



Årsredovisning för

## **Telge Tillväxt (i Södertälje) AB**

556837-2568

Räkenskapsåret

**2017-01-01 - 2017-12-31**

**Innehållsförteckning:**

**Sida**

Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Rapport över förändringar i eget kapital	6
Noter	7-14
Underskrifter	14

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Telge Tillväxt (i Södertälje) AB, 556837-2568 får härmed avge årsredovisning för 2017.

### Allmänt om verksamheten

#### Ägarförhållanden

Telge Tillväxt (i Södertälje) AB, org nr 556837-2568, ägs till 95 % av Telge (i Södertälje) AB, org nr 556307-6867, säte i Södertälje kommun. Moderföretag i hela koncernen är Södertälje Kommuns Förvaltnings AB, org nr 556570-7139, säte i Södertälje kommun. Övriga delägare med vardera 1 % av aktierna är Sodexo, Mekonomen, Peab, Scania samt SPP.

#### Information om verksamheten

Telge Tillväxt drivs i samarbete med fyra nationella storföretag, Södertälje kommun och Arbetsförmedlingen. Bolagets syfte är att fler unga vuxna ska gå från långtidsarbetslöshet till jobb eller studier. Bolaget anställer arbetslösa unga vuxna från Södertälje kommun. Genom Telge Tillväxt får de arbetslivserfarenhet, kontakter, referenser och kunskap om arbetslivet. Under anställningen erbjuds möjlighet till utbildning, coachning och studier som ökar ungdomarnas självkänsla och anställningsbarhet.

### Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2017	2016	2015	2014	Belopp i kkr 2013
Nettoomsättning	16 721	20 544	17 074	19 953	20 156
Finansnetto	-20	-49	-37	-18	-158
Resultat efter fin. poster	58	-662	-2 909	-1 126	-878
Balansomslutning, kkr	5 844	5 663	7 139	5 880	6 833
Avkastning på eget kapital %	2,9	neg	neg	neg	neg
Soliditet %	34,3	35,3	28,0	34,0	29,3
Investeringar	-	47	170	72	-
Medelantalet anställda	32	47	42	54	60

Definitioner: se not

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under verksamhetsåret har 101 unga vuxna anställts i Telge Tillväxt varav 69 är män och 32 kvinnor. Samtidigt har 84 avslutat sin anställning. Av dessa har 68 (81%) fortsatt till annat arbete eller studier. Av de anställda är 32 % kvinnor (jämfört med 21%, 2016). Under 2017 har 14 med försörjningsstöd anställts i Telge Tillväxt.

Våren 2017 avslutade dåvarande VD sin anställning. Ny VD rekryterades som är tillika kontorschef för Arbetslivskontoret inom Södertälje kommun. Detta i syfte att stärka samarbetet mellan förvaltningarna och bolaget samt att få ett sammanhållet arbetsmarknadsarbete inom kommunen. Under verksamhetsåret har tjänsten för affärsutvecklare avvecklats. Det är högkonjunktur och relativt hög tillgång på konsultuppdrag. Parallellt så behöver vi verksamhetsutveckla så att vi matchar det behov som målgruppen har. Verksamhetsutvecklingen kommer innebära en översyn kring hur vi kan utöka träningsarenan så att vi attraherar fler kvinnor till vår verksamhet, att vi utökar vårt samarbete med förvaltningen så att vi säkerställer ett minskat inflöde till försörjningsstöd och att vi ser om vi kan utveckla en kombination av arbete/studier ytterligare. Från januari 2018 har vi därför anställt en verksamhetsutvecklare. Den fasta personalstyrkan bestod vid årsskiftet av sex tillsvidareanställda, en inhyrd VD samt en visstidsanställd arbetsledare.

På grund av rasrisk kring Maren så uteblev uthyrning av Trampbåtarna sommaren 2017. Vår förhoppning är att vi kan hitta möjligheter att åter erbjuda uthyrning sommaren 2018.

År 2017 har vi ett resultat som ligger strax över noll tack vare en stor efterfrågan från lokala arbetsgivare som vill kombinera både sin efterfrågan på arbetskraft med viljan att göra nytta. Samarbetet med Arbetsförmedlingen har blivit ännu bättre och andelen anställningsstöd har ökat.

## Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Telge Tillväxt har ett unikt koncept när det gäller att få ut unga vuxna i arbetslivet eller till studier. Sedan starten 2011 har vi tagit emot ca 1 100 personer, som alla har fått någon erfarenhet med sig och merparten (65-70 %) har gått till arbete eller studier efter i genomsnitt sex månaders anställning i Telge Tillväxt.

I den rådande högkonjunkturen så ser vi en ökad andel unga vuxna med neuropsykiatrisk diagnos och/eller nyanlända med stort behov av att utveckla språket. Detta kommer att ställa högre krav på vår förmåga att möta dessa individer på ett plan som gör att vi kan ta tillvara deras rätta potential.

En viktig faktor som underlättar inträdet på den svenska arbetsmarknaden är att kunna prata och skriva så bra svenska att man kan göra sig förstådd och förstå det mest basala på en arbetsplats. Vi ser att umgänget mellan de unga vuxna och med arbetsledarna på Telge Tillväxt underlättar och snabbar på språkkunskapen väsentligt. Vi vill utveckla ett närmare samarbete med SFI och Vuxenutbildningen för att ytterligare kunna förbättra språkkvaliteten och kanske också andra delar där kompletterande studier behövs. Vi behöver också utveckla vårt etablerade samarbete med den lokala Röda kors-föreningen i Södertälje som i dagsläget erbjuder ungdomarna svenskstudier två timmar i veckan.

Arbetsbristen inom vård och omsorg är omfattande och vi ser att detta kan vara ett område som många unga vuxna skulle kunna utbildas inom. Här behöver vi se om vi kan hitta nya träningsarenor alternativt använda oss av extratjänster via Arbetslivskontoret.

Behovet av fler delägare och samarbetspartners kvarstår.

År 2018 räknar vi med att kunna leverera ett bra kvalitativt resultat samtidigt som vi bär våra kostnader. Det krävs en väl fungerande process där kontinuerligt inflöde, väl fungerande coaching och god matchning till arbetsgivare fungerar smidigt och effektivt.

## Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 1 006 732, disponeras enligt följande:

	<i>Belopp i kr</i>
Utdelning, 1 000 aktier x 6,73 kr	6 732
<b>Summa</b>	<b>6 732</b>

### Styrelsens yttrande över den föreslagna vinstutdelningen

Koncernbidrag har - under förutsättning av årsstämmans godkännande - lämnats till Telge (i Södertälje) AB med 49 kkr.

### Styrelsens yttrande över den föreslagna vinstutdelningen

Den föreslagna vinstdispositionen i form av koncernbidrag och utdelning reducerar bolagets soliditet något. Soliditeten är mot bakgrund av att bolagets verksamhet fortsatt bedrivs med lönsamhet betryggande. Likviditeten i bolaget bedöms kunna upprätthållas på likaledes betryggande nivå. Styrelsens uppfattning är att den föreslagna vinstutdelningen inte hindrar bolaget från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt, inte heller att fullgöra erforderliga investeringar. Den föreslagna vinstutdelningen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap 3 § 2-3 st.

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

## Resultaträkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2017-01-01- 2017-12-31</i>	<i>2016-01-01- 2016-12-31</i>
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning	3,4	16 721	20 544
Övriga rörelseintäkter	5,6	144	1 164
		<u>16 865</u>	<u>21 708</u>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader	3		
Personalkostnader	7,8	-4 047	-5 304
Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	6,9	-12 695	-16 931
Övriga rörelsekostnader	10	-45	-45
		<u>-</u>	<u>-40</u>
<b>Rörelseresultat</b>		<u>78</u>	<u>-612</u>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		-	4
Räntekostnader och liknande kostnader		-20	-54
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<u>58</u>	<u>-662</u>
Bokslutsdispositioner	11	-49	661
<b>Resultat före skatt</b>		<u>9</u>	<u>-1</u>
Skatt på årets resultat	12	-2	1
<b>Årets resultat</b>		<u>7</u>	<u>-</u>

W

## Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2017-12-31</i>	<i>2016-12-31</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Inventarier, verktyg och installationer	13	119	165
		119	165
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Uppskjuten skattefordran		-	2
		-	2
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		119	167
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		446	580
Fordringar hos Södertälje kommun		2 168	1 430
Fordringar hos koncernföretag		525	1 103
Övriga fordringar		2 090	1 048
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	496	1 335
		5 725	5 496
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		5 725	5 496
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		5 844	5 663



## Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2017-12-31</i>	<i>2016-12-31</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b><i>Eget kapital</i></b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (1000 aktier)		1 000	1 000
		1 000	1 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		1 000	1 000
Årets resultat		7	-
		1 007	1 000
<b>Summa eget kapital</b>		<b>2 007</b>	<b>2 000</b>
<b><i>Långfristiga skulder</i></b>			
Skulder till Södertälje kommun	15,16	157	-
		157	-
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>			
Leverantörsskulder		43	274
Skulder till Södertälje kommun		610	172
Skulder till koncernföretag		211	249
Övriga kortfristiga skulder		1 021	1 163
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	1 795	1 805
		3 680	3 663
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>5 844</b>	<b>5 663</b>



## Rapport över förändringar i eget kapital

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Aktie- kapital</i>	<i>Bundna reserver</i>	<i>Fritt eget kapital</i>
Ingående balans 2017-01-01	1 000	-	1 000
Årets resultat			7
<b>Utgående balans 2017-12-31</b>	<b>1 000</b>	<b>-</b>	<b>1 007</b>
Ingående balans 2016-01-01	1 000	-	1 000
Årets resultat			-
<b>Utgående balans 2016-12-31</b>	<b>1 000</b>	<b>-</b>	<b>1 000</b>



## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kkr om inget annat anges

#### **Allmänna redovisningsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Enligt årsredovisningslagen 1 kap 3 § definieras bolaget som ett mindre företag.

#### **Värderingsprinciper m m**

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### **Materiella anläggningstillgångar**

##### *Tillkommande utgifter*

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

##### *Avskrivningar*

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer

År

5

#### **Nedskrivningar - materiella anläggningstillgångar**

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utrangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.



### **Leasingavtal där företaget är leasetagare**

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Alla leasingavtal är redovisade som operationella leasingavtal.

### **Finansiella tillgångar och skulder**

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 i BFNAR 2012:1.

Samtliga finansiella instrument värderas till anskaffningsvärde då de första gången redovisas i balansräkningen. Anskaffningsvärdet motsvarar det verkliga värdet av den ersättning som lämnats inklusive kostnader som är hänförliga till förvärvet. Därefter redovisas finansiella instrument till det lägsta av anskaffningsvärde och verkligt värde.

### **Ersättningar till anställda**

#### *Ersättningar till anställda efter avslutad anställning*

##### *Klassificering*

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda. Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiften är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalats och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Vid förmånsbestämda planer har företaget en förpliktelse att lämna de överenskomna ersättningarna till nuvarande och tidigare anställda. Företaget bär i allt väsentligt dels risken att ersättningarna kommer att bli högre än förväntat (aktuariell risk), dels risken att avkastningen på tillgångarna avviker från förväntningarna (investeringsrisk). Investeringsrisk föreligger även om tillgångarna är överförda till ett annat företag.

##### *Avgiftsbestämda planer*

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

##### *Förmånsbestämda planer*

Företaget har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFNAR 2012:1.

#### *Ersättningar vid uppsägning*

Ersättning vid uppsägning utgår då företaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

### **Skatt**

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

### **Intäkter**

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

#### *Tjänsteuppdrag - löpande räkning*

Inkomst från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbete utförs.

#### *Tjänsteuppdrag - fast pris*

Uppdragsinkomster och uppdragsutgifter för uppdrag till fast pris redovisas som intäkt när arbetet är väsentligen fullgjort.

### **Offentliga bidrag**

Ett offentligt bidrag som inte är förknippat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att få bidraget uppfyllts. Ett offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när prestationen utförs. Om bidraget tagits emot innan villkoren för att redovisa det som intäkt har uppfyllts, redovisas bidraget som en skuld.

### **Koncernbidrag**

Koncernbidrag som erhållits/lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det erhållna/lämnade koncernbidraget har påverkat företagets aktuella skatt.

### **Koncernförhållanden**

Övergripande koncernredovisning upprättas av Södertälje Kommuns Förvaltning AB. Minsta koncernredovisning upprättas av Telge (i Södertälje) AB.

## **Not 2 Uppskattningar och bedömningar**

På balansdagen föreligger inga antaganden om framtiden eller andra viktiga källor till osäkerhet som innebär en betydande risk för en väsentlig justering av de redovisade värdena för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

## **Not 3 Inköp och försäljning mellan koncernbolag**

Av företagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 69 % (56) av inköpen och 72 % (76) av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som företaget tillhör.

## **Not 4 Nettoomsättning**

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
Koncernbolag	2 349	5 076
Södertälje kommun	9 685	10 443
Övriga	4 695	4 837
Event	-8	188
	<b>16 721</b>	<b>20 544</b>

### Not 5 Övriga rörelseintäkter

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
Vidarefakturerade kostnader	144	1 164
<b>Summa</b>	<b>144</b>	<b>1 164</b>

### Not 6 Offentliga bidrag

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
<i>Bidrag redovisade bland Personalkostnader</i>		
Arbetsförmedlingen	1 148	759
<b>Summa offentliga bidrag</b>	<b>1 148</b>	<b>759</b>

### Not 7 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
<i>KPMG AB</i>		
Revisionsuppdrag	34	29
	<b>34</b>	<b>29</b>

### Not 8 Operationell leasing - leasetagare

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
<i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i>		
Inom ett år	1 287	595
Mellan ett och fem år	4 979	2 382
Senare än fem år	107	695
	<b>6 373</b>	<b>3 672</b>
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	1 150	874

## Not 9 Anställda och personalkostnader

### Medelantalet anställda

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
Män	23	34
Kvinnor	9	13
<b>Totalt</b>	<b>32</b>	<b>47</b>

### Redovisning av könsfördelning i företagsledning

	2017-12-31	2016-12-31
Andel kvinnor, %		
Styrelsen	38	50
Övriga ledande befattningshavare	50	-

### Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
Styrelse och VD	16	21
Övriga anställda	9 954	13 010
<b>Summa</b>	<b>9 970</b>	<b>13 031</b>
Sociala kostnader (varav pensionskostnader)	3 720 603	4 522 594

Av företagets pensionskostnader avser 0 (få 0) gruppen styrelse och VD.

### Avgångsvederlag

Bolagets verkställande direktör är anställd i Södertälje kommun och hyrs in av Telge Tillväxt. Något avtal om avgångsvederlag finns därför inte mellan Telge Tillväxt och verkställande direktören.

## Not 10 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
Inventarier, verktyg och installationer	45	45
	<b>45</b>	<b>45</b>

## Not 11 Bokslutsdispositioner

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
Koncernbidrag	-49	661
<b>Summa</b>	<b>-49</b>	<b>661</b>

## Not 12 Skatt på årets resultat

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
Uppskjuten skatt	-2	1
<b>Summa</b>	<b>-2</b>	<b>1</b>

## Avstämning av effektiv skatt

	2017-01-01- 2017-12-31		2016-01-01- 2016-12-31
		Procent	Belopp
Resultat före skatt	9		-1
Skatt enligt gällande skattesats	22,0	-2	22,0
Ej avdragsgilla kostnader	2,3	0	-70,4
Ej skattepliktiga intäkter	-0,9	0	151,6
Ökning av underskottsavdrag utan motsvarande aktivering av uppskjuten skatt	-		-3,2
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>23,4</b>	<b>-2</b>	<b>100,0</b>

## Not 13 Inventarier, verktyg och installationer

	2017-12-31	2016-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	240	243
-Nyanskaffningar	-	47
-Avyttringar och utrangeringar	-	-50
	<u>240</u>	<u>240</u>
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-75	-41
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	-	11
-Årets avskrivning	-46	-45
	<u>-121</u>	<u>-75</u>
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>119</b>	<b>165</b>

## Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2017-12-31	2016-12-31
Upplupen intäkt, uthyrning	329	1 229
Upplupen intäkt, övrigt	5	106
Förutbetald kostnad, lokalhyra	161	-
Förutbetald kostnad, övrigt	1	0
	<u>496</u>	<u>1 335</u>

## Not 15 Långfristiga skulder

	2017-12-31	2016-12-31
Skulder som förfaller senare än ett år från balansdagen		
Skulder till Södertälje kommun	157	-
	<u>157</u>	<u>-</u>

Positivt saldo på Plusgirot redovisas som kortfristig fordran på Södertälje kommun. Negativt saldo på Plusgirokontot redovisas som en långfristig skuld till Södertälje kommun. Plusgirokontot ingår i Södertälje kommuns kontostruktur. Södertälje kommun är juridisk ägare till kontot.

## Not 16 Kreditlimit

	2017-12-31	2016-12-31
Beviljad kreditlimit	5 000	5 000

## Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2017-12-31	2016-12-31
Upplupna kostnader, semesterlöneskuld	328	386
Upplupna kostnader, sociala avgifter	333	323
Upplupna kostnader, löner	684	561
Upplupna kostnader, pensionspremier	418	493
Upplupna kostnader, övrigt	32	42
	<u>1 795</u>	<u>1 805</u>

## Not 18 Nyckeltalsdefinitioner

*Balansomslutning:*

Totala tillgångar

*Avkastning på eget kapital:*

Resultat efter finansiella poster / genomsnittligt justerat eget kapital

*Soliditet:*

Justerat eget kapital / balansomslutningen

*Medelantalet anställda*

För fast anställd personal: Tjänstgöringsgrad

För timanställd personal: Antalet arbetade timmar dividerat med årsarbetstid (1 920 timmar)

## Not 19 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

### Ställda säkerheter

	2017-12-31	2016-12-31
Ställda säkerheter	Inga	Inga

### Eventalförpliktelser

	2017-12-31	2016-12-31
Eventalförpliktelser	Inga	Inga

## Not 20 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser som på ett betydande sätt har påverkat företagets ekonomi eller verksamhet i övrigt, har inträffat efter räkenskapsårets slut.

### Underskrifter

Södertälje 2018-04-17



Boel Godner  
Styrelseordförande



Cecilia Ståhl  
Verkställande direktör



Petra Bendelin



Nils Carlsson Lundbäck



Metin Hawsho



Jan Hillerström



Anna Rang

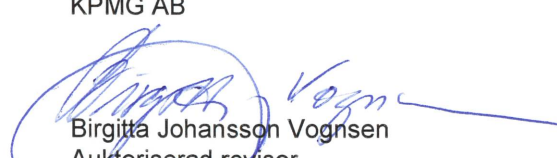


Stefan Hollmark



Tomas Anderson

Vår revisionsberättelse har lämnats 2018-05-15.  
KPMG AB



Birgitta Johansson Vognsen  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Telge Tillväxt (i Södertälje) AB, org. nr 556837-2568

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Telge Tillväxt (i Södertälje) AB för år 2017.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Telge Tillväxt (i Södertälje) ABs finansiella ställning per den 31 december 2017 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Telge Tillväxt (i Södertälje) AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
  - drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
  - utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Telge Tillväxt (i Södertälje) AB för år 2017 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



## Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Telge Tillväxt (i Södertälje) AB enligt god revisions sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

## Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

## Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

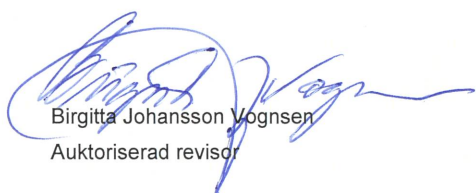
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 15 maj 2018

KPMG AB



Birgitta Johansson Vognsen  
Auktoriserad revisor