

Protokoll fört vid styrelsesammanträde nr 6/20
Telge Återvinning AB 28 oktober 2020 (kl. 15:00-17:00)

Ordinarie ledamöter

Naiara Pereira Cunha, Ordförande (MP)
Nina Ünesi (S)
Leonard Cilthe (M)
Robil Haidari (C)
Pervin Ok (L)
Robert Palm (SD)
Klas Wallin (KD)

Noteringar

Tjänstgörande ersättare

Närvarande icke-tjänstgörande ersättare

Robert Ask (S)
Souheil Haddad (C)
Karla Sand (MP)
Christian Said (M)
Leo Seppänen (M)
Hans Joglund (SD)
Majd Azer (KD)

Frånvarande

Adjungerade

Britt-Marie Sjö
Therese Paulsen

Övriga tjänstemän:

Håkan Karlsson, VD
Marie Rönn Salander (pkt 10)
Katarina Sjöberg (pkt 10)
Katja Pettersson (hela mötet)
Peter Rohberg (hela mötet)
Åsa Karlberg (hela mötet)

1) Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.

2) Justerare

Styrelsen beslutade

Att utse Pervin Ok att jämte ordförande justera protokollet.



3) Godkännande av dagordning

Styrelsen beslutade

Att godkänna dagordningen

4] Föregående protokoll

Styrelsen beslutade

Att godkänna protokollet från 10 september

5] Budget 2021

Vd presenterade budgeten för 2021.

Diskussion och frågor följde på presentation.

Styrelsen beslutade

Att fastställa budget 2021 med rörelseresultatet 22,7 mkr och investeringar på totalt max 46,7 mkr

6] Ny taxa 2021

Vd presenterade avfallstaxan för 2021. Principer för avfallstaxan har bla varit en tydligare miljöstyrning, kostnadstäckning och uppdelning mellan fasta och rörliga avgifter. Avfallstaxan ska även följa riktlinjer i föreskrifter samt uppfylla mål i avfallsplanen

Diskussion och frågor följde på presentation.

Styrelsen beslutade

Att Telge Återvinning AB föreslår att kommunfullmäktige beslutar fastställa förslaget till nya avgifter för avfallshantering med tillämpning från 1 april 2021



7] Beslut Corona

Under dessa Coronatider kan det komma förslag till Telge Återvinning som kräver att beslut, som kan inverka på verksamheten, kommer att behöva fattas med kort varsel. Under perioden från styrelsemötet den 10 september har inga beslut som inverkar på verksamheten tagits.

Styrelsen beslutade

Att godkänna återrapportering med avseende på Corona

8] Frågor från förra styrelsemötet

- Körkort
Införande av körkort som inpassering till ÅVC har gått bra
- Bostadsbyggande Underås
Sluttäckning pågår i Underås. Möjligt att det påverkar sluttäckning av Tveta
- Prisbevakning
Benchmarking mellan olika bolag. Detta kommer belysas i och med affärsplanarbetet i mars 2021.
- Kundorientering
Möjlighet att differentiera tider för inpassering till ÅVC
- Biokol – material
Marknadsföring runt tillgång till material

Diskussion och frågor följde på presentationen.

9] Ekonomisk uppföljning

Åsa Karlberg presenterade det ekonomiska resultatet ackumulerat september

Frågor och diskussion följde på presentationen.

10] Vd informerar

Vd informerade om:

- Rullande återvinning
Marie Rönn Salander berättade om den rullande återvinning. Utvärdering sker kontinuerligt i syfte att förbättra.
- FTI
Regeringen har beslutat om nytt datum för införande av FTI (fastighetsnära insamling), systemet ska vara på plats 31 december 2023

- **Lakvatten**
Katarina Sjöberg berättade om bakgrunden till lakvattenreningen på Tvetå. Det är ett komplicerat lakvatten att rena. Under sommaren har en tillfällig lösning i form av ett mobilt reningsverk använts. Ett avtal har tecknats med Envytech för funktionsentreprenad. Rening enligt sk SAFF-metoden. Planen är att reningsverket ska vara i drift i januari 2021. Fram till dess sker en reningslösning med hjälp av kolfilter.
- **Tiptapp AB och Södertälje kommun tillsammans med Telge Återvinning avser att tillsammans inleda ett pilotprojekt för samarbete kring förenklad återvinning för invånarna i Södertälje kommun. Målgruppen för projektet är kommuninvånare som av olika anledningar saknar möjlighet att själva hantera och transportera sitt hushållsavfall till någon av kommunens återvinningscentraler.**
- **Dumpning**
Besökare på återvinningscentraler ökar över tid. Statistiskt ses ingen effekt av att införande av körkort som inpassering minskat antal besök.

Styrelsen beslutade

Att ge Vd i uppdrag att återkomma med information runt reningen av lakvattnet och upphandling av reningsverk

11] Information från Telge AB

Ingen information från Telge

12] Pressklipp

13] Övriga ärenden

14] Ärendebalans

Ärendebalansen gicks igenom och uppdaterades.

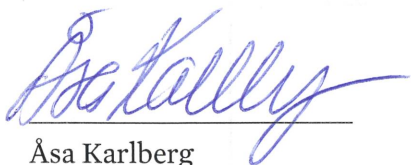
Följande punkter klarmarkerades:

- ge Vd i uppdrag att återkomma med information runt reningen av lakvattnet och upphandling av reningsverk
- Ge vd i uppdrag att bjuda in kommunens avfallsstrateg för att berätta om status/utfall dumpningsstrategi och om körkortsinpassering påverkat
- ge Vd i uppdrag att återkomma med information runt bordlagda övriga punkter, från förra styrelsemötet

15] Avslutning

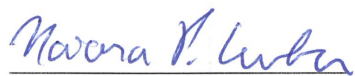
Ordförande avslutade mötet. Nästa ordinarie styrelsemöte hålls den 12 november, mellan kl 14-17.

Vid protokollet

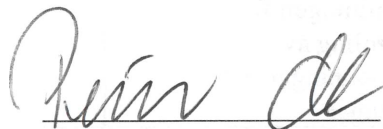


Åsa Karlberg

Justeras



Naiara Pereira Cunha



Pervin Ok

Ärendebalans 2020-10-28

Ärendemening	Vem har lämnat in	Datum	Klart	Kommentarer
ge Vd i uppdrag att ta fram ett förslag på hur insamling med fyrfackskärl skulle kunna införas för samtliga villor		Jan 2020		Kommer att presenteras i samband med beslut runt Gröna påsen
ge Vd i uppdrag att utreda möjligheterna att införa en återbruksverksamhet i Telge Återvinnings regi eller annan lösning som säkerställer att en större andel grovavfall sorteras korrekt och går till återbruk		Jan 2020	Q3 2020	
ge Vd i uppdrag att återkomma med mer information om den nya förordningen för insamling av förpackningar och tidningar			Höst 2021	
Ge vd i uppdrag att regelbundet återkomma med information om ersättning av den fossila gröna påsen		September 2020		
Ge vd i uppdrag att återkomma med information om handlingsplan för att nå affärsplan		September 2020	November 2020	
ge Vd i uppdrag att återkomma med information runt reningen av lakvattnet och upphandling av reningsverk		Oktober 2020	Våren 2021	

