

Årsredovisning för

Telge Tillväxt (i Södertälje) AB

556837-2568

Räkenskapsåret
2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Rapport över förändringar i eget kapital	6
Noter	7-14
Underskrifter	14



Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Telge Tillväxt (i Södertälje) AB, 556837-2568 får härmed avge årsredovisning för 2021.

Allmänt om verksamheten

Ägarförhållanden

Telge Tillväxt (i Södertälje) AB, org nr 556837-2568, ägs till 95 % av Telge (i Södertälje) AB, org nr 556307-6867, med säte i Södertälje kommun. Moderföretag i hela koncernen är Södertälje Kommuns Förvaltnings AB, org nr 556570-7139, med säte i Södertälje kommun. Övriga delägare med vardera 1 % av aktierna är Sodexo, Mekonomen, Peab, Scania samt Ica Maxi Vasa handelsplats.

Information om verksamheten

Bolagets syfte är att unga vuxna ska gå från långtidsarbetslöshet till jobb eller studier. Bolaget anställer arbetslösa unga vuxna från Södertälje kommun. Genom Telge Tillväxt får de unga vuxna arbetslivserfarenhet, kontakter, referenser och kunskap om arbetslivet. Under anställningen erbjuds möjlighet till utbildning, coaching och studier som ökar ungdomarnas självkänsla och anställningsbarhet.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2021	2020	2019	2018	Belopp i kkr 2017
Nettoomsättning	23 668	20 757	23 726	18 127	16 721
Finansnetto	-10	-1	-17	-5	-20
Resultat efter fin. poster	1 041	434	-344	607	58
Balansomslutning, kkr	9 236	6 952	7 235	6 203	5 844
Avkastning på eget kapital %	44,4	20,0	neg	30,3	2,9
Soliditet %	25,4	33,7	27,6	32,2	34,3
Investeringar	-	-	-	-	-
Medelantalet anställda	47	43	51	40	32

Definitioner: se not

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Det har varit en hög efterfrågan på Telge Tillväxts tjänster och flera konsulter har kunnat erbjudas en varierad arbetslivserfarenhet.

Under verksamhetsåret har 124 personer har avslutat sin anställning. Av dessa har 90 (73 %) fortsatt till annat arbete eller studier. Av de anställda är 28 % kvinnor (jämfört med 31 % år 2020). Av de som avslutade sin anställning har 14 en hos Arbetsförmedlingen dokumenterad funktionsnedsättning. 7 (50 %) av dem gick till den reguljära arbetsmarknaden eller studier.

Under verksamhetsåret har en pilot startats med att anställa 30 arbetslösa utrikesfödda kvinnor. 10 har avslutat sin anställning varav 5 har gått vidare till arbete eller studier.

Antalet nyanställningar under året uppgår till 116 personer, varav 83 män och 33 kvinnor.

Ett nytt samarbete med Södertälje kommuns omsorgskontor har inletts under verksamhetsåret. Samarbetet har i syfte att attrahera fler arbetslösa till att vilja arbeta med omvårdnad och 22 konsulter har fått möjlighet att utveckla sin kompetens inom branschen och kunden är mycket nöjd med samarbetet hittills.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Enligt ägardirektiv för 2022 ska Telge Tillväxt årligen anställa minst 150 arbetslösa i Södertälje. Verksamheten riktas till ungdomar, främst under 24 år, men max 50 av platserna kan gå till utrikesfödda, långtidsarbetslösa kvinnor i blandade åldrar.

Telge Tillväxt fortsätter att utveckla branschspåret Omsorg inom den kommunala verksamheten och utöver samarbete med Södertälje kommun inom äldreomsorgen förväntas ett inledande samarbete med kommunen inom LSS och personlig assistans ske hösten 2022.

Andra intressanta branschspår att utveckla är lager/logistik, enklare tjänster inom bygg samt lokalvård. Under sommaren 2022 förväntas bolaget att få uppdraget att bemanna delar av kommunens bad Farstanäs och där sköta delar av omgivningen. Ett större serviceåtagande som kan vara väldigt utvecklande för unga vuxna.

Driften av Vikariepoolen hos kommunens kostenhet påbörjades hösten 2019 och går väldigt bra med en mycket nöjd kund.

Telge Tillväxts största utmaning är att kännedomen om bolagets breda erbjudande till konsulterna inte är tillräckligt känt. Bolagets varumärke speglar inte erbjudandet varken till de unga vuxna, utrikesfödda kvinnor eller till arbetsgivarna.

Arbetsförmedlingens nya uppdrag med färre personliga kontakter med den arbetsökande innebär en utmaning för inflödet av unga vuxna till Telge Tillväxt. Nya marknadsföringskanaler behöver utvecklas.

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 1 255 002, disponeras enligt följande:

	<i>Belopp i kr</i>
Balanseras i ny räkning	1 255 002
Summa	1 255 002

Koncernbidrag har - under förutsättning av årsstämmans godkännande - lämnats till Telge (i Södertälje) AB med 1 041 tkr.

Styrelsens yttrande över den föreslagna vinstutdelningen

Den föreslagna vinstdispositionen i form av koncernbidrag reducerar bolagets soliditet något. Soliditeten är mot bakgrund av att bolagets verksamhet fortsatt bedrivs med lönsamhet betryggande. Likviditeten i bolaget bedöms kunna upprätthållas på likaledes betryggande nivå. Styrelsens uppfattning är att den föreslagna vinstdispositionen inte hindrar bolaget från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt, inte heller att fullgöra erforderliga investeringar. Den föreslagna vinstdispositionen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap 3 §.

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Resultaträkning

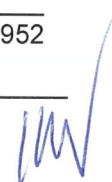
<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>	<i>2020-01-01- 2020-12-31</i>
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	3,4	23 668	20 757
Övriga rörelseintäkter	5,6	3 374	1 031
		<u>27 042</u>	<u>21 788</u>
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	7,8	-5 478	-4 415
Personalkostnader	6,9	-20 502	-16 917
Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	10	-11	-21
		<u>1 051</u>	<u>435</u>
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		3	-
Räntekostnader och liknande kostnader		-13	-1
		<u>1 041</u>	<u>434</u>
Resultat efter finansiella poster			
Bokslutsdispositioner	11	-1 041	-109
		<u>-</u>	<u>325</u>
Resultat före skatt			
Skatt på årets resultat	12	-	-70
		<u>-</u>	<u>255</u>
Årets resultat			

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	13	18	29
		<u>18</u>	<u>29</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>18</u>	<u>29</u>
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		739	916
Fordringar hos Södertälje kommun		6 240	4 027
Fordringar hos koncernföretag		1 176	1 264
Övriga fordringar		335	235
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	728	481
		<u>9 218</u>	<u>6 923</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>9 218</u>	<u>6 923</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>9 236</u>	<u>6 952</u>



Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		1 000	1 000
		1 000	1 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		1 255	1 000
Årets resultat		-	255
		1 255	1 255
Summa eget kapital		2 255	2 255
<i>Obeskattade reserver</i>			
Periodiseringsfonder		109	109
		109	109
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		544	70
Skulder till Södertälje kommun		195	209
Skulder till koncernföretag		1 597	294
Övriga kortfristiga skulder		1 677	1 434
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	2 859	2 581
		6 872	4 588
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		9 236	6 952

Rapport över förändringar i eget kapital

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Aktie- kapital</i>	<i>Bundna reserver</i>	<i>Fritt eget kapital</i>
Ingående balans 2021-01-01	1 000	-	1 255
Årets resultat			0
Utgående balans 2021-12-31	1 000	-	1 255
Ingående balans 2020-01-01	1 000	-	1 000
Årets resultat			255
Utgående balans 2020-12-31	1 000	-	1 255



Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kkr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Enligt årsredovisningslagen 1 kap 3 § definieras bolaget som ett mindre företag.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Tillkommande utgifter

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

År

5

Nedskrivningar - materiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utrangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Leasingavtal där företaget är leasetagare

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Alla leasingavtal är redovisade som operationella leasingavtal.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 i BFNAR 2012:1.

Samtliga finansiella instrument värderas till anskaffningsvärde då de första gången redovisas i balansräkningen. Anskaffningsvärdet motsvarar det verkliga värdet av den ersättning som lämnats inklusive kostnader som är hänförliga till förvärvet. Därefter redovisas finansiella instrument till det lägsta av anskaffningsvärde och verkligt värde.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

Klassificering

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda. Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiften är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalats och den kapitalavkastning som avgifterna ger. Vid förmånsbestämda planer har företaget en förpliktelse att lämna de överenskomna ersättningarna till nuvarande och tidigare anställda. Företaget bär i allt väsentligt dels risken att ersättningarna kommer att bli högre än förväntat (aktuariell risk), dels risken att avkastningen på tillgångarna avviker från förväntningarna (investeringsrisk). Investeringsrisk föreligger även om tillgångarna är överförda till ett annat företag.

Avgiftsbestämda planer

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

Förmånsbestämda planer

Företaget har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFNAR 2012:1.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättning vid uppsägning utgår då företaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Tjänsteuppdrag - löpande räkning

Inkomst från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbete utförs.

Tjänsteuppdrag - fast pris

Uppdragsinkomster och uppdragsutgifter för uppdrag till fast pris redovisas som intäkt när arbetet är väsentligen fullgjort.

Offentliga bidrag

Ett offentligt bidrag som inte är förknippat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att få bidraget uppfyllts. Ett offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när prestationen utförs. Om bidraget tagits emot innan villkoren för att redovisa det som intäkt har uppfyllts, redovisas bidraget som en skuld.

Koncernbidrag

Koncernbidrag som erhållits/lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det erhållna/lämnade koncernbidraget har påverkat företagets aktuella skatt.

Koncernförhållanden

Övergripande koncernredovisning upprättas av Södertälje Kommuns Förvaltning AB. Minsta koncernredovisning upprättas av Telge (i Södertälje) AB.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

På balansdagen föreligger inga antaganden om framtiden eller andra viktiga källor till osäkerhet som innebär en betydande risk för en väsentlig justering av de redovisade värdena för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

Not 3 Inköp och försäljning mellan koncernbolag

Av företagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 69 % (65) av inköpen och 73 % (81) av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som företaget tillhör.

Not 4 Nettoomsättning

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Koncernbolag	-	6 509
Södertälje kommun	-	10 937
Externa kunder	-	3 311
Träningsarena	8 667	-
Betaljobb	7 863	-
Uthyrning	7 138	-
Övrigt	0	0
	23 668	20 757

2021 har bolaget infört en intäktsredovisning som speglar vilken tjänst man har sålt istället för som tidigare till vem tjänsten är såld. En omräkning av jämförelseåret har inte gjorts.

Not 5 Övriga rörelseintäkter

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Tillväxtverket: Omsättningsstöd	-	248
Arbetsförmedlingen: Lönebidrag	2 222	-
Försäkringskassan: Ersättning för höga sjuklönekostnader	314	-
Realisationsvinster	40	-
Vidarefakturerade kostnader	798	783
Summa	3 374	1 031

Ersättning från Arbetsförmedlingen redovisas från och med 2021 som en intäkt under Övriga rörelseintäkter. Tidigare har det redovisats som en minskad kostnad under Personalkostnader.

Not 6 Offentliga bidrag

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
<i>Bidrag redovisade som Övriga rörelseintäkter</i>		
Tillväxtverket	-	248
Arbetsförmedlingen	2 222	-
Försäkringskassan	314	-
	2 536	248
<i>Bidrag redovisade bland Personalkostnader</i>		
Arbetsförmedlingen	-	2 190
	-	2 190
Summa offentliga bidrag	2 536	2 438

Ersättning från Arbetsförmedlingen redovisas från och med 2021 som en intäkt under Övriga rörelseintäkter. Tidigare har det redovisats som en minskad kostnad under Personalkostnader.

Not 7 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
<i>KPMG AB</i>		
Revisionsuppdrag	34	19
	34	19

Not 8 Operationell leasing - leasetagare

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
<i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i>		
Inom ett år	1 253	1 300
Mellan ett och fem år	708	1 363
Senare än fem år	-	-
	1 961	2 663
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	1 510	1 417

Not 9 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Män	27	29
Kvinnor	20	14
Totalt	47	43

Redovisning av könsfördelning i företagsledning

	2021-12-31	2020-12-31
Andel kvinnor, %		
Styrelsen	25	50
Övriga ledande befattningshavare	67	50

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Styrelse och VD	1 165	1 188
Övriga anställda	13 976	13 198
Summa	15 141	14 386
Sociala kostnader	5 248	5 180
(varav pensionskostnader)	1 140	907

Av företagets pensionskostnader avser 329 (f å 272) gruppen styrelse och VD.

Avgångsvederlag

Om verkställande direktören på egen begäran avslutar sin anställning vid bolaget gäller en uppsägningstid om sex månader. Skulle bolaget säga upp verkställande direktören är uppsägningstiden sex månader. Om bolaget säger upp verkställande direktören erhåller denne ett avgångsvederlag motsvarande sex månadslöner utöver uppsägningstid i det löneläge som gäller vid tidpunkten för uppsägningen. Vid ny tillsvidareanställning ska avgångsersättningen reduceras med belopp motsvarande ny inkomst under 12-månadersperioden. Avgångsersättningen ska också reduceras med lön från annan inkomst som verkställande direktören erhåller eller skäligen bort erhålla från annan anställning eller egen eller närståendes firma alternativt handelsbolag eller aktiebolag. Verkställande direktören förbinder sig att vid ny anställning eller motsvarande hålla bolaget underrättat om storleken på sina inkomster. Om tiden fram till verkställande direktörens pensionering är mindre än sex månader minskas avgångsvederlaget i relation härtill. Styrelsen för bolaget har rätt att avskeda verkställande direktören med omedelbar verkan om bolagets styrelse kan visa att verkställande direktören grovt åsidosatt sina skyldigheter enligt lag och bolagsordning eller eljest gjort sig skyldig till grovt avtalsbrott. Vid avsked utgår varken lön eller avgångsvederlag.

Not 10 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Inventarier, verktyg och installationer	11	21
	11	21

Not 11 Bokslutsdispositioner

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Periodiseringsfond, årets avsättning	-	109
Koncernbidrag	-1 041	-
Summa	-1 041	109

Not 12 Skatt på årets resultat

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Aktuell skattekostnad (-) eller skatteintäkt (+)	-	-70
Uppskjuten skatt	-	-
Summa	-	-70

Avstämning av effektiv skatt

	2021-01-01- 2021-12-31		2020-01-01- 2020-12-31	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Resultat före skatt		0		325
Skatt enligt gällande skattesats	20,6	0	21,4	-70
Ej avdragsgilla kostnader	1 712,3	-1	0,1	0
Övertaget negativt räntenetto från koncernföretag	-1 732,9	1	-	-
Redovisad effektiv skatt	-	-	21,5	-70

Not 13 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	220	240
-Avyttringar och utrangeringar	-72	-20
	148	220
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-191	-190
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	72	20
-Årets avskrivning	-11	-21
	-130	-191
Redovisat värde vid årets slut	18	29

Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna intäkter, uthyrning	489	311
Förutbetalda kostnader, lokalhyra	185	169
Förutbetalda kostnader, försäkringar	22	-
Förutbetalda kostnader, pensionspremier	32	-
Förutbetalda kostnader, övrigt	-	1
	728	481

Not 15 Kreditlimit

	2021-12-31	2020-12-31
Beviljad kreditlimit	5 000	5 000

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Förutbetalda intäkter, återbetalning permitteringsstöd	-	35
Upplupna kostnader, semester- och komplöneskuld	581	564
Upplupna kostnader, sociala avgifter	529	485
Upplupna kostnader, löner	1 272	1 129
Upplupna kostnader, pensionspremier	448	298
Upplupna kostnader, revision	29	39
Upplupna kostnader, övrigt	0	31
	2 859	2 581

Not 17 Nyckeltalsdefinitioner

Balansomslutning:

Totala tillgångar

Avkastning på eget kapital:

Resultat efter finansiella poster / genomsnittligt justerat eget kapital

Soliditet:

Justerat eget kapital / balansomslutningen

Medelantalet anställda

För fast anställd personal: Tjänstgöringsgrad

För timanställd personal: Antalet arbetade timmar exklusive övertid dividerat med årsarbetstid (1 920 timmar)

Not 18 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Ställda säkerheter

	2021-12-31	2020-12-31
Ställda säkerheter	Inga	Inga

Eventalförpliktelser

	2021-12-31	2020-12-31
Eventalförpliktelser	Inga	Inga

Not 19 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Efter räkenskapsårets utgång började restriktioner kopplat till den världsomspännande pandemin att lätta. Verksamheterna fortsätter att beakta och anpassa sig efter intressenternas behov framåt i och med återgången till ett samhälle utan restriktioner.

Rysslands invasion av Ukraina inleddes den 24 februari 2022. Hur detta kommer att påverka vårt samhälle och verksamheter är ovisst en tid framöver, det beror på hur situationen utvecklar sig.

I övrigt har inga väsentliga händelser som på ett betydande sätt har påverkat företagets ekonomi eller verksamhet i övrigt inträffat efter räkenskapsårets slut.

Underskrifter

Södertälje 2022-04-01



Ingela Nylund-Wätz
Styrelseordförande



Cecilia Ståhl
Verkställande direktör



Andreas Forslund



Nils Carlsson Lundbäck




Alexander Rosenberg



Thomas Westerlund



Karin Vierma




Jonas Berg



Carl Johan Casserberg

Vår revisionsberättelse har lämnats 2022-04-20
KPMG AB



Birgitta Johansson Vognsen
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Telge Tillväxt (i Södertälje) AB, org. nr 556837-2568

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Telge Tillväxt (i Södertälje) AB för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Telge Tillväxt (i Södertälje) ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Telge Tillväxt (i Södertälje) AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Telge Tillväxt (i Södertälje) AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Telge Tillväxt (i Södertälje) AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.


Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 20 april 2022

KPMG AB



Birgitta Johansson Vognsen
Auktoriserad revisor