



Årsredovisning för

# Telge Återvinning AB

556549-8747

Räkenskapsåret

**2017-01-01 - 2017-12-31**

**Innehållsförteckning:**

**Sida**

Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Rapport över förändringar i eget kapital	6
Kassaflödesanalys	7
Noter	8-20
Underskrifter	20

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Telge Återvinning AB, 556549-8747 får härmed avge årsredovisning för 2017.

### Allmänt om verksamheten

#### Ägarförhållanden

Telge Återvinning AB, org nr 556549-8747, ägs till 100 % av Telge (i Södertälje) AB, org nr 556307-6867, säte i Södertälje kommun. Moderbolag i hela koncernen är Södertälje Kommuns Förvaltnings AB, org nr 556570-7139, säte i Södertälje kommun.

#### Information om verksamheten

Telge Återvinning AB samlar in, behandlar, förädlar och återvinner industriellt avfall samt källsorterat avfall från regionen. Inom Södertälje kommun ansvarar Telge Återvinning för insamling av hushållsavfall.

### Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2017	2016	2015	2014	2013
Nettoomsättning	188 964	193 666	182 728	193 894	185 802
Finansnetto	-367	-479	-784	-803	-1 577
Resultat efter fin. poster	28 318	25 162	16 341	10 039	21 205
Balansomslutning, kkr	226 398	223 911	227 135	224 877	216 858
Avkastning på eget kapital %	86,8	69,3	41,5	24,9	53,4
Soliditet %	13,5	15,5	16,7	18,1	18,3
Investeringar	16 593	16 188	6 761	12 853	13 460
Medelantalet anställda	-	24	80	78	83

Definitioner: se not

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under året har en slamanläggning skrivits ner med drygt 3 mkr till ett restvärde på noll. Anledningen är att den inte längre uppfyller gällande miljökrav pga sprickbildningar.

### Icke-finansiella upplysningar

En avslutningsplan togs under 2016 fram och kommunicerades med tillsynsmyndigheten (miljökontoret i Södertälje) och bolagets styrelse. Avslutningsplanen har, 2017, godkänts genom ett beslut av tillsynsmyndigheten, vilket ger bolaget möjlighet att påbörja arbetet. Avslutningsplanen är Telge Återvinnings plan för att avsluta/sluttäcka hela den gamla soptippen inklusive de deponier, med öppna tillsynsärenden, som finns på Tvetå. Planen beskriver i stora drag vad som ska göras, vilka material som ska användas och vilka etapper som arbetet är indelat i. Sluttäckningen kommer att bedrivas i projektform och en projektgrupp har tillsatts. Hela verksamhetsområdet ska vara sluttäckt till år 2045 med en efterbehandlingstid på ytterligare 30 år.

Flera nya tunga fordon har införskaffats under året samtidigt som gamla fordon sålts av. De gemensamma fordonen byts ut, i takt med att leasingkontrakten går ut, mot elhybrider. Detta som ett led i att uppdatera fordonsflottan för att nå kommunens mål med en fossilfri kommunorganisation 2020.

Vid årsskiftet 2017/2018 hade 16 591 stycken hushåll boende i villor och flerfamiljshus valt att ha fastighetsnära insamling (FNI), vilket innebär en ökad kvalitet och mängd insamlat återvunnet material och vilket är i enlighet med ägardirektiven.

Andelen matavfall i gröna påsen (snitt i påsen för de tre plockområdena) är 60,3 % för 2017 jämfört med 66,6 % för 2016. Plockanalysen är en ögonblicksbild.

Leverans av slurry till SYVAB för biogasproduktion uppgick under året till ca 6 382 ton, vilket är en marginell ökning från föregående år.

Mängden avfall till Tveta Återvinningsanläggning var 177 404 ton under 2017 vilket är ca 10 000 ton mer än föregående år (ca 167 395 ton under 2016). Återvinningsgraden från verksamheten är fortsatt mycket hög.

Under året har Telge Återvinning producerat 7 712 ton och levererat ut 6 946 ton, anläggningsjord bestående av återvunnet material som kompost, bioaska, sand, lera mm.

### **Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer**

Södertälje kommuns avfallsföreskrifter påverkar bolaget. Avfallsplanen för 2015-2020 är antagen och implementeringen av den påverkar bolagets arbete inom främst taxemonopolet. Telge Återvinning är en viktig aktör inom nästan samtliga målområden.

Inom den kommersiella verksamheten har Telge Återvinning en stark position på den lokala marknaden, både genom egna avtal med företag där avfall uppstår och genom samarbetspartners. Ökat eller förändrat samarbete med externa samarbetspartners som verkar på den regionala marknaden är det sätt som kan förändra marknadspositionen.

Under 2018 måste en fortsatt breddning av kundbasen göras genom att söka nya samarbetspartners samt öka samarbetet med redan befintliga partners. Volym/affärer behöver säkras upp tillsammans med fortsatt effektivisering, utan att förlora kunder. Inom branschen så minskar dessutom marginalerna på återvinningsaffärer, vilket gör att ökad volym är nödvändig för att bibehålla vinstnivåerna.

### **Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken**

Bolagets verksamhet är tillståndspliktig enligt Miljöbalken (SFS 1998:808). Tillståndet omfattar i huvudsak mottagning, mellanlagring och behandling av hushållsavfall och industriellt avfall. Huvudsaklig miljöpåverkan utgörs av emissioner från transporter och avslutade deponier samt till viss del lukt och buller.

Enligt Miljöbalken (SFS1998:808) kap 15 § 35 är bolaget skyldigt att säkra kostnaderna för sluttäckning/återställande av marken på Tvetaanläggningen. Den avsättning som idag finns ligger i linje med den nuvärdesberäkning som görs enligt Avfall Sveriges modell. Val av material vid sluttäckning är också reglerat i tillståndet under punkterna 29 och 30. I nuvarande tillstånd daterat 2009-01-30 är det villkorat att Södertälje Kommun har utställt en borgensförbindelse på 75 000 000 kr.

### **Disposition av vinst eller förlust**

Styrelsen har inga vinstmedel att behandla.

Koncernbidrag har - under förutsättning av årsstämans godkännande - lämnats till Telge (i Södertälje) AB med 33 029 kkr.

### **Styrelsens yttrande över den föreslagna vinstutdelningen**

Den föreslagna vinstdispositionen i form av koncernbidrag reducerar bolagets soliditet något. Soliditeten är mot bakgrund av att bolagets verksamhet fortsatt bedrivs med lönsamhet betryggande. Likviditeten i bolaget bedöms kunna upprätthållas på likaledes betryggande nivå. Styrelsens uppfattning är att det föreslagna koncernbidraget inte hindrar bolaget från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt, inte heller att fullgöra erforderliga investeringar. Det föreslagna koncernbidraget kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap 3 § 2-3 st.

## Resultaträkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2017-01-01- 2017-12-31</i>	<i>2016-01-01- 2016-12-31</i>
Nettoomsättning	3,4	188 964	193 666
Övriga rörelseintäkter	5	474	892
		<u>189 438</u>	<u>194 558</u>
<b>Rörelsens kostnader</b>	3		
Övriga externa kostnader	6,7	-139 020	-115 155
Personalkostnader	8,9	-1 122	-10 401
Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	10	-19 629	-19 016
Övriga rörelsekostnader	11	-983	-24 344
<b>Rörelseresultat</b>		<u>28 684</u>	<u>25 642</u>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		20	23
Räntekostnader och liknande kostnader	12	-387	-503
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<u>28 317</u>	<u>25 162</u>
Bokslutsdispositioner	13	-27 790	-25 162
<b>Resultat före skatt</b>		<u>527</u>	<u>-</u>
Skatt på årets resultat	14	-527	-
<b>Årets resultat</b>		<u>-</u>	<u>-</u>



## Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2017-12-31</i>	<i>2016-12-31</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Immateriella anläggningstillgångar</b>			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	16	1 500	2 257
		<u>1 500</u>	<u>2 257</u>
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnader och mark	17	99 542	102 749
Inventarier, verktyg och installationer	18	53 069	56 495
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	19	4 751	1 551
		<u>157 362</u>	<u>160 795</u>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Andra långfristiga fordringar	20	802	802
		<u>802</u>	<u>802</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<u>159 664</u>	<u>163 854</u>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager mm</b>			
Färdiga varor och handelsvaror		19 968	11 652
		<u>19 968</u>	<u>11 652</u>
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar	21	31 193	27 326
Fordringar hos Södertälje kommun		4 448	9 757
Fordringar hos koncernföretag		8 717	8 526
Övriga fordringar		954	2 275
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	22	1 454	521
		<u>46 766</u>	<u>48 405</u>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<u>66 734</u>	<u>60 057</u>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<u>226 398</u>	<u>223 911</u>

## Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2017-12-31</i>	<i>2016-12-31</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b><i>Eget kapital</i></b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	23	5 000	5 000
Reservfond		1 000	1 000
		<u>6 000</u>	<u>6 000</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>6 000</u>	<u>6 000</u>
<b><i>Obeskattade reserver</i></b>			
Akkumulerade överavskrivningar	25	31 506	36 745
		<u>31 506</u>	<u>36 745</u>
<b><i>Avsättningar</i></b>			
Uppskjuten skatteskuld		533	168
Övriga avsättningar	26	116 475	116 475
		<u>117 008</u>	<u>116 643</u>
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>			
Förskott från kunder		32	842
Leverantörsskulder		9 984	12 196
Skulder till Södertälje kommun		57	113
Skulder till koncernföretag		41 295	36 898
Skatteskulder		48	48
Övriga kortfristiga skulder		12 625	2 961
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	28	7 843	11 465
		<u>71 884</u>	<u>64 523</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>226 398</u>	<u>223 911</u>

## Rapport över förändringar i eget kapital

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Aktie- kapital</i>	<i>Bundna reserver</i>	<i>Fritt eget kapital</i>
Ingående balans 2017-01-01	5 000	1 000	-
Årets resultat			-
<b>Utgående balans 2017-12-31</b>	<b>5 000</b>	<b>1 000</b>	<b>-</b>
Ingående balans 2016-01-01	5 000	1 000	-
Årets resultat			-
<b>Utgående balans 2016-12-31</b>	<b>5 000</b>	<b>1 000</b>	<b>-</b>



## Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster		28 317	25 162
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	29	20 140	41 901
		48 457	67 063
Betald inkomstskatt		-	-
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		<b>48 457</b>	<b>67 063</b>
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av varulager		-8 316	10 829
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-3 865	-10 474
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		-25 668	-43 060
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>10 608</b>	<b>24 358</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-16 593	-16 188
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		643	905
Avyttring av finansiella tillgångar		5 342	-
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-10 608</b>	<b>-15 283</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Amortering av lån		-	-9 116
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>-</b>	<b>-9 116</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>-</b>	<b>-41</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>		<b>-</b>	<b>41</b>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>-</b>	<b>-</b>



## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kkr om inget annat anges

#### **Allmänna redovisningsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Enligt årsredovisningslagen 1 kap 3 § definieras bolaget som ett större företag.

#### **Värderingsprinciper m m**

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### **Immateriella anläggningstillgångar**

Immateriella tillgångar som förvärvats av företaget är redovisade till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

#### *Avskrivningar*

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>	År
<i>Förvärvade immateriella tillgångar</i>	
Dataprogram	5-10

#### **Materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

### Avskrivningar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Byggnader består av ett antal komponenter med olika nyttjandeperioder. Mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Byggnader	10-100
Markanläggningar	20
Mark	Skrivs ej av
Inventarier, verktyg och installationer	5-20

*Följande huvudgrupper av komponenter har identifierats och ligger till grund för avskrivning på byggnader:*

Stomme	50-100
Stomkomplettering, inneväggar mm	50
Installationer; värme, el, VVS, ventilation mm	15-40
Yttre ytskikt; fasader, yttertak mm	30-40
Inre ytskikt; väggar, golv, tak	10

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

### **Nedskrivningar - materiella anläggningstillgångar**

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utrangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

### **Leasingavtal där företaget är leasetagare**

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Alla leasingavtal är redovisade som operationella leasingavtal.

### **Varulager**

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

### **Finansiella tillgångar och skulder**

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 i BFNAR 2012:1.

Samtliga finansiella instrument värderas till anskaffningsvärde då de första gången redovisas i balansräkningen. Anskaffningsvärdet motsvarar det verkliga värdet av den ersättning som lämnats inklusive kostnader som är hänförliga till förvärvet. Därefter redovisas finansiella instrument till det lägsta av anskaffningsvärde och verkligt värde.

### **Ersättningar till anställda**

#### *Ersättningar till anställda efter avslutad anställning*

##### *Klassificering*

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda. Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiften är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalats och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Vid förmånsbestämda planer har företaget en förpliktelse att lämna de överenskomna ersättningarna till nuvarande och tidigare anställda. Företaget bär i allt väsentligt dels risken att ersättningarna kommer att bli högre än förväntat (aktuariell risk), dels risken att avkastningen på tillgångarna avviker från förväntningarna (investeringsrisk). Investeringsrisk föreligger även om tillgångarna är överförda till ett annat företag.

##### *Avgiftsbestämda planer*

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

##### *Förmånsbestämda planer*

Företaget har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFNAR 2012:1.

#### *Ersättningar vid uppsägning*

Ersättning vid uppsägning utgår då företaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

### **Skatt**

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

### **Avsättningar**

Avsättningar redovisas i balansräkningen när bolaget har en förpliktelse (legal eller informell) på grund av en inträffad händelse och då det är sannolikt att ett utflöde av resurser som är förknippade med ekonomiska fördelar kommer att krävas för att uppfylla förpliktelsen och beloppet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje balansdag.

### **Intäkter**

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

### **Offentliga bidrag**

Ett offentligt bidrag som inte är förknippat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att få bidraget uppfyllts. Ett offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när prestationen utförs. Om bidraget tagits emot innan villkoren för att redovisa det som intäkt har uppfyllts, redovisas bidraget som en skuld.

### **Koncernbidrag**

Koncernbidrag som erhållits/lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det erhållna/lämnade koncernbidraget har påverkat företagets aktuella skatt.

### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- och utbetalningar.

### **Koncernförhållanden**

Övergripande koncernredovisning upprättas av Södertälje Kommuns Förvaltning AB. Minsta koncernredovisning upprättas av Telge (i Södertälje) AB.



## Not 2 Uppskattningar och bedömningar

### Avsättning för sluttäckning och återställande

Avsättning redovisas för att säkra kostnadstäckning för sluttäckning och återställande på Tvetaanläggningen. Avsättningen är beräknad enligt en egen modell den s.k. Tvetamodellen. Den beräknade avsättningen har utvärderats där bolaget jämfört den egna beräkningsmodellen med andra vedertagna branschmodeller såsom Avfall Sveriges modell. Bolaget har funnit att den beräknade avsättningen är i linje med den nuvärdeberäkning som görs enligt Avfall Sveriges modell.

Viktiga parametrar för bedömningen av kostnaderna för sluttäckning och återställande är kostnadsnivåer för valda material och arbetsinsatser samt den faktiska yta som ska återställas. Ändringar av någon dessa parametrar skulle kunna innebära att den beräknade kostnaden för sluttäckning och återställande av Tvetaanläggningen kan blir lägre eller högre.

Kostnad för material i Tvetamodellen bygger på en blandning av olika typer av material. Enligt Avfall Sveriges branschmodell kan alternativa material användas. Val av material för sluttäckning och återställande är reglerat i bolagets tillstånd under punkterna 29 och 30, dvs. tillståndet förutsätter en beräkning och därmed även val av material enligt Tvetamodellen. I nuvarande tillstånd enligt miljöbalken daterat 2009-01-30 är det villkorat att Södertälje Kommun har utställt en borgensförbindelse på 75 mkr, vilket också har skett.

Utöver dessa avsättningar är bolagets bedömning att det på balansdagen inte föreligger ytterligare antaganden om framtiden eller andra viktiga källor till osäkerhet som innebär en betydande risk för en väsentlig justering av de redovisade värdena för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

## Not 3 Inköp och försäljning mellan koncernbolag

Av företagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 42 % (46) av inköpen och 19 % (20) av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som företaget tillhör.

## Not 4 Nettoomsättning

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
Behandling	30 761	53 375
Insamling	153 993	136 375
Övriga intäkter	4 210	3 916
	<b>188 964</b>	<b>193 666</b>

## Not 5 Övriga rörelseintäkter

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
Realisationsvinster	472	905
Övrigt	2	-13
<b>Summa</b>	<b>474</b>	<b>892</b>

## Not 6 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
<i>KPMG AB</i>		
Revisionsuppdrag	84	91
	<b>84</b>	<b>91</b>

## Not 7 Operationell leasing - leasetagare

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
<i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i>		
Inom ett år	3 553	2 626
Mellan ett och fem år	2 840	133
Senare än fem år	125	-
	<u>6 518</u>	<u>2 759</u>
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	1 626	2 838

En korrigering av jämförelseårets siffra "Inom ett år" har gjorts.

## Not 8 Anställda och personalkostnader

### Medelantalet anställda

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
Män	-	20
Kvinnor	-	4
<b>Totalt</b>	<u>-</u>	<u>24</u>

### Redovisning av könsfördelning i företagsledning

	2017-12-31	2016-12-31
<i>Andel kvinnor, %</i>		
Styrelsen	33	33
Övriga ledande befattningshavare	57	57

### Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
Styrelse och VD	384	644
Övriga anställda	-	5 630
<b>Summa</b>	<u>384</u>	<u>6 274</u>
Sociala kostnader	430	3 758
(varav pensionskostnader) 1)	306	1 256

1) Av företagets pensionskostnader avser 0 (fg år 87) gruppen styrelse och VD.

### Avgångsvederlag

Bolagets verkställande direktör är anställd i Telge Nät AB där följande villkor gäller:

Vid uppsägning av VD från företagets sida gäller ett avgångsvederlag motsvarande sex månadslöner utöver uppsägningstiden sex månader i det löneläge som gäller vid tidpunkten för uppsägningen. Vid ny anställning eller inkomst från annan förvärvsverksamhet ska avgångsersättningen reduceras med belopp motsvarande ny inkomst under 12-månadersperioden. Övriga anställningsförmåner ska gälla under uppsägningstiden, oavsett vilken part som påkallat uppsägningen av avtalet.

## Not 9 Offentliga bidrag

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
<i>Bidrag redovisade bland Personalkostnader</i>		
Arbetsförmedlingen	-	39
<b>Summa offentliga bidrag</b>	<b>-</b>	<b>39</b>

## Not 10 Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
<i>Avskrivningar</i>		
Immateriella anläggningstillgångar	757	758
Byggnader och mark	2 001	1 903
Inventarier, verktyg och installationer	13 837	16 355
	16 595	19 016
<i>Nedskrivningar</i>		
Byggnader och mark	3 034	-
	3 034	-
<b>Summa</b>	<b>19 629</b>	<b>19 016</b>

## Not 11 Övriga rörelsekostnader

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
Avsättning för efterbehandlingskostnader	0	23 790
Realisationsförluster	983	-
Övrigt	-	554
<b>Summa</b>	<b>983</b>	<b>24 344</b>

## Not 12 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
Räntekostnader, Södertälje kommun	18	155
Räntekostnader, koncernföretag	-	30
Räntekostnader, övriga	2	1
Låneramsavgift	367	317
<b>Summa</b>	<b>387</b>	<b>503</b>

För bolagets lån från Södertälje kommun har ränta betalats motsvarande 1,85 % (2,01). Därutöver betalar bolaget en låneramsavgift motsvarande 0,48 % (0,38).

## Not 13 Bokslutsdispositioner

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
Skillnad mellan skattemässig och redovisad avskrivning:		
-Inventarier, verktyg och installationer	5 239	4 291
Koncernbidrag	-33 029	-29 453
<b>Summa</b>	<b>-27 790</b>	<b>-25 162</b>

## Not 14 Skatt på årets resultat

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
Aktuell skattekostnad (-) eller skatteintäkt (+)	-162	-
Uppskjuten skatt	-365	0
	<b>-527</b>	<b>-</b>

## Avstämning av effektiv skatt

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
Resultat före skatt	527	0
Skatt enligt gällande skattesats	22,0	0
Nedskrivning av fast egendom	126,6	-
Ej avdragsgilla kostnader	1,7	-1
Ej skattepliktiga intäkter	0,0	1
Utnyttjande av tidigare ej aktiverade underskottsavdrag	-	0
Övrigt	-50,3	0
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>100,0</b>	<b>-</b>

## Not 15 Exceptionella poster

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
<i>Exceptionella kostnader</i>		
Nedskrivning materiella anläggningstillgångar	-3 034	-
Avsättning för återställande av mark		-23 790
<b>Nettosumma</b>	<b>-3 034</b>	<b>-23 790</b>

## Not 16 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2017-12-31	2016-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	3 861	3 861
Vid årets slut	3 861	3 861
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-1 604	-846
-Årets avskrivning	-757	-758
Vid årets slut	-2 361	-1 604
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>1 500</b>	<b>2 257</b>



## Not 17 Byggnader och mark

	2017-12-31	2016-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	120 932	120 422
-Omklassificeringar	1 828	510
Vid årets slut	122 760	120 932
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-18 183	-16 280
-Årets avskrivning	-2 001	-1 903
Vid årets slut	-20 184	-18 183
<i>Akkumulerade nedskrivningar</i>		
-Årets nedskrivningar	-3 034	-
Vid årets slut	-3 034	-
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>99 542</b>	<b>102 749</b>
<b>Varav mark</b>		
Akkumulerade anskaffningsvärden	64 309	64 309
Redovisat värde vid årets slut	64 309	64 309

## Not 18 Inventarier, verktyg och installationer

	2017-12-31	2016-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	240 215	233 425
-Avyttringar och utrangeringar	-7 891	-7 585
-Omklassificeringar	11 565	14 375
	243 889	240 215
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-183 720	-174 950
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	6 737	7 585
-Årets avskrivning	-13 837	-16 355
	-190 820	-183 720
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>53 069</b>	<b>56 495</b>

## Not 19 Pågående nyanläggningar och förskott materiella anläggningstillgångar

	2017-12-31	2016-12-31
Vid årets början	1 551	248
Investeringar	16 593	16 188
Omklassificeringar	-13 393	-14 885
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>4 751</b>	<b>1 551</b>

## Not 20 Andra långfristiga fordringar

	2017-12-31	2016-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	802	802
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>802</b>	<b>802</b>

## Not 21 Kundfordringar

	2017-12-31	2016-12-31
Kundfordringar	31 797	28 737
Osäkra hyres- och kundfordringar	-604	-1 411
<b>Summa</b>	<b>31 193</b>	<b>27 326</b>

## Not 22 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2017-12-31	2016-12-31
Upplupen intäkt, övrigt	112	489
Förutbetalda kostnader, väntar på kreditering	922	-
Förutbetalda kostnader, avfallshantering	197	-
Förutbetald kostnad, övrigt	223	32
	<b>1 454</b>	<b>521</b>

## Not 23 Antal aktier och kvotvärde

	2017-12-31	2016-12-31
Antal aktier	5 000	5 000
Kvotvärde	1 000	1 000

## Not 24 Disposition av vinst eller förlust

Styrelsen har inga vinstmedel att behandla.

Koncernbidrag har - under förutsättning av årsstämmans godkännande - lämnats till Telge (i Södertälje) AB med 33 029 kkr.

### Styrelsens yttrande över den föreslagna vinstutdelningen

Den föreslagna vinstdispositionen i form av koncernbidrag reducerar bolagets soliditet något. Soliditeten är mot bakgrund av att bolagets verksamhet fortsatt bedrivs med lönsamhet betryggande. Likviditeten i bolaget bedöms kunna upprätthållas på likaledes betryggande nivå. Styrelsens uppfattning är att det föreslagna koncernbidraget inte hindrar bolaget från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt, inte heller att fullgöra erforderliga investeringar. Det föreslagna koncernbidraget kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap 3 § 2-3 st.

## Not 25 Ackumulerade överavskrivningar

	2017-12-31	2016-12-31
Inventarier, verktyg och installationer	31 506	36 745
	<b>31 506</b>	<b>36 745</b>



## Not 26 Övriga avsättningar

	2017-12-31	2016-12-31
Avsättning för sluttäckning	115 507	115 507
Övrigt	968	968
<b>Summa</b>	<b>116 475</b>	<b>116 475</b>
<i>Avsättning för sluttäckning</i>		
Redovisat värde vid årets ingång	115 507	91 717
Avsättningar som gjorts under året	-	23 790
Redovisat värde vid årets utgång	115 507	115 507
<i>Kapitalförsäkring inkl särskild löneskatt</i>		
Redovisat värde vid årets ingång	968	968
Avsättningar som gjorts under året	-	-
Redovisat värde vid årets utgång	968	968
<b>Totalt</b>	<b>116 475</b>	<b>116 475</b>

## Not 27 Kreditlimit

	2017-12-31	2016-12-31
Beviljad kreditlimit	50 000	50 000

## Not 28 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2017-12-31	2016-12-31
Upplupna kostnader, semesterlöneskuld	-	419
Upplupna kostnader, sociala avgifter	60	245
Upplupna kostnader, pensioner	-	367
Upplupna kostnader, leasingavgifter	-	1 545
Upplupna kostnader, entreprenadarbeten	525	-
Upplupna kostnader, mottaget avfall som debiterats kund	4 352	2 807
Upplupna kostnader, extern behandling	2 421	4 812
Upplupna kostnader, övrigt	485	1 270
	<b>7 843</b>	<b>11 465</b>

*Avsättning för askor som ingår i Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter*

Redovisat värde vid årets ingång	-	27 827
Belopp som tagits i anspråk under året	-	-27 827
	-	-




## Not 29 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen

	2017-12-31	2016-12-31
<b>Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m</b>		
Avskrivningar	16 595	19 016
Nedskrivningar/reversering av nedskrivningar	3 034	-
Rearesultat försäljning av anläggningstillgångar	511	-905
Övriga avsättningar	-	23 790
	<b>20 140</b>	<b>41 901</b>

	2017-12-31	2016-12-31
<b>Erhållna och betalda räntor</b>		
Erhållna räntor	20	23
Betalda räntor och liknande avgifter	-387	-503

## Not 30 Nyckeltalsdefinitioner

*Balansomslutning:*

Totala tillgångar

*Avkastning på eget kapital:*

Resultat efter finansiella poster / genomsnittligt justerat eget kapital

*Soliditet:*

Justerat eget kapital / balansomslutningen

*Medelantalet anställda*

För fast anställd personal: Tjänstgöringsgrad

För timanställd personal: Antalet arbetade timmar dividerat med årsarbetstid (1 920 timmar)

## Not 31 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

### Ställda säkerheter

	2017-12-31	2016-12-31
Kapitalförsäkring	802	802
<b>Summa ställda säkerheter</b>	<b>802</b>	<b>802</b>

### Eventalförpliktelser

	2017-12-31	2016-12-31
Eventalförpliktelser	Inga	Inga

## Not 32 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser som på ett betydande sätt har påverkat företagets ekonomi eller verksamhet i övrigt, har inträffat efter räkenskapsårets slut.

### Underskrifter

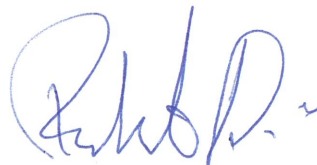
Södertälje 2018-04-25



Mats Greger  
Styrelseordförande



Håkan Karlsson  
Verkställande direktör



Robert Ask



Helena Forslund



Elisabeth Björk



Sandro Banovac



Karin Bergstedt



Ackad Barsom




Mauri Voittonen



Håkan Larsson

Vår revisionsberättelse har lämnats 2018-05-15.  
KPMG AB



Birgitta Johansson Vognsen  
Auktoriserad revisör

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Telge Återvinning AB, org. nr 556549-8747

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Telge Återvinning AB för år 2017.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Telge Återvinning ABs finansiella ställning per den 31 december 2017 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Telge Återvinning AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisorssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Telge Återvinning AB för år 2017.

Vi tillstyrker att bolagsstämman beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

## Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Telge Återvinning AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

## Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

## Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 15 maj 2018

KPMG AB



Birgitta Johansson Vognsen  
Auktoriserad revisor