
Övriga löpande personalärenden			X	
Avslut av anställning vid arbetsbrist	X	X		Beslutas av HR och VD tillsammans

B Attesträtt övriga kostnader

Område VD Nivå Nivå Nivå Nivå
B C D E

Investeringar

Beslut om inköp av maskiner och inventarier och övriga investeringar enligt investeringsbudget: Efter godkänd behandling av investeringsråd gäller generella attestregler. Beslut om inköp av maskiner och inventarier och övriga investeringar ej budgeterade. - Upp till 1 000 000 kr	x	-	-	-	-
Ingående leasing- och hyresavtal, med bindningstid >1 år	x	-	-	-	-
Försäljning av anläggningstillgångar					
- ≤ 500 000 kr bokfört värde	x	x	-	-	-
- > 500 000 kr bokfört värde	x	-	-	-	-
- Med reaförlust oavsett värde	x	-	-	-	-

Försäljning

Kreditbedömning	x	x	x	x	x
Godkännande av nya kunder, offertgodkännande	x	x	x	x	x
Tecknande av tillsvidareavtal, attesträtts-beloppet skall täcka minst 1 årsleverans. Kreditprövning skall göras enligt policy.	x	x	x	x	-
Tecknande av andra kundavtal, attesträtts-beloppet skall täcka hela leveransen	x	x	x	x	-
Krediteringar av goodwill-natur, garantijobb och reklamationer					
- ≤ 10 000 kr	x	x	x	x	-
- > 10 000 kr	x	x	-	-	-
Prispolitik & leveransvillkor, Allmänna villkor	x	-	-	-	-
Försäljningspriser, rabatter och betalningsvillkor (generell nivå - ej enskilda affärer)	x	-	-	-	-

VD

Område

Nivå Nivå Nivå Nivå
B C D E

Omkostnader inkl lager

Företagsgemensamma omkostnader: el, tele, försäkring m.m.	x	x	x	x	x
Verksamhetskostnader, drift och projekt	x	x	x	x	x
Avdelningsspecifika omkostnader: kontors- och förbrukningsmaterial, frakter, tidningar m.m.	x	x	x	x	x
Skrotning av lagervaror	x	x	x	–	–
Godkända inventerings-differenser	x	x	x	–	–
Representation enligt budget, gentemot kunder					
– ≤5 000 kr	x	x	–	–	–
– >5 000 kr	x	–	–	–	–
Övrig extern representation					
– ≤1 000 kr	x	x	–	–	–
– >1 000 kr	x	–	–	–	–

Övrigt

Bokföringsorder	x	x	x	x	x
Finansiella kostnader ex teckna låneavtal	x	–	–	–	–

OBS! Vid tveksamhet om tillämpningen av reglerna enligt ovan, kontakta VD eller ekonomistaben.

C Utanordningsrätt

<i>Omfattning</i>	<i>Befattningshavare</i>
Bank- och plusgirokonto för löneutbetalning	Personal på kommunens löneavdelning lämnar uppdrag till ekonomistaben för betalning. Ekonomistaben signerar, två i förening.
Bank- och plusgirokonto för återbetalning till kund	Kundreskontrapersonal i bolaget registrerar en betalning eller skapar en fil. Ekonomistaben signerar, två i förening.
Bank- och plusgirokonto för övriga betalningar	Personal i bolaget lämnar uppdrag till ekonomistaben för betalning. Redovisning signerar, två i förening.
	Redovisning signerar, två i förening: Eva Allstadius Stefan Wirström Jeanette Nylin Petra Wennerberg Jessica Ericsson Sonya Melkemichel Ann-Sofie Nirstedt Åsa Lundgren Susanne Friis Hala Bashir Sara Aydin Gladise Soume




D Attestberättigade personer

<i>Namn</i>	<i>Befattning</i>	<i>Attestnivå</i>
N.N	Koncernchef	A
N.N.	vd	A
N.N.	Ekonomichef	B
N.N.	Titel	C
N.N.	Titel	D
N.N.	Titel	E
N.N.	Styrelseordförande	50 000

Bilaga 3, Uppföljning ägardirektiven 2020




Bolagsordning

En bedömning görs om verksamheten är förenlig med de fastställda kommunala ändamålen och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna (självkostnadsprincip, likställighetsprincip, lokaliseringsprincip) som framgår i bolagsordningens fastställda syfte och ändamål med verksamheten:

-  Verksamheten är förenlig med fastställda syfte och ändamål.
-  Verksamheten är delvis förenlig med fastställda syfte och ändamål.
-  Verksamheten är inte förenlig med fastställda syfte och ändamål.

Ägardirektiv

En bedömning görs enligt följande:

-  Ägardirektivet är uppfyllt.
-  Ägardirektivet är delvis uppfyllt.
-  Ägardirektivet uppfylls ej.

Telge

Bolagsordningen syfte och verksamhetsföremål

Verksamheten är förenlig med fastställda syfte och ändamål.

Ändamålet med Telge AB är att bedriva aktivt ledarskap av Södertälje kommuns bolag med utgångspunkt i kommunfullmäktiges ägardirektiv, mål och budget och andra styrande inriktningsdokument. ●




Telge AB ska förvalta kommunens dotterbolag med krav på effektivitet, god ekonomisk avkastning och uppfyllelse av de mål som ägaren ålägger bolagen. Bolaget ska vara en effektiv organisation för ledning, uppföljning, utveckling och förvaltning av kommunens bolag. Det innefattar en central funktion för stöttande och styrande processer för bolagen. De olika bolagen ska därigenom ges bättre förutsättningar att utveckla sina kärnaffärer i syfte att skapa långsiktigt värde för Södertäljes medborgare.

Telge AB ska följa de kommunalrättsliga principerna i 2 kap och 8 kap 3 c § kommunallagen, innebärande att verksamheten ska vara förenlig med den kommunala kompetensen och lokaliseringsprincipen, att kommunmedlemmarna ska behandlas lika och förbud att lämna stöd åt enskild, såvida inte lag eller rättspraxis för viss verksamhet eller åtgärd medger undantag.

Självkostnadsprincipen är dock inte tillämplig i bolagets verksamhet som gäller förvaltning av kommunal egendom, såsom upplåtelse och överlåtelse av lös egendom.

Likvideras Telge AB skall dess behållna tillgångar tillfalla moderbolaget Södertälje Kommuns Förvaltnings AB.


Ägardirektiv 2020-2022	Aktiviteter	Uppföljning
1. Telge AB har rätt att skriva policyer och riktlinjer för dotterbolagen. Dotterbolagen ska följa koncernens fastställda vision, övergripande mål, kärnvärden, policyer, riktlinjer och instruktioner.	<p>1.1. Framtagande av koncernplan</p> <p>1.2. Koncernpolicyer och koncernriktlinjer uppdateras årligen i VETA</p> <p>1.3. Uppföljning av bolagens ägardirektiv</p>	<p>1.1 Koncernplan 2022-2026 beslutades i koncernstyrelsen december 2020. ●</p> <p>1.2 De är uppdaterade.</p> <p>1.3 Uppföljning skedde i oktober samt i bolagsstyrningsrapporten</p>

<p>2. Telge AB ska regelbundet och aktivt bevaka och analysera dotterbolagens verksamhetsinriktning och värdeutveckling. Utifrån förändrade förutsättningar avseende till exempel marknad, lagstiftning, ekonomisk och teknisk utveckling ska Telge AB se över och föreslå omprövning av verksamheter.</p>	<p>2.1. Genomföra kvartalsdialoger med alla bolag, 4 gånger/år</p> <p>2.2. Djupare genomlysning av minst 6 bolag under 2020.</p>	<p>2.1 Fyra kvartalsdialoger genomförda med samtliga bolag.</p> <p>2.2 Djupare genomlysning har skett av Telge Bostäder, Telge Hovsjö, Tom Tits, Telge Nät, Telge Återvinning, Södertälje Hamn, Telge Inköp och del av Telge AB.</p>
<p>3. Telge AB:s agerande ska bidra till hållbar samhällsutveckling ur ett ekonomiskt, ekologiskt och socialt perspektiv. Telgekoncernen ska präglas av ett offensivt hållbarhetstänkande och aktivt verka för att uppnå kommunens mål inom området.</p>	<p>3.1. Uppföljning av kommunens Miljö- och klimatprogram för koncernen i styrelsen en gång/år</p> <p>3.2. Uppföljning av bolagens hållbarhetsarbete i hållbarhetsrapporten</p>	<p>3.1. Uppföljning av Miljö- och klimatprogrammet sker i  bolagsstyrningsrapporten på koncernnivå.</p> <p>3.2. Uppföljning av hållbarhetsarbetet för 2020 sker i Hållbarhetsrapporten, som en del av koncernens årsredovisning.</p>
<p>4. Telge AB ska aktivt verka för att öka mångfalden inom koncernen, bland annat vad gäller kön, ålder och etnisk härkomst</p>	<p>4.1. HR säkerställer att mångfald beaktas vid samtliga rekryteringar, där kompetensen anses likvärdig mellan slutkandidaterna.</p>	<p>4.1 HR är med vid  rekryteringarna för att se till att mångfald beaktas där så är möjligt.</p>
<p>5. Telge AB ska ansvara för att optimera den ekonomiska nyttan av att ha en bolagskoncern och ska därför besluta om dotterbolagens investeringar och bokslutsdispositioner såsom t.ex. strategiska förvärv, överavskrivningar, periodiseringsfonder samt koncernbidrag och utdelningar som ska göras mellan de olika bolagen i koncernen.</p>	<p>5.1. Bedömningar görs i samband med årsredovisningen</p>	<p>5.1. Bedömning för 2020 genomfördes vid  årsredovisningen.</p>

Telge Bostäder och Telge Hovsjö

Bolagsordning, syfte och verksamhetsföremål	Uppföljning
<p>Bolaget har till föremål för sin verksamhet att inom Södertälje kommun förvärva, äga och förvalta eller med tomträtt nyttja fastigheter för att därpå uppföra och förvalta bostadshus med tillhörande kollektiva anordningar, affärslokaler och servicelokaler.</p> <p>Bolaget får även bygga och förvalta kommersiella lokaler. Bolagets verksamhet får också omfatta uppförande av bostäder för försäljning till andra upplåtelseformer.</p>	<p><i>Verksamheten är förenlig med fastställda syfte och ändamål.</i></p> <p>Affärsplanen för 2021 - 2025 är framtagen utifrån ägarens ändamål med verksamheten samt de särskilda ägardirektiven. Affärsplanen beskriver hur bolaget arbetar med att uppfylla detta utifrån ett affärsmässigt perspektiv.</p>
<p>Telge Bostäder skall genom förvaltning av bostäder skapa bra boende i sunda bostäder till rimlig kostnad. Detta skall ske genom att erbjuda ett varierat utbud av bostäder med god teknisk standard, bra service och ekologisk anpassning, så att det svarar mot en långsiktig efterfrågan.</p> <p>Verksamheten ska bedrivas enligt affärsmässiga principer i enlighet med lag (2010:879) om allmännyttiga kommunala bostadsaktiebolag samt med beaktande av lokaliseringsprincipen i 2 kap 1 § kommunallagen.</p>	<p><i>Verksamheten är förenlig med fastställda syfte och ändamål.</i></p> <p>Affärsplanen för 2021 - 2025 är framtagen utifrån ägarens ändamål med verksamheten samt de särskilda ägardirektiven. Affärsplanen beskriver hur bolaget arbetar med att uppfylla detta utifrån ett affärsmässigt perspektiv.</p>
<p>Bolaget har till föremål för sin verksamhet att inom Södertälje kommun förvärva, äga, förvalta eller med tomträtt och nyttjanderättsavtal nyttja fastigheter för att därpå uppföra och förvalta bostadshus med tillhörande kollektiva anordningar, affärslokaler och servicelokaler. Bolaget får även bygga och förvalta kommersiella lokaler. Bolagets verksamhet får också omfatta uppförande av bostäder för försäljning till andra upplåtelseformer.</p> <p>Bolaget får i de ägda fastigheterna starta och driva verksamheter riktade till de boende i Hovsjö i syfte att utveckla området för de boende.</p>	<p><i>Verksamheten är förenlig med fastställda syfte och ändamål.</i></p> <p>Telge Hovsjö äger fastigheter och förvaltar dessa. Bolaget hyr ut bostäder och lokaler inom bolagets fastigheter.</p> <p>Utöver detta har Telge Hovsjö under 2020, i syfte att utveckla området för de boende, även drivit verksamheter som;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trygghetsvandring • Portvakter • Feriepraktik

	<ul style="list-style-type: none"> • Café-och konferensverksamhet • Fritidsgård på entreprenad <p>Café- och konferensverksamheten avslutades i april till följd av Corona och Fritidsgården övergår till kommunen per 1/1 2021.</p>	
<p>Telge Hovsjö skall genom att förvalta Hovsjö, lokaler och grönområden skapa unika samarbeten med skolan, föreningslivet, myndigheter m.fl. för att utveckla bostadsområdet i Hovsjö.</p> <p>Den del av bolagets verksamhet som lyder under lag (2010:879) om allmännyttiga kommunala bostadsaktiebolag, ska bedrivas på affärsmässig grund och med beaktande av lokaliseringsprincipen i 2 kap 1 § kommunallagen.</p> <p>Bolagets verksamhet i övrigt ska följa de kommunalrättsliga principerna i 2 kap och 8 kap 3 c § kommunallagen, innebärande att verksamheten ska vara förenlig med den kommunala kompetensen och lokaliseringsprincipen, att kommunmedlemmarna ska behandlas lika, förbud att lämna stöd åt enskild och förbud att ta högre avgift än som svarar mot kostnaderna för de tjänster som tillhandahålls, såvida inte lag eller rättspraxis för viss verksamhet eller åtgärd medger undantag.</p> <p>Självkostnadsprincipen är dock inte tillämplig i bolagets verksamhet som gäller förvaltning av kommunal egendom, såsom upplåtelse och överlåtelse av fast och lös egendom. Likvideras bolaget skall dess behållna tillgångar tillfalla moderbolaget Telge (i Södertälje) AB.</p>	<p><i>Verksamheten är förenlig med fastställda syfte och ändamål.</i></p> <p>Uppfylls genom aktiviteter såsom, aktiviteter med Hovsjöskolan samt samarbetet med kommunen/fritidsgården. Telge Hovsjö samarbetar även med Polisen, Arbetsförmedlingen, Hyresgästföreningen, ABF, Sörmlandsidrotten, Nobina bussbolag, Kvinnoföreningen Hovsjö och Samhällsbyggnadskontoret samt med parterna inom ramen för Hovsjö Hub.</p> <p>Likställighets- och lokaliseringsprincipen efterföljs inom ramen för bolagets verksamhet.</p> <p>Självkostnadsprincipen är inte tillämplig inom angiven verksamhet.</p>	
<p>Ägardirektiv 2020-2022</p>	<p>Aktiviteter som ska genomföras</p>	<p>Uppföljning – Ägardirektivet är helt/delvis/inte uppfyllt</p>



<p>1. Telge Bostäder/Telge Hovsjö ska ta ett ansvar för de områden där bolaget är hyresvärd och ska i samverkan med kommunen och andra aktörer och genom att ta hjälp av boende i områdena aktivt arbeta med stadsdelsutveckling.</p>	<p>1.1 Samverkansprojekt i Lina Hage.</p> <p>1.2 Trygghetsvandring i Lina Hage.</p> <p>1.3 Utveckling av aktiviteter vid Mötesplatsen i Lina hage.</p> <p>1.4 Marknads- och kundanalys som grund till Kundresan.</p> <p>1.5 Stadsdelutvecklingsinsatser i Brunnsäng.</p> <p>1.6 Trivseldagar i Hovsjö, Lina och Brunnsäng</p> <p>1.7 Portvaktsprojekt i Hovsjö och Fornbacken och Lina</p> <p>1.8 Samverkansförening för utveckling av Hovsjö</p>	<p><i>Ägardirektivet är delvis uppfyllt.</i> </p> <p>1.1 Gult – Avvikelse från projektplan. På grund av Covid-19 har projektet satts på paus.</p> <p>1.2 Rött - Trygghetsvandring ej genomförd pga covid-19. Kultur och Ekologiföreningen har genomfört nattvandringar.</p> <p>1.3 Grönt - Samtliga aktiviteter genomförda</p> <p>1.4 Grönt - Samtliga intervjuer genomförda och framtida utvecklingsinsatser är planerade och påbörjade</p> <p>1.5 Gult – Effektmålet delvis uppnått. (Sommaraktiviteter och nattvandring är genomfört. Biodling, stadsodling, idrottsaktiviteter och medborgardialog är delvis genomfört.)</p> <p>1.6 Rött - På grund av Covid - 19 har trivseldagarna inte genomförts.</p> <p>1.7 Grönt - Portvaktsprojekt fortlöper enligt plan och levererar mot uppsatta mål. Uppstarten av</p>
---	---	--

		<p>portvaksprojektet i Lina är på gång efter Corona pandemin. Portvakterna börjar jobba i Lina under oktober månad.</p> <p>1.8 Gult – Ett uppstarts möte har genomförts med Månsbro fastigheter och arbetet med samverkansföreningen fortsätter.</p>
<p>2. Telge Bostäder/Telge Hovsjö ska vara en aktiv part i förtätningen och bostadsutvecklingen i Södertälje kommun. Detta genom att själv eller med andra aktörer bidra till bostadsbyggande i första hand i anslutning till det egna beståndet och medverka till ett varierat bostadsutbud som även kan innefatta bostadsrätter.</p>	<p>2.1 Nybyggnation Gullpudran.</p> <p>2.2 Lokalkonverteringar</p> <p>2.3 Kompisboende på Stockholmsberget.</p> <p>2.4 Utredning kooperativ hyresrätt.</p> <p>2.5 Utredning och test av nya tilldelningsmetoder.</p> <p>2.6 Genomför flyttkedjestudie</p> <p>2.7 Analys av bostadskön och förmedlade lägenheter</p>	<p><i>Ägardirektivet delvis uppfyllt</i></p> <p>2.1 Grönt - Bygglov erhållet under maj. Byggstart skedde i augusti 2020 och är färdigt för inflyttning till den 1 september 2021. 24 lägenheter, två gemensamhetslokaler samt en mindre kontorsdel. Eventuellt kan en gemensamhetslokal komma att omvandlas till lägenhet.</p> <p>2.2 Gult - 12 lägenheter tillskapades i fyra fastigheter om 465 m2 BOA. Genomförandetakt kunde ej hållas för sista delen av 2020 då projektering och genomförandebeslut tog längre tid än tidigare konverteringar.</p>

		<p>2.3 Gult – En av tre kompisbo-lägenheter är uthyrda.</p> <p>En lägenhet uthyrd enligt Kompisbo, en lägenhet är publicerad men fortsatt svåruthyrd trots sänkt hyra. En lägenhet används som evakueringsbostad för annan hyresgäst.</p> <p>2.4 Rött - Utredning ej påbörjad. Utredning satt på paus på grund av organisationsförändring</p> <p>2.5 Grönt - Analys och förslag på genomförande av till exempel internkö eller annan tilldelningsmetod. Arbetet med internkö är inte påbörjat men uthyrning via BoLotto är infört som en alternativ tilldelningsmetod i syfte att öka rörligheten i kön.</p> <p>2.6 Grönt - Flyttkedjestudie klar.</p> <p>2.7 Grönt - Analys klar.</p>
<p>3. Telge Bostäder/Telge Hovsjö ska verka för en hyresmodell som långsiktigt skapar förutsättningar för väl underhållna och attraktiva bostäder.</p>	<p>3.1 Okulärt besiktningsprogram.</p> <p>3.2 Underhållsstrategi.</p> <p>3.3 Förhandlingar med hyresgästföreningen.</p>	<p><i>Ägardirektivet är uppfyllt.</i> ●</p> <p>3.1 Okulärt besiktningsprogram fortsätter. Se punkt 3.2 nedan.</p> <p>3.2 Grönt - Underhållsstrategin är framtagen och beslutad.</p>

		<p>Det pågår nu ett arbete om att implementera den i den fastighetsprocess som är framtagen. Det okulära besiktningsprogrammet kommer sedan att granskas och eventuellt komplimenteras för att det ska utgöra ett så bra underlag som möjligt för att fatta rätt investeringsbeslut i enlighet med underhållsstrategin.</p> <p>3.3 Grönt - Årlig förhandling med hyresgästföreningen samt förhandlingar inför renoveringar utförd.</p>
4. Telge Bostäder/Telge Hovsjö ska tillsammans med Telge Återvinning fortsätta utbyggnaden av fastighetsnära källsortering i flerbostadshus.	<p>Ägardirektivet är uppfyllt.</p> <p>Utbyggnad av BNI.</p>	<p>Ägardirektivet är uppfyllt. ●</p> <p>Prognosen var totalt 3000 stycken under 2020. Antal hushåll som fått BNI under 2020 uppgår till 3435 stycken.</p>
5. Telge Bostäder/Telge Hovsjö ska ta ett särskilt ansvar för att möta efterfrågan på boende anpassade för äldre och studenter.	<p>5.1 Nybyggnation Gullpudran blir boende med inriktning äldre.</p> <p>5.2 Utredning och test av internkö för ökad rörlighet och möjlighet till byten inom beståndet.</p> <p>5.3 Utreder och testar nya tilldelningsmetoder för att öka rörlighet i beståndet.</p> <p>5.4 Samarbete med KTH kring studentbostäder.</p>	<p>Ägardirektivet är uppfyllt. ●</p> <p>5.1 Grönt - Nybyggnation Gullpudran får målgrupp äldre. Byggstart skedde under augusti. Riktat utskick till målgrupp om information mötte hög respons och nyfikenhet.</p> <p>Vi håller på att arbeta fram fler bostäder anpassade för äldre och unga i våra projekt som ligger i fasen för tidiga</p>

	<p>5.5 Kompisboende</p> <p>5.6 Informationsinsatser riktade till unga och äldre</p>	<p>skeden och detaljplanearbeten.</p> <p>5.2 Rött - Ej genomförd</p> <p>5.3 Grönt – Första lägenheten är uthyrd.</p> <p>Vi har infört Bo-lotto och den första lägenheten uthyrdes ut i november 2020. Uthyrningspolicyn är uppdaterad och beslutad av styrelsen i mars 2020. Planerar för att publicera tre BoLotto lägenheter per månad som start.</p> <p>5.4 Grönt - Samarbete löper enligt plan. Studentlägenheter uthyrda.</p> <p>5.5 Gult – En av tre kompiso-lägenheter är uthyrda.</p> <p>En lägenhet uthyrd enligt Kompisbo, en lägenhet är publicerad men fortsatt svåruthyrd trots sänkt hyra. En lägenhet används som evakueringsbostad för annan hyresgäst.</p> <p>5.6 Grönt - Riktad information om bostadsmarknad genomförd till båda målgrupperna.</p> <p>Riktad information om bostadskön skickas fortlöpande ut till de som</p>
--	---	--




		<p>fyller 16 år. Information till alla över 65 år har skickats ut i och med projektet Gullpudran. I och med utskicket till personer +65 har vi sett en markant ökning av registreringar avseende denna ålderskategori i vår bostadskö.</p>
<p>6. Telge Bostäder/Telge Hovsjö ska helt eller delvis finansiera nybyggnation och renovering av beståndet genom försäljning av delar av det befintliga beståndet.</p>	<p>Genomföra transaktioner enligt affärsplan</p>	<p><i>Ägardirektivet är uppfyllt.</i></p> <p>Grönt – Transaktioner genomförda enligt affärsplan</p> <p>Både bostadsrättsförsäljning och hyresrättsförsäljning genomförd i Hovsjö enligt affärsplan under 2020.</p> 
<p>7. Telge Bostäder skall ta ansvar för att i de upphandlingar som görs, och där så bedöms möjligt, använda sociala klausuler som en del av kontraktsvillkoren.</p>	<p>7.1 Konvertering av lokaler till mindre lägenheter</p> <p>7.2 Analys av möjligheten till exploatering av lågutnyttjad mark för verksamheter och bostäder.</p> <p>7.3 Lokaluthyrning för ett varierande utbud av varor och tjänster i centrum.</p>	<p><i>Ägardirektivet är uppfyllt.</i></p> <p>7.1 och 7.2</p> <p>Grönt - samtliga sex lokaler konverterade till färdigställda lägenheter. Se även punkt 2.7. Majoriteten av våra upphandlade entreprenader sker på RAM Avtal. Detta kommer att förtydligas och implementeras vid kommande nya upphandlingar inom RAM Avtalsområdet. Avtal som är upprättade efter 2018 innehar klausul som säkerställer socialt engagemang från våra</p> 



		<p>entreprenörer och är således del av kontraktsvillkoren.</p> <p>7.4 Grönt- Det finns lokaler uthyrda som bidrar till ett diversifierat utbud</p>
<p>8. Det långsiktiga avkastningskravet för Telge Bostäder/Telge Hovsjö är:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Direktavkastning: 4 % - Totalavkastning 6,4 % 	<p>Uppnå de långsiktiga kraven avseende direktavkastning och totalavkastning.</p>	<p><i>Ägardirektivet uppfylls ej.</i></p> <p>För 2020 beräknas direktavkastningen för Telge Bostäder att uppgå till 2,7 % och för Telge Hovsjö till 1,8 %</p> <p>Totalavkastningen, vilken bara mäts vid årsbokslutet, beräknas för Telge Bostäder uppgå till 5,5 % och för Telge Hovsjö till 12,4 %.</p> <p>Siffrorna är preliminära tills årsbokslutet fastställts i februari 2021.</p>

Telge Fastigheter


<p>Bolagsordningen syfte och verksamhetsföremål</p>	<p><i>Verksamheten är förenlig med fastställda syfte och ändamål.</i></p>
<p>Bolaget har till föremål för sin verksamhet att inom Södertälje kommun äga, förvärva, bebygga, förvalta och försälja fastigheter och tomträtter för att därpå uppföra och förvalta kommersiella lokaler samt andra anläggningar såsom skolbyggnader, service-, idrotts- och kulturanläggningar mm samt därmed förenlig verksamhet.</p>	

<p>Telge Fastigheter ska äga och förvalta koncernens fastighetsbestånd för kommersiell verksamhet samt fastigheter för den kommunala förvaltningen. Bolaget ska aktivt förvalta, utveckla och förädla sitt innehav av kommersiella och kommunala fastigheter.</p> <p>Bolaget ska följa de kommunalrättsliga principerna i 2 kap kommunallagen, innebärande att verksamheten ska vara förenlig med den kommunala kompetensen och lokaliseringsprincipen, att kommunmedlemmarna ska behandlas lika, förbud att lämna stöd åt enskild och förbud att ta högre avgift än som svarar mot kostnaderna för de tjänster som tillhandahålls, såvida inte lag eller rättspraxis för viss verksamhet eller åtgärd medger undantag.</p>
<p>Självkostnadsprincipen är dock inte tillämplig i bolagets verksamhet som avser kommersiell förvaltning av kommunal egendom, såsom upplåtelse och överlåtelse av fast och lös egendom till externa aktörer.</p> <p>Likvideras bolaget skall dess behållna tillgångar tillfalla moderbolaget Telge (i Södertälje) AB.</p>






Ägardirektiv 2020–2022	Aktiviteter som är genomförda för att uppfylla ägardirektiv	Uppföljning ägardirektiv
1. Telge Fastigheter ska till självkostnad tillhandahålla lokaler för kommunens verksamheter samt i samverkan med kommunen medverka till en rationell och effektiv lokalförsörjning.	Uppfylls och utveckling pågår för att utveckla arbetssättet med lokalprocessen.	
2. Telge Fastigheter ska hyra ut kommersiella lokaler till marknadsmässiga hyror.	Delvis uppfyllt, för Luna har vi ett pågående arbete med reviderande avtal för att skapa möjligheter att riva fastigheten. Pandemin har även bidragit till att vi arbetar med anstånd och rabatter.	
3. Telge Fastigheter ska aktivt medverka i utvecklingen av Södertälje stadskärna – genom att bland annat medverka i Södertälje city i samverkan och utvecklingen av norra stadskärnan.	Uppfyllt och TF har tagit en aktiv roll i centrumföreningen.	

<p>4. Telge Fastigheters kulturfastigheter och andra fastigheter med speciell karaktär ska ha en hållbar förvaltning och användning anpassad för fastigheter med ett högt kulturhistoriskt värde.</p>	<p>Uppfylls, Telge Fastigheter har köpt Södra 1:32</p>	
<p>5. Telge Fastigheter ska tillsammans med Telge Återvinning, utifrån FTI:s agerande av förpackningsinsamling, se över hur fastighetsnära källsortering kan genomföras i flerbostadshus.</p>	<p>Genomförande pågår och ca 35 % är klart.</p>	

Telge Nät








Bolagsordning, syfte och verksamhetsföremål	Uppföljning
<p>Kommunens särskilda ägardirektiv - Ägarens ändamål med verksamheten</p> <p>Bolaget skall tillhandahålla kompletta energilösningar, stadsnäts- och VA-tjänster med långsiktig positiv miljöpåverkan till i första hand kommunens innevånare, näringsliv och offentlig verksamhet. Bolaget skall eftersträva en hög leveranssäkerhet.</p> <p>Den del av bolagets verksamhet som lyder under ellagen, naturgaslagen och/eller fjärrvärmelagen ska bedrivas på affärsmässig grund.</p> <p>Bolagets verksamhet i övrigt ska följa de kommunalrättsliga principerna i 2 kap och 8 kap 3 c § kommunallagen, innebärande att verksamheten ska vara förenlig med den kommunala kompetensen och lokaliseringsprincipen, att kommunmedlemmarna ska behandlas lika, förbud att lämna stöd åt enskild och förbud att ta högre avgift än som</p>	<p>Bolaget tillhandahåller de tjänster som beskrivs i verksamhetsföremålet och eftersträvar en hög leveranssäkerhet. </p> <p>Verksamheten planeras och bedrivs utifrån de legala förutsättningar och rättspraxis som är tillämplig.</p> <p>Interna instruktioner beskriver hur de olika produktområdena regleras och finansieras liksom vilka prissättningsprinciper som gäller.</p>

<p>svarar mot kostnaderna för de tjänster som tillhandahålls, såvida inte lag eller rättspraxis för viss verksamhet eller åtgärd medger undantag.</p> <p>Självkostnadsprincipen är dock inte tillämplig i bolagets verksamhet som gäller förvaltning av kommunal egendom, såsom upplåtelse och överlåtelse av fast och lös egendom.</p> <p>Likvideras bolaget skall dess behållna tillgångar tillfalla moderbolaget Telge (i Södertälje) AB.</p>		
Ägardirektiv 2020-2022	Aktiviteter som ska genomföras	Uppföljning Ägardirektivet
		Ägardirektivet är helt/delvis/ inte uppfyllt
1. Telge Näts taxor ska vara utformade på ett långsiktigt hållbart sätt.	<p>1.1 Taxorna ska innehålla en rörlig del, så det ger incitament till effektivisering</p> <p>1.2 Översyn av taxorna görs kontinuerligt. Under 2020 kommer ny prismodell för fjärrvärme implementeras för införande 1/1-21</p>	<p>1.1 Taxorna innehåller rörliga priskomponenter. ●</p> <p>1.2 Årlig översyn/revision av taxor har gjorts. Ny prismodell för Fjärrvärme implementerad fr o m 1/1 2021.</p>
2. Telge Nät ska planera projekt med kommunen och säkerställa effektivt utförande samtidigt som störningar minimeras.	<p>2.1 Projektsamrådsmöten (månadsvis)</p> <p>2.2 Deltar i Samhällsbyggnadsforum som leds av Sbk (veckovis)</p> <p>2.3 Deltar i arbetet med ny Översiktsplan</p> <p>2.4 Deltar i SBKs förprövningsgrupp</p> <p>2.5 Besvarar löpande detaljplane- och bygglovsremisser</p>	<p>2.1 Representant från bolaget deltar ●</p> <p>2.2 Representant från bolaget har löpande deltagit i Samhälls-byggnadsforum som leds av Sbk.</p> <p>2.3 Representant från planering deltar</p> <p>2.4 Representant från planering deltar</p> <p>2.5 Ja till 98% (dec 2020 mätning)</p>

<p>h3. Telge Nät ska, utifrån kommunens bredbandsstrategi, ta en aktiv roll i den fortsatta utbyggnaden av bredband i hela Södertälje. Ambitionen ska vara att de nät som byggs ska vara öppna nät.</p>	<p>3.1 Genomförande av Stadsnät 2020 3.2 Nätet som byggs är öppet</p>	<p>3.1 SN2020 är tidsmässigt försenat och har ett beräknat avslut Q3-21 </p> <p>3.2 Ett urval av tjänsteleverantörer erbjuds i stadsnätet. </p>
<p>4. Telge Nät ska aktivt arbeta för att säkerställa ett effektivt och hållbart utförande av vatten- och avloppsutbyggnaden i de södra kommundelarna.</p>	<p>Dialog förs med Syvab och andra intressenter om möjlighet till regional samordning. Flera utredningar har genomförts och beslut om förstudie (TGO) beslutas i Telge Näts styrelse den 26 mars 2020.</p>	<p>Under året har löpande dialog om möjligheter och förutsättningar för regional samverkan för spillvattenhantering förts med andra kommuner. </p> <p>Förstudien för en ny överföringsledning för spillvatten pågår och beräknas klar under andra kvartalet 2021.</p>
<p>5. Det långsiktiga avkastningskravet för Telge Nät är 1,7% för VA, 3,0% för elnät, 7,5% för fjärrvärme och 10,6% för bredband.</p>	<p>5.1 Ekonomisk uppföljning görs månadsvis 5.2 Resultatet mäts ackumulerat och jämförs mot budget</p>	<p>5.1 Ekonomisk uppföljning görs varje månad </p> <p>5.2 2020 års utfall avseende avkastning:  VA 1,0%, Elnät 7,9%, fjärrvärme 14,3% och bredband 1,3%</p>

Telge Återvinning

Bolagsordning, syfte och verksamhetsföremål		Uppföljning
<p>Kommunens särskilda ägardirektiv - Ägarens ändamål med verksamheten</p> <p>Telge Återvinning ska tillhandahålla kretsloppsanpassade återvinningslösningar till hushåll, företag och offentlig förvaltning i Södertälje kommun och i regionen. Bolaget ska utveckla möjligheterna att tillvarata resurser genom återanvändning och återvinning. Telge Återvinning ska svara för kommunens skyldighet enligt miljöbalken att insamla och behandla avfall.</p> <p>Bolaget ska följa de kommunalrättsliga principerna i 2 kap och 8 kap 3 c § kommunallagen, innebärande att verksamheten ska vara förenlig med den kommunala kompetens och lokaliseringsprincipen, att kommunmedlemmarna ska behandlas lika, förbud att lämna stöd åt enskild och förbud att ta högre avgift än som svarar mot kostnaderna för de tjänster som tillhandahålls, såvida inte lag eller rättspraxis för viss verksamhet eller åtgärd medger undantag. Självkostnadsprincipen är dock inte tillämplig i bolagets verksamhet som gäller förvaltning av kommunal egendom, såsom upplåtelse och överlåtelse av fast och lös egendom.</p> <p>Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla moderbolaget Telge (i Södertälje) AB.</p>		<p>Bolaget tillhandahåller de tjänster som beskrivs i verksamhetsföremålet. ●</p> <p>Verksamheten planeras och bedrivs utifrån de legala förutsättningar och rättspraxis som är tillämplig.</p> <p>Interna instruktioner beskriver hur verksamheten regleras och finansieras liksom vilka prissättningsprinciper som gäller.</p>
Ägardirektiv 2020-2022	Aktiviteter som ska genomföras	Uppföljning Ägardirektivet
		Ägardirektivet är helt/delvis/inte uppfyllt
1. Telge Återvinning ska verka för ökad resurshushållning i enlighet med avfallstrappan.	<p>1.1 Möjliggöra resurshushållning genom nya fraktioner för insamling</p> <p>1.2 Förenkla för medborgaren att återvinna</p>	<p>1.1 Nya fraktioner för insamling är implementerade på ÅVC t.ex. invasiva arter, böcker, gips. Även test av miljötratt påbörjades i slutet av 2020. ●</p> <p>1.2 Rullande återvinning har fortsatt under 2020 och är nu en permanent ●</p>

		verksamhet. Körkort för inpassering till ÅVC.
2. Telge Återvinning ska aktivt arbeta för att öka andelen grovavfall som går till återbruk.	<p>2.1 Samarbete med andra aktörer i syfte att öka andelen grovavfall</p> <p>2.2 Utredda fler alternativ för att säkerställa att en större andel grovavfall går till återbruk</p> <p>2.3 Utveckla arbetet med rullande återvinning</p>	<p>2.1 Bolaget samarbetar nu med två nya samarbetspartners gällande återbruk på ÅVC </p> <p>2.2 Utredning gällande potential för återbruk i kommunen är färdigställd i feb 2020. Nu pågår arbete med del 2 med mer konkreta åtgärder och pengar söks igen av Vinnova (sept 2020). Vid beviljade medel kommer projekt pågå under en 2-års period. </p> <p>2.3 Rullande Återvinning har fortsatt under 2020 och är nu en permanent verksamhet. </p>
3. Telge Återvinning ska tillsammans med bostads- och fastighetsbolagen i kommunen, utifrån FTI:s agerande av förpackningsinsamling, se över hur fastighetsnära källsortering i småhus, flerbostadshus och kommunala verksamhetslokaler i hela kommunen kan genomföras.	<p>3.1 Fortsatt och utökat samarbete med bostads- och fastighetsbolagen</p> <p>3.2 Fortsatt arbete med FTI för införande av BNI I Södertälje</p> <p>3.3 införa fyrfackskärl i alla villor i Södertälje</p>	<p>3.1 Bolaget har kontinuerligt och bra samarbete med bostads- och fastighetsbolagen. </p> <p>3.2 Telge Återvinning har haft första möte med FTI angående införande av BNI. En ekonomisk kalkyl är framtagen. Regeringen har beslutat att senarelägga införandet av de nya insamlingskraven till år 2023. </p> <p>3.3 Arbete pågår och planeras att införas i samband med bytet till ny lastbärare </p>
4. Telge Återvinning ska genom dialog och information	4.1 Information till medborgare	4.1 Information till medborgare sker löpande 

<p>verka för en ökad kunskap om återvinning och hållbart samhälle, med syfte att minska avfallsmängderna. Riktade insatser ska göras i kommunens för- och grundskolor och genom medverkan på medborgardag, festivaler mm.</p>	<p>4.2 Anordna studiebesök</p> <p>4.3 Medverka på olika event</p> <p>4.4 Besöka grundskolor i syfte att utbilda elever och lärare om återvinning och återbruk</p>	<p>bla runt den rullande återvinningen, invasiva arter, insamling matfett, digital sorteringsguide julkampanj</p> <p>4.2 Ej genomfört pga pågående pandemi ●</p> <p>4.3 Medverkan på Science Week jan/feb 2020. ● Därefter har event TÅ planerat medverka på ställts in pga Corona-pandemin</p> <p>4.4 Ej genomfört pga pågående pandemi ●</p>
<p>5. Telge Återvinning ska utreda och genomföra sådana förändringar i insamlingen av hushållsavfall att den gröna fossila plastpåsen inte längre behövs.</p>	<p>5.1 Fortsatt utredning om hur ett byte av den gröna fossila plastpåsen bäst görs</p> <p>5.2 Beslut om fortsatt färdväg för att byta lastbärare</p>	<p>5.1 Under året har kompletterande utredningar genomförts och presenterats för styrelsen. ●</p> <p>5.2 Inriktningsbeslut av styrelsen vid möte den 28 maj 2020. ●</p>
<p>6. Det långsiktiga avkastningskravet för Telge Återvinning är 1,0 % för hushållsverksamhet och 9,8 % för kommersiell verksamhet.</p>	<p>6.1 Ekonomisk uppföljning görs månadsvis</p> <p>6.2 Resultatet mäts ackumulerat och jämförs mot budget</p>	<p>6.1 Ekonomisk uppföljning görs månadsvis ●</p> <p>6.2 Avkastningen för hushållsverksamheten uppgår till -0,7 %, vilket är bättre än budgetens -6,7%. Den kommersiella verksamheten 34,6%, vilket är något lägre än budgeten på 38,2%. ●</p>


Telge Energi


Bolagsordningen syfte och verksamhetsföremål	Uppföljning
Bolaget har till ändamål att bedriva handel med energi och därmed förenlig verksamhet.	Verksamheten är förenlig med fastställda syfte och ändamål. ●
Bolagets syfte är att erbjuda energiavtal och näraliggande tjänster till hushåll och företag i Sverige. Bolaget ska verka för en ökad konkurrens på energimarknaden. Verksamheten ska bedrivas på affärsmässig grund i enlighet med ellagen (1997:857).	Verksamheten är förenlig med fastställda syfte och ändamål. ● Bolaget har samma attraktiva och gröna erbjudande för såväl Södertäljebor som för övriga elkunder, och med fortsatt tillväxt på marknaden visar det att vi har konkurrensmässiga elavtal och erbjudanden

Ägardirektiv	Aktiviteter	Uppföljning
1. Telge Energi ska öka företagets värde genom organisk tillväxt, strategiska samarbeten och förvärv.	1.1 Vi jobbar aktivt med att öka försäljningen i våra egna kanaler och att ha en relevant närvaro hos ombudskanaler (bl.a. Elskling.se och Campricer) 1.2 Vi har tecknat avtal med bl.a. Småföretagarna	1.1 Bolaget har 2020 haft en negativ tillväxt till följd av en tuff konkurrenssituation på såväl privat- som företagsmarknaden. Dessutom har medvetna beslut fattats att inte konkurrera om olönsamma avtal i externa försäljningskanaler samt att vi ej kört win-back på olönsamma avtal ●
2. Telge Energi ska sälja elavtal med enbart förnyelsebar el.	2.1 Vi säljer endast förnyelsebar el i alla våra elavtal.	2.1 Bolaget har enbart förnybar energi i sin portfölj. ●
3. Telge Energi ska utveckla och sälja tillägsprodukter kopplade till förnyelsebar el	3.1 Vi jobbar med merförsäljning såsom 100% svensk sol, 100% svensk vind m fl.	3.1 Vi säljer i dagsläget flertalet tillägsprodukter kopplade till förnybar el. ●
4. Telge Energi ska stödja utbyggnaden av sol- och vindkraftsproduktion i Sverige samt köpa	4.1. Vi jobbar aktivt med att få in fler mikroproducenter inom sol samt säljer vindandelar.	4.1 Vi ökar vårt intag av mikroproducenter samt fortsätter att köpa ●




överskottsproduktion från sol- och vindkraftsproducenter.		överskottsproduktion från sol och vind.
5. Det långsiktiga avkastningskravet för Telge Energi är 12,7 %. ¹	5.1 Vi följer vårt resultat löpande varje månad. 5.2. Vi analyserar, vidtar åtgärder och ser över kostnader resp. intäkter.	5.1. Telge Energi når ett avkastningskrav på 11 % för 2020. Totalt avkastningskrav efter investeringar blir 6,4 %.




Telge Inköp

Bolagsordningen syfte och verksamhetsföremål	<i>Verksamheten är förenlig med fastställda syfte och ändamål.</i>
Bolaget har till föremål för sin verksamhet att för Södertälje kommun och dess bolag och i förekommande fall andra närliggande kommuner och av dessa ägda bolag - bedriva inköpsverksamhet i form av upphandlingar, tecknande av ramavtal, utveckling av inköpsprocesser och därmed förenlig verksamhet.	
<p>Bolagets syfte är att genom en samordnad och utvecklad inköpsprocess bidra till kostnadseffektiva inköp i kommunen och koncernen.</p> <p>Bolaget ska följa de kommunalrättsliga principerna i 2 kap och 8 kap 3 c § kommunallagen, innebärande att verksamheten ska vara förenlig med den kommunala kompetens och lokaliseringsprincipen, att kommunmedlemmarna ska behandlas lika, förbud att lämna stöd åt enskild och förbud att ta högre avgift än som svarar mot kostnaderna för de tjänster som tillhandahålls, såvida inte lag eller rättspraxis för viss verksamhet eller åtgärd medger undantag.</p> <p>Likvideras bolaget skall dess behållna tillgångar tillfalla moderbolaget Telge (i Södertälje) AB.</p>	

Ägardirektiv	Aktiviteter	Uppföljning
Telge Inköp ska säkra att: a) det i alla upphandlingar ställs krav på att samtliga leverantörer följer Södertälje kommuns och dess bolags uppförandekod för leverantörer.	Uppfylls och löpande avstämningar sker med uppdragsgivare.	Ägardirektivet är uppfyllt 

¹ För en förklaring till de generella principerna bakom framräkningen av avkastningskraven för bolagen se separat bilaga

<p>b) även mindre leverantörer ges möjlighet att delta i upphandlingar. c) det i alla upphandlingar ställs krav på att leverantörer och underleverantörer utan kollektivavtal ska ha ekonomiska villkor, arbetsmiljö och försäkringsskydd för sina anställda som motsvarar sådana avtal.</p>		
<p>2. Telge Inköp ska ansvara för kontroll av inköpsmönster samt efterlevnad av ingångna avtal tillsammans med sina kunder.</p>	<p>Vi genomför uppföljningsmöten med genomgång av inköpsrapport som visar inköpsmönster med kunder.</p> <p>Genomfört 125 uppföljningsmöten med våra kunder.</p> <p>Utbildning för att öka efterlevnad.</p>	<p>Ägardirektivet är uppfyllt </p>
<p>3. Telge Inköp ska månadsvis sammanställa statusrapporter som visar om beställarorganisationen når målet på 90 procent köp inom avtal.</p>	<p>Månadsrapporter tas fram till alla våra beställare och följs upp per kvartal.</p>	<p>Ägardirektivet är uppfyllt </p> <p>Utfall: Södertälje Kommun är utfallet 91 % Telgekoncernen 92 %</p>
<p>4. Telge Inköp ska stödja nämnderna och bolagen genom upphandlingsstrategin så att de kan ställa krav på ekonomisk, social och ekologisk hållbarhet i annonserade upphandlingar i samband med upphandlingar. Till exempel genom sociala klausuler, krav på ekologiska varor, tillgänglighet och djurskyddsregler och att inget GMO (genetiskt modifierade organismer) förekommer.</p>	<p>I samtliga upphandlingar ställs frågan om sociala och ekologisk hållbarhet till upphandlande verksamhet.</p>	<p>Ägardirektivet är uppfyllt </p> <p>Följs upp i upphandlingsstrategin vid varje upphandling Våra kunder har avtal med krav på ekologiska varor, djurskyddsregler och genmodifierade livsmedel. (gäller Majs, Potatis, Raps och Soyabönor)</p>

		Tillgänglighetsperspektivet ombesörjs i kravspecifikationerna i relevanta fall.
5. Telge Inköp ska säkerställa att upphandlande kontor och bolag tar ansvar för att de i de upphandlingar som görs, och där så är möjligt, använder sociala klausuler som en del av kontraktsvillkoren.	I samtliga upphandlingar ställer Telge Inköp frågan till Arbetsmarknadskontoret om önskemål finns att använda sig av avtalet för praktikant/språkträning samt vid varje upphandling ställs frågan till kravställande verksamhet om önskemål finns att använda sig av praktikant/lärling i avtalet	Ägardirektivet är uppfyllt  Följs upp i upphandlingsstrategin vid varje upphandling
6. Telge Inköp skall bistå nämnder/kontor och bolagsstyrelser/bolagsledningarna med rådgivning om de kravspecifikationer och uppföljningar som nämnder och bolagsstyrelser är skyldiga att utföra.	Där kravställare finns från verksamheten bistår Telge Inköp om så önskas med råd kring kravställning efter att verksamheten genomfört sin behovsanalys. Telge Inköp har (där det är svårt att få tag på kravställare från verksamheten) tagit ansvar för kravställning i sin helhet. Telge Inköp har föreslagit att vid utvalda upphandlingar bistå nämnder med upphandlingsstrategin.	Ägardirektivet är uppfyllt 
7. Telge inköp ska, med hjälp av upphandlande kontor och bolag, genomföra kontroller av leverantörer för att säkerställa att de följer de krav som ställts i upphandling/avtal.	Följs upp av Contract Manager samt Controller i samarbete med beställare och leverantör	Ägardirektivet är uppfyllt  Telge Inköp följer upp ca 200 avtal tillsammans med kund och leverantör per år. Telge Inköp följer även upp CSR/hållbarhet för ca 150 leverantörer per år.

<p>8. Det långsiktiga avkastningskravet för Telge Inköp är 0 %.²</p>	<p>-Går bättre än plan, främst p.g.a. ramavtal Tekniska konsulter.</p> <p>Kategoristyrningsprojekt bidrar till intäktsökning</p> <p>-Avtalstrohet och att avrop görs på avtalade produkter & tjänster.</p>	<p><i>Ägardirektivet är uppfyllt</i></p> <p>Telge Inköps resultat för 2020 ligger lägre än förväntat +2,3 mkr och därför närmare kravet i ägardirektiven än föregående år.</p>
---	--	--

Södertälje Hamn

<p>Bolagsordningen syfte och verksamhetsföremål</p>	<p><i>Verksamheten är förenlig med fastställda syfte och ändamål</i></p>
<p>Bolaget skall, inom Södertälje kommun, bedriva hamn-, stuveri-, terminal- och godsvårdsverksamhet samt i anslutning härtill transport-, lagrings- och speditjonsverksamhet och annan därmed förenlig verksamhet.</p> <p>Södertälje Hamn ska vara en marknadsanpassad fullservicehamn och därmed en resurs för näringslivet i Södertälje samt Stockholms- och Mälardalenregionen.</p> <p>Bolaget ska följa de kommunalrättsliga principerna i 2 kap och 8 kap 3 c § kommunallagen, innebärande att verksamheten ska vara förenlig med den kommunala kompetensen och lokaliseringsprincipen, att kommunmedlemmarna ska behandlas lika och förbud att lämna stöd åt enskild, såvida inte lag eller rättspraxis för viss verksamhet eller åtgärd medger undantag.</p> <p>Självkostnadsprincipen är dock inte tillämplig i bolagets verksamhet som gäller förvaltning av kommunal egendom, såsom upplåtelse och överlåtelse av fast och lös egendom.</p> <p>Likvideras bolaget skall dess behållna tillgångar tillfalla moderbolaget Telge (i Södertälje) AB.</p>	

Ägardirektiv 2020–2022	Aktiviteter som ska genomföras	Uppföljning – Ägardirektivet är helt/delvis/inte uppfyllt
1. Kommunen kommer att exploatera Almnäs som ett nytt industri- och logistikområde.	1.1 Aktivt delta i den Åtgärdsvalsstudie som genomförs för området med	1.1 Ägardirektivet är helt uppfyllt.

² För en förklaring till de generella principerna bakom framräkningen av avkastningskraven för bolagen se separat bilaga

Södertälje Hamn AB ska medverka i arbetet med att finna nya möjliga företagsetableringar inom området.	Trafikverket, Södertälje Kommun, Nykvarns kommun	Påskrivet i december 2020
2. Södertälje Hamn ska utveckla affärsverksamheten avseende inlandssjöfart	2.1 Investera i maskiner och utrustning som även kan användas för IVV fartyg 2.2 Aktivt delta i affärsuppbyggnader som främjar inlandssjöfart och Södertälje Hamn	2.1 Ägardirektivet är helt uppfyllt ● 2.2 Ägardirektivet är helt uppfyllt
3. Södertälje Hamn ska utreda förutsättningarna för att utveckla verksamheten kring mottagning av bränsle	3.1 Säkerställa att nya och befintliga kunder kan växa i bränslehamnen	3.1 Ägardirektivet är helt uppfyllt ●
4. Södertälje Hamn ska utveckla verksamheten kring mottagning av fordon för att bli ledande i Sverige	4.1 Utöka uppställningsytor för fordon i exempelvis parkeringshus. Med acceptabelt risktagande	4.1 Ägardirektivet är helt uppfyllt ●
5. Det långsiktiga avkastningskravet för Södertälje Hamn är 8,5%	5.1 Återkoppla till koncernen att utvärdera om rätt parametrar används.	5.1 Ägardirektivet är delvis uppfyllt ●

Tom Tits

Bolagsordningen syfte och verksamhetsföremål	<i>Verksamheten är förenlig med fastställda syfte och ändamål.</i>
<p>Genom Tom Tits Experiments verksamhet ska Södertäljes utveckling stärkas. Tom Tits Experiment ska stärka Södertälje genom att bidra till stadens profil och attraktionskraft, både som besöksmål, bostadsort och företagsmiljö. Det ska ske genom att vara det ledande utflyktsmålet med avseende på lärande upplevelser. Alla besökare ska stimuleras att utforska och undersöka fenomen och företeelser i sin omgivning och därmed upptäcka det lustfyllda lärandet.</p> <p>Bolaget ska följa de kommunalrättsliga principerna i 2 kap och 8 kap 3 c § kommunallagen, innebärande att verksamheten ska vara förenlig med den kommunala kompetensen och lokaliseringprincipen, att kommunmedlemmarna ska behandlas lika, förbud att lämna stöd åt enskild och förbud att ta högre avgift än som svarar mot kostnaderna för de tjänster som tillhandahålls, såvida inte lag eller rättspraxis för viss verksamhet eller åtgärd medger undantag.</p> <p>Likvideras bolaget skall dess behållna tillgångar tillfalla moderbolaget Telge (i Södertälje) AB.</p>	

Ägardirektiv 2020-2022	Aktiviteter som ska genomföras för att ägardirektiven ska vara uppfyllt	Uppföljning Ägardirektivet är - helt/delvis/inte - uppfyllt
<p>1. Tom Tits Experiment ska erbjuda allmänhet och professionella en gränsöverskridande mötesplats för att sprida intresse för naturvetenskap och teknik.</p> <p>Kärnverksamheten ska fortsatt utvecklas utifrån konceptet att vara en unik lärandemiljö bestående av interaktiva experiment och fenomen.</p>	<p>1.1 Verksamheten ska under normaldrift ha huset och utställningen öppen och tillgänglig för allmänheten under årets samtliga veckor.</p> <p>1.2 Verksamheten ska erbjuda fortbildningsinsatser för verksamma pedagoger</p> <p>1.3 Verksamheten ska kontinuerligt utveckla både programutbud och de fysiska utställningarna.</p>	<p>1.1 Under 2020 drabbades världen av Covid-19 och detta påverkade även Tom Tit. Verksamheten höll helt stängt mellan den 19 mars-21 juni. Under sommarmånaderna hölls utomhusdelarna öppna 7 dagar i veckan och under hösten utomhusdelarna öppna fredag-söndag. Från den 2 november tvingades den publika verksamheten stänga ner igen, året ut.</p> <p>1.2 Förutsättningarna att erbjuda och genomföra fortbildningar har i hög grad påverkats av Covid-19. Att erbjuda digitala alternativ kräver en digital mognad hos deltagarna som inte kan tas för givet. I de fall vi bedömt att en fortbildning kan genomföras digitalt har så skett. I samråd med UK vårt erbjudande anpassats och prioriterats om för att möta förskolornas och skolornas ansträngda situation under året. TTE har av på uppdrag av Skolverket genomfört en fortbildningsserie i programmering för yrkesverksamma lärare.</p> <p>1.3 Till sportlovet invigdes den nya utställningen Kraft och Rörelse på plan 1. Arbetet med den sk Maskinen pågår. Maskinen är en fristående del av utställningen Kraft och Rörelse.</p> <p>Under sommaren och hösten visade vi Dinosauria, en världsledande utställning om dinosaurier. Planeringen inför</p>


		<p>nästa stora utställning (Optik) pågår. Arbetet med att hitta med tillfälliga utställningar pågår. Den digitala omställningen är på många särskilt utmanande för en verksamhet, som likt vår, i så stor utsträckning bygger på en fysisk plats. Vi har under året följt utvecklingen hos branschkollegor och valt att erbjuda utvalda programaktiviteter digitalt. Ex. livesända experiment-alongs.</p> <p>Situationen är fortsatt oviss, och personalen är korttidpermitterad.</p> <p>På grund av den pandemi vi befinner oss i och hur påtagligt detta påverkat verksamheten väljer vi att gulmarkera ägardirektivet även om man utifrån aktiviteterna skulle kunna argumentera för att direktivet ska vara grönt.</p> <p><i>Ägardirektivet är delvis uppfyllt.</i></p>
<p>2. Tom Tits Experiment ska erbjuda relevant och framåtskridande ämneskunskap och ämnesdidaktik i naturvetenskap och teknik för förskolan och skolan baserat på aktuella läroplaner.</p>	<p>2.1 Verksamheten ska erbjuda ett programutbud under skolterminerna som ligger i linje med aktuella läroplaner.</p> <p>2.2 Verksamheten ska utveckla och erbjuda bokningsbara skolprogram som kompletterar utställning och dagsprogrammets aktiviteter samt ligger i linje med aktuella läroplaner.</p>	<p>2.1 och 2.2</p> <p>Verksamheten erbjuder dagsprogram och bokningsbara skolprogram som ligger i linje med aktuella läroplaner. Tonvikten i merparten av de bokningsbara skolprogrammen ligger på digitala kompetenser och hållbar utveckling. I samverkan med Kulturskolan har program för skapande skola genomförts med gott resultat. För besökande grupper från skola och förskola har nya Tänk&Testa-teman utvecklats.</p> <p>Under perioden har verksamheten varit stängd pga Covid-19 har inte programutbudet erbjudits fullt ut.</p>

		<p>Vi har under 2020 påbörjat utveckling av digitala skolprogram, samt ett AR-verktyg som låter användaren utforska utvalda experiment i vår utställning även hemifrån. Vi ser en stor utmaning i att kunna generera intäkter på digitala aktiviteter.</p> <p>På grund av den pandemi vi befinner oss i och hur påtagligt detta påverkat verksamheten väljer vi att gulmarkera ägardirektivet även om man utifrån aktiviteterna skulle kunna argumentera för att direktivet ska vara grönt.</p> <p><i>Ägardirektivet är delvis uppfyllt.</i></p>
<p>3. Tom Tits Experiments erbjuder Södertälje kommuns förskolor och skolor en attraktiv lärandemiljö och kompetensutveckling. Särskilda insatser ska riktas mot kommunens förskolor och skolor som har en verksamhetsidé inom området science center, naturvetenskap, hållbar utveckling och teknik.</p>	<p>3.1 Tom Tit och utbildningskontoret ska ha ett aktuellt och relevant avtal som styr upplägget och innehåll. Avtalet ska innehålla uppföljningsrutiner.</p>	<p>3.1 Tom Tit och utbildningskontoret tog under Q1 2019 fram ett nytt avtal. Avtalet innehåller uppföljningsrutiner.</p> <p><i>Ägardirektivet är helt uppfyllt.</i></p>
<p>4. Bolaget ska verka för att hitta nya samarbetspartner och/eller extern finansiering av sin verksamhet.</p>	<p>4.1 Bolaget ska på egen hand eller genom insamlingsstiftelsen skicka in minst 10 ansökningar per år till statliga, regionala och lokala fonder och finansiärer.</p> <p>4.2 Bolaget ska ha på ett strukturerat sätt identifiera och följa</p>	<p>4.1 Till och med den 31 december har 18 ansökningar skickats in. Av dessa har 4 beviljats. Till detta har 3 ansökningar till Kulturrådet skickats in avseende Covidrelaterat stöd, varav 2 beviljats. Ansökan om hyresreducering samt korttidpermitteringsstöd har också skickats in och beviljats.</p> <p>4.2 En kartläggning har genomförts där ansvariga finns identifierade, finns idag 2 separata dokument</p>

	<p>upp möjliga samarbetspartners</p>	<p>(partnerskap och stiftelse/fonder). Partnerskapsdokumentet och stiftelsedokumentet följs upp regelbundet på ledningsgruppen. I mallen för projektplan framgår att eventuella samarbetspartners och/eller delfinansiärer ska identifieras.</p> <p><i>Ägardirektivet är helt uppfyllt.</i> ●</p>
<p>5. Det långsiktiga avkastningskravet för Tom Tits Experiment är 0 %.</p>	<p>5.1 Ekonomin följs upp månatligen.</p> <p>5.2 Resultatet mäts aggregerat enligt budget.</p>	<p>5.1 Ekonomin följs upp och rapporteras till Telge och styrelsen.</p> <p>5.2 Preliminärt resultat på helåret är -13.1 miljoner kr.</p> <p>Verksamheten har tappat 35 miljoner i intäkt jmf med budget, beviljats ca 4,4 miljoner i stödåtgärder och genomfört kostnadsbesparingar på ca 16,5 miljoner.</p> <p>En stor utmaning är att Skolverket ändrat sina rutiner för det statliga stödet vilket 2020 innebär ca 1,3 miljoner mindre i stöd, det finns stor risk att samma fördelningsnyckel kommer att användas kommande år.</p> <p><i>Ägardirektivet är inte uppfyllt</i> ●</p>

Telge Tillväxt

Bolagsordning, syfte och verksamhetsföremål		Uppföljning
<p>Bolaget har till föremål för sin verksamhet att anställa arbetslösa ungdomar och göra dem anställningsbara genom att kombinera uthyrning för arbete med praktik, utbildning, yrkesutbildning, svenskundervisning m.m. och därmed kraftigt minska arbetslösheten.</p> <p>Syftet är att genom kreativitet och handlingskraft kraftigt minska ungdomsarbetslösheten.</p> <p>Likvideras bolaget ska dess behålla tillgångar tillfalla ägarna utifrån ägarandel.</p>		<p>Verksamheten är förenlig med fastställda syfte och ändamål ●</p>
Ägardirektiv 2020-2022	Aktiviteter som ska genomföras	Uppföljning – Ägardirektivet är helt/delvis/inte uppfyllt
<p>1. 1.Telge Tillväxt ska årligen anställa minst 150 arbetslösa ungdomar i Södertälje (i första hand upp till 24 år).</p> <p>Anställning och kompetensutveckling gäller under max ett år, med målsättning att de därefter går till anställning, företagande eller studier.</p>		<p>118 st ●</p> <p>Rött pga pandemin</p>
<p>2. Ska verka som ett socialt hållbart företag och marknadsföras som ett sådant.</p>	<p>2.1 öka Telge Tillväxt mediala närvaro</p> <p>2.2 täta dialoger med lokala arbetsgivare genom att delta på Näringslivskontorets frukostmöten samt Företagarnas luncher.</p>	<p>2.1 Grönt från 34 exponeringar 2019 till 47 exponeringar 2020 ●</p> <p>2.2 Rött pga pandemin ●</p>
<p>3. Telge Tillväxt ska ta fram en arbetsmodell för hur målgruppen utrikesfödda kvinnor kan få en anställning och kompetensutveckling inom bolaget, med målsättning att de</p>	<p>3.1 prova nuvarande modell genom att genomföra en pilot med start 2020</p> <p>3.2 se över möjliga samarbeten inom kommunkoncernen tex</p>	<p>Arbetsmodell framtagen och presenterad till styrelsen i november ●</p>

därefter går till anställning, eget företagande eller studier.	vikariepool skolkök, omsorg, lokalvård Telge Fastigheter	
4. Det långsiktiga avkastningskravet för Telge Tillväxt är 0 %.		+ 0,4 mkr 

Bilaga 4, Uppföljning 2020 av Miljöprogram samt klimatstrategi och energiplan för Södertälje kommun 2018-2021

Miljö- och klimatprogrammet är ett av Södertälje kommuns styrande dokument som även berör Telgekoncernen. Programmet visar kommunens målsättningar inom miljö- och klimatarbetet.

Bolagens ansvar är att genomföra utpekade mål samt redovisa och godkänna sina ansvarsdelar i respektive styrelse.

Namn: Miljö- och klimatprogram. Dnr: KS 16/362
 Fastställd av Kommunfullmäktige 2017-12-18
 Giltighet t.o.m. 2021-12-31
 Dokumentansvar: Enheten för utredning och hållbarhet
 Kommunstyrelsen ansvarar för revidering senast 2021-12-31

RAG-kriterier	
Grön	Åtgärder har gjorts under året. Effekten är att målet är uppnått för detta år Målet är uppfyllt sedan tidigare
Gul	Målet är delvis uppfyllt Åtgärder har gjorts under året för att nå målet men effekten kan inte ses ännu
Röd	Åtgärder har inte gjorts under året för att nå målet Målet kräver ett beslut om omprioritering av resurser för flera parter för att uppnås

AVSNITT 1 MARK OCH VATTEN

1.1 Alla kommunens vattenförekomster ska uppfylla EU:s vattendirektiv för god ekologisk, kemisk och kvantitativ status till senast år 2027. Inga sjöar eller vattendrag får försämrats.

TN	1.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Telge Nät (VA planering) arbetar systematisk med dagvatten och skyfallshantering i både översikt och detaljplaneringsfaser. Syftet med arbetet är att implementera en hållbar dagvattenhantering som utnyttjar naturens förmåga att rena och fördröja dagvattnet i alla nya exploateringar. Pågående arbete med en tillskottsvattenplan som ska vara klar inom 2021. Syftet med planen är att kartlägga och prioritera områden som bidrag till ovidkommandevatten till spillvattenledningsnät. Målet är att sanera spillvattenledningsnät av ovidkommandevatten som i sin tur kommer att resultera i en minskning av bräddningar till recipienterna.	
----	-----	---	--

TÅ	1.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Statusen för sjön Vällingen har varit god de senaste 5 åren och vi ser en positiv trend. Deponin ger ingen påverkan på sjön och provtagningsintervallen föreslås ändras från årligen till vartannat år.	
----	-----	--	--

1.7 Vid planering, projektering och drift läggs stort fokus på att bevara och stärka befintliga ekosystem och ekosystemtjänster.

TB/TH	1.7	Resultat (ex andel/st) och kommentar: - Vid planering, projektering och drift används "Telges miljökrav i byggande och förvaltning" där bland annat krav ställs på bevarande av ekosystem och ekosystemtjänster. - Ängsblomster har planterats längs alla sluttande ytor i Grusåsen, Östergatan 35-41 för att stärka pollinering. Detta gjordes med hjälp av feriepraktikanter. - Deltagande i kommunens lökprojektet (Lina Hage). - Kommunens växtlista för pollinatörer har tagits del av relevanta parter, t.ex. arbetsledare och projektledare. Växtlistan används som stöd i fastighetsprojekt och i feriepraktikanternas arbete med yttre miljö. - Utemiljöinsatser och bevarande/skapade ekosystemtjänster har gjorts med hjälp av feriepraktikanter under sommaren. 3st ekosystemtjänstinventeringar och rapporter med förslag på åtgärder har utförts i nyproduktionsprojekt i tidigt skede (vid planering) under 2020: - Mölnbo 43:1 - Lekspaden 1 - Gullpudran 3	
TF	1.7	Resultat (ex andel/st) och kommentar: I M&B-projekt genomförs Ekosystemtjänstanalys enligt Boverkets ekosystemvärderingsverktyg ESTER där värdefulla ekosystemtjänster (EST) identifieras och hur dessa påverkas av en byggnation. Detta har t.ex. genomförts inom projekt Bårstaskolan och Ekeby LSS. Detta utgör underlag för kompensationsåtgärder som inarbetas i Landskapsarkitektens handlingar. ESTER baseras på många indikator inom områden stödjande, reglerande, försörjande och kulturella ekosystemtjänster. Fokus har bland annat legat på att ha så lite hårdgjorda ytor som möjligt för naturliga kretslopp, att anpassa växtlighet utifrån ett pollineringsperspektiv men också att skapa ytor för kunskap och inspiration samt social interaktion.	

AVSNITT 2 KLIMAT OCH ENERGI

2.1.2 Öka elproduktionen från sol. Solceller ska anläggas på nya kommunägda fastigheter samt installeras på lämpliga befintliga fastigheter.

TB/TH	2.1.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: - Inga nya solceller har installerats under 2020, men inga nya byggnader har heller tillkommit i TB/TH:s bestånd under året. Däremot är det inplanerat på fastigheten Tegelmästaren 1. Projektet kommer att drivas under 2021. - Sedan tidigare finns solceller på Stockholmsberget och Lampan 28.	
TF	2.1.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Vi byggde under 2020 Fem nya anläggningar vilket ger en total på 25 anläggningar. Vi fortsätter vårt arbete med installation av nya anläggningar under 2021.	

2.1.3 Energieffektivisering av bebyggelse med minst 2 % per år.

TB/TH	2.1.3	<p>Resultat (ex andel/st) och kommentar:</p> <p>Telge Bostäder (värme): +0% Telge Hovsjö (värme): +8 %</p> <p>Se även svar 2.1.4. Energieffektiviseringsprojekt har gjorts, men kan ännu inte utvärderas.</p>	
TF	2.1.3	<p>Resultat (ex andel/st) och kommentar:</p> <p>Vi arbetar aktivt med driftoptimeringar via vår förvaltning och med vår driftorganisation. Större utredningar har dock inte kunnat genomföras under 2020 pga att importen av mätardata från Telge nät slutat att fungera efter att dom genomfört ett systembyte. Vi arbetar tillsammans i koncernen för att lösa detta problem övriga inblandade är: TN, TE, TB.</p> <p>För att följa upp och arbeta aktivt med detta mål måste våra importera fungera, vi arbetar med effektivisering som tidigare, men vi saknar all möjlighet till att verifiera att åtgärderna ger resultat. Då detta ännu inte är löst kommer detta även att påverka 2021s möjligheter till effektiviseringar.</p>	

2.1.4 Samtliga fastigheter som ska moderniseras ska vid omfattande renovering uppnå 135 kWh/m².

TB/TH	2.1.4	<p>Resultat (ex andel/st) och kommentar:</p> <p>Inga fastigheter har genomgått omfattande renoveringar under 2020. Däremot arbetar vi aktivt med energieffektiviseringar och under årets gång har byte av undercentraler samt fläktbyten gjorts i flertal fastigheter i syfte att styra media och därmed sänka energiförbrukning.</p> <p>Byte av styr- och reglerutrustning i undercentraler har skett på följande fastigheter/adresser:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asken 5 (Lovisingsgatan 5A-E) - Borren 9 (Fredsgatan) - Liljan 3 (Parkgatan 16) - 4 st undercentraler i Saltskog, Silverstygen & Myntstigen <p>Byte av frånluftsfläktar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koltrasten 1 <p>Beräkning av energiförbrukningens förändring kan inte uppskattas ännu.</p>	
-------	-------	---	--

2.1.7 Utveckla och investera i elinfrastruktur och förnyelsebara drivmedel i kommunen tillsammans med flera aktörer. Samma som 3.8

TE	2.1.7 3.8	<p>Resultat (ex andel/st) och kommentar:</p> <p>Vi samarbetar med TB, TF och TN och utreder behovet i koncernen och delvis i kommunen, i förhållande till den prognostiserade utveckling av elbilar och laddstationer. Vi utvecklar ladderbjudande till privat- och företagskunder med målsättning att lanseras under 2021.</p>	
----	--------------	---	--

2.2.1 Fasa ut fossila bränslen i den egna fordonsparken för att uppnå 100 % fossilfri fordonspark år 2020.

SH	2.2.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Sedan december 2016 tankar SH alla sina fordon och maskiner på HVO100 (utan de batteridrivna förstås som laddas med grön el).	
TB/TH	2.2.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: AOBo:s totala drivmedelsanvändning: 82197 liter. Beräknat på både inköp inom avtal och utanför avtal. Fördelat på bränsleslag: 100% förnybart (biodiesel/HVO100) = 35% PreemEvo diesel (50% förnybart) = 52% Miles diesel bio (42% förnybart) = 1,5 % Diesel Goeasy (40% förnybart) = 5,8% PreemEvo Bensin (50% förnybart) = 4,5 % Diesel = 0,03% Bensin 95 oktan = 0,07 % Biogas Bas (75% förnybart) = 0,03% Utöver ovanstående har inköp av 500 liter alkylatbränsle till arbetsmaskiner (gräsklippare) skett hos Telge Hovsjö. Denna mängd är inte inräknad i det totala 82197 literna. AOBo:s tjänstefordon har under Q2-Q3 2020 övergått till att enbart tankas på HVO100 eller annan biodiesel som är 100% förnybar. Andelen fossila bränslen förväntas därför minska ytterligare under 2021 trots att fordonsparken inte är 100% fossilfri idag. Vidare har en handlingsplan för att fordonsparken ska vara fossilfri 2021 upprättats.	
TE	2.2.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Telge Energi har ingen egen fordonspark.	n/a
TF	2.2.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Mål uppnått, TF äger inga fordon som drivs av fossila bränslen.	
TI	2.2.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: TI äger inga bilar men har säkerställt avtal till kommunkoncernen som därmed kan bli helt fossilfri. Drivmedel, bränsleavtal finns på plats TI 2018-2028. HVO100, Etanol och Gas	
TN	2.2.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Det blev aldrig någon leverans av eldrivna transportbilar men samtliga dieselfordon tankas med HVO.	
TTE	2.2.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Utfasning har skett	
TTX	2.2.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Vi tankar kommunens HVO diesel	
TÅ	2.2.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: HVO100 i alla dieselfordon Etanol och el/elhybrider i övrigt.	

2.2.2 Öka andelen elfordon i kommunorganisationen.

SH	2.2.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Har 1 st eltruck (gaffeltruck 3 ton) samt lånat in en till vid behov samt har 2 st elbilar (mindre fordon likt golfbilar) för arbetsledning. Hamnen utreder utbyte av minibussar från dagens Euro6 VW bussar till kommande batteridrivna, marknaden för elbussar av den storleken finns ej ännu på marknaden än men väntas komma under 2021 till 2022.	
TB/TH	2.2.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Totalt består AOBO:s fordonsflotta av 64 fordon, varav 13 är elfordon - d.v.s. 28%. Vidare består fordonsflottan av 3 el/bensin-hybrider. Jämfört med andel från 2019 där 18% av flottans totala 71 bilar var elfordon. Vid leasing av nya fordon prioriteras elfordon om möjligt.	
TE	2.2.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar:	n/a
TF	2.2.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: 2020 ägde TF 8 elbilar, lika många som 2019.	
TI	2.2.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Fordonsavtal finns på plats TI 2018-2028. Avtalstid 2018-05—2022-05. Ny upphandling planeras vara klar till 2022-05 nu fler modeller av EL-bilar på marknaden.	
TTE	2.2.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Servicebil har ersatts med elbil.	
TÅ	2.2.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Poolbilar eldrift, vid nybeställning ber vi om elalternativ.	
TTX	2.2.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Utbudet av elfordon för bussar enligt vårt behov är för magert i dagsläget	n/a
TN	2.2.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Poolbilar eldrift, vid nybeställning ber vi om elalternativ.	

2.2.3 Minska andelen tjänsteresor med egen bil till förmån för tjänste- och arbetsresor med kollektivtrafik, cykel och gång samt en minskning av det totala antalet tjänsteresor till förmån för IT-baserad mötesteknik.

SH	2.2.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Väljer oftast tågresor istället för bil och flyg. Under detta pandemiår 2020 har ett stort antal resor reducerats till förmån för digitala möten. Denna trend kommer att fortsätta och bli en mer normal mötesform.	
TB/TH	2.2.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: - På grund av rådande läge kring covid-19 har vi uppmuntrat till hemarbetet och därmed minskat resor till och från arbetet samt övriga resor. - Vi har ökat nyttjande av digitala verktyg vid både interna och externa möten. - Årlig stegtävling som gör att många promenerar mellan kontor och närliggande arbetsområden. - Vid längre tjänsteresor inom landet utvärderas alltid tågresa som alternativ till flyg. - Koncerngemensam rutin för tjänsteresor är utgångspunkt. - Samtliga tjänsteresor i landet har under 2020 gjorts med tåg. - Fortsatt uppmuntran till samåkning mellan kontoren vid obligatoriska möten. - Uppmuntrat till användning av bolagets tjänstecyklar via intranätet.	

TE	2.2.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Telge Energi har inga/få tjänsteresor på regional nivå då våra kunder finns på nationell nivå. Under 2020 har vi i pandemins spår använt oss av digitala möten och minskat resandet överlag, något som vi kommer fortsätta med under 2021. När vi åker på konferenser åker vi gemensam buss.	
TF	2.2.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: 2020 har IT-baserad mötesteknik nyttjats till sin fulla potential inom bolaget. Tidigare års satsningar på egen eldriven poolbilsflotta avsedd för tjänsteresor var aktiv även under 2020. 12.5 % minskning av bilavtal för tjänsteresor med privat bil från 2019 till 2020.	
TI	2.2.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: De flesta tjänsteresor till våra kunder görs med tåg, dock få under 2020 p.g.a. pandemin.	
TTE	2.2.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Till följd av Corona har tjänsteresor uteblivit samt stort antal IT-baserade möten.	
TÅ	2.2.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Under 2020 har vi med anledning av pandemin snabbt mognat i användandet av digitala verktyg för möten och stor andel av våra möten sker nu med IT-baserad mötesteknik. Även kurser och omvärldsbevakning erbjuds nu i högre utsträckning genom t.ex. webinarier.	
TTX	2.2.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Förekommer inte	n/a
TN	2.2.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Koncernens policy för resor ska efterlevas. Under 2020 har vi med anledning av pandemin snabbt mognat i användandet av digitala verktyg för möten och stor andel av våra möten sker nu med IT-baserad mötesteknik. Även kurser och omvärldsbevakning erbjuds nu i högre utsträckning genom t.ex. webinarier.	

2.2.4 Ställa krav på förnyelsebara bränslen och energieffektivitet vid upphandling av externa transporter, till exempel entreprenörer, skolskjuts, färdtjänst samt leverantörer.

SH	2.2.4	Resultat (ex andel/st) och kommentar: SH upphandlar inga externa transporter. I de fall SH upphandlar entreprenörer inom transporter efterfrågas detta.	n/a
TB/TH	2.2.4	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Tilläggskrav (särskilda villkor) har ställts vid upphandling av 3 nya ramavtal under 2020. Golv (TI 2020-1075), Rörservicearbeten (TI 2020-1023) och Målerientreprenader (TI 2019-2036): - Krav på EURO 6 på fordon och arbetsmaskiner som används vid entreprenader. - Premiering enligt kravtrappa baserat på hur stor andel av entreprenörens fordonsflotta som drivs med förnyelsebara drivmedel under hela uppdragsperioden. Krav på diesel miljöklass 1 och EURO IV ställs i upphandlingar genom Telges miljökrav vid byggande och förvaltning i resterande upphandlingar. Ligger i linje med UHM:s basnivå.	
TE	2.2.4	Resultat (ex andel/st) och kommentar:	n/a
TF	2.2.4	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Tilläggskrav till Telges miljökrav för premiering av entreprenörer som kan erbjuda en viss andel fossilfria transporter har tillämpats under 2020 i tre upphandlingar.	

TI	2.2.4	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Ställs i bränsleavtal + skolskjuts färdtjänst	
TTE	2.2.4	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Görs i samband med Telge Inköp (i förekommande fall)	
TÅ	2.2.4	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Vid upphandling av tunga lastbilar och maskiner ställs krav på funktion med aktuella miljöbränslen såsom HVO, Etanol samt RME. Vid upphandling av bio25 olja till panncentraler krävs intyg av leverantören avseende hållbarhetsbesked. Det kan finnas äldre upphandlingar som inte fullt uppfyller dessa krav, men det ska ingå i förnyade upphandlingar.	
TTX	2.2.4	Resultat (ex andel/st) och kommentar:	n/a
TN	2.2.4	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Det finns för närvarande inte några krav som omfattar förnyelsebara bränslen och energieffektivitet. Detta kommer dock att komma med i kravställning till nästa upphandling.	

2.2.5 Energieffektivisering med minst 10 % i organisationen (med minst 2 % per år under målperioden) inom transporter, gatubelysning med flera områden.

SH	2.2.5	Resultat (ex andel/st) och kommentar: SH har minskat sin elförbrukning senaste 10 åren med 33% vilket ger en årlig genomsnittlig reduktion med 3,3%.	
TB/TH	2.2.5	Resultat (ex andel/st) och kommentar: 2020: Telge Bostäder (el): +5,6% Telge Hovsjö (el): -19,8 % Siffror för TH är missvisande då minskningen i procent beror på försäljning av fastigheter under 2020. Ragas som gult då uppskattning av energieffektivisering från projekt under 2020 inte kan följas upp ännu.	
TE	2.2.5	Resultat (ex andel/st) och kommentar:	n/a
TI	2.2.5	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Ställer krav i upphandlingsstrategin	n/a
TTE	2.2.5	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Del 2 i att byta ut till LED lampor i utställningen. Energieffektivisering mäts och rapporteras av TF.	
TÅ	2.2.5	Resultat (ex andel/st) och kommentar: TÅ arbetar löpande med effektiviseringar av fordon och maskiner löpande utbyten av pumpar och fläktar mot mera energieffektiva. Det kan finnas äldre upphandlingar som inte fullt uppfyller dessa krav, men det ska ingå i förnyade upphandlingar	
TTX	2.2.5	Resultat (ex andel/st) och kommentar:	n/a
TN	2.2.5	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Löpande byter vi ut pumpar och fläktar till nya energieffektiva både till oss själva men även till övrigt fastighetsbestånd inom kommunen.	

TF	2.2.5	Resultat (ex andel/st) och kommentar: N/A. Går inte att mäta. All vår el till belysning ligger på fastighetselen. Kommentar vid styrelsemöte: Under år 2020 har fokus varit på att kartlägga elanvändningen och under år 2021 kommer arbete tillsammans med verksamheten om hur den kan påverka sin energianvändning (framförallt el) att inledas. Pga. problem med import från Telge Nät (Se punkt 2.1.3) har möjlighet att använda energistatistik som presentationsunderlag i samtal med verksamheterna saknats	
----	-------	--	--

2.2.6 Energianvändningen i nybyggda kommunalt ägda fastigheter ska minimeras, utifrån ett livscykelperspektiv, och minst uppnå standard för Miljöbyggnad silver.

TB/TH	2.2.6	Resultat (ex andel/st) och kommentar: - Lampan 28 är verifierad för Miljöbyggnad Silver sedan 2017. - Stockholmsberget fick sitt preliminära certifikat för Miljöbyggnad Silver under 2020. - Fornbacken är preliminärt certifierad för Miljöbyggnad Silver. Verifiering av certifieringen påbörjades under 2020 och förväntas färdigställas under 2021. Inga nybyggda fastigheter har tillkommit under 2020.	
TF	2.2.6	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Under 2020 färdigställdes inga nya fastigheter för TF. Vi har under året dock ett antal pågående nybyggnadsprojekt och i dessa har vi som krav att vi skall bygga i nivå med Miljöbyggnad Silver. Detta är ett krav som vi ställer på alla våra nybyggnadsprojekt idag.	

AVSNITT 3 BEBYGGELSE OCH TRANSPORTER

3.2 Klimat- och sårbarhetsaspekter ska beaktas i all planering och samhällsbyggande samt vid utveckling av befintlig bebyggelse.

TB/TH	3.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: - Dagvattenpilot med regnbäddar i Bergvik (Cittran 1 & 2) färdigställdes under 2020. - Utfall från intern dagvattenutredning som genomfördes 2019 används som underlag för framtida underhåll av fastigheter som har dagvattenproblematik. - Telges miljökrav i byggande och förvaltning används som ett kravdokument i samtliga byggprojekt, där flera av kraven behandlar hänsyn till klimataspekter. - Nybyggnadsprojekt kompletteras med ekosystemtjänstanalyser genomförd av intern personal för att identifiera klimat- och sårbarhetsaspekter.	
TF	3.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Vi använder Telges miljökravsdokument vid planering av ny bebyggelse och vid utveckling av befintlig bebyggelse, dokumentet innefattar 59 stycken kravställningar inom sju huvudområden. Tolv krav är direkt kopplade till att minska bidraget till klimatförändring eller mildra effekten av förhöjda temperaturer och större nederbördsmängder. Kravställningar för att säkerställa behagliga inomhustemperaturer är nr I1: Solvärmelast och I3: Termiskt klimat sommar, kravställningar som motverkar effekten av förhöjd temperatur eller ökad nederbörd är t.ex. U1: Befintliga ekosystem, U3: Områden utan skötsel, U4: Solskydd och U7: Lokalt omhändertagande av dagvatten. Vi kommer även att titta på den nya skyfallskarteringen för Södertälje som ett underlag i att identifiera kritiska platser för eventuell översvämning. Dessa åtgärder har bl.a. genomförts inom projekt Bårstaskolan, LSS Ekeby och i Lina VoO.	

3.3 Södertälje kommuns skolgårdsmiljöer ska öka möjligheten för barn och unga att få tillgång och kunskap om ekosystemtjänster.

TF	3.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Vi har bara ett projekt för närvarande som berör skolgårdsmiljöer (Bårstaskolan). I det projektet görs hela skolgården om. EST-analys är utförd och förbättringar identifierade och kommunicerade med Landskapsarkitekt. Hänsyn ha tagits till vilka träd, buskar, örter, bär, blommor som planteras men även att ängsmiljöer anläggs (där det idag är gräsmatta) och orörd natur bevaras. Även dagvatten och naturlig infiltration har prioriterats. Tillgång finns men ingen insats gällande kunskapsöverföring är inledd. Detta gäller en förskola.	
----	-----	---	--

3.10 Vid planering, byggnation och förvaltning läggs stort fokus på att såväl skapa nya som att bevara och stärka befintliga ekosystem och ekosystemtjänster.

TB/TH	3.10	Resultat (ex andel/st) och kommentar: - Ekosystemtjänstinventeringar inför planerad byggnation har gjorts i tre projekt. Hänsyn till skapande och bevarande av ekosystemtjänster kommer därför göras. - Ängsblomster har anlagts på alla sluttande ytor längs Östergatan 35-41 för att förstärka EST och pollinering. - Plantering av ängsytor i Pershagen. - Deltagande i kommunens Lökprojekt (Lina Hage) - Feriepraktikanter har arbetat med att anordna planteringsytor med blommor ute i bostadsområden som stärker mångfald och pollinering, t.ex. innergård på Hubben, i Brunnsäng, på Granövägen. - En inventering av gräs- och grönytor i AOBO:s bestånd som kan omvandlas till äng eller annan plantering påbörjades under 2020, för mer strategisk planering.	
TF	3.10	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Se punkt 1.7	

AVSNITT 4 KONSUMTION OCH BETEENDE

4.1 Södertälje kommun ska minska användningen av skadliga kemikalier i organisationen.

SH	4.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: SH har lyckats ta bort 49 kemikalier under året (13 togs bort direkt och 36 st arkiverades från början för att se om de senare skulle behöva utnyttjas). Införande av kemikaliehanteringssystemet har varit en lyckad insats hos SH, där kontrollen över kemikalier, deras risker och hur de skall hanteras har ökat betydligt. Nu finns kemikalierna riskbedömda i systemet.	
TB/TH	4.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Se svar under punkt 4.11-4.4.5.	
TE	4.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar:	n/a
TI	4.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Inför varje upphandling fyller kund i upphandlingsstrategi med de miljökrav som ska ställas. Kemikaliekrav ingår. Miljökraven följs sedan upp. TI har inga skadliga kemikalier i den egna verksamheten.	

TTE	4.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Kemikaliehantering. Kemikalieansvariga har fått erforderlig utbildning före delegering av ansvar enligt krav. Beslut om att införa den koncerngemensamma appen för uppföljning och utvärdering.	
TÅ	4.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Eco online i drift.	
TTX	4.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Säkerhetsdatablad och kemikalielistan är uppdaterade. Arbetar inte med farliga kemikalier	
TN	4.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Eco online i drift.	
TF	4.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Städ i egen regi: produkt innehållande riskminskningsämne utfasad. Byggnation och förvaltning: Telges miljökrav tillämpas, kravområde material innehåller krav på användning av varor som ger minimal hälso- eller miljömässig påverkan kopplad till PRIO-egenskaper enligt Kemikalieinspektionen (dvs. cancerframkallande-, reproduktionsstörande-, hormonstörande-, allergiframkallande ämnen m fl.). Detta följs upp genom materialbedömningsverktyget Sunda Hus Miljödata.	

4.2 Det övergripande målet för kommunens avfallsarbete är högre resurshushållning. EU:s avfallshierarki ska vara vägledande för avfallsarbetet på alla nivåer i Södertälje och det konkreta avfallsarbetet styrs och följs upp genom kommunens avfallsplan.

TB/TH	4.2	<p>Resultat (ex andel/st) och kommentar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fraktioner för att sortera avfallet redan i lägenheten ges till hyresgäster vid alla moderniseringsprojekt som omfattar kök. Samma gäller nyproduktion. Antal fraktioner beror på lägenhetens storlek och möjlighet, men ambitionen är att efterleva Telges miljökrav där målsättningen är Miljönärens 8 fraktioner. -FNI/BNI har införts i totalt 15 områden t.o.m. årsskiftet 2020/21 (och påbörjat i fler områden). Under 2020 har 3435st bostäder fått sorteringsmöjlighet (målet för 2020 var 3000 bostäder). Arbetet med att införa FNI/BNI fortsätter under 2021. Totalt har 6348 hushåll i beståndet nu FNI/BNI. - Minska nedskräpning: deltagande i Håll Södertälje Rent. Markdekaler med budskap för att förebygga nedskräpning sattes på brunnslock i Lina Hage, Hovsjö och Brunnsäng. - Krav på att fraktioner för bygg- och rivningsavfall ska finnas samt en max-andel i procent (2%) för deponiavfall ställs i byggprojekt med hjälp av Telges miljökrav vid byggande och förvaltning. - Vi har varit på plats i flera områden för att informera om källsortering och besökskort till ÅVC (Västergård, Mölnbo, Saltskog, Lina Hage och Hovsjö tillsammans med Rullande återvinningen, Järna, Västra Blombacka, Centrum, Grusåsen. 	
-------	-----	---	--

		- Sorteringsguide samt information om hur man sorterar har delats ut till alla hyresgäster i de fastigheter som vi har infört FNI (3400 st).	
TÅ	4.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Ny avfallsplan har tagits fram för perioden 2021-2030 . Avfallsplanen innehåller en handlingsplan för olika aktiviteter för att stimulera hållbar resurshantering och begränsade utsläpp av växthusgaser. Ny handlingsplan tas fram vart 2-3 år.	
TF	4.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Mål 7.1 i avfallsplanen 2015-2020 anger "Senast år 2020 ska minst 70 viktprocent av icke farligt bygg- och rivningsavfall återanvändas eller återvinnas." Telges miljökrav som används inom byggnation och förvaltning har högre ställda krav. Inom nybyggnation för högst 2% av avfallsvikten deponeras och inom ombyggnation/underhåll för högst 10% av avfallsvikten deponeras. Inga avvikelser från kravställningen har noterats under 2020.	

4.2.1 Kemiska produkter ska inventeras och dokumenteras i kemikalieförteckningar.

T	4.2.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Telges kemikalielista finns och är uppdaterad och finns i VETA.	
TF	4.2.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Städ egen regi: En sammanfattande kemikalieförteckning finns centralt, finns även förteckning och säkerhetsdatablad ute i verksamheterna. Städ inköp: entreprenörernas kemikalieförteckningar finns tillgängliga för avtalsuppföljning samt ute i verksamheterna.	
TB/TH	4.2.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Samtliga kemiska produkter som används inom organisationen dokumenteras i kemikalieförteckningar med tillhörande riskbedömningar. Dessa uppdateras löpande under årets gång.	
TN	4.2.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Eco online i drift	
TÅ	4.2.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Eco online i drift	
TE	4.2.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Vi följer koncernens mål och Telge Inköps riktlinjer och har därmed miljökrav vid upphandling.	
TTX	4.2.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Kemikalielistan är uppdaterad	

TTE	4.2.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Kontinuerligt från antagande. Sammanställning av kemikalieförteckning.	
SH	4.2.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Detta är utfört i kemikaliehanteringssystemet Ecoonline. Idag används systemet både via dator och mobil app som är tillgängliga för samtliga medarbetare.	
TI	4.2.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Har ingen egen hantering	n/a

4.2.2 Kemiska produkter som innehåller utfasningsämnen och prioriterade riskminskningsämnen ska fasas ut.

T	4.2.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Arbete med att identifiera vilka kemikalier som kan innehålla dessa ämnen har påbörjats. Under 2020 fasades 6 kemikalier ut. Under 2021 kommer fler kemikalier att fasas ut.	
TF	4.2.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Städ egen regi: En produkt innehållande riskminskningsämne utfasad. Byggmaterial: Inom projekt och förvaltning använder vi Telges miljökrav där kravställning finns på att endast A- och B-bedömda produkter ska användas i beståndet och att lägre bedömda produkter endast får användas om det inte finns ett bättre alternativ och efter att avvikelshantering utförts. A- och B-produkter innehåller inte några PRIO-ämnen.	
TB/TH	4.2.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: - Totalt 22 kemiska har fasats ut under 2020 genom att antingen ersätta med likvärdig produkt alternativt att användning har upphört helt och hållet. AOBo har valt att utgå ifrån bedömningen A och B i SundaHus vid utfasning av riskminsknings- och utfasningsämnen då kriterierna utgår ifrån gränsvärden i PRIO. Exempelvis innehåller flera måleriprodukter som används inom verksamheten riskminskningsämnen, men har så pass liten halt att de ändå är B-bedömda. Många av dessa är även miljömärkta med Svanen/EcoLabel och prioriteras därför inte i utfasningsarbetet. Likvärdiga produkter helt utan riskminskningsämnen är svåra att hitta. Kontinuerligt arbete med att ersätta och fasa ut kemiska produkter kommer att ske under 2021. Flera produkter som inte har fasats ut ännu är pga ingen likvärdig produkt har hittats ännu samtidigt som dess potentiella faror har riskbedömts baserat på mängder, innehåll, användningsområden och hantering.	
TÅ	4.2.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Eco online i drift	
TTX	4.2.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Vi har inga ytterligare att byta ut.	
TTE	4.2.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Kontinuerligt från antagande. Sammanställning av kemikalieförteckning.	

SH	4.2.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Under 2020 fasades SH:s farligaste kemikalie ut.	
TI	4.2.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Antal utfasade produkter under året, Antal kvarvarande och orsaker till att dessa inte fasats ut. TI ansvarar inte för kravställning	n/a
TN	4.2.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Eco online i drift	
TE	4.2.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Vi följer koncernens mål och Telge Inköps riktlinjer och har därmed miljökrav vid upphandling.	

4.2.3 Kemiska bekämpningsmedel ska användas restriktivt och kommunen ska fasa ut kemiska bekämpningsmedel i behörighetsklasser 1-2.

TN	4.2.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Eco online i drift	
SH	4.2.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: SH använder inga kemiska bekämpningsmedel i behörighetsklasser 1-2.	
TTX	4.2.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar:	n/a
TF	4.2.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Inga bekämpningsmedel med behörighetsklass har använts.	
TB/TH	4.2.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Ej relevant. Inga kemiska bekämpningsmedel används inom verksamheten.	

4.3 Andelen miljömärkta varor och tjänster ska öka och följas upp. Kommunen ska ställa avancerade miljökrav som följs upp i de prioriterade områdena: giftfri förskola, begränsad klimatpåverkan och sociala villkor. Vid upphandling ska livscykelerspektiv, som även omfattar ekonomiska aspekter, beaktas.

SH	4.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: SH tar med detta i upphandlingar där det är applicerbart.	
TB/TH	4.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Telge Bostäder använder sig av sitt interna miljökravsdokument "Miljökrav vid byggande och förvaltning av lokaler och bostäder" vid upphandlingar. Dessa krav gäller utöver kraven i BBR (Boverkets byggregler). 13,5% av kraven är direkt kopplade till materialval, dessa krav följs upp via materialdatabasen SundaHus. Vidare har UHM:s hållbarhetskriterier för städtjänster, avancerade krav, använts vid upphandling av lokalvård. Revidering och aktualisering av kravdokument sker Q1-Q2 2021.	
TE	4.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Vi följer koncernens och Telge Inköps riktlinjer och har därmed miljökrav vid upphandling.	

TI	4.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Inför varje upphandling fyller kund i upphandlingsstrategi med de miljökrav som ska ställas. Kemikaliekrav ingår. Miljökrav har ställts i 81 upphandlingar under 2020. Miljökraven följs sedan upp.	
TTE	4.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Ekoproduktvärdet ska öka från 2017 års nivå 26,7%, erhålls från kostenheten.	
TÅ	4.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Där så är möjligt läggs detta in i upphandlingen.	
TTX	4.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Inga upphandlingar	n/a
TN	4.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Där så är möjligt läggs detta in i upphandlingen.	
TF	4.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar Telge Fastigheter använder sig av sitt interna miljökravsdokument "Miljökrav vid byggande och förvaltning av lokaler och bostäder" vid upphandlingar. Dessa krav gäller utöver kraven i BBR (Boverkets byggregler). 13,5% av kraven är direkt kopplade till materialval, dessa krav följs upp via materialdatabasen Sunda Hus Miljödata och säkerställer att vi arbetar för en giftfri förskola. Vi har arbetat med stommens klimatpåverkan inom t.ex. LSS Ekeby och Bårstaskolan genom att ställa krav på grön betong. RAG har bedömts gul utifrån att vi i dagsläget inte har kravställning, rutiner eller befintligt arbete som i tillräcklig omfattning styr vår verksamhet mot begränsad klimatpåverkan, detta omfattar såväl utsläpp från byggnation och transporter.	

4.3.1 Vid all upphandling av varor ska information om innehåll av ämnen över 0,1 % på EUs kandidatlista begäras in.

T	4.3.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Bedöms i samråd mellan beställare och Telge inköp i individuella upphandlingar. Statistik över specifika upphandlingar där detta gjorts går inte att få fram i dagsläget	
TF	4.3.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: I majoriteten av upphandlingarna som utförts under 2020 utav Telge fastigheter AB har Telges miljökrav erlagts. Vi har krav på registrering av produkter i materialdatabasen SundaHus vid upphandling, där vi endast (om möjligt) godkänner produkter som inte innehåller ämnen som är med på kandidatlistan. RAG har bedömts gul utifrån att Telges miljökrav inte har bilagts i samtliga ramavtalsupphandlingar inom 2020.	
TB/TH	4.3.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Listor över kemiska produkter samt registrering i produktvals-systemet begärs av alla relevanta ramavtalsentreprenörer. Information om ämnen på EU:s kandidatlista framgår i de överlämnade säkerhetsdatabladerna alternativt i SundaHus. Krav om att lämna information om kemiskt innehåll görs i samtliga upphandlingar genom "Telges miljökrav vid byggande och förvaltning".	

TI	4.3.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: I 10 upphandlingar under 2020	
TN	4.3.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Bedöms i samråd mellan verksamheten och inköp i individuella upphandlingar.	
TÅ	4.3.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Bedöms i samråd mellan verksamheten och inköp i individuella upphandlingar.	
TE	4.3.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Vi följer koncernens och Telge Inköps riktlinjer och har därmed miljökrav vid upphandling.	
TTX	4.3.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar:	n/a
TTE	4.3.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Kontinuerligt från antagande. Upphandlande enhet TI.	
SH	4.3.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: SH behandlar detta vid eventuella nybyggnationer och större renoveringar.	n/a

4.3.2 Checklistan (se kemikalieplan) ska användas vid relevanta upphandlingar enligt ovan, för att säkerställa ett kemikalieperspektiv i upphandlingen.

T	4.3.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Bedöms i samråd mellan beställare och Telge inköp i individuella upphandlingar. Statistik över specifika upphandlingar där detta gjorts går inte att få fram i dagsläget men TI har börjat använda checklistan som en del av förfrågningsunderlaget	
TF	4.3.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Vi har inte använt oss av checklistan i upphandlingar, däremot har vi inom Telges miljökrav kravställning på materialregistrering i materialdatabasen SundaHus, där materialen bedöms enligt samma innehåll som i checklistan. RAG har bedömts gul utifrån att Telges miljökrav inte har bilagts i samtliga ramavtalsupphandlingar inom 2020.	
TB/TH	4.3.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Checklistan i kemikalieplanen används inte, men krav kring kemiska produkter och material ställs genom "Telges miljökrav vid byggande och förvaltning". Löpande uppföljning görs med hjälp av detta kravdokument. Därmed bedöms kemikalieperspektivet ändå vara integrerat i upphandlingar i dagsläget trots att checklistan inte används.	
TN	4.3.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Bedöms i samråd mellan verksamheten och inköp i individuella upphandlingar.	
TÅ	4.3.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Bedöms i samråd mellan verksamheten och inköp i individuella upphandlingar.	
TE	4.3.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Vi följer koncernens och Telge Inköps riktlinjer och har följer därmed checklistan vid upphandling.	

TTX	4.3.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar:	n/a
TTE	4.3.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Kontinuerligt från antagande. Upphandlande enhet TI.	
SH	4.3.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Används vid ramavtalsupphandlingar genom Telge Inköp.	
TI	4.3.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: I 10 upphandlingar under 2020	

4.3.3 Upphandlare, kravställare och annan berörd personal i kommunkoncernens verksamheter ska erbjudas kompetensutveckling inom kemikalieområdet för att välja rätt vid inköp inom ram.

SH	4.3.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Inköpare av kemikalier har erfarenhet inom området ifrån tidigare arbetsplats.	
T	4.3.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Ingen specifik utbildning som åtgärd på detta mål genomfördes under 2021. I och med pandemin ställdes planerad utbildning in. Under 2020 har: -Telgekoncernens rutin för kemikaliehantering har uppdaterats vilket har kommunicerats i chefsmejl. -kunskap om kemikalieplanen, syfte och de viktigaste innehållet om bl.a. krav på åtgärder har ingått i Kvalitets-och miljöstabens obligatoriska grundläggande miljöutbildning "Miljö på Telge". - 33 nyanställda medarbetare inom koncernens olika bolag tagit del av denna grundläggande miljöutbildning. - samtliga medarbetare inom TF-lokalvård och samtliga medarbetare hos TTE-förskola genomgick denna grundläggande miljöutbildning. - Kvalitet-och miljöstaben har bidragit i uppdatering av AOBos bolagsspecifika miljöutbildning med innehåll om kemikalieplanen.	
TB/TH	4.3.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: - Bolagets medarbetare inom hantverk och drift har haft ett kompetensutvecklingsfokus inom kemikalier för att säkerställa god arbetsmiljö- och miljö. Information om kemikaliehantering förekommer löpande exempelvis på enheternas APT. Arbetsledare och chefer har involverats i riskbedömningsarbetet för att belysa vikten av inköp. - Vid utveckling av AOBo miljöutbildning har hänsyn till kompetensutveckling inom kemikalieområdet tagits. Pga corona kommer denna utbildning delas först under Q1 2021.	
TF	4.3.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Inga utbildningsinsatser inom kemikalieområdet har erbjudits TF från KS och Telge AB.	
TI	4.3.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Ingen sådan utbildning har ägt rum under 2020	

TN	4.3.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Ingen särskild kemikalieutbildning utförd under året, men ett nytt kemikaliesystem har implementerats. Det nya systemet hjälper oss att göra medvetna val av kemikalier genom att våra kemikalier kan matchas mot PRIO och/eller utfasningslistan.	
TTE	4.3.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Kontinuerligt en gång per år från antagande. Ingen påverkan då verksamheten mestadels varit stängd	
TTX	4.3.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar:	n/a
TÅ	4.3.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Ingen särskild kemikalieutbildning utförd under året, men ett nytt kemikaliesystem har implementerats. Det nya systemet hjälper oss att göra medvetna val av kemikalier genom att våra kemikalier kan matchas mot PRIO och/eller utfasningslistan.	

4.4.1 Bra material och varor ska användas i kommunkoncernens planerade underhållsplan och nybyggnadsprojekt (såväl som i ombyggnads och renoveringsprojekt), väljs ut genom produktvalssystem.

TF	4.4.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Statistik från SundaHus miljödatabas för 2020 (låsta kollektioner): Andel A&B produkter av totalt inrapporterade produkter inom projekt: 83% (av 1408 antal produkter inom 14 projekt) 2020. Andel A&B produkter av totalt inrapporterade produkter inom ramavtal, förvaltning (gemensamma siffror TB/TH och TF): 96% (av 3222 antal produkter) 2020.	
TB/TH	4.4.1	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Statistik från SundaHus miljödatabas för 2020: Andel A&B produkter av totalt inrapporterade produkter inom projekt: 72% (av 407 antal produkter) 2020. 79% (av 1077 antal produkter) 2019. 77% (av 250 antal produkter) 2018. Andel A&B produkter av totalt inrapporterade produkter inom ramavtal (gemensamma siffror TB/TH och TF): 95% (av 3222 antal produkter) 2020 94% (av 1152 antal produkter) 2019. Antal A- och B-produkter inom AOBO:s kemikalielistor för Hantverk/Måleri & Drift: 69% (av 96 antal produkter) 2020.	

4.4.2 Produktvalssystemet ska användas vid kravställning i upphandling av byggvaror, projektörer och entreprenörer.

TF	4.4.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Krav på registrering i produktvalssystemet finns med i alla upphandlingar för byggprojekt. Undantag 4 st upphandlingar 2020 inom vilka Telges miljökrav inte funnits med som förfrågningsunderlag.	
TB/TH	4.4.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: - Produktvalssystemet SundaHus används för material- och produktuppföljning av samtliga ramavtal där kravet har ställts. På detta vis följer vi upp att enbart godkända material används av entreprenörer i drift och förvaltning. - Krav på loggbok i SundaHus ställs i samtliga byggprojekt, och öppnas för alla projekt över 1mkr.	

4.4.3 Stickprovrevisioner av pågående bygg- och anläggningsprojekt ska genomföras.

TF	4.4.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: MoB-projekt: Kontinuerlig uppföljning av miljökravsefterlevnad inom M&B sker på månadsbasis. Förvaltningsprojekt: 5 st inom 5 olika projekt.	
TB/TH	4.4.3	Resultat (ex andel/st) och kommentar: - Projektledare kan ta stickprov från entreprenörers skyddsronder. Däremot behöver en tydligare rutin upprättas och förmedlas. - Miljösamordnare har varit delaktig i en fysisk stickprovsrevision av material och produkter i byggprojekt (Laxen 8).	

4.4.4 Förekomsten av PVC-golv ska inventeras i lokaler som hyrs ut till verksamheter för barn.

TF	4.4.4	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Pilotprojekt genomfört 2020 för utformning av koncept för fortsatt inventering kommande år. Tre förskolor inventerade - PVC golv förekom i samtliga objekt.	
TB/TH	4.4.4	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Planering av inventering har påbörjats och berörda lokaler har identifierats. Planerat att utföra inventering under 2021.	

4.4.5 Södertälje kommun ska följa Naturvårdsverkets vägledning och beslut KS 17/239 gällande ytor belagda med konstgräs, både gällande nyproduktion och befintliga

TF	4.4.5	Resultat (ex andel/st) och kommentar: RAG har bedömts som gul utifrån att det 2020 inte fanns en god egenkontroll och skötsel av den mindre planen som är lokaliserad på Stålhamraskolan. Totalt äger TF 3 ytor med fotbollsplaner med granulatfyllning.	
TB/TH	4.4.5	Resultat (ex andel/st) och kommentar: - Inga nya konstgräsytor har tillkommit under 2020. Inventering, riskbedömning och dokumentering av ytor har gjorts i befintligt bestånd under 2020. - 1 konstgräsplan utan granulat finns i Viksängen. - Fallskyddsytor finns i Hovsjö aktivitetspark.	

4.5 Södertälje kommun ska i sina avtalsupphandlingar skapa förutsättningar, inom ramen för LOU21, för att få in mer produkter som producerats lokalt, regionalt och nationellt, så att inköpsandelen främst ökar för produktgrupperna kött, ägg och mejeri, grönsaker, spannmål men även övriga produktgrupper som finns att tillgå.

TI	4.5	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Inför varje upphandling fyller kund i upphandlingsstrategi med de miljökrav som ska ställas. Kemikaliekrav ingår. Miljökraven följs sedan upp.	
----	-----	---	--

4.5.2 Plan ska upprättas för respektive konstgräsplan, enligt Naturvårdsverkets vägledning.

TF	4.5.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Telge fastigheter innehar tre stycken konstgräsplaner med granulatfyll i, två är belägna på skolgård eller i direkt anslutning till skolgård (Lina grundskola) avsedd för spontanidrott och en anläggning är Södertälje fotbollsarena. Fotbollsarenan inklusive planen vid Lina grundskola sköts av kultur- och fritidskontoret, Södertälje kommun. Egenkontroll för vinter respektive sommarskötsel finns och efterlevs vilka inkluderar att se till att granulaten hålls på planerna samt vid behov återföring av granulat till planerna. RAG har bedömts som gul utifrån att det 2020 inte fanns en god egenkontroll och skötsel av den mindre planen som är lokaliserad på Stålhamraskolan.	
TB/TH	4.5.2	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Arbete med att upprätta handlingsplan samt rutin för drift och egenkontroll av fallskyddsytor och konstgräsplaner har påbörjats, men inte färdigställt.	

4.6 Andelen källsorterat klosettavfall som hygieniseras och återförs till odling ska öka.

TÅ	4.6	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Telge Återvinning separerar det fasta klosettavfallet från kontorsbyggnader i separat tank. Tanken töms kontinuerligt och avfallet transporteras till Syvab för hygienisering och återföring till odlingsmark.	
TN	4.6	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Miljökontoret önskar att vacumtoaletter installeras i nybyggen. De bedriver "försäljningsarbetet" men kunden väljer själv så länge deras anläggning uppfyller uppställda miljökrav. Alla Vacuum-wc i Södertälje kommun går till Hölö Våt-kompost oavsett vart de ligger. Tankar (med svartvatten) i områdena Hölö/Mörkö/Järna dvs i närheten av Hölö våtkompost prioriteras till denna anläggning. I de ifall kunden har en BDT anläggning går de inte till Hölö våtkompost.	

4.7 Kunskapen och medvetenheten om miljöfrågor, hållbar konsumtion samt värdet av biologisk mångfald och ekosystem ska öka.

SH	4.7	Resultat (ex andel/st) och kommentar: SH planerade en miljöutbildning för nyanställda samt en utbildningsdag för samtliga anställda som blivit framflyttad till 2021 p.g.a. rådande pandemi. Dessa frågor ingår som en del i daglig draft och uppföljning.	
----	-----	--	--

<p>TB/TH</p>	<p>4.7</p>	<p>Resultat (ex andel/st) och kommentar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Arbetet med att utveckla den interna miljöutbildningsserien som togs fram 2019 har fortsatt under 2020. På grund av rådande covid-situation fick utbildningen planeras om till digitalt format. Detta försenade arbetet med utbildningen, men materialet är färdigställt och disciplinpassat beroende på yrkesgrupp. Det är planerat att bolagets drift och hantverk ska ta del av utbildning under Q1 2021. Arbetet med att utveckla utbildningen för fler enheter kommer att fortsätta under 2021. - Informationsinsatser om pollinering och ekosystemtjänster för samtliga medarbetare på AOBo gjordes under Pollineringsveckan via intranätet och mejlutskick. Detta gjordes i samband med Pollineringsveckan där kommunens material länkades. - Nyhetsbrev om miljö, hållbarhet och bygg skickades till medarbetare i projektenhet och fastighetsutveckling på månadsbasis Q1-Q2. - Artiklar och information om ekosystemtjänster, pollinering, miljö- och socialmässig hållbarhet delades till hyresgäster via tidningen TelgeBo under Q3. - Ängsblomster har planterats i bland annat Grusåsen tillsammans med feriepraktikanter, där kunskap och synliggörande av pollinering som ekosystemtjänst har förstärkts. - Insatser för att höja ungdomars medvetenhet: feriepraktikanter har fått information och genomgång av olika växters och utemiljöers värden/nyttor, samt om biologisk mångfald och pollinering. - Kunskapsinsatser för hyresgäster sker via portvakterna (arbetsmarknads- och boprojekt) som informerar hyresgäster om bl.a. sopsortering (miljö och hållbra konsumtion). - Vi har varit på plats i flera områden för att informera om källsortering och besökskort till ÅVC (Västergård, Mölnbo, Saltskog, Lina Hage och Hovsjö tillsammans med Rullande återvinningen, Järna, Västra Blombacka, Centrum, Grusåsen). - Sorteringsguide samt information om hur man sorterar har delats ut till alla hyresgäster i de fastigheter som vi har infört FNI (3400 st).
<p>TE</p>	<p>4.7</p>	<p>Resultat (ex andel/st) och kommentar: I både Telge Energis syfte, på site och i övrig kommunikation mot kund jobbar Telge Energi aktivt med att utbilda och informera inom hållbarhet. Vi genomförde även en influencerkampanj i sociala medier för att tydliggöra begreppsförvirringen inom vår bransch.</p>
<p>TI</p>	<p>4.7</p>	<p>Resultat (ex andel/st) och kommentar: Omvärldsbevakning och utveckling. Just nu ser vi över möjligheterna med cirkulär upphandling.</p>
<p>TTE</p>	<p>4.7</p>	<p>Resultat (ex andel/st) och kommentar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Samarbete med UK i genomförande av fortbildning för kommunens pedagoger. Hållbar utveckling ingår som ett perspektiv i samtliga fortbildningsinsatser. • Samarbete med UK i tillgängliggörandet av vår utställning och våra program till kommunens samtliga barn och elever. Samarbetet är en förutsättning för att likvärdig tillgång till de lärande upplevelser vi erbjuder oavsett vilken förskola/skola barnen/eleverna går på. • Samarbete med Telge i att genomföra Telge sommarskoj. Inbjudan till läger går ut till Södertäljes samtliga barn, lägret är kostnadsfritt och främjar på så sätt att barn från olika delar av kommunen möts. Medverkande barn har fått testa på aktiviteter med tydlig koppling till de 17 globala målen. • Samarbete med AstraZeneca för att utveckla och genomföra vår kärnverksamhet, samt utvalda aktiviteter under året. Fokus på boende och verksamma i Södertälje kommun. • Samarbete med förlaget Volante i att genomföra digitala aktiviteter där medverkande barn på ett lekfullt sätt får lära sig mer om miljömässig hållbarhet. • Vinnovaprojekt påbörjas i samarbete med Technichus och Thnx Innovations – projektet syftar till att utveckla och tillgängliggöra ett digitalt verktyg för lärande. Utvalda delar av SC tillgängliggörs för skola och allmänhet att utforska i klassrum eller hemma, god utbildning för alla. • Samverkan inom EU-projektet SySTEM 2020 för att kartlägga och utveckla strategier och

		<p>metoder för att främja god utbildning inom STEM utanför klassrummet.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Samverkan med Södertälje Naturskola och NTA i Södertälje för att till år 2021 kunna skapa ett starkare gemensamt erbjudande ut till kommunens förskolor och skolor. Identifierade teman är i skrivande stund hållbara energikällor och biologisk mångfald. • Samverkan med Södertälje Naturskola och Torekällberget inför temaåret 2021. Fokus på biologisk mångfald och ekosystemtjänster i enlighet med Södertäljes Pollineringsplan. • Samarbete med kulturskolan kring utveckling och genomförande av workshops där medverkande barn arbetat med teknik- och produktutveckling med syfte att adressera utvalda mål från Agenda 2030. 	
TÅ	4.7	<p>Resultat (ex andel/st) och kommentar: Arbetet med informationsaktiviteter om återvinning, återbruk och avfalls-hantering har pågått kontinuerligt och arbetet fortlöper framgent. Vi använder oss bl a av tryckt informationsmaterial, arbete med hemsidan, filmer, annonsering, digital media, studiebesök, nudging, events och genom mötet med medborgare samt kunder.</p>	
TTX	4.7	<p>Resultat (ex andel/st) och kommentar: Utb med TÅ om källsortering</p>	
TN	4.7	<p>Resultat (ex andel/st) och kommentar: Arbetet med informationsaktiviteter om elnät, fjärrvärme, vatten och avlopp samt stadsnät har pågått kontinuerligt och arbetet fortlöper framgent. Telge Nät använder bl a av tryckt informations-material, arbete med hemsidan, filmer, annonsering, digital media, studiebesök, nudging, events och genom mötet med medborgare samt kunder. Från 2020 står vi även för busstransporten för skolelever som åker på studiebesök hos Syvab.</p>	
TF	4.7	<p>Resultat (ex andel/st) och kommentar:</p> <p>Utbildningsinsatser: 1) Utbildning för majoriteten av TFs personal inom ekosystemtjänster och klimatanpassning, maj 2020. 2) Utbildning för hela bolaget inom energi och hållbara transporter och arbetsmaskiner, november 2020.</p> <p>Informationsinsatser: Mailutskick till alla anställda inom TF och TB under pollineringsveckan i maj månad 2020. Innehållande information om ekosystem, pollinering samt utflyktstips i närområdet till platser med unik växtlighet eller djurliv.</p>	


4.10 För att öka kunskapen om ekosystemtjänsters nytta för såväl människa och miljö ska dessa på olika sätt synliggöras i kommunen.

TB/TH	4.10	<p>Resultat (ex andel/st) och kommentar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ängsblomster har planterats i Grusåsen och Pershagen. - Dagvattenbäddar (öppen dagvattenhantering) har anlagts i Bergvik, Cittran 1 & 2. - Ekoslingan 	
-------	------	--	--

TF	4.10	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Inga slutförda projekt 2020 som omfattat utemiljö. Se ovan, punkt 4.7.	
----	------	---	--

4.11 Minska utsläppen av mikroplaster.

SH	4.11	Resultat (ex andel/st) och kommentar:	n/a
TB/TH	4.11	Resultat (ex andel/st) och kommentar: - Inventering av AOBo:s källa till mikroplaster genom konstgräsplaner och fallskyddsytor har utförts och riskbedömts. Arbetet med att ta fram handlingsplan och rutin för egenkontroll har påbörjats. - AOBo:s drift har minskat användning av täckplaster vid måleriarbeten. - Uppmaning på intranätet till AOBo:s medarbetare om att använda sig av tjänstecyklar (för att minska mikroplaster från vägtrafik). - Vi minskar spridning av mikroplaster från nedskräpning genom att inhyrd personal från TTX regelbundet åker ut i våra bostadsområden och plockar upp nedskräpat avfall runt avfallsbehållarna. - Deltog i Håll Södertälje Rent. Då sattes markdekaler med budskap för att förebygga nedskräpning på brunnslock i Lina Hage, Hovsjö och Brunnsäng.	
TE	4.11	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Vi följer koncernens och Telge Inköps riktlinjer och har därmed miljökrav vid upphandling. Vi källsorterar allt avfall.	
TF	4.11	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Städ egen regi: inköp och användning av moppar innehållande bomull, polyester och microfiber, för att minska användningen av plast.	
TI	4.11	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Inför varje upphandling fyller kund i upphandlingsstrategi med de miljökrav som ska ställas. Kemikaliekrav ingår. Miljökraven följs sedan upp. Inget eget i TI	
TN	4.11	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Utifrån inrapporterade källor 2018 samordnar Telge AB via miljöstaben eventuellt framtagande av handlingsplan för samtliga bolag i koncernen.	
TTE	4.11	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Miljönären hjälper TTE och våra besökare att källsortera samt att det pågår en ständig plastbantning.	
TÅ	4.11	Resultat (ex andel/st) och kommentar: TÅ har skickat Stockholm stads mikroplaststrategi och handlingsplan till Miljöstaben som upplag för att kunna påbörja arbetet med minskning av mikroplaster i samband med omarbetning av miljö och klimatprogrammet - en tydlig handlingsplan krävs. Utöver detta har ny inhägnad av bränsleytan uppförts. Detta har och kommer generera en positiv effekt för spridning av mikroplaster i närområdet.	
TTX	4.11	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Bolagets kärnverksamhet är gröntjänst vilket bidrar till att minska plast i naturen.	

TN	4.11	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Utifrån inrapporterade källor 2018 samordnar Telge AB via miljöstaben eventuellt framtagande av handlingsplan för samtliga bolag i koncernen.	
TF	4.11	Resultat (ex andel/st) och kommentar: Städ egen regi: inköp och användning av moppar innehållande bomull, polyester och microfiber, för att minska användningen av plast.	