

**NÄRVARO:**

**Ordinarie ledamöter**

Ingela Nylund Watz (s)  
Aydin Özkaya (s)  
Lena Lindell (s)  
Mats Greger (mp)  
Sait Yildiz (v)  
Peder Bennich (m)  
Ackad Barsom (m)  
Harald Haapala (L)

**Noteringar**

Ordförande

1:e vice ordförande  
2:e vice ordförande

**Tjänstgörande ersättare**

**Närvarande icke-tjänstgörande ersättare:**

Mats Dahl (m)  
Ann-Marie Friström (s)  
Kenan Unesi (s)  
Hasse Neideman (mp)  
Tomas Kullberg (s)  
Lars-Olov Collin (c)  
Patrik Holmkvist (v)

**Personalrepresentanter:**

Sanne-Liv Olsen

**Telge:**

Erika Svensson

**Tjänstemän TB:**

Vd Juan Copoví-Mena  
Jan Amnéus  
Maike Lühr  
Lisbeth Näsdal  
Pontus Werlinder  
Erja Wikner

Sammanträdet pågår mellan kl. 18:00–19:15.

Dagens sammanträde hålls i lokal Maren på Storgatan 42.

Sammanträdet inleds med information från Maike Lühr, miljöingenjör på Telge Bostäder som berättar om de nya miljökraven för byggande och förvaltning inom Telgekoncernen.

§ 1 **Protokolljusterare**

Att jämte ordförande justera dagens protokoll utses Harald Haapala.

§ 2 **Fastställande av dagordning**

Dagordningen fastställdes.

§ 3 **Till handlingarna**

Följande lades med godkännande till handlingarna

- föregående protokoll nr 7

§ 4 **Information från Telge**

**Vd-utvärdering** - Koncernstyrelsen ska besluta om årliga vd-utvärderingar i sina bolag. Utgångspunkten kommer att vara de frågor som finns i styrelseutvärderingen avseende vd. En elektronisk enkät tas fram som skickas ut under vintern/våren.

**Nya revisorer** – Upphandling pågår

**Nya Södertälje Science Park** – Invigning sker den 30/1 under "Södertälje Science Week" där Telgekoncernen medverkar som arrangör. Den 31/1 – 4/2 erbjuds bland annat olika föreläsningar, både till allmänhet och till speciellt inbjudna.

**Standardiserade internkontrollplaner** - Koncernstyrelsen har fattat beslut om att standardisera dessa. De styrelser som inte redan har fattat beslut om internkontrollplanen för bolaget ska göra det senast i april 2018. Därefter görs det årligen.

**Ekonomi** – Resultatet 2017 är färdigt till nästa möte. Konstateras att det går bra för koncernen.

Styrelsen beslutar

att godkänna informationen

§ 5 **Information från vd**

**Hyresförhandlingar** – den årliga hyresförhandlingen för 2018 års hyror har startat. Vi har även för avsikt att färdigställa den systematiska hyressättningsmodellen, "Poängen" efter att ordinarie förhandling är avslutad.

**Fornbacken, Lyftet** – Den ekonomiska och processmässiga utvecklingen i projektet rapporterades enligt bilaga 1.

Stockholmsberget – Den ekonomiska och processmässiga utvecklingen i projektet rapporterades enligt bilaga 2.

Årsbokslut – Informerades om preliminära siffror

Hyresskulder – Informerades om hanteringen av dessa

Försäljning – Arbetet fortsätter enligt tidplan och intresset är stort på marknaden.

Trygghetssatsning – Informerades om 2017 års arbete i trapphus och i utemiljöer. Vi ser det som viktigt och driver även samarbete tillsammans med kommunen som övertagit ansvaret för den yttre skötseln.

Styrelsen beslutar

att godkänna informationen och be vd återkomma med information hur Stockholmsberget påverkas av den förskjutna tidplanen.

#### § 6 Ärendebalans

Vd gick igenom ärendebalanslistan, enligt utsänd rapport.

Styrelsen beslutar

att godkänna informationen

#### § 7 Miljökrav vid byggande och förvaltning

Vd beskrev dokumentet med dess krav och innehåll, enligt utsänd rapport.

Styrelsen beslutar:

att godkänna informationen om Telges miljökrav beskrivna i dokumentet ”Miljökrav för byggande och förvaltning av lokaler och bostäder”

#### § 8 Uthyrningspolicy

Lisbeth Näsdal föredrog förslaget för uppdaterad uthyrningspolicy 2018, enligt bilaga 3.

Styrelsen beslutar

att godkänna förslaget Uthyrningspolicy 2018



§ 9 Köp av bolag från Telge AB  
Vd föredrog ärendet enligt bilaga 4.

Styrelsen beslutar

att ge vd i uppdrag att genomföra köpet av Telge Almnäs AB

§ 10 Uppföljning av ägardirektiv och program  
Jan Amnéus informerade om ärendet, enligt bilagor 5, 5a, 5b och 5c:

- Uppföljning av ägardirektiv (bil. 5a)
- Uppföljning av handikappolitiskt program (bil. 5b)
- Uppföljning av miljöprogram, klimatstrategi och energiplan (bil. 5c)

Styrelsen beslutar

att godkänna rapporterna och ge vd i uppdrag att skicka in årsrapport till koncernledningen.

§ 11 Utvärdering vd:s arbete föregående år  
Ordförande presenterade ärendet vilket också informerats om under § 4.


Styrelsen beslutar

att godkänna förslaget att be koncernen att ta fram en koncerngemensam mall att användas av alla styrelser.

§ 12 Övrigt

-

Vid protokollet:

  
Erja Wikner

Justeras:

  
Ingela Nylund Watz

  
Harald Haapala



## STATUSRAPPORT

1 (4)

|  |                     |     |          |
|--|---------------------|-----|----------|
| Upprättad av<br>Mats Bergquist, Simon Oguz | Nr                  |     |          |
| Godkänd av                                 | Datum<br>2018-01-18 | Rev | Referens |

## Statusrapport för Fornbacken, Lyftet gård 1.

|                      |                       |
|----------------------|-----------------------|
| Datum/Period         | 2018-01-18 , vecka 3. |
| Senaste beslutspunkt | BP3, 2017-06-12       |
| Projektbeställare    | Pontus Werlinder      |
| Projektledare        | Mats Bergquist        |

### Innehåll

|   |                        |   |
|---|------------------------|---|
|   | Projektet.....         | 0 |
| 1 | Projektstatus.....     | 2 |
| 2 | Prognos .....          | 3 |
| 3 | Riskhantering.....     | 4 |
| 4 | Beslut som behövs..... | 4 |
| 5 | Bilagor .....          | 4 |

### Projektet

Projektet omfattar Fornbacken 1-27, 201 lgh. fördelade i fyra hus, i byggordning:

Hus 2, Fornbacken 1-5, 3st trapphus, 42+4lgh.

Hus 1, Fornbacken 7-11, 3st trapphus, 40lgh.

Hus 4, Fornbacken 13-19, 4st trapphus, 53+7lgh.

Hus 3, Fornbacken 21-27, 4st trapphus, 48+7lgh.

Projektet sammanfattning:

- Modernisering alla badrum, stambyten.
- Ytskiktsreovering, kökssnickerier mm. i lgh. enligt hyresgästval.
- Renovering av fasader, balkonger, trapphus, gemensamma utrymmen.
- Ny tvättstuga på gården.
- Energieffektivisering.
- Påbyggnad av hus för att skapa nya lägenheter.

Projektet, startades 2015 & beräknas avslutas 2019 kvartal 2.

STATUSRAPPORT

2 (4)

|  |                     |
|--|---------------------|
| Upprättad av<br>Mats Bergquist, Simon Oguz | Nr                  |
| Godkänd av                                 | Datum<br>2018-01-18 |
|  | Rev                 |
|  | Referens            |

**1 Projektstatus**

Avstämning 2018-01 visar att slutkostnaden på 416MSEK inkl.moms. enligt beslut innehålles.



| (Tkr)                         | Utfall 2017-12 | Kommande kostnader | Slutkostnad enligt uppföljningsplan daterad 2017-12-27 |
|-------------------------------|----------------|--------------------|--|
| Entreprenadkostnad inkl index | 227 492        | 134 053            | 361 545  |
| Byggherrekostnader            | 28 032         | 14 400             | 42 432   |
| Finplanering mark             |                | 12 500             | 12 500   |
| <b>Totalt</b>                 | <b>255 524</b> | <b>160 953</b>     | <b>416 477</b>   |

|  |                     |     |          |
|--|---------------------|-----|----------|
| Upprättad av<br>Mats Bergquist, Simon Oguz | Nr                  |     |          |
| Godkänd av                                 | Datum<br>2018-01-18 | Rev | Referens |

Tidplanen i projektet följs, se uppställning nedan.

#### Tidplan:

Hus 2 : Färdigställt, nya lägenheter uthyrda.

Hus 1 : Renovering lägenheter klara. Slutbesiktning övrigt sker 2017-11-23.

Hus 4 : Renovering lägenheter klara 3 trph, sista trph. besiktigas 2017-12-04.

Påbyggnad nya lägenheter, fasader pågår, klart 2018-06.

Hus 3 : Projektering i stort sett klar, bygglov påbyggnad söks 2017-12.

Renovering lägenheter startar 2018-01 , klara 2018-12.

Påbyggnad nya lägenheter, fasader start 2018-12 klart 2019-07,

enligt gällande tidplan: TB har anmodat Skanska att se över dessa tider med färdigställandetid 2018-12.

Gård, markarbeten: kommer att färdigställas 2019-06.

#### Händelser av vikt:

Hus 4: Bygglov klart beträffande påbyggnad nya lägenheter.

Samverkansmöte med Skanska har hållits 2018-01-09. Syftet med mötet var att få en gemensam målbild av återstoden av projektet. Huvudsaklig målbild är att innehålla slutkostnadsprognos. Handlingsplan från mötet är under framtagande.

## **2 Prognos**

Hus 3: Start renovering av lägenheter 2018-01.

Bygglov påbyggnad är sökt 2017-12.

Budget & tidplan innehålls, följs upp månadsvis.

TB har anmodat Skanska att se över dessa tider med färdigställandetid 2018-12.

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

|  |                     |     |          |
|--|---------------------|-----|----------|
| Upprättad av<br>Mats Bergquist, Simon Oguz | Nr                  |     |          |
| Godkänd av                                 | Datum<br>2018-01-18 | Rev | Referens |

### 3 Riskhantering

| Riskbeskrivning                        | Åtgärd                   | Ansvarig                       | Status (färg) |
|--|--------------------------|--------------------------------|---------------|
| Slutkostnad innehålls ej.              | Avstämning månadsvis.    | Mats Bergquist/<br>Simon Oguz. | Grön          |
| Resurser TE, UE, yrkesarbetare.        | Avstämning var 14:e dag. | Mats Bergquist                 | Grön          |
| Resurser TE, Produktionsledning slutar | Bevaka nytillsättning    | Mats Bergquist                 | Gul           |

### 4 Beslut som behövs

| Beslut som behövs | Av vem? | Klart datum |
|-------------------|---------|-------------|
| Inga för dagen.   |         |             |
|                   |         |             |
|                   |         |             |

### 5 Bilagor

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*



STATUSRAPPORT

|                                      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| Upprättad av<br><b>Anders Binett</b> | Nr<br>4             |
| Godkänd av                           | Datum<br>2018-01-15 |
|                                      | Rev                 |
|                                      | Referens            |

## Statusrapport för Stockholmsberget

Stockholmsberget är ett nybyggnadsprojekt 72 lägenheter i 16 våningsplan samt ett parkeringsgarage i 4 våningar, i garaget inkluderar även p-platser för nästa utbyggnadsfas på 58 lägenheter. Bostäderna ska byggas på tomten Antilopen 1 och garaget på Fåret 5. Projekteringen har pågått under ca 1,5 år men bygget planeras att påbörjas våren 2017. Nybyggnationen ligger i Telge bostäders strategi att utöka sitt fastighetsbestånd med nya bostäder.

|                      |                  |
|----------------------|------------------|
| Datum/Period         | 2017-11-14/46    |
| Senaste beslutspunkt | BP2, 2017-04-17  |
| Projektbeställare    | Pontus Werlinder |
| Projektledare        | Anders Binett    |

### Innehåll

|   |                        |   |
|---|------------------------|---|
| 1 | Projektstatus.....     | 1 |
| 2 | Prognos .....          | 2 |
| 3 | Riskhantering.....     | 2 |
| 4 | Beslut som behövs..... | 3 |
| 5 | Bilagor .....          | 3 |

### 1 Projektstatus

Tid: **GUL**, projektet har sedan början haft en stram tidplan utan marginaler för avvikelser. Datum för färdigställande var satt till maj 2019, på grund av att berget dök ner i marken så har grunden blivit 2 meter djupare ner i marken än den ursprungliga planen. Detta har lett till att grunden inte hinner färdigställas till den planerade tidpunkten för montering av vägg elementen. Nytt färdigställande datum för hela fastigheten är augusti 2019.

Kostnad: **GRÖN**, vi har haft en del fördyrande kostnader i projektet men det kommer inte att påverka slutbudgeten för kostnaderna inryms i riskpengen samt att vi har genomfört ett par kostnadsbesparande förändringar också.

Handwritten signatures and initials: LW, HK, and others.

STATUSRAPPORT

|                                      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| Upprättad av<br><b>Anders Binett</b> | Nr<br>4             |
| Godkänd av                           | Datum<br>2018-01-15 |
|                                      | Rev                 |
|                                      | Referens            |

De stora extra kostnaderna är sanering av miljögifter i marken för både Antilopen 1 och Fåret 5. Mer omfattande markarbeten i form av mer sprängning, spontning och ökade fyllnadsmassor samt att vi har satt in mer resurser än planerat för att arbeta ikapp tidplanen för grunden.

Kvalitet: **Grön**, alla moment som utförts så långt håller en mycket hög nivå på sin kvalitet.

### Prognos

Nuvarande är allt fokus på färdigställande av grunden så stommen kan börja resas V13. Sedan kommer ett våningsplan att resas i veckan.

## 2 Riskhantering

Dessa ärenden ser vi är förändringar i projektet utifrån ursprungliga projektbeställningen av projektet. De kan både vara riktpreis höjande eller riktpreis sänkande.

| Riskbeskrivning                      | Åtgärd   | Ansvarig                             | Status (färg) |
|--------------------------------------|--|--------------------------------------|---------------|
| Miljögifter Antilopen 1              | Sanering utförd, kostnad ca 1 miljon             | Anders Binett (TB)                   | <b>GRÖN</b>   |
| Miljögifter Fåret 1                  | Sanering utförd, kostnad ca 0,5 miljoner         | Anders Binett (TB)                   | <b>Grön</b>   |
| Nyckelresurser slutar i projektet    | Upphandling av konsulter pågår                   | Stefan Hagdahl                       | <b>Grön</b>   |
| Bergets stabilitet                   | Nära kontakt med konstruktör                     | PC Skanska                           | <b>Grön</b>   |
| Brand på arbetsplatsen               | Hög säkerhet på bygget                           | Anders Binett (TB)<br>PC Skanska     | <b>Grön</b>   |
| Väderlek vid gjutning                | Lägger in el slingor i formarna                  | PC Skanska                           | <b>Grön</b>   |
| Telge Näts avstängning av Östergatan | Nära samarbete med Telge Näts projektledare      | Anders Binett (TB)<br>Hedra Ado (TN) | <b>Grön</b>   |
| Sprickbildning vid gjutning av grund | Noggrann dokumentation och injektering vid behov | PC Skanska                           | <b>Grön</b>   |

STATUSRAPPORT

|                                      |                            |
|--------------------------------------|----------------------------|
| Upprättad av<br><b>Anders Binett</b> | Nr<br><b>4</b>             |
| Godkänd av                           | Datum<br><b>2018-01-15</b> |
|                                      | Rev                        |
|                                      | Referens                   |

|  |  |                   |            |
|--|--|-------------------|------------|
| Utökning av avtal att gälla även etapp 2                                 | TI jurister samt Skanskas jurister tolkar avtalet  | Stefan Hagdahl    | <b>Gul</b> |
| Förutsättningar för att starta etapp 2, (detaljplan, tillgänglighet, mm) | Förstudier pågår för att starta etapp 2, i första hand söks marklov. AB samordnar med Skanska. | Ander Binett (TB) | <b>Gul</b> |

**3 Beslut som behövs**

<Lista de beslut som behövs från projektets beställare eller styrgrupp, till stöd för projektet exempelvis ett förslag på en ändring>

| Beslut som behövs | Av vem? | Klart datum |
|-------------------|---------|-------------|
|                   |         |             |
|                   |         |             |
|                   |         |             |

**4 Bilagor**

- Tidplan
- Ekonomisk uppföljning

*Handwritten signatures in blue ink.*



PRINCIPTIDPLAN STOCKHOLMSBERGET 2017

2018

2019

|                      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Rev: 2018-01-15 / AB | Jun | Jul | Aug | Sep | Okt | Nov | Dec | Jan | Feb | Mar | Apr | Maj | Jun | Jul | Aug | Sep |
|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

|                         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Invigning               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Produktion HUS 3</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Etablering              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Mark                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Grund                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Stommer och Tak         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Installationer          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Inredning               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Finplanering/Mark       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Slutskede               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Överlämnade             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Inflytt                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Produktion P-hus</b> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Mark                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Stomme                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Invändiga arbeten       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Utvändiga arbeten       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Slutskede               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Överlämnade             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Inflytt                 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |



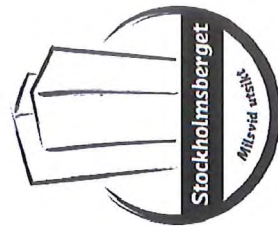
# EKONOMI STOCKHOLMSBERGET 2017-08-11

1.4.3 Resultatrapport Per Projekt - 2017-08-11 12:31  
Arbetsorder: 321, 3211  
Ental  
Rapportår 2017 - 09, September

|                                      | Utfall<br>1201-1212 | Utfall<br>1301-1312 | Utfall<br>1401-1412 | Utfall<br>1501-1512 | Utfall<br>1601-1612 | Utfall<br>1701-1709 | Ack utfall<br>sedan<br>projektstart |
|--------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------------------------|
| 4091, Materialinköp, övr fastighetsk |                     |                     |                     |                     | -3 438              |                     | -3 438                              |
| 4241, VA/sanitet (mtrl install)      |                     |                     |                     |                     |                     | -206                | -206                                |
| 4372, P-platser (köpt tjänst)        |                     |                     |                     |                     | -1 665              |                     | -1 665                              |
| 4691, Övriga avgifter                |                     |                     |                     |                     | -16 125             |                     | -16 125                             |
| 49011, Räntekostnader                | -76 097             | -101 065            | -94 854             | -89 766             | -189 030            | -150 678            | -701 490                            |
| 49022, Avgifter till myndigheter     |                     | -2 900 000          |                     | -675 000            | -9 959              | -216 525            | -226 484                            |
| 49031, Köpeskilling                  |                     |                     |                     |                     |                     | -6 325 000          | -9 900 000                          |
| 4909, Övriga kostnader               |                     |                     |                     |                     |                     | -109 567            | -109 567                            |
| 49101, Stadsplanetekniska förutsätt  | -842 157            | -167 151            |                     | -358 540            |                     |                     | -1 367 848                          |
| 49104, Förprojektering               |                     |                     |                     |                     | -800 086            |                     | -800 086                            |
| 49109, Projektering                  |                     |                     |                     |                     | -11 418 209         | -2 289 790          | -13 707 999                         |
| 4921, Konsultarvode                  |                     |                     |                     |                     | -8 228              |                     | -8 228                              |
| 4931, Projektledning, egen           | -30 282             | -20 188             |                     | -31 815             | -482 275            | -305 515            | -870 075                            |
| 4932, Projektledning, konsult        |                     |                     |                     |                     |                     | -168 075            | -168 075                            |
| 4951, Entreprenadarbeten             |                     |                     |                     |                     | -451 978            | -600 879            | -1 052 857                          |
| Summa                                |                     | -3 188 404          | -94 854             | -1 155 121          | -13 380 994         | -10 166 234         | -28 934 143                         |

## Projektbeställning

|                             | BUDGET              | UTFALL             | DIFF                |
|-----------------------------|---------------------|--------------------|---------------------|
| Projektering                | 15 miljoner         | 14,5 miljoner      | 0,5 miljoner        |
| Tomtköp                     | 11 miljoner         | 9,9 miljoner       | 1,1 miljoner        |
| Byggkostnad hus             | 157 miljoner        | 1,0 miljoner       | 156 miljoner        |
| Byggkostnad ej inkl i anbud | 15 miljoner         | 1,5 miljoner       | 13,5 miljoner       |
| Byggkostnad Garage          | 32 miljoner         | 0,15 miljoner      | 31,8 miljoner       |
| Övriga omkostnader          | 15 miljoner         | 1,95 miljoner      | 13 miljoner         |
| Rispong                     | 5 miljoner          | 0                  | 5 miljoner          |
| <b>Totalt</b>               | <b>250 miljoner</b> | <b>29 miljoner</b> | <b>221 miljoner</b> |



*[Handwritten signatures and initials]*



# EKONOMI STOCKHOLMSBERGET 2017-09-26

1.4.3 Resultatrapport Per Projekt - 2017-09-26 15:52

Arbetsorder: 321, 3211

Ental

Rapportår 2017 - 09, September

|                                      | Utfall<br>1201-1212 | Utfall<br>1301-1312 | Utfall<br>1401-1412 | Utfall<br>1501-1512 | Utfall<br>1601-1612 | Utfall<br>1701-1709 | Ack utfall<br>sedan<br>projektstart |
|--------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------------------------|
| 4091, Materialinköp, övr fastighetsk |                     |                     |                     |                     | -3 438              |                     | 17 713                              |
| 4241, VA-sanitet (mtrl install)      |                     |                     |                     |                     | -1 665              | -206                | OF                                  |
| 4372, P-platser (köpt tjänst)        |                     |                     |                     |                     | -16 125             |                     | OF                                  |
| 4691, Övriga avgifter                |                     |                     |                     |                     | -189 030            | -305 010            | OF                                  |
| 49011, Räkenskostnader               | -76 097             | -101 065            | -94 854             | -89 766             | -9 959              | -216 525            | OF                                  |
| 49022, Avgifter till myndigheter     |                     | -2 900 000          |                     | -675 000            |                     | -6 325 000          | OF                                  |
| 49031, Köpeskilling                  |                     |                     |                     |                     |                     | -109 567            | 12 795                              |
| 4909, Övriga kostnader               |                     |                     |                     | -358 540            |                     |                     | OF                                  |
| 49101, Stadsplanetekniska förutsätt  | -842 157            | -167 151            |                     |                     | -800 086            |                     | OF                                  |
| 49104, Förprojektering               |                     |                     |                     |                     | -11 418 209         | -2 289 790          | OF                                  |
| 49109, Projektering                  |                     |                     |                     |                     | -8 228              |                     | OF                                  |
| 4921, Konsultarvode                  |                     |                     |                     |                     | -482 275            | -620 535            | OF                                  |
| 4931, Projektledning, egen           | -30 282             | -20 188             |                     | -31 815             |                     | -168 075            | OF                                  |
| 4932, Projektledning, konsult        |                     |                     |                     |                     |                     | -168 075            | OF                                  |
| 4951, Entreprenadarbeten             |                     |                     |                     |                     | -451 978            | -4 859 897          | 84 318                              |
| * 9001 Parkeringsplats               |                     |                     |                     |                     |                     | -4 988              | OF                                  |
| * 9101 Härdgjorda ytor / Asfaltering |                     |                     |                     |                     | -443 750            | -443 750            | OF                                  |
| * 9102 Markkompletteringar           |                     |                     |                     |                     |                     | -28 287             | OF                                  |
| * 9305 Garage                        |                     |                     |                     |                     | -8 228              |                     | OF                                  |
| * 9402 EI                            |                     |                     |                     |                     |                     | -1 301              | OF                                  |
| * 9900 Mark                          |                     |                     |                     |                     |                     | -4 234 691          | OF                                  |
| * 9910 Projektering                  |                     |                     |                     |                     |                     | -518 750            | 83 588                              |
| * 9920 Ofördelat                     |                     |                     |                     |                     |                     | -71 880             | 731                                 |
| Summa                                |                     | -3 188 404          | -94 854             | -1 155 121          | -13 380 994         | -14 894 604         | -33 777 338                         |

Ligger fackt på 0,83 milj

## Projektbeställning

|                             | BUDGET              | UTFALL             | DIFF                |
|-----------------------------|---------------------|--------------------|---------------------|
| Projektering                | 15 miljoner         | 14,5 miljoner      | 0,5 miljoner        |
| Tomtköp                     | 11 miljoner         | 9,9 miljoner       | 1,1 miljoner        |
| Byggkostnad hus             | 157 miljoner        | 5,3 miljoner       | 152 miljoner        |
| Byggkostnad ej inkl i anbud | 15 miljoner         | 1,5 miljoner       | 13,5 miljoner       |
| Byggkostnad Garage          | 32 miljoner         | 0,8 miljoner       | 31,2 miljoner       |
| Övriga omkostnader          | 15 miljoner         | 2 miljoner         | 13 miljoner         |
| Risken                      | 5 miljoner          | 0                  | 5 miljoner          |
| <b>Totalt</b>               | <b>250 miljoner</b> | <b>34 miljoner</b> | <b>216 miljoner</b> |

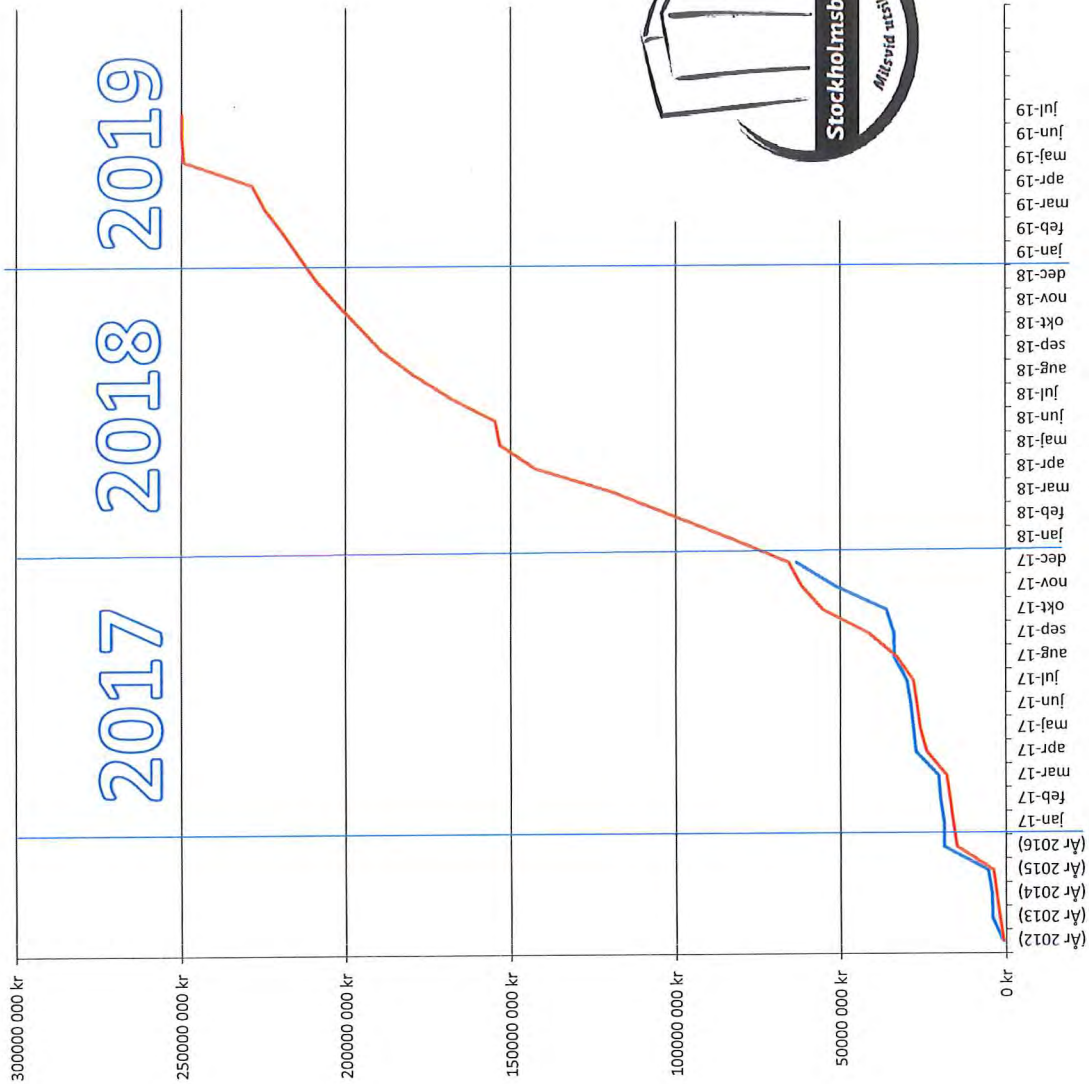


*[Handwritten signatures]*





**Ackumulerad kostnad mot Prognos**



| Datum                      | Period        | Ack.               | Budget         |
|----------------------------|---------------|--------------------|----------------|
| (År 2012)                  | 948 534 kr    | 1 000 000 kr       |                |
| (År 2013)                  | 4 136 938 kr  | 2 000 000 kr       | (Tomt 2,9)     |
| (År 2014)                  | 4 231 792 kr  | 3 000 000 kr       |                |
| (År 2015)                  | 94 854 kr     | 5 336 913 kr       |                |
| (År 2016)                  | 1 155 121 kr  | 4 000 000 kr       |                |
|                            | 13 380 994 kr | 18 767 907 kr      | 15 000 000 kr  |
| jan-17                     | 500 kr        | 18 768 407 kr      | 16 000 000 kr  |
| feb-17                     | 1 035 338 kr  | 19 803 745 kr      | 17 000 000 kr  |
| mar-17                     | 580 042 kr    | 20 383 787 kr      | 18 000 000 kr  |
| apr-17                     | 6 794 815 kr  | 27 178 602 kr      | 24 000 000 kr  |
| maj-17                     | 744 588 kr    | 27 923 190 kr      | 26 000 000 kr  |
| jun-17                     | 782 362 kr    | 28 705 552 kr      | 27 000 000 kr  |
| jul-17                     | 1 081 761 kr  | 29 787 313 kr      | 28 000 000 kr  |
| aug-17                     | 3 875 199 kr  | 33 662 512 kr      | 33 000 000 kr  |
| sep-17                     | 114 826 kr    | 33 777 338 kr      | 41 437 000 kr  |
| okt-17                     | 2 312 350 kr  | 55 364 000 kr      | 55 364 000 kr  |
| nov-17                     | 15 515 907 kr | 61 899 000 kr      | 61 899 000 kr  |
| dec-17                     | 11 818 700 kr | 63 424 295 kr      | 65 781 000 kr  |
| jan-18                     |               | 82 959 000 kr      | 82 959 000 kr  |
| feb-18                     |               | 101 155 000 kr     | 101 155 000 kr |
| mar-18                     |               | 119 386 000 kr     | 119 386 000 kr |
| apr-18                     |               | 142 697 000 kr     | 142 697 000 kr |
| maj-18                     |               | 153 313 000 kr     | 153 313 000 kr |
| jun-18                     |               | 154 830 000 kr     | 154 830 000 kr |
| jul-18                     |               | 168 498 000 kr     | 168 498 000 kr |
| aug-18                     |               | 179 816 000 kr     | 179 816 000 kr |
| sep-18                     |               | 189 214 000 kr     | 189 214 000 kr |
| okt-18                     |               | 195 959 000 kr     | 195 959 000 kr |
| nov-18                     |               | 202 661 000 kr     | 202 661 000 kr |
| dec-18                     |               | 209 172 000 kr     | 209 172 000 kr |
| jan-19                     |               | 214 278 000 kr     | 214 278 000 kr |
| feb-19                     |               | 219 263 000 kr     | 219 263 000 kr |
| mar-19                     |               | 224 702 000 kr     | 224 702 000 kr |
| apr-19                     |               | 228 618 000 kr     | 228 618 000 kr |
| maj-19                     |               | 249 359 000 kr     | 249 359 000 kr |
| jun-19                     |               | 250 000 000 kr     | 250 000 000 kr |
| jul-19                     |               | 250 000 000 kr     | 250 000 000 kr |
| <b>Budgeterat för 2017</b> |               | <b>65 548 640</b>  |                |
| <b>Budgeterat för 2018</b> |               | <b>143 391 000</b> |                |
| <b>Budgeterat för 2019</b> |               | <b>38 187 000</b>  |                |
| <b>Total projektsumma</b>  |               | <b>247 126 640</b> |                |

*[Handwritten signature]*



| Riskbeskrivning  | Åtgärd   | Ansvarig           | Status (färg) |
|--|--|--------------------|---------------|
| Miljögifter Antilopen 1                                    | Sanering utförd, kostnad ca 1 miljon   | Anders Binett (TB) | GRÖN          |
| Miljögifter Fåret 5  | Sanering utförd, kostnad ca 0,5 miljon   | Anders Binett (TB) | GRÖN          |
| Miljögifter på kommunens mark                              | Diskussion med kommunen hur marken ska saneras. Ej klart med kostnad/ansvar                  | Anders Binett (TB) | Gul           |
| Utökade form & armeringsarbeten Antilopen 1                | Beräknat extra kostnad på ca 1,25 miljoner   | Anders Binett (TB) | Gul           |
| Spontning Fåret 5  | Utredar om entr. ej kunnat förutse detta eller om vi får ta kostnaden, ca 0,3 miljoner       | Anders Binett (TB) | GRÖN          |
| Förändring i badrumsmoduler för bättre handikappanpassning | Extra kostnad på 2500 kr/modul = 0,25 miljoner   | Anders Binett (TB) | GRÖN          |
| Stensättning av hela sockeln runt huset                    | Krav för bygglov   | Anders Binett (TB) | GRÖN          |
| Ändrade storlekar av balkonger                             | Krav för bygglov   | Anders Binett (TB) | GRÖN          |
| Borttagning av balkong tvättstuga                          | Kostnadsbesparing 0,3 miljoner   | Anders Binett (TB) | GRÖN          |
| Digitala postboxar & namnskyltar                           | Klart enligt BH  | Anders Binett (TB) | GRÖN          |
| Kranfundament krävs av konstruktör                         | Konstruktören har ändrat sig och kräver gjutet fundament för kranen.<br>Mer kostnad ej klart | Anders Binett (TB) | Gul           |
| Förändrad produktionsplan                                  | Förändra planeringen och försvarar logistiken i projektet<br>Mer kostnaden ej klart          | Anders Binett (TB) | Gul           |
| Bytt ut en del garderober till skjutgarderober             | Mindre ökad kostnad  | Anders Binett (TB) | GRÖN          |
| Ändrade balkongfronter till standard                       | Kör standard för att säkerställa bra kvalitet  | Anders Binett (TB) | GRÖN          |
| Undertak balkongen i enhälliga färger                      | Kör en nyans per balkong för att underlätta montering  | Anders Binett (TB) | GRÖN          |

|  |                                       |                                      |
|--|---------------------------------------|--------------------------------------|
| Dokument och beteckning:<br>Uthyrningspolicy Telge Bostäder 2018 | Senast ändrad av:<br>Erja Wikner (TB) | Senast ändrad<br>2018-02-06 15:38:00 |
|--|---------------------------------------|--------------------------------------|

|                                    |                                      |                                    |
|------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|
| Skapad av:<br>joso                 | Skapad datum:<br>2010-11-16 09:08:00 | Version:<br>2018-1                 |
| Dokumentstatus:<br>Beslut styrelse | Bäst före datum<br>2019-01-31        | Dokumentansvarig<br>Lisbeth Näsdal |

## Uthyrningspolicy Telge Bostäder 2018

Telge Bostäders målsättning är att kunna erbjuda prisvärda och attraktiva bostäder samtidigt som vi bidrar till att skapa ett attraktivare Södertälje. Vi vill erbjuda en effektiv uthyrningsprocess med bästa möjliga service samt en rättvis och öppen tilldelning av lägenheter till våra bostadssökande.

Inom Telge Bostäder finns en intressebank som hanteras i ett webbaserat uthyrningssystem som vi kallar Hyresbörser. Där kan man söka fram lediga bostäder, bilplatser och förråd, samt anmäla sitt intresse.

För att kunna anmäla sitt intresse för ett hyresobjekt på Hyresbörsern måste man först registrera sig på Mina Sidor. Det gör man även om man redan bor hos oss.

Hyresbörsern och Mina Sidor hittar man på [www.telge.se](http://www.telge.se).

### Hyresbörsern

I Hyresbörsern finns två olika kundgrupper – befintliga kunder och externa kunder. På Hyresbörsern släpps samtliga objekt i en och samma kanal men kan delas in med inriktning på olika kundgrupperingar.

För bostäder gäller följande kö-beräkningsgrund.

- Externa kunders poäng beräknas från kötidens start.
- Befintliga kunders poäng beräknas från kontraktsdatum i nuvarande lägenhet.

Företaget arbetar även med olika former av spärregler för att, på ett rättvist sätt, effektivisera och förbättra möjligheterna till erbjudande för våra kunder. Det gör också att kunder som av olika anledningar, missköter sig eller som inte uppfyller våra krav, tillfälligt kan blockeras från att söka lägenhet. Detta gäller även de som fått erbjudanden utan att ge svar eller som redan har blivit tilldelad ett kontrakt.

|  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| Sökväg:<br>S:\TB\99. Arbetsdokument\Affärsområde Marknad\02<br>Bobutiken\UthyrningspolicyS:\TB\12.<br>Företagsledning\Styrelsen\Styrelsemöten<br>2018\180122\Protokoll\Bilaga 3_Uthyrningspolicy Telge Bostäder<br>2018.docx | Sidnummer:<br>1 av 7                  |
| Utskrivet av:<br>Erja Wikner (TB)  | Utskriftsdatum<br>2018-02-06 15:57:00 |





|  |                                       |                                      |
|--|---------------------------------------|--------------------------------------|
| Dokument och beteckning:<br>Uthyrningspolicy Telge Bostäder 2018 | Senast ändrad av:<br>Erja Wikner (TB) | Senast ändrad<br>2018-02-06 15:38:00 |
|--|---------------------------------------|--------------------------------------|

### Att hyra lägenhet

För att få hyra en lägenhet hos Telge Bostäder är huvudregeln att kunden skall vara en fysisk person samt

- Ha fyllt 18 år och vara skriven i Sverige, vara EU medborgare, vara nordisk medborgare eller ha svenskt personnummer.
- Inte ha betalnings- eller störningsanmärkningar. Om betalningsanmärkning finns ska skulden vara avbetald och ekonomin ordnad under det senaste året.
- Inte ha någon hyresskuld. Avstämning görs med tidigare hyresvärd och kreditupplysningsregister.
- Ha en inkomst som gör att kunden kan klara den aktuella hyran.
- Ha skött hyresinbetalningar och inte ha några störningsanmärkningar som kund. Detta gäller också vid flytt inom Telge Bostäder
- Ha en hemförsäkring.

Juridiska personer kan undantagsvis erbjudas visstidsavtal vid tillfälligt tomma lägenheter för att minimera Telge Bostäders hyresförluster.

### Inkomst

När en kund erhåller eller önskar byta lägenhet sker en ekonomisk bedömning av den sökandes inkomst. Inkomst skall finnas minst sex månader från kontrakt start och framåt. Inkomsten ska kunna styrkas med skriftligt intyg.

För tidsbegränsade anställningar ska man göra troligt att man har en inkomst minst sex (6) månader från kontraktsdatum och framåt. Kunna visa upp en historik av projekt- eller tillfälliga anställningar som genererat regelbundna inkomster under minst tolv (12) månader bakåt samt visa upp intyg om medlemskap i A-kassa.

Med inkomst menar vi

- lön
- pension
- inkomst av näringsverksamhet
- a-kassa
- av Södertälje kommun styrkt försörjningsstöd
- etableringsersättning, Arbetsförmedlingen

|  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| Sökväg:<br>S:\TB\99. Arbetsdokument\Affärsområde Marknad\02<br>Bobutiken\UthyrningspolicyS:\TB\12.<br>Företagsledning\Styrelsen\Styrelsemöten<br>2018\180122\Protokoll\Bilaga 3_Uthyrningspolicy Telge Bostäder<br>2018.docx | Sidnummer:<br>2 av 7                  |
| Utskrivet av:<br>Erja Wikner (TB)  | Utskriftsdatum<br>2018-02-06 15:57:00 |



|  |                                       |                                      |
|--|---------------------------------------|--------------------------------------|
| Dokument och beteckning:<br>Uthyrningspolicy Telge Bostäder 2018 | Senast ändrad av:<br>Erja Wikner (TB) | Senast ändrad<br>2018-02-06 15:38:00 |
|--|---------------------------------------|--------------------------------------|

- föräldrapenning

Dessutom räknas följande som inkomst utan sex (6) månaders krav

- barnbidrag
- underhållsbidrag
- studielån
- studiebidrag
- inackorderingsbidrag, CSN
- bostadsbidrag
- inkomst av kapital eller förmögenhet

Med inkomst av kapital och/eller förmögenhet ska man kunna göra troligt att dessa tillsammans med övriga inkomster kan täcka kostnaderna för hyran för den aktuella lägenheten under minst tolv (12) månader från och med inflyttningsdatum. Inkomst av kapital samt förmögenhet skall kunna styrkas via kopia på deklaration för föregående år, samt via kontoutdrag från bank.

Som huvudregel kan en (1) medboendes inkomst medräknas i boendekalkylen. Som medboende räknas make/maka, sambo. Sökande som är ensamstående kan räkna med hemmaboende barn, över 18, med fast inkomst. Detta under förutsättning att de är boende och folkbokförda på samma adress. Undantag från denna regel kan göras av Telge Bostäders avdelningschef för Kund och Boende och avdelningschef för Affärsstöd & Utveckling.

Sökande som redan har ett hyresavtal hos en annan hyresvärd eller äger en bostad kommer inte att få teckna avtal hos Telge Bostäder utan att ha lämnat in underlag som styrker en uppsägning eller planerad försäljning.

### Hyra ut lägenheten i andra hand

Kund som vill hyra ut i andra hand ansöker om tillstånd till andrahandsuthyrning hos Telge Bostäder. Vår Bobutik administrerar ansökningarna. Ansökningsblankett kan antingen hämtas på vår hemsida, vårt kontor eller skickas per post. I ansökan skall det framgå varför kunden vill hyra ut lägenheten, till vem och hur länge.

Telge Bostäder godkänner andrahandsuthyrning av följande skäl

- studier på annan ort

|  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| Sökväg:<br>S:\TB\99. Arbetsdokument\Affärsområde Marknad\02<br>Bobutiken\UthyrningspolicyS:\TB\12.<br>Företagsledning\Styrelsen\Styrelsemöten<br>2018\180122\Protokoll\Bilaga 3_Uthyrningspolicy Telge Bostäder<br>2018.docx | Sidnummer:<br>3 av 7                  |
| Utskrivet av:<br>Erja Wikner (TB)  | Utskriftsdatum<br>2018-02-06 15:57:00 |





|  |                                       |                                      |
|--|---------------------------------------|--------------------------------------|
| Dokument och beteckning:<br>Uthyrningspolicy Telge Bostäder 2018 | Senast ändrad av:<br>Erja Wikner (TB) | Senast ändrad<br>2018-02-06 15:38:00 |
|--|---------------------------------------|--------------------------------------|

- provsammanboende
- arbete på annan ort
- utlandsvistelse

Godkänd längd på andrahandsuthyrningen varierar beroende på skäl. Studier på annan ort eller utlandsvistelse bedöms individuellt. Normalt är att uthyrningstiden är sex (6) månader till ett (1) år med möjlighet till förlängning beroende på omständighet. För provsammanboende eller för arbete på annan ort är maximal uthyrningstid ett (1) år.

Kund som har förstahandskontraktet ansvarar för att hyran blir betald, att lägenheten vårdas och för att störningar inte förekommer.

Det är inte tillåtet att hyra ut lägenheten i andra hand utan att först ha fått detta godkänt av Telge Bostäder.

#### Vid egna byten och överlåtelser

En hyresgäst kan få tillstånd att överlåta sin lägenhet till någon annan inom familjen. Med familjen avses make, maka, sambo samt hemmaboende vuxna barn över 18 år.

Två eller fler kunder kan komma överens om att byta lägenhet med varandra. Telge Bostäder beslutar i ärendet och kan godkänna bytet efter sedvanligt provning av den nya kunden.

#### Uppsägning

Uppsägningstiden är alltid tre (3) kalendermånader även vid byte till annan lägenhet inom Telge Bostäder (innevarande månad räknas inte).

Vid direktbyten och överlåtelser kan parterna komma överens om kortare uppsägningstid.

#### Särskilda regler och kundkategorier

##### *Student- ungdoms och visstidsboende*

Lägenheter för student-, ungdoms- och visstidsboende förmedlas som en separat kategori i Hyresbörsern enligt en prioritetsordning där heltidsstuderande tillhörande Campus Telge och KTH Södertälje prioriteras i första hand men om kundunderlag

|  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| Sökväg:<br>S:\TB\99. Arbetsdokument\Affärsområde Marknad\02<br>Bobutiken\UthyrningspolicyS:\TB\12.<br>Företagsledning\Styrelsen\Styrelsemöten<br>2018\180122\Protokoll\Bilaga 3_Uthyrningspolicy Telge Bostäder<br>2018.docx | Sidnummer:<br>4 av 7                  |
| Utskrivet av:<br>Erja Wikner (TB)  | Utskriftsdatum<br>2018-02-06 15:57:00 |



|  |                                       |                                      |
|--|---------------------------------------|--------------------------------------|
| Dokument och beteckning:<br>Uthyrningspolicy Telge Bostäder 2018 | Senast ändrad av:<br>Erja Wikner (TB) | Senast ändrad<br>2018-02-06 15:38:00 |
|--|---------------------------------------|--------------------------------------|

saknas erbjuds visstidskontrakt till ungdomar i åldern 18-25 och som sista prioritering till övriga bostadssökande med tidsbegränsade visstidskontrakt.

### *Gymnasieboende, nationella idrottsprogram*

Telge Bostäder har ett samarbete med Södertälje kommuns gymnasieskolor rörande blockförhyrning av ett antal lägenheter som reserveras till gymnasieelever som studerar på de nationella idrottsprogrammen i Södertälje. Omförhandling av antalet lägenheter sker i maj månad varje år. Gymnasieskolorna är de som avgör vem som bor i respektive lägenhet som hyrs ut i andra hand till idrottsföreningen eller till målsman. Antalet lägenheter och detaljerna i samarbetet hanteras i ett separat avtal.

### *Seniorboende*

Seniorboende förmedlas enligt samma regelverk som i hyresbörsern i övrigt men är riktat till kundgruppen från 65 år och uppåt. I kategorin 65+ ingår traditionella seniorlägenheter med hög tillgänglighet och gemensamma lokaler, samt Trygghetsboende med extra stöd-utrustning.

### *Kommunkontrakt*

Telge Bostäder har tecknat ett avtal med Södertälje kommun om s.k. kommunkontrakt, där kommunen hyr lägenheterna av Telge Bostäder för att hyra ut dessa i andra hand. Det innebär att Telge Bostäder efter förmåga skall tillhandahålla lägenheter för det behov som finns i kommunen. Kommunkontrakten möjliggör bland annat att kommuninnevånare utan egen ekonomisk bärkraft eller med tidigare problem i boendet kan få en lägenhet. Avsikten är att dessa ska få en möjlighet att visa att de klarar av ett eget boende enligt en trappstegsmodell. Detaljerna i regelverket beslutas av Telge Bostäders styrelse.

Styrelsen beslutade 2009-04-29 att godkänna överenskommelsen mellan Södertälje kommun och Telge Bostäder avseende kommunkontrakt. Styrelsen har 2013-08-26 beslutat att godkänna att överenskommelsen utökats till att omfatta 500 lägenheter samt andra typer av boende, så som LSS-boende (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade).

### *Lägenheter anpassade till människor med funktionsvariationer*

Telge Bostäder har ett antal anpassade lägenheter för människor med olika funktionsvariationer vilka samtliga erbjuds via Södertälje kommun och kommunens kö

|  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| Sökväg:<br>S:\TB\99. Arbetsdokument\Affärsområde Marknad\02<br>Bobutiken\UthyrningspolicyS:\TB\12.<br>Företagsledning\Styrelsen\Styrelsemöten<br>2018\180122\Protokoll\Bilaga 3_Uthyrningspolicy Telge Bostäder<br>2018.docx | Sidnummer:<br>5 av 7                  |
| Utskrivet av:<br>Erja Wikner (TB)  | Utskriftsdatum<br>2018-02-06 15:57:00 |





|  |                                       |                                      |
|--|---------------------------------------|--------------------------------------|
| Dokument och beteckning:<br>Uthyrningspolicy Telge Bostäder 2018 | Senast ändrad av:<br>Erja Wikner (TB) | Senast ändrad<br>2018-02-06 15:38:00 |
|--|---------------------------------------|--------------------------------------|

för behövande. Nyttjar kommunen inte sin möjlighet återgå lägenheten till ordinarie kö och om efterfrågan av anpassning saknas kan återställning av lägenheten komma att begäras.

### *Kollektivboende*

Lägenheter till kollektivboende förmedlas via Hyresbörser. Intresserade kunder skall se lägenheten och träffa ansvariga inom kollektivet för information innan kontraktsskrivning. Sedvanlig köhantering och bakgrundskontroll genomförs av Telge Bostäders uthyrare.

### *Dödsbo*

För dödsbon gäller en (1) kalendermånad som uppsägningstid. Detta under förutsättning att dödsboet säger upp hyresavtalet inom en (1) månad från dödsfallet. Sker inte detta gäller tre (3) månaders uppsägningstid.

### *Juridiska personer*

Separata avtal finns och kan skapas med juridiska personer, efter beslut i Telge Bostäders styrelse. Exempel på tidigare beslut är uthyrning till Södertälje kommun (se Kommunkontrakt), Scania, Telge Fastigheter och kommunens gymnasiala nationella idrottsprogram.

### *Undantag och förturer*

Inom hyresbörser finns ett antal olika köer med olika behandling; Student- och visstidsboende, Äldreboende 65+ och Kollektivboende som nämns ovan. För övrigt finns inga förturer gällande hanteringen i Hyresbörser.

### **Undantag utanför Hyresbörser**

#### *Externa köer och separat hantering*

- Scania blockhyr ett antal lägenheter som hanteras via deras boendeenhet.
- Södertälje kommuns sociala lägenheter samt handikappanpassade lägenheter hanteras via begäran från Södertälje Kommuns boendeenhet. Antalet lägenheter och detaljerna i samarbetet hanteras i ett separat avtal.
- Södertälje kommuns nationella sportprogram blockhyr ett antal lägenheter som hanteras via gymnasieskolans intagningsprocedur. Antalet lägenheter och detaljerna i samarbetet hanteras i ett separat avtal.

|  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| Sökväg:<br>S:\TB\99. Arbetsdokument\Affärsområde Marknad\02<br>Bobutiken\UthyrningspolicyS:\TB\12.<br>Företagsledning\Styrelsen\Styrelsemöten<br>2018\180122\Protokoll\Bilaga 3_Uthyrningspolicy Telge Bostäder<br>2018.docx | Sidnummer:<br>6 av 7                  |
| Utskrivet av:<br>Erja Wikner (TB)  | Utskriftsdatum<br>2018-02-06 15:57:00 |



|  |                                       |                                      |
|--|---------------------------------------|--------------------------------------|
| Dokument och beteckning:<br>Uthyrningspolicy Telge Bostäder 2018 | Senast ändrad av:<br>Erja Wikner (TB) | Senast ändrad<br>2018-02-06 15:38:00 |
|--|---------------------------------------|--------------------------------------|

#### *Interna behov inom Telge Bostäder*

- Där behov finns att flytta hyresgäster som påverkas av omfattande renoveringar.
- Ärenden där hyresgäst riskerar ekonomisk eller faktisk skada i samband med att Telge Bostäder har agerat felaktigt.
- Möjlighet eller situation kan föreligga där hyresgästen tillåts byta ned sig till billigare lägenhet.
- Temporär uthyrning av tomma lägenheter till juridisk person vid risk för hyresförluster.

Samtliga undantag på grund av interna behov ska godkännas av Telge Bostäders avdelningschef för Kund och Boende och avdelningschef för Affärsstöd.

#### *Övriga undantag*

Undantag utöver detta kan endast ske vid en skriftlig förfrågan från Telges koncernchef eller Södertälje Kommuns stadsdirektör till Telge Bostäders VD. Sett utifrån kommunens väl.

|  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| Sökväg:<br>S:\TB\99. Arbetsdokument\Affärsområde Marknad\02<br>Bobutiken\UthyrningspolicyS:\TB\12.<br>Företagsledning\Styrelsen\Styrelsemöten<br>2018\180122\Protokoll\Bilaga 3_Uthyrningspolicy Telge Bostäder<br>2018.docx | Sidnummer:<br>7 av 7                  |
| Utskrivet av:<br>Erja Wikner (TB)  | Utskriftsdatum<br>2018-02-06 15:57:00 |







2018-01-22

Ärendenr: 9

Till styrelsen för Telge Bostäder AB

## **Köp av bolag från koncernmoder**

Som ett led i transaktioner enligt Affärsplan, behöver Telge Bostäder AB köpa bolaget Telge Almnäs AB, vilande bolag, från koncernmodern Telge AB.

### **Förslag till beslut**

Styrelsen föreslås besluta

att ge i uppdrag till VD att genomföra köpet av Telge Almnäs AB

Juan Copovi-Mena  
VD

Jan Amnéus  
CFO och avdelningschef Affärsstöd

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Juan Copovi-Mena", located in the bottom right corner of the page.

2018-01-22

Ärendenr: 10

Till styrelsen för Telge Bostäder AB

## **Årsrapport - Ägardirektiv och program 2017-2019**

I bifogade dokument redovisas de arbeten som under 2017 bedrivits inom Telge Bostäder AB avseende de ägardirektiv och program som givits bolaget för perioden 2017-2019:

- Uppföljning av ägardirektiv (Ä10a)
- Uppföljning av handikappolitiskt program (Ä10b)
- Uppföljning av miljöprogram (Ä10c)

### **Förslag till beslut**

Styrelsen föreslås besluta:

att godkänna rapporterna och ge VD i uppdrag att skicka in årsrapport till koncernledningen.

Telge Bostäder AB

Juan Copovi-Mena  
VD



# Uppföljning av ägardirektiv2017

**Mål och budget 2017-2019 Telge Bostäder**

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "AK" followed by a stylized name.



### Bolagsordningen

En bedömning görs om verksamheten är förenlig med de fastställda kommunala ändamålen och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna (självkostnadsprincip, likställighetsprincip, lokaliseringsprincip) som framgår i bolagsordningens fastställda syfte och ändamål med verksamheten:

- Verksamheten är förenlig med fastställda syfte och ändamål.
- Verksamheten är delvis förenlig med fastställda syfte och ändamål.
- Verksamheten är inte förenlig med fastställda syfte och ändamål.

### Ägardirektiven

En bedömning görs enligt följande:

- Ägardirektivet är uppfyllt.
- Ägardirektivet är delvis uppfyllt.
- Ägardirektivet uppfylls ej.

Bedömningen ska kommenteras.

## Telge Bostäder

| Bolagsordningen<br>syfte och verksamhetsföremål   | Uppföljning  |
|---|--|
| <p>Bolaget har till föremål för sin verksamhet att inom Södertälje kommun förvärva, äga och förvalta eller med tomträtt nyttja fastigheter för att därpå uppföra och förvalta bostadshus med tillhörande kollektiva anordningar, affärslokaler och servicelokaler.</p> <p>Bolaget får även bygga och förvalta kommersiella lokaler. Bolagets verksamhet får också omfatta uppförande av bostäder för försäljning till andra upplåtelseformer.</p>   | <p><i>Verksamheten är förenlig med fastställda syfte och ändamål.</i></p> <p>Affärsplanen för 2018-2020 är framtagen utifrån ägarens ändamål med verksamheten samt de särskilda ägardirektiven, och beskriver hur bolaget arbetar med att uppfylla detta utifrån ett affärsmässigt perspektiv.</p> |
| <p>Telge Bostäder skall genom förvaltning av bostäder skapa bra boende i sunda bostäder till rimlig kostnad. Detta skall ske genom att erbjuda ett varierat utbud av bostäder med god teknisk standard, bra service och ekologisk anpassning, så att det svarar mot en långsiktig efterfrågan.</p> <p>Verksamheten ska bedrivas enligt affärsmässiga principer i enlighet med lag (2010:879) om allmännyttiga kommunala bostadsaktiebolag samt med beaktande av lokaliseringsprincipen i 2 kap 1 § kommunallagen.</p> | <p><i>Verksamheten är förenlig med fastställda syfte och ändamål.</i></p> <p>Affärsplanen för 2018-2020 är framtagen utifrån ägarens ändamål med verksamheten samt de särskilda ägardirektiven, och beskriver hur bolaget arbetar med att uppfylla detta utifrån ett affärsmässigt perspektiv.</p> |



| Ägardirektiv   | Uppföljning   |
|--|---|
| <p>1. Telge Bostäder ska ta ett ansvar för de områden där bolaget är hyresvärd och ska i samverkan med kommunen och andra aktörer och genom att ta hjälp av boende i områdena aktivt arbeta med stadsdelsutveckling.</p> <p>1. fortsättning</p>                                      | <p><i>Ägardirektivet är uppfyllt.</i></p> <p>Bolaget genomför varje år en stor kundundersökning; NKI. Utifrån kundernas svar utarbetas åtgärdsplaner för aktiviteter och åtgärder som kunderna anser vara viktiga för trivsel och trygghet.</p> <p>Under september månad genomför vi trivseldagar i hela vårt bestånd. Detta innebär att alla medarbetare är ute och träffar hyresgäster för att fånga upp hur våra hyresgäster mår och trivs i våra bostadsområden.</p> <p>I moderniseringsprojektet Fornhöjden/Fornbacken har stora delar av CSR arbetet stannat av gällande utvecklingen av Fornhöjden. Dock har ett arbetsmarknadsprojekt med portvakter i Fornbacken implementerats under våren 2017.</p> <p>Vi samarbetar även med kommunen kring utvecklingen av Lina och Saltskog. Vi nätverkar med kommun/polis/fastighetsägare i Saltskog.</p> <p>I Lina jobbar vi t.ex. med skolan för läxhjälp, en förening för nattvandring, studiecirkel och spontanidrott i idrottshallen.</p> |
| <p>2. Telge Bostäder ska vara en aktiv part i förtätningen och bostadsutvecklingen i Södertälje kommun. Detta genom att själv eller med andra aktörer bidra till bostadsbyggande i första hand i anslutning till det egna beståndet och medverka till ett varierat bostadsutbud.</p> | <p><i>Ägardirektivet är uppfyllt.</i></p> <p>Produktionen pågår av 72 lägenheter inkl. 115 garageplatser på Stockholmsberget. Beräknad inflyttning hösten 2019.</p>   |





|  |  |
|--|--|
| <p>2. fortsättning</p>   | <p>Ansökan om 5 planbesked för nya bostadsprojekt i såväl Södertälje som Järna är inlämnat till kommunen. Utöver dessa arbetar vi med ett femtontal bostadsutvecklingsprojekt. Vidare har möten skett med Samhällsbyggnadskontoret och intresse anmälts för kommande markanvisningar. Framtagande av strategi för nyproduktion har påbörjats.</p>                                  |
| <p>3. Telge Bostäders långsiktiga investerings- och underhållsplan ska årligen uppdateras och redovisas för koncernstyrelsen. Planen ska inbegripa planerade åtgärder så som renovering, försäljning, strategiska köp, nybyggnation som väger in en framtida efterfrågan samt förslag på finansieringslösningar.</p> | <p>Ägardirektivet är uppfyllt. ●</p> <p>Affärsplanen redovisar investeringar avseende modernisering, miljö och nyproduktion samt försäljningar ur ett treårs perspektiv. Telge Bostäders budget som också innefattar investerings- och underhållsplan redovisas årligen för koncernstyrelsen.</p>  |
| <p>4. Telge Bostäder ska verka för en hyresnivå som långsiktigt skapar förutsättningar för väl underhållna och attraktiva bostäder.</p>  | <p>Ägardirektivet är uppfyllt. ●</p> <p>Bostadshyran höjdes med 0,75 % 2017. Förhoppningen är på sikt att tillsammans med lokala hyresgästföreningen skapa ett hyressystem som i högre grad bygger på bruksvärdet och som motsvarar de boendes värderingar av olika faktorer som områdets attraktivitet, fastighetens och lägenhetens standard samt fastighetsägarens service.</p> |
| <p>5. Telge Bostäder ska tillsammans med Telge Återvinning fortsätta utbyggnaden av fastighetsnära källsortering i flerbostadshus.</p>   | <p>Ägardirektivet är delvis uppfyllt. ●</p> <p>Under september 2017 genomfördes en förstudie av nuläget med avfallshanteringen. Detta resulterade i att en avfallssamordnare ska rekryteras till Telge Bostäder för att långsiktigt driva och samordna avfallsfrågor enligt Södertälje kommuns avfallsplan i</p>   |



|  |  |
|--|--|
| <p>5. fortsättning</p>   | <p>samarbete med Telge Återvinning.</p> <p>Utbyggnaden av FNI prioriteras i de områden där hyresgästernas efterfrågan är störst.</p>   |
| <p>6. Telge Bostäder ska ta ett särskilt ansvar för att möta efterfrågan på boende anpassade för äldre och studenter.</p>                                  | <p><i>Ägardirektivet är uppfyllt.</i> ●</p> <p>Samtliga bostäder är tillgänglighetsinventerade sedan tidigare. Det samlade materialet ligger till grund för åtgärder och prioriteringar för ökad tillgänglighet. Uppgifterna på tillgänglighetsnivåerna för fastigheterna är publicerade på <a href="http://telge.se/">telge.se/</a> söka bostad för att underlätta för hyresgäster med specifika krav på tillgänglighet.</p> <p>I samarbete med Campus Telge och KTH Södertälje erbjuds studentbostäder till deras heltidsstuderande i en separat kategori i Hyresbörsen. Saknas det kundunderlag för att hyra ut till heltidsstuderande tillhörande Campus Telge eller KTH Södertälje erbjuds visstidsavtal till andra sökande i bostadskön.</p> <p>Samtliga boendeformer förmedlas via vår Hyresbörs.</p> |
| <p>7. Telge Bostäder ska helt eller delvis finansiera nybyggnation och renovering av beståndet genom försäljning av delar av det befintliga beståndet.</p> | <p><i>Ägardirektivet är uppfyllt.</i> ●</p> <p>Under 2016 har Telge bostäder sålt 385 lägenheter för att möjliggöra finansiering av delar av moderniserings- och nyproduktionsprojekt.</p> <p>Under 2017 har det förberetts för ytterligare försäljning under 2018.</p>  |



|  |  |
|--|--|
| <p>8. Det långsiktiga avkastningskravet för Telge Bostäder är 5,0 %.<sup>1</sup></p> | <p><i>Ägardirektivet är uppfyllt.</i></p> <p>Det långsiktiga avkastningskravet över tid skall vara 5 %. För 2017 beräknas avkastningen att uppgå till mellan C:a 4,2 och 5 %.</p> <p>Siffrorna är preliminära tills årsbokslutet fastställs i april.</p> |
|--|--|



2018-01-22

Ärendenr: 10b

Till styrelsen för Telge Bostäder AB

## **Uppföljning av Handikappolitiskt program AO Bo - Telge Bostäder och Telge Hovsjö**

### **Uppföljning av Handikappolitiskt program AO Bo - Telge Bostäder och Telge Hovsjö**

| Indikator  | Kommentar  |
|--|--|
| <p>Vilka åtgärder som vidtagits för att öka medvetandet och kunskapen hos anställda och förtroendevalda om situationen för personer med funktionsnedsättning som även ökar förutsättningarna för personer med funktionsnedsättning att ta sig in på arbetsmarknaden.</p> | <p>Telge Bostäder är öppna för att ta emot personer med olika funktionsvariationer både som praktikanter men även som anställda. Vi ser inte några strukturella hinder i verksamheten under förutsättning att vi kan säkerställa en god arbetsmiljö.</p>   |
| <p>Vilka åtgärder har tagits för att öka den kommunikativa tillgängligheten.</p>   | <p>För att våra material och skrifter skall vara lätta att ta till sig så eftersträvar AO-Bo ett enkelt språk. Där till görs vissa skrifter på flera olika språk.</p> <p>Vi använder oss jämlik kommunikation som nu finns i Telges språkguide. Vi strävar efter en jämlik kommunikation. Det innebär att vi stannar upp och tänker till innan vi kommunicerar "som vi alltid har gjort". Det gör vi eftersom varje läsare, lyssnare och</p> |



|   |   |
|---|---|
|   | <p>mottagare har rätt att känna sig inkluderad, värdefull och sedd – oavsett kön, etnicitet, trosuppfattning, ålder, sexuell läggning eller funktionsvariation.</p> <p>Information om tillgänglighetsnivåer för fastigheter ligger på telge.se där kund som söker bostad enkelt kan ta del av uppgifterna.</p>  |
| <p>Vilka åtgärder har vidtagits för att öka den fysiska tillgängligheten av respektive verksamheter och tjänster samt om dessa har skett i samarbete med andra samhällsaktörer.</p> | <p>Telge Bostäder och Telge Hovsjö har tillgänglighetsinventerats 2015/2016 och har ett underlag till att förbättra tillgängligheten på sikt.</p> <p><b>Genomförda åtgärder 2017</b><br/>Utbyte av ramper till entréerna på Höglandsvägen 1 – 7 Rosenlund.</p> <p>Talande hiss (info om våningsplan) seniorboendet på Telgehusvägen i Bergvik</p> <p>Pågående arbete med att öka tillgängligheten till avfallsskåpen i Hovsjö.</p> <p>Byggnadsnära handikapp p- plats Hubben</p> <p><b>Prioriterade och beställda åtgärder 2017 för utförande 1 kvartalet 2018</b></p> <p>Sänka nivåskillnaderna till entréerna</p> |



|   |  |
|---|--|
|   | <p>2 fastigheter i Grusåsen (Gemsen 1 och 4)</p> <p>Utvalda entréer (samtliga gårdar i Hovsjö ca 100 entréer)</p> <p>Publika utrymmena i Hubben har inventerats enligt boverkets regler för Enkelt avhjälpna hinder.</p>                       |
| <p>Antal beställningar, upphandlingar och avtal som innehåller avsnitt om bemötande, kommunikativ tillgänglighet eller fysisk tillgänglighet i kravspecifikationen.</p> | <p>Krav på tillgänglighet mm ska ställas i kravspecifikationen. Frågan ställs alltid av Telge Inköp till kravställaren i en upphandling i samband med att upphandlingsstrategin sätts.</p>   |
| <p>Antal gånger samt på vilka sätt som konsultation har genomförts med Handikapprådet och handikapporganisationerna.</p>  | <p>Vid inlämnade av betydande bygglovshandling konsulterar SBK med lokala handikapprådet.</p> <p>Vid några tillfällen har AO-Bo bjudits in till lokala handikapprådet för att delge information om tillgänglighetsfrågor. Senast var 2016.</p> |





2018-01-22

Ärendenr: 10c

Till styrelsen för Telge Bostäder AB

## Uppföljning av Södertälje kommuns Miljöprogram och klimatstrategi och energiplan





### Bilaga 7: Uppföljning av Södertälje kommuns Miljöprogram och klimatstrategi och energiplan

Södertälje kommuns Miljöprogram, klimatstrategi och energiplan för 2013-2016 antogs av kommunfullmäktige 2012. En uppföljning görs till kommunen årligen. För 2017 kommer uppföljningen att baseras på det Miljöprogram som sträcker sig fram till 2016 med anledning av att det under 2017 finns något nytt att följa upp. Kommunfullmäktige tog 2017-12-18 ett beslut om nytt Miljö- och klimatprogram för 2018-2021.

Uppföljningen skall tas på styrelsemöte i januari.

Uppföljningen kommer att användas i årsrapporten till ägaren.

#### Definition statusindikator:


-  = Ej påbörjat, målet kräver en större analys i form av stor ekonomisk investering eller annan form av översyn/nya beslut
-  = delvis uppfyllt/följs/pågår
-  = uppfyllt under 2017
-  = Ej påbörjat 2017 men ambitionen är att komma igång inom programperioden




## Bolag TB

### Klimatstrategi/energiplan

#### Gemensamt mål för kommunstyrelsen, nämnder och bolag gällande transporter


| Delmål   | Enhet/indikator för uppföljning   | Status och ev kommentar   |
|--|---|---|
| Energieffektivisera i den kommunala organisationen med 2 procent per år i transporter. <i>Energiförbrukningen 2012 på dessa områden samlas in från den kommunala organisationen.</i><br>(Ansvar: Kommunstyrelsen, nämnder och bolag som har transporter) | Transporter:<br>drivmedelsförbrukning per år och drivmedelsslåg.<br>Basår 2012. | <br>Diesel: +0,2 %<br>Bensin: -4,7 %<br>Etanol: -60,4 %<br>Biogas: -13,9<br><br>Sammanlagd: -2,6 %<br><br>Avser 2016.<br>2017 års siffror kommer i koncernens klimatrapport. |
|  |   |   |

#### Målområde: Ett hållbart och säkert energisystem


| Delmål  | Enhet/indikator för uppföljning  | Status och ev kommentar  |
|---|--|--|
| Definiera vad ett hållbart och säkert energisystem är för Södertälje (SE NOT 1).<br>(Ansvar: Kommunstyrelsen i samarbete med Telge Nät, Telge Fastigheter, Telge Bostäder, Telge Hovsjö, tekniska nämnden och stadsbyggnadsnämnden) | Telge Bostäder ska där så är möjligt välja fossilkoldioxidfri energi. Bolaget köper el från vind och vatten. | <br>Bolaget köper in el från vind och vatten.<br>Den fjärrvärme som i huvudsak värmer upp fastigheterna är i nästintill fossilkoldioxidfri. |

### Målområde: Fossilbränslefri kommunal organisation 2020


*Delmål: En plan för hur den kommunala organisationen ska bli fossilbränslefri ska tas fram. Inom detta arbete ingår att planera för hur fossila bränslen ska fasas ut till förmån för förnybara bränslen och drivmedel samt se över fordonsflottan. Fossila bränslen används till uppvärmning av byggnader och drivmedel till fordon och arbetsmaskiner. (Ansvar: Kommunstyrelsen i samarbete med tekniska nämnden och Telge AB)*




| Föreslagna åtgärder   | Kommentar  |
|---|--|
| Ta fram en handlingsplan för konvertering av bostadshus med eldningsolja. (Ansvar: Telge Bostäder,) | <br>Finns endast ett småhus (2 lgh) med eldningsolja. Kan ej bytas mot bioolja år på grund av pannans utformning. |
| <b>Ev övriga åtgärder som genomförts istället/utöver ovanstående</b>                                |  |

### Målområde: Energieffektivare kommunal organisation


| Delmål   | Enhet/indikator för uppföljning          | Status och ev kommentar  |
|--|--|--|
| Energieffektivisera i den kommunala organisationen med 2 procent per år i bebyggelse, transporter, gatubelysning och idrottsanläggningar till 2016.<br><i>Energiförbrukningen 2012 på dessa områden samlas in från den kommunala organisationen.</i><br>(Ansvar: Kommunstyrelsen, nämnder och bolag som har transporter samt Telge Fastigheter, Telge Bostäder, Telge Hovsjö, tekniska nämnden och kultur- och fritidsnämnden) | 2 % årlig minskning av energianvändning. | <br>Energianvändning till uppvärmning av fastigheter har ökat med + 0,7 %, vilket är en avvikelse med 2,7 % från målet.<br>Ett par planerade energiprojekt ej kom igång under 2017, t ex på Vårdsholmsvägen. Vår uppföljning av Telge Näts energibesparingsarbete har ej fungerat tillfredställande under 2017. |



|  |   |   |
|--|---|---|
| Nya kommunala fastigheter och bostäders energiprestanda ska ligga 30 procent under BBR:s, Boverkets byggreglers krav. (Ansvar: Utbildningsnämnden, Kultur- och fritidsnämnden, Äldreomsorgsnämnden samt Telge Fastigheter, Telge Bostäder och Telge Hovsjö,) | Att samtliga nya kommunala fastigheter och bostäders energiprestanda ligger 30 procent under BBR:s, Boverkets byggreglers krav. |  <p>Stockholmsberget som påbörjats under året beräknas förbruka 36 % mindre än BBR. Framgent kommer samtlig nybyggnation nå miljöbyggnads nivå silver.</p> |
|--|---|---|

| Föreslagna åtgärder  | Kommentar   |
|--|---|
| Kommunala fastigheter med mycket hög energianvändning ska kartläggas och följas upp (Ansvar: Telge Fastigheter, Telge Bostäder och Telge Hovsjö,)              |  <p>Energikartläggning har tagits fram under 2017 tillsammans med Telge Fastigheter och miljöstaben. Arbete med implementering av energieffektiviseringar samt uppföljning har ej påbörjats.</p>   |
| De fastighetsägande bolagen ska basera investeringar i energikrävande produkter på LCC-kalkyler. (Ansvar: Telge Fastigheter, Telge Bostäder och Telge Hovsjö,) |  <p>Ej påbörjats. I kalkyler och upphandling tas dock hänsyn till hållbarhet och livslängd.</p>  |
| Ta fram en handlingsplan för konvertering av bostadshus med direktverkande el som uppvärmning. (Ansvar: Telge Bostäder och Telge Hovsjö,)                      |  <p>Uppvärmning av Telge Bostäders bestånd sker i huvudsak med fjärrvärme. Det finns dock ett antal fastigheter som värms med direktverkande el. Det rör sig om lägenheter som hyrs ut med kallhyra. Fjärrvärmekonvertering är mycket kostsam. Utredning om värmepumps komplettering är genomförbar/lönsamt sker under 2018.</p> |
| <b>Ev övriga åtgärder som genomförts istället/utöver ovanstående</b>   |   |


### Målområde: Förnybar energiproduktion

| Delmål   | Enhet/indikator för uppföljning | Status och ev kommentar   |
|--|---------------------------------|---|
| Förnybar energi från sol och vind som produceras inom den kommunala organisationens verksamheter ska öka. Solvärme ska installeras utanför fjärrvärmenätet. <i>Andelen småskalig förnybar energi från sol var 2009 mindre än 1 MWh och från vind 100 MWh.</i> (Ansvar: Telge Nät, Telge Fastigheter, Telge Bostäder och Telge Hovsjö.) | Mätning av antal producerad kWh | <br>Solcellerna på fastigheten Lampan 28, Storgatan 32-34 producerade under 2017 totalt 61,26 MWh. |

### Miljöprogram

#### Målområde: Mark och vatten

*Södertälje strävar efter att naturen i Södertälje kommun ska vara omväxlande och rik på biologisk mångfald. Den ska finnas nära invånarna och vara tillgänglig för alla.*

| Föreslagen åtgärd  | Kommentar   |
|--|---|
| Att säkerställa att den tätortsnära naturen även gynnar biologisk mångfald och hyser olika naturtyper. (delat ansvar med Tekniska nämnden, Miljönämnden, Telge Fastigheter, kommundelsnämnderna) | <br>Arbete har påbörjats med en pedagogisk ekosystemvandringsslinga i bostadsområdet Lina hage, fastigheten Tegelmästaren 1. Slingan ska anläggas delvis på Telge Bostäders och delvis på kommunens mark i ett skogsparti som gränsar mot Enhörnaleden. Ca åtta olika informationsstationer kommer att finnas där besökare kan både kan läsa om och titta på olika ekosystemtjänster. Beräknas vara klar maj 2018. |
| Ev övriga åtgärder som genomförts istället/utöver ovanstående  |   |

