

Årsredovisning för  
**Telge Återvinning AB**  
556549-8747  
Räkenskapsåret  
**2021-01-01 - 2021-12-31**

<b>Innehållsförteckning:</b>	<b>Sida</b>
Förvaltningsberättelse	1-3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5-6
Rapport över förändringar i eget kapital	7
Kassaflödesanalys	8
Noter	9-21
Underskrifter	21

oh

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Telge Återvinning AB, 556549-8747 får härmed avge årsredovisning för 2021.

### Allmänt om verksamheten

#### Ägarförhållanden

Telge Återvinning AB, org nr 556549-8747, ägs till 100 % av Telge (i Södertälje) AB, org nr 556307-6867, med säte i Södertälje kommun. Moderbolag i hela koncernen är Södertälje Kommuns Förvaltnings AB, org nr 556570-7139, med säte i Södertälje kommun.

#### Information om verksamheten

Telge Återvinning AB samlar in, behandlar, förädlar och återvinner industriellt avfall samt källsorterat avfall från regionen. Inom Södertälje kommun ansvarar Telge Återvinning för insamling av hushållsavfall.

### Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning	274 584	234 033	206 335	199 912	188 964
Finansnetto	-1 085	-944	-786	-442	-367
Resultat efter fin. poster	22 343	27 778	14 169	22 414	28 318
Balansomslutning, kkr	252 529	249 226	233 926	242 284	226 398
Avkastning på eget kapital %	74,8	105,0	50,7	75,1	86,8
Soliditet %	13,3	10,5	11,5	12,0	13,5
Investeringar	20 942	29 886	23 345	26 049	16 593
Medelantalet anställda	-	-	-	-	-

Definitioner: se not

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Den taxefinansierade verksamheten visar ett resultat på -14 mkr (-6 mkr) och den kommersiella verksamheten visar ett resultat på 37 mkr (34 mkr). Det förbättrade resultatet på den kommersiella verksamheten kommer från sluttäckningsaffären, där bolaget får betalt för de material som använts till att täcka deponin. Den ökade förlusten på den taxefinansierade verksamheten beror på ökade kostnader för drift och underhåll och ligger i linje med planen för att ta ut en avgift av kundkollektivet som är en självkostnad över tid.

Under försommaren 2021 påbörjades ett arbete att dela upp affärsområdet Nät & Miljö, Telge Nät och Telge Återvinning, att åter bli två organisatoriskt separata enheter. I och med det så rekryterades under hösten Vesa Hiltula som ny verkställande direktör för Telge Återvinning. Samtidigt med detta skapades en ny organisation på Telge Återvinning som trädde i kraft 1 februari 2022.

Arbetet med sluttäckningen av Tvetaområdet påbörjades hösten 2018 och beräknas pågå fram till sommaren år 2045. Därefter kommer efterbehandling av området att pågå till minst 2075. Under året 2021 har lastbilar inkommit med material på närmare 350 000 ton. Materialet har till stor del varit av typen schaktmassor till främst avjämningsskiktet samt askor och rötslam som framför allt varit ämnat för Tvetametoden.

Under 2021 har en utredning avseende sluttäckningens avsättning skett av med hjälp av extern part. För att klara att sluttäcka området och därefter efterbehandla området finns det en avsättning i balansräkningen på 122 mkr, en ökning med 6 mkr sen året innan. Beräkningen utvärderas och indexuppräknas årligen.

Årets investeringar uppgår till 21 mkr mot 30 mkr året före. Den lägre investeringsvolymen beror på att merparten av biokolsanläggningen belastade 2020 års bokslut samt att inköpen av sopbilar har varit lägre.

## Viktiga förhållanden

### Lakvattenrening

Från 1 maj 2020 får Telge Återvinning inte längre avleda orenat lakvatten på spilledning till Syvab. Reningen avser reduktion av PFAS. En upphandling avseende reningsverk utfördes under sommaren 2020 och avtal tecknades med leverantör av tjänst genom en funktionsentreprenad. Reningsverket har levererats från Australien och bygger på skumfraktioneringsteknik och är det första av sitt slag i Europa. Behandlat vatten kan sedan släppas direkt på spilledningen för vidare färd mot Syvab. Resultatet avseende reningen har levt upp till avtalet. Telge Återvinning får släppa ut 44 ng PFOS per liter lakvatten på spillningen till Syvab. Under 2021, det första driftåret, har Telge Återvinning ett medelvärde på 4 ng PFOS per liter lakvatten, vilket får anses vara mycket bra. Reningsverket har haft perioder av stilleståndstid p.g.a. revision och underhåll. Lakvatten har då fått recirkuleras inom anläggningen och lagerhållas i brandvattendammarna LVX och LVY. Kopplat till detta är det av vikt att inte sluttäcka brandvattendammarna innan lakvattenflödena är under kontroll och reningstekniken är driftsäker och robust.

### Biokol

I biokolsanläggningen har sammanlagt ca 12 mkr investerats varav ca 7 mkr under 2021. Ett bidrag har erhållits från Klimatklivet på ca 3 mkr. Under 2020 skrev Telge Återvinning avtal med leverantören för anläggningen av biokol och bolaget började producera biokol under juni månad 2021. Försäljningen av biokol startade under Q3 2021. Efter intrimning av anläggningen är resultatet mycket lovande och under 2022 kommer anläggningen vara i full drift.

### Nytt insamlingssystem för matavfall

Telge Återvinnings styrelse fattade beslut om utfasning av den gröna plastpåsen och införande av en papperspåse för insamling av matavfall. Projektet startade under hösten 2021 och införandet kommer att ske etappvis. Projektet är mycket omfattande och kommer att kräva resurser på heltid för kommunikationsarbetet.

## Icke-finansiella upplysningar

I Södertälje kommuns Miljö- och klimatprogram finns tydligt mål om att minska nettoutsläppen av växthusgaser. Vidare finns det i kommunens avfallsplan mål om att öka återbruk och återvinning och minska mängd avfall till energiutvinning. Biokol bidrar både till minskade koldioxidutsläpp och en förflyttning av ett avfall, enligt EU:s avfallshierarki, från energiutvinning till upcycling - återbruk till något bättre.

### Sluttäckning av Tveta återvinningsanläggning (2018-2045)

I oktober månad 2017 godkändes avslutningsplanen (sluttäckningsplanen) för deponierna på Tveta återvinningsanläggning. Sluttäckningsplanen innebär att samtliga deponier på anläggningen ska vara sluttäckta inom en 30-årsperiod enligt "Tvetametoden". Det krävs stora mängder massor för att åstadkomma sluttäckningen enligt avslutningsplanen. Den totala ytan för deponierna är ca 25 hk, indelat i ett antal etapper för sluttäckning.

I oktober 2018 påbörjades sluttäckningsarbetet, med en förhöjd ingång av material, omlokalisering av massorna som följd, vilket beräknas fortgå under hela projektets livslängd. Resurser har under 2021 flyttats till driften från projekt och ingår numera som en del i ordinarie drift. I och med det har även personalen som varit dedikerad sluttäckningen flyttats ut till respektive enhet.

## Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

### Nytt beslut om förordningar om producentansvar för förpackningar och returpapper

Ansvar för insamling av tidningar har från 1 januari 2022 flyttats från producenten till kommunen. Även ansvaret för insamling av förpackningar föreslås att fr o m 1 januari 2024 flyttas till kommunen men att producenten skall stå för kostnaden både för insamling och behandling. Hela förändringen skall vara genomförd senast år 2026. Beslutet om förändring väntas fattas under våren 2022.

### Ny renhållningsordning för Södertälje kommun

Under 2020 tog kommunen tillsammans med Telge Återvinning fram ett förslag till ny renhållningsordning samt en ny avfallsplan 2030 med fokus på att stimulera hållbar resurshantering och begränsade utsläpp av växthusgaser. Den nya renhållningsordningen började gälla från och med 1 januari 2021.

## Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Bolagets verksamhet är tillståndspliktig enligt Miljöbalken (SFS 1998:808). Tillståndet omfattar i huvudsak mottagning, mellanlagring och behandling av hushållsavfall och industriellt avfall. Huvudsaklig miljöpåverkan utgörs av emissioner från transporter och avslutade deponier samt till viss del lukt och buller.

## Förslag till disposition av företagets vinst

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 3 469 299, disponeras enligt följande:

	<i>Belopp i kr</i>
Balanseras i ny räkning	3 469 299
<b>Summa</b>	<b>3 469 299</b>

Koncernbidrag har - under förutsättning av årsstämans godkännande - lämnats till Telge Hamn AB med 7 964 samt till Södertälje Kommuns Förvaltnings AB med 4 653 tkr.

### Styrelsens yttrande över den föreslagna vinstutdelningen

Den föreslagna vinstdispositionen i form av koncernbidrag reducerar bolagets soliditet något. Soliditeten är mot bakgrund av att bolagets verksamhet fortsatt bedrivs med lönsamhet betryggande. Likviditeten i bolaget bedöms kunna upprätthållas på likaledes betryggande nivå. Styrelsens uppfattning är att den föreslagna vinstdispositionen inte hindrar bolaget från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt, inte heller att fullgöra erforderliga investeringar. Den föreslagna vinstdispositionen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap 3 §.

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

VA

## Resultaträkning

Belopp i kkr	Not	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Nettoomsättning	3,4	274 584	234 033
Övriga rörelseintäkter	5	1 658	971
		<u>276 242</u>	<u>235 004</u>
<b>Rörelsens kostnader</b>	3		
Råvaror och förnödenheter		-6 019	-
Övriga externa kostnader	6,7	-224 835	-185 873
Personalkostnader	8	-1 061	-743
Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	9	-20 666	-19 636
Övriga rörelsekostnader	10	-233	-30
		<u>23 428</u>	<u>28 722</u>
<b>Rörelseresultat</b>			
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		12	18
Räntekostnader och liknande kostnader	11	-1 097	-962
		<u>22 343</u>	<u>27 778</u>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>			
Bokslutsdispositioner	12	-15 661	-28 408
<b>Resultat före skatt</b>		<u>6 682</u>	<u>-630</u>
Skatt på årets resultat	13	-1 745	-838
		<u>4 937</u>	<u>-1 468</u>
<b>Årets resultat</b>			

VK

## Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2021-12-31	2020-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	14	239	321
		239	321
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	15	102 432	102 827
Inventarier, verktyg och installationer	16	62 569	65 745
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	17	17 007	13 270
		182 008	181 842
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga fordringar	18	-	164
		-	164
		182 247	182 327
<b>Summa anläggningstillgångar</b>			
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Varulager mm</i>			
Färdiga varor och handelsvaror		647	102
		647	102
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar	19	39 709	33 871
Fordringar hos Södertälje kommun		3 764	183
Fordringar hos koncernföretag		7 386	7 192
Övriga fordringar		16 079	25 317
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	20	2 697	234
		69 635	66 797
		70 282	66 899
<b>Summa omsättningstillgångar</b>			
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		252 529	249 226

## Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2021-12-31	2020-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	22	5 000	5 000
Reservfond		1 000	1 000
		<u>6 000</u>	<u>6 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust	21	-1 468	-
Årets resultat		4 937	-1 468
		<u>3 469</u>	<u>-1 468</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>9 469</u>	<u>4 532</u>
<b>Obeskattade reserver</b>			
Ackumulerade överavskrivningar	23	27 079	27 438
Periodiseringsfonder		3 403	-
		<u>30 482</u>	<u>27 438</u>
<b>Avsättningar</b>			
Uppskjuten skatteskuld	24	2 419	2 777
Övriga avsättningar	25	121 526	115 711
		<u>123 945</u>	<u>118 488</u>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Skulder till Södertälje kommun	26	13 300	23 212
		<u>13 300</u>	<u>23 212</u>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Förskott från kunder		87	65
Leverantörsskulder		25 831	14 323
Skulder till Södertälje kommun		14	177
Skulder till koncernföretag		30 834	42 926
Skatteskulder		1 277	48
Övriga kortfristiga skulder		5 312	5 860
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	27	11 978	12 157
		<u>75 333</u>	<u>75 556</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>252 529</u>	<u>249 226</u>

## Rapport över förändringar i eget kapital

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Aktie- kapital</i>	<i>Bundna reserver</i>	<i>Fritt eget kapital</i>
Ingående balans 2021-01-01	5 000	1 000	-1 468
Årets resultat			4 937
<b>Utgående balans 2021-12-31</b>	<b>5 000</b>	<b>1 000</b>	<b>3 469</b>
Ingående balans 2020-01-01	5 000	1 000	-
Årets resultat			-1 468
<b>Utgående balans 2020-12-31</b>	<b>5 000</b>	<b>1 000</b>	<b>-1 468</b>





## Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>	<i>2020-01-01- 2020-12-31</i>
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster		22 343	27 778
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	28	25 072	18 650
		47 415	46 428
Betald inkomstskatt		3	-239
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		<b>47 418</b>	<b>46 189</b>
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av varulager		-545	22 874
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-3 551	-27 570
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		-14 069	-19 472
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>29 253</b>	<b>22 021</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-	-340
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-20 942	-29 546
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		1 601	870
Förvärv av finansiella tillgångar		-	-164
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-19 341</b>	<b>-29 180</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Upptagna lån		-	7 159
Amortering av lån		-9 912	-
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>-9 912</b>	<b>7 159</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>-</b>	<b>-</b>

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kkr om inget annat anges

#### **Allmänna redovisningsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Enligt årsredovisningslagen 1 kap 3 § definieras bolaget som ett större företag.

#### **Ändrade redovisningsprinciper**

Värdet av askor i balansräkningen klassificeras från och med år 2020 som Övriga fordringar, från att tidigare redovisats i balansposten Varulager.

Ändringen är föranledd av en genomgång av balansposterna gällande askor och bränslekross varmed slutsatsen är att det som tidigare definierats som lager askor är en skattefordran vilken uppstår när balansförd avfallsskatt återförs till bolaget vid sluttäckningsarbetet.

#### **Värderingsprinciper m m**

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### **Immateriella anläggningstillgångar**

Immateriella tillgångar som förvärvats av företaget är redovisade till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

#### *Avskrivningar*

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>	År
<i>Förvärvade immateriella tillgångar</i>	
Dataprogram	5-10



V K

### **Materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

### **Avskrivningar**

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Byggnader består av ett antal komponenter med olika nyttjandeperioder. Mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

#### *Materiella anläggningstillgångar*

	År
Byggnader	10-100
Markanläggningar	20
Mark	Skrivs ej av
Inventarier, verktyg och installationer	5-20

*Följande huvudgrupper av komponenter har identifierats och ligger till grund för avskrivning på byggnader:*

Stomme	50-100
Stomkomplettering, inneväggar mm	50
Installationer; värme, el, VVS, ventilation mm	15-40
Yttre ytskikt; fasader, yttertak mm	30-40
Inre ytskikt; väggar, golv, tak	10

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

### **Nedskrivningar - materiella anläggningstillgångar**

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utrangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

### **Leasingavtal där företaget är leasetagare**

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Alla leasingavtal är redovisade som operationella leasingavtal.

### **Varulager**

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

### **Finansiella tillgångar och skulder**

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 i BFNAR 2012:1.

Samtliga finansiella instrument värderas till anskaffningsvärde då de första gången redovisas i balansräkningen. Anskaffningsvärdet motsvarar det verkliga värdet av den ersättning som lämnats inklusive kostnader som är hänförliga till förvärvet. Därefter redovisas finansiella instrument till det lägsta av anskaffningsvärde och verkligt värde.

### **Ersättningar till anställda**

#### *Ersättningar till anställda efter avslutad anställning*

##### *Klassificering*

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda. Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiften är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalats och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Vid förmånsbestämda planer har företaget en förpliktelse att lämna de överenskomna ersättningarna till nuvarande och tidigare anställda. Företaget bär i allt väsentligt dels risken att ersättningarna kommer att bli högre än förväntat (aktuariell risk), dels risken att avkastningen på tillgångarna avviker från förväntningarna (investeringsrisk). Investeringsrisk föreligger även om tillgångarna är överförda till ett annat företag.

##### *Avgiftsbestämda planer*

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

##### *Förmånsbestämda planer*

Företaget har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFNAR 2012:1.



### *Ersättningar vid uppsägning*

Ersättning vid uppsägning utgår då företaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

### **Skatt**

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

### **Avsättningar**

Avsättningar redovisas i balansräkningen när bolaget har en förpliktelse (legal eller informell) på grund av en inträffad händelse och då det är sannolikt att ett utflöde av resurser som är förknippade med ekonomiska fördelar kommer att krävas för att uppfylla förpliktelsen och beloppet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje balansdag.

### **Intäkter**

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

### **Offentliga bidrag**

Ett offentligt bidrag som inte är förknippat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att få bidraget uppfyllts. Ett offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när prestationen utförs. Om bidraget tagits emot innan villkoren för att redovisa det som intäkt har uppfyllts, redovisas bidraget som en skuld.

### **Koncernbidrag**

Koncernbidrag som erhållits/lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det erhållna/lämnade koncernbidraget har påverkat företagets aktuella skatt.

### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- och utbetalningar.

### Koncernförhållanden

Övergripande koncernredovisning upprättas av Södertälje Kommuns Förvaltning AB. Minsta koncernredovisning upprättas av Telge (i Södertälje) AB.

## Not 2 Uppskattningar och bedömningar

### Avsättning för sluttäckning och återställande

Avsättningen redovisas för att säkra den legala förpliktelsen för sluttäckning av deponier på Tvetå återvinningsanläggning enligt förordning (2001:512) om deponering av avfall §31-§33 för sluttäckning och efterbehandling av deponiområdet. Avsättningen är beräknad enligt en egen modell, den s.k. Tvetametoden. En extern nuvärdesberäkning av nödvändiga kostnader har genomförts som komplement till de interna kunskaper och beräkningar bolaget redan har tillgodogjort sig. Viktiga parametrar som bedöms vara nödvändiga kostnader för sluttäckning och återställande är bland annat kostnadsnivåer för valda material och arbetsinsatser samt den faktiska yta som ska återställas. Ändringar av någon dessa parametrar skulle kunna innebära att den beräknade kostnaden för sluttäckning och återställande av området på Tvetå Återvinning kan förändras. Avsättningen omprövas varje balansdag.

Arbetet med sluttäckningen av Tvetåområdet påbörjades hösten 2018 och beräknas pågå fram till sommaren år 2045. Därefter kommer efterbehandling av området att pågå till minst 2075. Enligt lag ska efterbehandlingsperioden pågå i minst 30 år, dvs mellan åren 2045 och 2075. Under året 2021 har lastbilar inkommit med material på cirka 350 000 ton. Materialet har till stor del varit av typen schaktmassor till främst avjämningskiktet samt askor och rötslam som framför allt varit ämnat till Tvetametoden.

I miljöbalken (15 kap 35§) har bolaget ett åtagande att säkra kostnaderna för sluttäckning/återställande av marken på Tvetåanläggningen. Val av material vid sluttäckning är också reglerat i tillståndet under punkterna 29 och 30. I lagen står det beskrivet hur verksamhetsutövaren ska finansiera sluttäckning av deponering av avfall och så långt det är möjligt inkludera alla kostnader som är nödvändiga för att avsluta, sluttäcka och efterbehandla det deponerade materialet. Sluttäckningsplanen innebär att samtliga deponier på anläggningen ska vara sluttäckta inom en 30-årsperiod enligt Tvetå-metoden.

Vid varje årsbokslut mellan 2008 och 2019 har det gjorts en reservering på totala resultatet (d.v.s. både från den taxefinansierade- och den kommersiella verksamheten) för att Telge Återvinning ska kunna fullgöra åtagandet enligt miljöbalkens (1998:808) 15 kap 36 §. Den som bedriver en verksamhet med deponering av avfall ska ta betalt för samtliga kostnader som rör avfallsdeponin. I kostnadsberäkningen ska alla kostnader för att inrätta och driva deponin ingå samt, så långt det är möjligt, alla kostnader som är nödvändiga för att fullgöra de skyldigheter som gäller för deponeringsverksamheten, Lag (2016:782). I nuvarande tillstånd daterat 2009-01-30 är det villkorat att Södertälje Kommun har utställt en borgensförbindelse på 75 mkr.

## Not 3 Inköp och försäljning mellan koncernbolag

Av företagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 33 % (41) av inköpen och 13 % (14) av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som företaget tillhör.

## Not 4 Nettoomsättning

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Behandling	107 051	75 418
Insamling	165 621	156 719
Övriga intäkter	1 912	1 896
	<b>274 584</b>	<b>234 033</b>

## Not 5 Övriga rörelseintäkter

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Realisationsvinster	1 601	851
Försäkringsersättning	-	117
Övrigt	57	3
<b>Summa</b>	<b>1 658</b>	<b>971</b>

## Not 6 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
<i>KPMG AB</i>		
Revisionsuppdrag	166	109
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	124	-
	<b>290</b>	<b>109</b>

## Not 7 Operationell leasing - leasetagare

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
<i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i>		
Inom ett år	3 909	3 835
Mellan ett och fem år	2 388	2 507
Senare än fem år	90	131
	<b>6 387</b>	<b>6 473</b>
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	15 589	13 164

## Not 8 Anställda och personalkostnader

### Medelantalet anställda

Bolaget har inte haft någon anställd personal under året förutom den nytilträdde verkställande direktören i slutet av året. All annan personal inom bolagets verksamhetsområde är anställda i Telge Nät AB. Kostnaden för personalen faktureras Telge Återvinning AB av Telge Nät AB.

Bokförda lönekostnader avser styrelsearvode samt en månadslön för verkställande direktören. Bokförda pensionskostnader avser eftersläpande kostnader från tidigare år.

### Redovisning av könsfördelning i företagsledningar

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Andel kvinnor, %</i>		
Styrelsen	29	29
Övriga ledande befattningshavare	57	33

### Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Styrelse och VD	534	432
Övriga anställda	-	-
<b>Summa</b>	<b>534</b>	<b>432</b>
Sociala kostnader	235	199
(varav pensionskostnader) 1)	227	62

1) Av företagets pensionskostnader avser 0 (fg år 0) gruppen styrelse och VD.

### Avgångsvederlag

Vid uppsägning av anställning från såväl bolagets sida som från verkställande direktörens sida gäller en ömsesidig uppsägningstid om sex månader. Vid uppsägning från bolagets sida skall verkställande direktören, bortsett från ovanstående uppsägningstid, vara berättigad till ett avgångsvederlag motsvarande totalt sex månadslöner beräknat på senast ordinarie månadslön. På avgångsvederlaget utgår inga övriga anställningsförmåner. Avgångsvederlaget skall utbetalas som en engångsersättning direkt efter anställningens upphörande. Under uppsägningstiden skall verkställande direktören stå till bolagets förfogande. Under uppsägningstiden äger bolaget rätt att lägga ut semesterledighet i enlighet med semesterlagens regler. Vid ny tillsvidareanställning ska avgångsersättningen reduceras med belopp motsvarande ny inkomst under tolv månadersperioden. Bolaget har rätt att avskeda verkställande direktören med omedelbar verkan om bolaget kan visa att han grovt åsidosatt sina skyldigheter enligt lag och bolagsordning eller gjort sig skyldig till grovt avtalsbrott. Vid avsked utgår varken lön eller avgångsvederlag.

### Not 9 Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
<i>Avskrivningar</i>		
Immateriella anläggningstillgångar	82	66
Byggnader och mark	3 565	3 255
Inventarier, verktyg och installationer	17 019	16 315
<b>Summa</b>	<b>20 666</b>	<b>19 636</b>

### Not 10 Övriga rörelsekostnader

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Realisationsförluster	206	30
Övrigt	27	-
<b>Summa</b>	<b>233</b>	<b>30</b>

### Not 11 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Räntekostnader, Södertälje kommun	351	415
Räntekostnader, övriga	257	3
Låneramsavgift	489	544
<b>Summa</b>	<b>1 097</b>	<b>962</b>

För bolagets lån från Södertälje kommun har ränta betalats motsvarande 1,47 % (1,21). Därutöver betalar bolaget en låneramsavgift motsvarande 0,50 % (0,50).

### Not 12 Bokslutsdispositioner

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Skillnad mellan skattemässig och redovisad avskrivning:		
-Inventarier, verktyg och installationer	359	-944
Periodiseringsfond, årets avsättning	-3 403	-
Koncernbidrag	-12 617	-27 464
<b>Summa</b>	<b>-15 661</b>	<b>-28 408</b>



### Not 13 Skatt på årets resultat

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Aktuell skattekostnad (-) eller skatteintäkt (+)	-2 103	-
Uppskjuten skatt	358	-838
	<b>-1 745</b>	<b>-838</b>

### Avstämning av effektiv skatt

	2021-01-01- 2021-12-31		2020-01-01- 2020-12-31	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Resultat före skatt		6 682		-630
Skatt enligt gällande skattesats	20,6	-1 377	21,4	135
Ej avdragsgilla kostnader	7,6	-509	-0,1	-1
Ej avdragsgill ränta	0,7	-44	-	-
Ej skattepliktiga intäkter	-	-	-0,1	0
Effekt av ändrade skattesatser:				
Omvärdering av uppskjuten skatt	-	-	11,5	72
Skillnad mellan planenligt och skattemässigt restvärde på fast egendom	-1,1	72	-165,8	-1 044
Övrigt	-1,7	113	-	-
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>26,1</b>	<b>-1 745</b>	<b>-133,1</b>	<b>-838</b>

### Not 14 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	4 201	3 861
-Omklassificeringar	-	340
Vid årets slut	4 201	4 201
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-3 880	-3 814
-Årets avskrivning	-82	-66
Vid årets slut	-3 962	-3 880
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>239</b>	<b>321</b>

## Not 15 Byggnader och mark

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	132 889	127 843
-Omklassificeringar	3 170	5 046
Vid årets slut	136 059	132 889
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-27 028	-23 773
-Årets avskrivning	-3 565	-3 255
Vid årets slut	-30 593	-27 028
<i>Ackumulerade nedskrivningar</i>		
-Vid årets början	-3 034	-3 034
Vid årets slut	-3 034	-3 034
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>102 432</b>	<b>102 827</b>
<b>Varav mark</b>		
Ackumulerade anskaffningsvärden	64 309	64 309
Redovisat värde vid årets slut	64 309	64 309

## Not 16 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	247 196	227 095
-Nyanskaffningar	-	4 850
-Avyttringar och utrangeringar	-5 218	-8 778
-Omklassificeringar	14 035	24 029
	256 013	247 196
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-181 451	-173 865
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	5 026	8 729
-Årets avskrivning	-17 019	-16 315
	-193 444	-181 451
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>62 569</b>	<b>65 745</b>

## Not 17 Pågående nyanläggningar och förskott materiella anläggningstillgångar

	2021-12-31	2020-12-31
Vid årets början	13 270	17 649
Investeringar	20 942	25 036
Omklassificeringar	-17 205	-29 415
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>17 007</b>	<b>13 270</b>

*[Handwritten mark]*

*[Handwritten mark]*

### Not 18 Andra långfristiga fordringar

	2021-12-31	2020-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	164	321
-Återföring av kapitalförsäkring pga pensionsutbetalning	-164	-157
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>-</b>	<b>164</b>

### Not 19 Kundfordringar

	2021-12-31	2020-12-31
Kundfordringar	39 973	34 157
Osäkra kundfordringar	-264	-286
<b>Summa</b>	<b>39 709</b>	<b>33 871</b>

### Not 20 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupen intäkt, övrigt	201	-
Förutbetalda kostnader, avfallshantering	2 216	-
Förutbetalda kostnader, licenser och avtal	205	170
Förutbetalda kostnader, pensioner	74	64
Förutbetalda kostnader, övrigt	1	-
	<b>2 697</b>	<b>234</b>

### Not 21 Disposition av vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, 3 469 kkr, disponeras enligt följande:

	2021-12-31
Balanseras i ny räkning	3 469
	<b>3 469</b>

Koncernbidrag har - under förutsättning av årsstämmans godkännande - lämnats till Telge Hamn AB med 7 964 samt till Södertälje Kommuns Förvaltnings AB med 4 653 tkr.

### Styrelsens yttrande över den föreslagna vinstutdelningen

Den föreslagna vinstdispositionen i form av koncernbidrag reducerar bolagets soliditet något. Soliditeten är mot bakgrund av att bolagets verksamhet fortsatt bedrivs med lönsamhet betryggande. Likviditeten i bolaget bedöms kunna upprätthållas på likaledes betryggande nivå. Styrelsens uppfattning är att den föreslagna vinstdispositionen inte hindrar bolaget från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt, inte heller att fullgöra erforderliga investeringar. Den föreslagna vinstdispositionen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap 3 §.

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

### Not 22 Antal aktier och kvotvärde

	2021-12-31	2020-12-31
Antal aktier	5 000	5 000
Kvotvärde	1 000	1 000

### Not 23 Ackumulerade överavskrivningar

	2021-12-31	2020-12-31
Inventarier, verktyg och installationer	27 079	27 438
	<b>27 079</b>	<b>27 438</b>

### Not 24 Uppskjuten skatteskuld

	2021-12-31	2020-12-31
Skatteavdrag för investeringar i maskiner och inventarier 2021	-113	-
Skatteeffekt på skillnaden mellan skattemässigt värde och bokfört värde på byggnader och mark	2 532	2 777
	<b>2 419</b>	<b>2 777</b>

### Not 25 Övriga avsättningar

	2021-12-31	2020-12-31
Avsättning för sluttäckning	121 526	115 507
Övrigt	-	204
<b>Summa</b>	<b>121 526</b>	<b>115 711</b>
<i>Avsättning för sluttäckning</i>		
Redovisat värde vid årets ingång	115 507	115 507
Avsättningar som gjorts under året	6 019	-
Återföringar som gjorts under året	-	-
Redovisat värde vid årets utgång	121 526	115 507
<i>Kapitalförsäkring inkl särskild löneskatt</i>		
Redovisat värde vid årets ingång	204	370
Återföringar som gjorts under året	-204	-166
Redovisat värde vid årets utgång	-	204
<b>Totalt</b>	<b>121 526</b>	<b>115 711</b>

### Not 26 Kreditlimit

	2021-12-31	2020-12-31
Beviljad kreditlimit	70 000	70 000

### Not 27 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Förutbetalda intäkter, övrigt	-	3 345
Upplupna kostnader, semester- och komplöneskuld	13	-
Upplupna kostnader, mottaget avfall som debiterats kund	2 299	5 021
Upplupna kostnader, extern behandling	2 088	1 997
Upplupna kostnader, inhyrd personal och konsulter	350	2
Upplupna kostnader, förbrukningsmaterial	655	156
Upplupna kostnader, IT och licenser	575	202
Upplupna kostnader, entreprenadarbeten	5 004	707
Upplupna kostnader, transporter	668	615
Upplupna kostnader, revision	193	57
Upplupna kostnader, sociala avgifter	55	54
Upplupna kostnader, övrigt	78	1
	<b>11 978</b>	<b>12 157</b>

## Not 28 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen

	2021-12-31	2020-12-31
<b>Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m</b>		
Avskrivningar	20 666	19 636
Rearesultat försäljning av anläggningstillgångar	-1 409	-821
Övriga avsättningar	5 815	-165
	<b>25 072</b>	<b>18 650</b>

	2021-12-31	2020-12-31
<b>Erhållna och betalda räntor</b>		
Erhållna räntor	12	18
Betalda räntor och liknande avgifter	-1 097	-962

## Not 29 Nyckeltalsdefinitioner

### Balansomslutning:

Totala tillgångar

### Avkastning på eget kapital:

Resultat efter finansiella poster / genomsnittligt justerat eget kapital

### Soliditet:

Justerat eget kapital / balansomslutningen

### Medelantalet anställda

För fast anställd personal: Tjänstgöringsgrad

För timanställd personal: Antalet arbetade timmar dividerat med årsarbetstid (1 920 timmar)

## Not 30 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

### Ställda säkerheter

	2021-12-31	2020-12-31
Kapitalförsäkring	-	164
<b>Summa ställda säkerheter</b>	<b>-</b>	<b>164</b>

### Eventalförpliktelser

	2021-12-31	2020-12-31
Eventalförpliktelser	Inga	Inga

## Not 31 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut



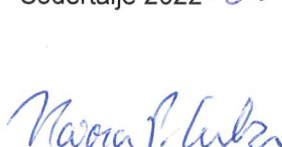
Efter räkenskapsårets utgång började restriktioner kopplat till den världsomspännande pandemin att lätta. Verksamheterna fortsätter att beakta och anpassa sig efter intressenternas behov framåt i och med återgången till ett samhälle utan restriktioner.

Rysslands invasion av Ukraina inleddes den 24 februari 2022. Hur detta kommer att påverka vårt samhälle och verksamheter är ovisst en tid framöver, det beror på hur situationen utvecklar sig.

I övrigt har inga väsentliga händelser som på ett betydande sätt har påverkat företagets ekonomi eller verksamhet i övrigt inträffat efter räkenskapsårets slut.

## Underskrifter

Södertälje 2022- 03-30



Naiara Pereira Cunha  
Styrelseordförande

Vesa Hiltula  
Verkställande direktör

Nina Ünesi



Leonard Cilthe



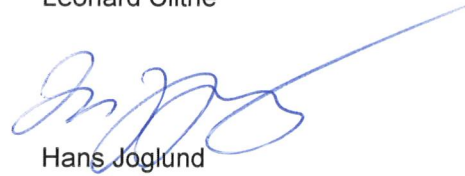
Klas Wallin



Robil Haidari

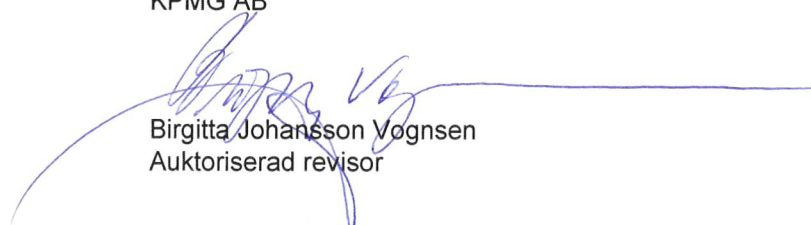


Hanna Hanna



Hans Joglund

Vår revisionsberättelse har lämnats 2022-04-20,  
KPMG AB



Birgitta Johansson Vognsen  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Telge Återvinning AB, org. nr 556549–8747

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Telge Återvinning AB för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Telge Återvinning ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Telge Återvinning AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Telge Återvinning AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

## Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Telge Återvinning AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

## Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

## Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

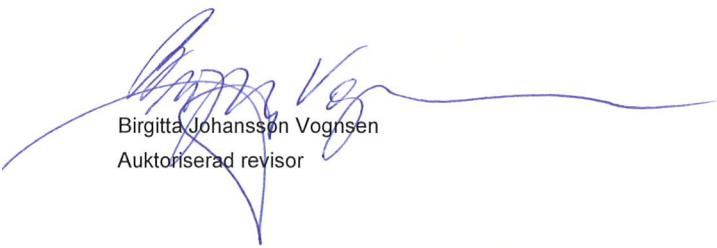
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 20 april 2022

KPMG AB



Birgitta Johansson Vognsen  
Auktoriserad revisor