



Årsredovisning för

Telge Tillväxt (i Södertälje) AB

556837-2568

Räkenskapsåret

2018-01-01 - 2018-12-31

| Innehållsförteckning: | Sida |
|--|-------------|
| Förvaltningsberättelse | 1-2 |
| Resultaträkning | 3 |
| Balansräkning | 4-5 |
| Rapport över förändringar i eget kapital | 6 |
| Noter | 7-14 |
| Underskrifter | 14 |

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Telge Tillväxt (i Södertälje) AB, 556837-2568 får härmed avge årsredovisning för 2018.

Allmänt om verksamheten

Ägarförhållanden

Telge Tillväxt (i Södertälje) AB, org nr 556837-2568, ägs till 95 % av Telge (i Södertälje) AB, org nr 556307-6867, säte i Södertälje kommun. Moderföretag i hela koncernen är Södertälje Kommuns Förvaltnings AB, org nr 556570-7139, säte i Södertälje kommun. Övriga delägare med vardera 1 % av aktierna är Sodexo, Mekonomen, Peab, Scania samt Ica Maxi Vasa handelsplats.

Information om verksamheten

Bolagets syfte är att unga vuxna ska gå från långtidsarbetslöshet till jobb eller studier. Bolaget anställer arbetslösa unga vuxna från Södertälje kommun. Genom Telge Tillväxt får de unga vuxna arbetslivserfarenhet, kontakter, referenser och kunskap om arbetslivet. Under anställningen erbjuds möjlighet till utbildning, coaching och studier som ökar ungdomarnas självkänsla och anställningsbarhet.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

| | 2018 | 2017 | 2016 | 2015 | Belopp i kkr 2014 |
|------------------------------|--------|--------|--------|--------|----------------------|
| Nettoomsättning | 18 127 | 16 721 | 20 544 | 17 074 | 19 953 |
| Finansnetto | -5 | -20 | -49 | -37 | -18 |
| Resultat efter fin. poster | 607 | 58 | -662 | -2 909 | -1 126 |
| Balansomslutning, kkr | 6 203 | 5 844 | 5 663 | 7 139 | 5 880 |
| Avkastning på eget kapital % | 30,3 | 2,9 | neg | neg | neg |
| Soliditet % | 32,2 | 34,3 | 35,3 | 28,0 | 34,0 |
| Investeringar | - | - | 47 | 170 | 72 |
| Medelantalet anställda | 40 | 32 | 47 | 42 | 54 |

Definitioner: se not

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under verksamhetsåret har 102 unga vuxna anställts i Telge Tillväxt varav 72 är män och 30 kvinnor. Samtidigt har 113 avslutat sin anställning. Av dessa har 78 (69%) fortsatt till annat arbete eller studier. Av de anställda är 29 % kvinnor (jämfört med 32%, 2017).

Av de 113 som avslutade sin anställning har 27 personer en dokumenterad funktionsnedsättning hos Arbetsförmedlingen. 15 (55 %) av dem gick till reguljära arbetsmarknaden eller studier.

69 av 113 har fått tillgång till ett uthyrningsuppdrag och 37 % av dem har varit uthyrda längre än en månad.

Verksamhetsutvecklaren har utvecklat processerna med arbetsförmedlingen och ökat samarbetet med kommunen (kommunala aktivitetsansvaret). Ett tydligt behov av fler samarbetspartners inom vård, omsorg och handel har uppstått. Detta så att vi kan erbjuda målgruppen ett bredare nätverk av arbetsgivarkontakter och attrahera fler till bolaget.

Den fasta personalstyrkan består därmed av sju tillsvidareanställda, en inhyrd VD samt en vikarierande arbetsledaren över sommaren.

Trampbåtverksamheten kring Maren var tillbaka sommaren 2018.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Vi förväntas anställa fler unga vuxna från och med 2019 inom ramen för befintlig verksamhet. Vi kommer att fokusera på att öka antalet samarbetspartners inom personalintensiva branscher så som vård, omsorg och handel. Vi kommer också att fokusera på att bli en ännu bättre arbetsgivare för målgruppen med funktionsnedsättningar samt se om vi kan få till ett samarbete med Samhall.

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 1 000 000, disponeras enligt följande:

| | <i>Belopp i kr</i> |
|-------------------------|--------------------|
| Balanseras i ny räkning | <u>1 000 000</u> |
| Summa | 1 000 000 |

Styrelsens yttrande över den föreslagna vinstutdelningen

Koncernbidrag har - under förutsättning av årsstämman godkännande - lämnats till Telge (i Södertälje) AB med 606 kkr.

Styrelsens yttrande över den föreslagna vinstutdelningen

Den föreslagna vinstdispositionen i form av koncernbidrag reducerar bolagets soliditet något. Soliditeten är mot bakgrund av att bolagets verksamhet fortsatt bedrivs med lönsamhet betryggande. Likviditeten i bolaget bedöms kunna upprätthållas på likaledes betryggande nivå. Styrelsens uppfattning är att den föreslagna vinstutdelningen inte hindrar bolaget från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt, inte heller att fullgöra erforderliga investeringar. Den föreslagna vinstutdelningen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap 3 § 2-3 st.

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.



Resultaträkning

| <i>Belopp i kkr</i> | <i>Not</i> | <i>2018-01-01- 2018-12-31</i> | <i>2017-01-01- 2017-12-31</i> |
|--|------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Rörelsens intäkter | | | |
| Nettoomsättning | 3,4 | 18 127 | 16 721 |
| Övriga rörelseintäkter | 5,6 | 194 | 144 |
| | | <u>18 321</u> | <u>16 865</u> |
| Rörelsens kostnader | | | |
| Övriga externa kostnader | 7,8 | -3 871 | -4 047 |
| Personalkostnader | 6,9 | -13 797 | -12 695 |
| Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar | 10 | -41 | -45 |
| | | <u>612</u> | <u>78</u> |
| Rörelseresultat | | | |
| Resultat från finansiella poster | | | |
| Ränteintäkter och liknande resultatposter | | - | - |
| Räntekostnader och liknande kostnader | | -5 | -20 |
| | | <u>607</u> | <u>58</u> |
| Resultat efter finansiella poster | | | |
| Bokslutsdispositioner | 11 | -606 | -49 |
| | | <u>1</u> | <u>9</u> |
| Resultat före skatt | | | |
| Skatt på årets resultat | 12 | -1 | -2 |
| | | <u>-</u> | <u>7</u> |
| Årets resultat | | | |

1

Balansräkning

| <i>Belopp i kkr</i> | <i>Not</i> | <i>2018-12-31</i> | <i>2017-12-31</i> |
|--|------------|-------------------|-------------------|
| TILLGÅNGAR | | | |
| Anläggningstillgångar | | | |
| <i>Materiella anläggningstillgångar</i> | | | |
| Inventarier, verktyg och installationer | 13 | 79 | 119 |
| | | <u>79</u> | <u>119</u> |
| Summa anläggningstillgångar | | <u>79</u> | <u>119</u> |
| Omsättningstillgångar | | | |
| <i>Kortfristiga fordringar</i> | | | |
| Kundfordringar | | 603 | 446 |
| Fordringar hos Södertälje kommun | | 2 895 | 2 168 |
| Fordringar hos koncernföretag | | 630 | 525 |
| Övriga fordringar | | 1 419 | 2 090 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 14 | 577 | 496 |
| | | <u>6 124</u> | <u>5 725</u> |
| Summa omsättningstillgångar | | <u>6 124</u> | <u>5 725</u> |
| SUMMA TILLGÅNGAR | | <u>6 203</u> | <u>5 844</u> |



Balansräkning

| <i>Belopp i kkr</i> | <i>Not</i> | <i>2018-12-31</i> | <i>2017-12-31</i> |
|--|------------|-------------------|-------------------|
| EGET KAPITAL OCH SKULDER | | | |
| <i>Eget kapital</i> | | | |
| <i>Bundet eget kapital</i> | | | |
| Aktiekapital (1000 aktier) | | 1 000 | 1 000 |
| | | <u>1 000</u> | <u>1 000</u> |
| <i>Fritt eget kapital</i> | | | |
| Balanserad vinst eller förlust | | 1 000 | 1 000 |
| Årets resultat | | - | 7 |
| | | <u>1 000</u> | <u>1 007</u> |
| Summa eget kapital | | <u>2 000</u> | <u>2 007</u> |
| <i>Långfristiga skulder</i> | | | |
| Skulder till Södertälje kommun | 15,16 | - | 157 |
| | | <u>-</u> | <u>157</u> |
| <i>Kortfristiga skulder</i> | | | |
| Leverantörsskulder | | 234 | 43 |
| Skulder till Södertälje kommun | | 503 | 610 |
| Skulder till koncernföretag | | 830 | 211 |
| Övriga kortfristiga skulder | | 889 | 1 021 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 17 | 1 747 | 1 795 |
| | | <u>4 203</u> | <u>3 680</u> |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | | <u>6 203</u> | <u>5 844</u> |

Rapport över förändringar i eget kapital

| <i>Belopp i kkr</i> | <i>Aktie- kapital</i> | <i>Bundna reserver</i> | <i>Fritt eget kapital</i> |
|-----------------------------------|---------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| Ingående balans 2018-01-01 | 1 000 | - | 1 007 |
| Utdelning | | | -7 |
| Årets resultat | | | - |
| Utgående balans 2018-12-31 | 1 000 | - | 1 000 |
| Ingående balans 2017-01-01 | 1 000 | - | 1 000 |
| Årets resultat | | | 7 |
| Utgående balans 2017-12-31 | 1 000 | - | 1 007 |



Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kkr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Enligt årsredovisningslagen 1 kap 3 § definieras bolaget som ett mindre företag.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Tillkommande utgifter

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

År

5

Nedskrivningar - materiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utrangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Leasingavtal där företaget är leasetagare

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Alla leasingavtal är redovisade som operationella leasingavtal.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 i BFNAR 2012:1.

Samtliga finansiella instrument värderas till anskaffningsvärde då de första gången redovisas i balansräkningen. Anskaffningsvärdet motsvarar det verkliga värdet av den ersättning som lämnats inklusive kostnader som är hänförliga till förvärvet. Därefter redovisas finansiella instrument till det lägsta av anskaffningsvärde och verkligt värde.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

Klassificering

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda. Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiften är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalats och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Vid förmånsbestämda planer har företaget en förpliktelse att lämna de överenskomna ersättningarna till nuvarande och tidigare anställda. Företaget bär i allt väsentligt dels risken att ersättningarna kommer att bli högre än förväntat (aktuariell risk), dels risken att avkastningen på tillgångarna avviker från förväntningarna (investeringsrisk). Investeringsrisk föreligger även om tillgångarna är överförda till ett annat företag.

Avgiftsbestämda planer

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

Förmånsbestämda planer

Företaget har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFNAR 2012:1.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättning vid uppsägning utgår då företaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Tjänsteuppdrag - löpande räkning

Inkomst från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbete utförs.

Tjänsteuppdrag - fast pris

Uppdragsinkomster och uppdragsutgifter för uppdrag till fast pris redovisas som intäkt när arbetet är väsentligen fullgjort.

Offentliga bidrag

Ett offentligt bidrag som inte är förknippat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att få bidraget uppfyllts. Ett offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när prestationen utförs. Om bidraget tagits emot innan villkoren för att redovisa det som intäkt har uppfyllts, redovisas bidraget som en skuld.

Koncernbidrag

Koncernbidrag som erhållits/lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det erhållna/lämnade koncernbidraget har påverkat företagets aktuella skatt.

Koncernförhållanden

Övergripande koncernredovisning upprättas av Södertälje Kommuns Förvaltning AB. Minsta koncernredovisning upprättas av Telge (i Södertälje) AB.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

På balansdagen föreligger inga antaganden om framtiden eller andra viktiga källor till osäkerhet som innebär en betydande risk för en väsentlig justering av de redovisade värdena för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

Not 3 Inköp och försäljning mellan koncernbolag

Av företagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 53 % (69) av inköpen och 70 % (72) av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som företaget tillhör.



Not 4 Nettoomsättning

| | 2018-01-01- 2018-12-31 | 2017-01-01- 2017-12-31 |
|-------------------|---------------------------|---------------------------|
| Koncernbolag | 4 432 | 2 349 |
| Södertälje kommun | 9 186 | 9 685 |
| Övriga | 4 401 | 4 695 |
| Event | 108 | -8 |
| | 18 127 | 16 721 |

Not 5 Övriga rörelseintäkter

| | 2018-01-01- 2018-12-31 | 2017-01-01- 2017-12-31 |
|-----------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Vidarefakturerade kostnader | 194 | 144 |
| Summa | 194 | 144 |

Not 6 Offentliga bidrag

| | 2018-01-01- 2018-12-31 | 2017-01-01- 2017-12-31 |
|--|---------------------------|---------------------------|
| <i>Bidrag redovisade bland Personalkostnader</i> | | |
| Arbetsförmedlingen | 2 838 | 1 148 |
| Summa offentliga bidrag | 2 838 | 1 148 |

Not 7 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

| | 2018-01-01- 2018-12-31 | 2017-01-01- 2017-12-31 |
|------------------|---------------------------|---------------------------|
| <i>KPMG AB</i> | | |
| Revisionsuppdrag | 25 | 34 |
| | 25 | 34 |

Not 8 Operationell leasing - leasetagare

| | 2018-01-01- 2018-12-31 | 2017-01-01- 2017-12-31 |
|---|---------------------------|---------------------------|
| <i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i> | | |
| Inom ett år | 1 286 | 1 287 |
| Mellan ett och fem år | 4 441 | 4 979 |
| Senare än fem år | - | 107 |
| | 5 727 | 6 373 |
| Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter | 1 376 | 1 150 |



Not 9 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

| | 2018-01-01- 2018-12-31 | 2017-01-01- 2017-12-31 |
|---------------|---------------------------|---------------------------|
| Män | 29 | 23 |
| Kvinnor | 11 | 9 |
| Totalt | 40 | 32 |

Redovisning av könsfördelning i företagsledning

| | 2018-12-31 | 2017-12-31 |
|----------------------------------|------------|------------|
| Andel kvinnor, % | | |
| Styrelsen | 50 | 38 |
| Övriga ledande befattningshavare | 67 | 50 |

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

| | 2018-01-01- 2018-12-31 | 2017-01-01- 2017-12-31 |
|--|---------------------------|---------------------------|
| Styrelse och VD | 9 | 16 |
| Övriga anställda | 11 998 | 9 954 |
| Summa | 12 007 | 9 970 |
| Sociala kostnader (varav pensionskostnader) | 4 545 607 | 3 720 485 |

Av företagets pensionskostnader avser 0 (f å 0) gruppen styrelse och VD.

Avgångsvederlag

Vid uppsägning av verkställande direktören från företagets sida gäller ett avgångsvederlag motsvarande sex månadslöner utöver uppsägningstiden sex månader i det löneläge som gäller vid tidpunkten för uppsägningen. Vid ny anställning eller inkomst från annan förvärvsverksamhet ska avgångsersättningen reduceras med belopp motsvarande ny inkomst under 12-månadersperioden. Övriga anställningsförmåner ska gälla under uppsägningstiden, oavsett vilken part som påkallat uppsägningen av avtalet.

Not 10 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

| | 2018-01-01- 2018-12-31 | 2017-01-01- 2017-12-31 |
|---|---------------------------|---------------------------|
| Inventarier, verktyg och installationer | 41 | 45 |
| | 41 | 45 |

Not 11 Bokslutsdispositioner

| | 2018-01-01- 2018-12-31 | 2017-01-01- 2017-12-31 |
|---------------|---------------------------|---------------------------|
| Koncernbidrag | -606 | -49 |
| Summa | -606 | -49 |



Not 12 Skatt på årets resultat

| | 2018-01-01- 2018-12-31 | 2017-01-01- 2017-12-31 |
|--|---------------------------|---------------------------|
| Aktuell skattekostnad (-) eller skatteintäkt (+) | -1 | - |
| Uppskjuten skatt | - | -2 |
| Summa | -1 | -2 |

Avstämning av effektiv skatt

| | 2018-01-01- 2018-12-31 | | 2017-01-01- 2017-12-31 |
|----------------------------------|---------------------------|-----------|---------------------------|
| | | Procent | Belopp |
| Resultat före skatt | 1 | | 9 |
| Skatt enligt gällande skattesats | 22,0 | 0 | -2 |
| Ej avdragsgilla kostnader | 78,0 | -1 | 0 |
| Ej skattepliktiga intäkter | - | - | 0 |
| Redovisad effektiv skatt | 100,0 | -1 | 23,4 |
| | | | -2 |

Not 13 Inventarier, verktyg och installationer

| | 2018-12-31 | 2017-12-31 |
|--|------------|------------|
| <i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i> | | |
| -Vid årets början | 240 | 240 |
| | 240 | 240 |
| <i>Akkumulerade avskrivningar</i> | | |
| -Vid årets början | -121 | -75 |
| -Årets avskrivning | -40 | -46 |
| | -161 | -121 |
| Redovisat värde vid årets slut | 79 | 119 |

Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

| | 2018-12-31 | 2017-12-31 |
|--------------------------------|------------|------------|
| Upplupen intäkt, uthyrning | 413 | 329 |
| Upplupen intäkt, övrigt | - | 5 |
| Förutbetald kostnad, lokalhyra | 164 | 161 |
| Förutbetald kostnad, övrigt | - | 1 |
| | 577 | 496 |

Not 15 Långfristiga skulder

| | 2018-12-31 | 2017-12-31 |
|---|------------|------------|
| Skulder som förfaller senare än ett år från balansdagen | | |
| Skulder till Södertälje kommun | - | 157 |
| | - | 157 |

Positivt saldo på Plusgirot redovisas som kortfristig fordran på Södertälje kommun. Negativt saldo på Plusgirokotot redovisas som en långfristig skuld till Södertälje kommun. Plusgirokotot ingår i Södertälje kommuns kontostruktur. Södertälje kommun är juridisk ägare till kontot.

W

Not 16 Kreditlimit

| | 2018-12-31 | 2017-12-31 |
|----------------------|------------|------------|
| Beviljad kreditlimit | 5 000 | 5 000 |

Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

| | 2018-12-31 | 2017-12-31 |
|---|--------------|--------------|
| Upplupna kostnader, semester- och komplöneskuld | 265 | 328 |
| Upplupna kostnader, sociala avgifter | 323 | 333 |
| Upplupna kostnader, löner | 561 | 684 |
| Upplupna kostnader, pensionspremier | 565 | 418 |
| Upplupna kostnader, revision | 30 | - |
| Upplupna kostnader, övrigt | 3 | 32 |
| | <u>1 747</u> | <u>1 795</u> |

Not 18 Nyckeltalsdefinitioner

Balansomslutning:

Totala tillgångar

Avkastning på eget kapital:

Resultat efter finansiella poster / genomsnittligt justerat eget kapital

Soliditet:

Justerat eget kapital / balansomslutningen

Medelantalet anställda

För fast anställd personal: Tjänstgöringsgrad

För timanställd personal: Antalet arbetade timmar exklusive övertid dividerat med årsarbetstid (1 920 timmar)

Not 19 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Ställda säkerheter

| | 2018-12-31 | 2017-12-31 |
|--------------------|------------|------------|
| Ställda säkerheter | Inga | Inga |

Eventalförpliktelser


| | 2018-12-31 | 2017-12-31 |
|----------------------|------------|------------|
| Eventalförpliktelser | Inga | Inga |

Not 20 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

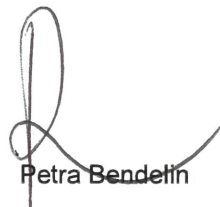
Inga väsentliga händelser som på ett betydande sätt har påverkat företagets ekonomi eller verksamhet i övrigt, har inträffat efter räkenskapsårets slut.

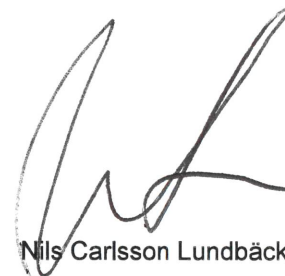
Underskrifter

Södertälje 2019-03-29


Ingela Nylund-Watz
Styrelseordförande


Cecilia Ståhl
Verkställande direktör


Petra Bendelin


Nils Carlsson Lundbäck


Alexander Rosenberg



Jan Hillerström


Anna Rang


Maria Hernroth


Jonas Berg

Vår revisionsberättelse har lämnats 2019-04-10.
KPMG AB


Birgitta Johansson Vognsen
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Telge Tillväxt (i Södertälje) AB, org. nr 556837-2568

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Telge Tillväxt (i Södertälje) AB för år 2018.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Telge Tillväxt (i Södertälje) ABs finansiella ställning per den 31 december 2018 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Telge Tillväxt (i Södertälje) AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Telge Tillväxt (i Södertälje) AB för år 2018 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Telge Tillväxt (i Södertälje) AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

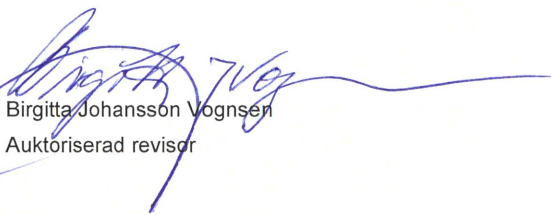
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm 2019-04-10

KPMG AB



Birgitta Johansson Vogensen
Auktoriserad revisor